

Análisis para la Implementación de una Oficina de Gestión de Proyectos - PMO en el Área de Inteligencia de Negocios - BI para Érika Business Consulting

Gerencia en Sistemas - IX Promoción

• Ing. Liliana Alexandra Gordillo Pinto
• Ing. Julio Miguel Montalvo Romero

ING. CARLOS ANCHUNDIA Msc.
Julio 2014

Gracias

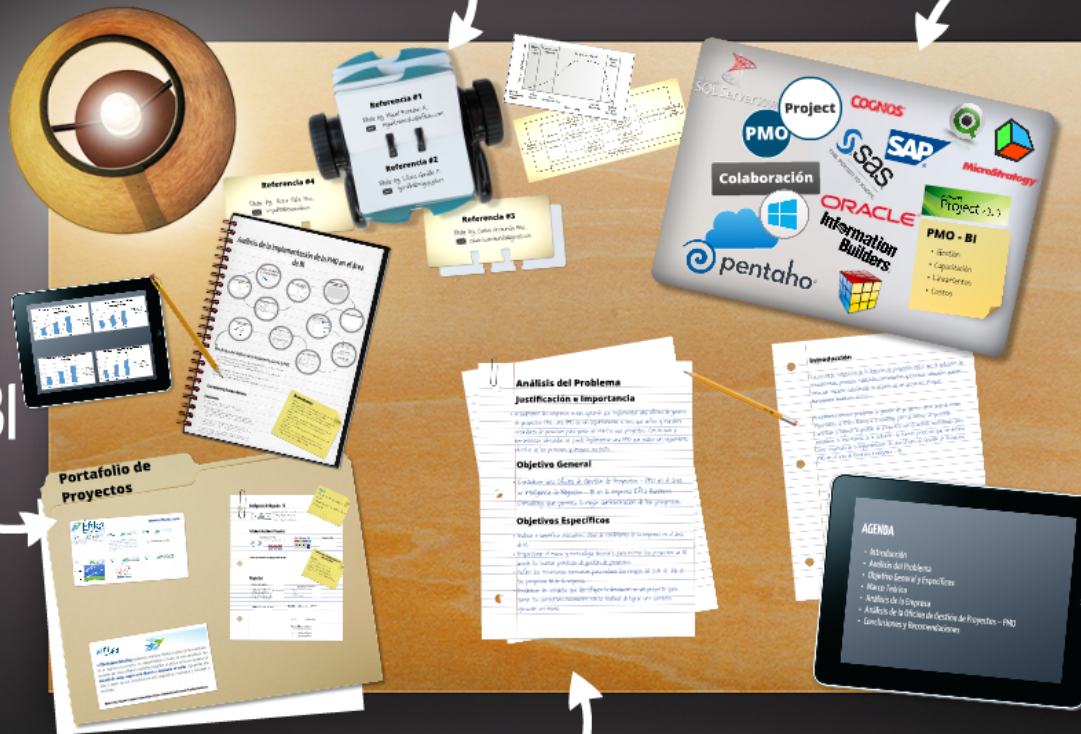
Recursos

Herramientas

Proyectos BI

Metodología

Inteligencia de Negocios



Análisis para la Implementación de una Oficina de Gestión de Proyectos – PMO en el Área de Inteligencia de Negocios – BI para Éfka Business Consulting

Gerencia en Sistemas - IX Promoción

- Ing. Liliana Alexandra Gordillo Pinto
- Ing. Julio Miguel Montalvo Romero

ING. CARLOS ANCHUNDIA Msc.
Julio 2014

Análisis para la Implementación de una Oficina de Gestión de Proyectos – PMO en el Área de Inteligencia de Negocios – BI para Éfika Business Consulting

Gerencia en Sistemas - IX Promoción

- **Ing. Liliana Alexandra Gordillo Pinto**
- **Ing. Julio Miguel Montalvo Romero**

ING. CARLOS ANCHUNDIA Msc.

