



6.1. CONCLUSIONES

- La contabilidad es esencial para el desarrollo de todo negocio, más aún si este es un ente jurídico como lo es la Compañía COTRAPECSA S.A., está obligada a llevar la contabilidad de manera periódica y bajo estrictos niveles de Control.
- Cada departamento tiene funciones determinadas de manera clara pero las mismas no se cumplen a cabalidad, por lo que la Compañía presenta tiempo ocioso en sus trabajadores.
- Un Plan de cuentas debe ser estructurado de acuerdo al sector económico de la empresa y con las cuentas necesarias para el correcto registro de las transacciones que en la misma se realicen.
- La Compañía no presenta un Control Interno adecuado, que permita establecer debilidades y riesgos que podrían ocasionar problemas futuros, los cuales ocasionarían pérdidas a la Compañía.
- Los registros contables al no manejarse dentro de un sistema contable que arroje resultados exactos, produce cifras incorrectas que no sustentan la realidad de la empresa, existiendo con esto el riesgo de manipulación desmedida de las cifras por parte del personal.
- En consecuencia de lo señalado anteriormente se puede concluir que la información contable, financiera y administrativa, no es presentada en forma oportuna para la toma de decisiones o cambios radicales necesarios para el correcto desenvolvimiento de la Compañía.



6.2. RECOMENDACIONES

- El manejo de la información contable debe realizarse mediante un sistema computarizado, ya que de esta forma los resultados obtenidos proporcionan mayor confiabilidad en la toma de decisiones gerenciales.
- Debe existir un mejor sistema de selección de personal, el cual se base en la experiencia y capacidad del aspirante para su contratación.
- Los documentos tanto internos como externos deben ser preimpresos, de tal manera que la secuencia que estos contengan sea inalterable.
- Se debe implantar un sistema de control interno que facilite la comprobación y cruce de información de las transacciones que se realiza diariamente en la empresa.
- Se debe crear un archivo permanente, que facilite el control de documentos soporte de las transacciones que se realizan en la Compañía.
- Se deben abrir canales de comunicación tanto interna como externa, para obtener la retroalimentación de información de los clientes, buscando identificarlas falencias en cuanto al servicio, para posteriormente crear estrategias de mejora de las mismas.