Julio 2014

AGENDA

- Introducción
- Análisis del Problema
- Objetivo General y Específicos
- Marco Teórico
- Análisis de la Empresa
- Análisis de la Oficina de Gestión de Proyectos – PMO
- Conclusiones y Recomendaciones

Introducción

“La creciente aceptación de la dirección de proyectos indica que la aplicación de conocimientos, procesos, habilidades, herramientas y técnicas adecuados pueden tener un impacto considerable en el éxito de un proyecto” (Project Management Institute, 2012).

Actualmente existen problemas de gestión de proyectos en el área de mayor importancia de Éfika Business Consulting; por tal motivo se pretende contribuir a mejorar la gestión de proyectos con el análisis sustentado para establecer la importancia de la aplicación de buenas prácticas que se obtiene como resultado de la implementación de una Oficina de Gestión de Proyectos - PMO en el área de Business Intelligence - BI.

Análisis del Problema

Justificación e Importancia

- Actualmente las empresas están optando por implementar una oficina de gestión de proyectos PMO. Una PMO es un departamento o área que define y mantiene estándares de procesos para poner en marcha sus proyectos. Con la guía y herramientas adecuadas se puede implementar una PMO que realice un seguimiento efectivo de los procesos y asegure su éxito.

Objetivo General

- Establecer una Oficina de Gestión de Proyectos - PMO en el área de Inteligencia de Negocios - BI en la empresa Éfika Business Consulting, que permita la mejor administración de los proyectos.

Objetivos Específicos

- Analizar e identificar indicadores clave de rendimiento de la empresa en el área de BI.
- Proporcionar el marco y metodología necesaria para normar los proyectos de BI, acorde las buenas prácticas de gestión de proyectos.
- Definir los mecanismos necesarios para reducir los riesgos del ciclo de vida de los proyectos BI de la empresa.
- Establecer las variables que identifiquen la desviación de un proyecto para tomar los correctivos necesarios con la finalidad de lograr una correcta ejecución del mismo.

Análisis del Problema

Justificación e Importancia

- Actualmente las empresas están optando por implementar una oficina de gestión de proyectos PMO. Una PMO es un departamento o área que define y mantiene estándares de procesos para poner en marcha sus proyectos. Con la guía y herramientas adecuadas se puede implementar una PMO que realice un seguimiento efectivo de los procesos y asegure su éxito.

Objetivo General

- Establecer una Oficina de Gestión de Proyectos - PMO en el área de Inteligencia de Negocios BI en la empresa Éfika Business

de proyectos PMO. Una PMO es un departamento o área que define y mantiene estándares de procesos para poner en marcha sus proyectos. Con la guía y herramientas adecuadas se puede implementar una PMO que realice un seguimiento efectivo de los procesos y asegure su éxito.

Objetivo General

- Establecer una Oficina de Gestión de Proyectos - PMO en el área de Inteligencia de Negocios - BI en la empresa Éfika Business Consulting, que permita la mejor administración de los proyectos.

Objetivos Específicos

- Analizar e identificar indicadores clave de rendimiento de la empresa en el área de BI.
- Proporcionar el marco y metodología necesaria para normar los proyectos de BI,

Consulting, que permita la mejor administración de los proyectos.

Objetivos Específicos

- Analizar e identificar indicadores clave de rendimiento de la empresa en el área de BI.
- Proporcionar el marco y metodología necesaria para normar los proyectos de BI, acorde las buenas prácticas de gestión de proyectos.
- Definir los mecanismos necesarios para reducir los riesgos del ciclo de vida de los proyectos BI de la empresa.
- Establecer las variables que identifiquen la desviación de un proyecto para tomar los correctivos necesarios con la finalidad de lograr una correcta ejecución del mismo.

Portafolio de Proyectos

Óptimas Soluciones

Como un grupo multinacional de consultoría y servicios, que integramos soluciones de negocio a través de un servicio diferenciado basado en la experiencia, logramos que nuestros clientes sean más eficientes.

Misión

Situación Actual de Éfika Business Consulting

Portafolio de Productos

PROCESOS

IT

Estructura Organizacional

Indicadores Clave de Éxito que nos ocupan en BI

En **Éfika Business Consulting** ayudamos a nuestros clientes a potenciar los resultados de su negocio e incrementar su competitividad a través de una consultoría con ejecución que busca obtener resultados tangibles en plazos cortos en términos de **reducción de costos, mejora en la eficiencia e incremento en ventas**. Agregamos alto valor a través de una consultoría versátil, pragmática, innovadora y orientada a resultados.

Bolivia | Chile | Colombia | Ecuador | Estados Unidos | México | Honduras | Perú | Panamá | República Dominicana

Inteligencia de Negocios - BI

Oficina de Gestión de Proyectos

Definición de una PMO

Ciclo de Vida de una PMO

Tipos de PMO

Costo de la Implementación de una PMO

Variables:

- Salario del Gerente de Proyectos
- Poder Interfónico y Gestión General
- Costos de entrenamiento del personal
- Compra de software de gestión de proyectos

Variables a Analizar

- Alfabetización
- Experiencia
- Programa
- Satisfacción del Cliente

Proyectos

Definición de Proyecto

Un proyecto es un conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas para alcanzar un objetivo específico, como un producto y un fin, dentro un período limitado.

Método Delphi para la recopilación de información

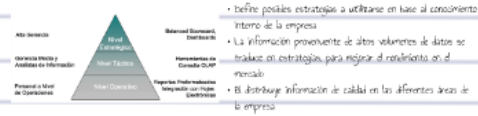
Definición de las Fases de Análisis

Modelo de Madurez de una Empresa

Tips:

- Alcanzar con los recursos de sus clientes.
- Asegurar la calidad en todas las fases del proyecto.

Inteligencia de Negocios - BI



Tips:

- Alinearse con las necesidades de sus clientes.
- Asegurar la calidad en todas las fases del proyecto

Oficina de Gestión de Proyectos

Definición de una PMO

"Una unidad de la organización para controlar y coordinar la dirección de proyectos a su cargo"

Ciclo de Vida de una PMO

Tipos de PMO

Ciclo de vida de los proyectos de BI



Costo de la Implementación de una PMO

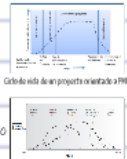
Variables:

- Salario del Gerente de Proyectos
- Incluir beneficios y gastos generales
- Costos de entrenamiento del personal
- Compra de software de gestión de proyectos

Proyectos

Definición de Proyecto

Un proyecto es un conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas para alcanzar un objetivo específico, tiene un principio y un fin, genera un producto único



Variables a Analizar

- Factores que restringe el éxito de un proyecto
- Alcance
 - Costo
 - Programa
 - Satisfacción del Cliente



Modelo de Madurez de una Empresa



Método Delphi para la recopilación de Información



Definición de las Fases de Análisis

Fase	Objetivo	Procesos
1	Definir el alcance del proyecto (¿Qué se va a hacer? ¿en qué? ¿cómo?)	Identificar los requisitos del negocio
2	Definir la arquitectura del sistema de información	Definir la arquitectura del sistema de información
3	Definir los requisitos de negocio	Definir los requisitos de negocio
4	Definir los requisitos de negocio	Definir los requisitos de negocio
5	Definir los requisitos de negocio	Definir los requisitos de negocio
6	Definir los requisitos de negocio	Definir los requisitos de negocio
7	Definir los requisitos de negocio	Definir los requisitos de negocio
8	Definir los requisitos de negocio	Definir los requisitos de negocio



Inteligencia de Negocios - BI



- Define posibles estrategias a utilizarse en base al conocimiento interno de la empresa
- La información proveniente de altos volúmenes de datos se traduce en estrategias, para mejorar el rendimiento en el mercado
- BI distribuye información de calidad en las diferentes áreas de la empresa

Analistas de Información

Nivel Táctico

Consulta OLAP

Personal a Nivel de Operaciones

Nivel Operativo

Reportes Preformateados
Integración con Hojas
Electrónicas

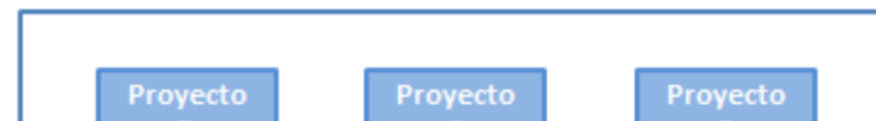
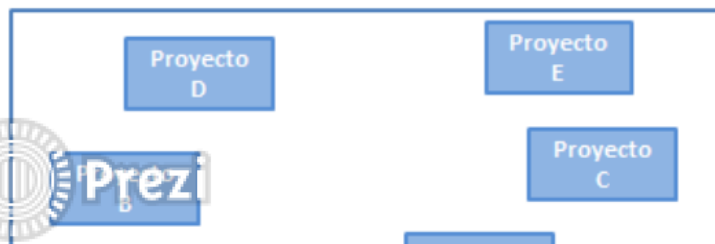
mercado

- BI distribuye información de calidad e la empresa

Oficina de Gestión de Proyectos

Definición de una PMO

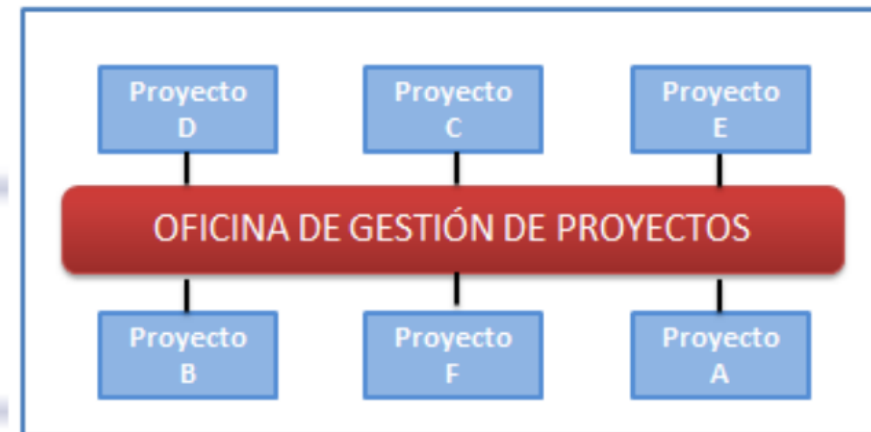
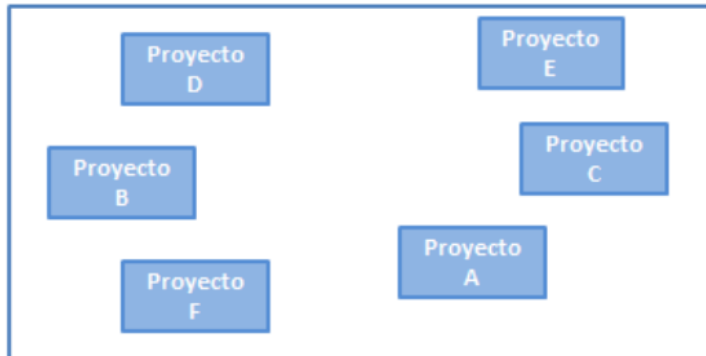
“Una unidad de la organización para centralizar y coordinar la dirección de proyectos a su cargo”.



Oficina de Gestión de Proyectos

Definición de una PMO

“Una unidad de la organización para centralizar y coordinar la dirección de proyectos a su cargo”.



 **Ciclo de vida de los proyectos de BI**

Ciclo de Vida de una PMO

Inicio de la PMO

- Se establece la Misión, Visión, Roles de la PMO, del Gerente de Proyecto y del equipo de trabajo para tener claro el alcance de la PMO dentro de la organización.

Planificación de la PMO

- Define las normas, metodologías, procesos, herramientas que va a utilizar y servicios que prestará la PMO.

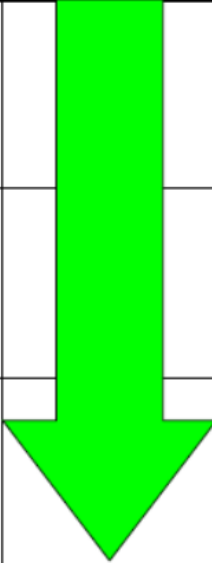
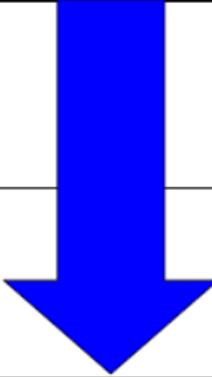

Ejecución de la PMO

- La PMO se encuentra operativa evalúa y controla el seguimiento de procesos, mejorando su gestión en alcance, tiempo y presupuesto.

Mejoramiento de la PMO

- Una vez que la PMO ha estado en ejecución en un periodo de tiempo razonable y se ha evidenciado los beneficios en la gestión de proyectos. Se debe establecer los mecanismos para mejorarla y avanzar a la siguiente etapa.

Tipos de PMO

Focos PMO	Focos para la organización	Proyectos Multifuncional	Proyectos Grandes Funcionales	Proyectos Medios Funcionales
Información de indicadores	Estación de control de proceso			
Dirección, gestión y control de Proyectos	Panel de control			
Gestión y aplicación de recursos	Equipo de recursos humanos			

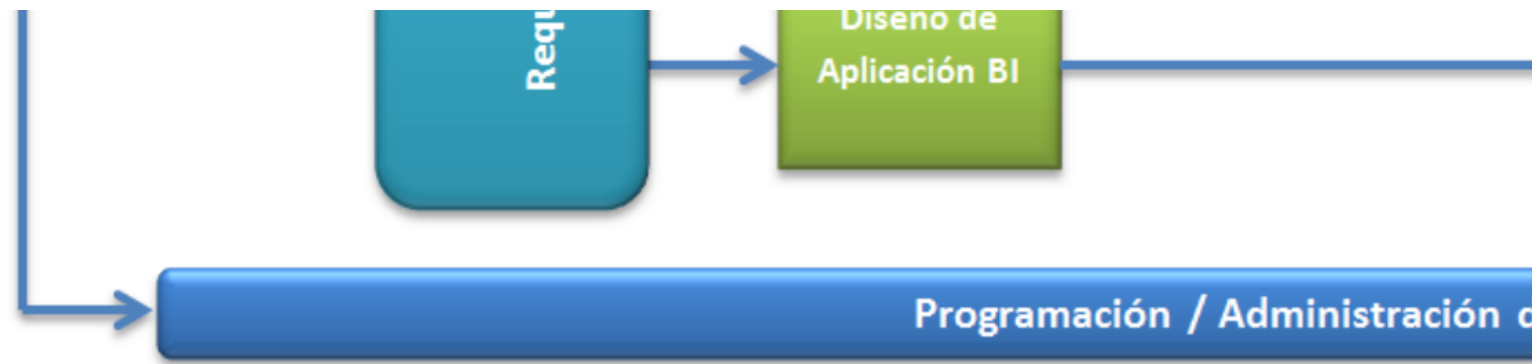
Costo de la Implementación de una PMO

Variables :

- Salario del Gerente de Proyectos
- Incluir beneficios y gastos generales
- Costos de entrenamiento del personal
- Compra de software de gestión de proyectos

Ciclo de vida de los proyectos de BI





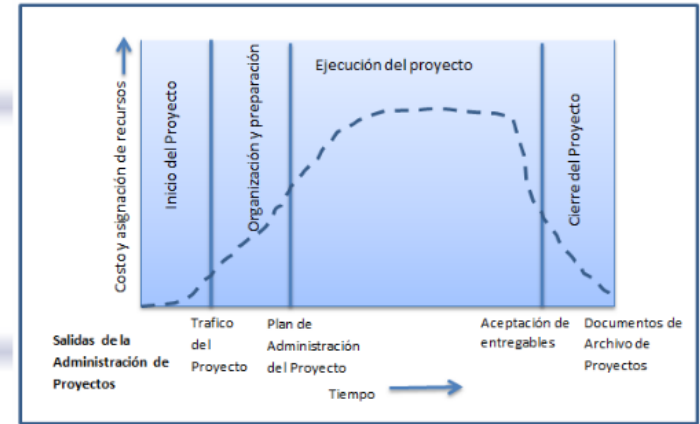
Proyectos

Definición de Proyecto

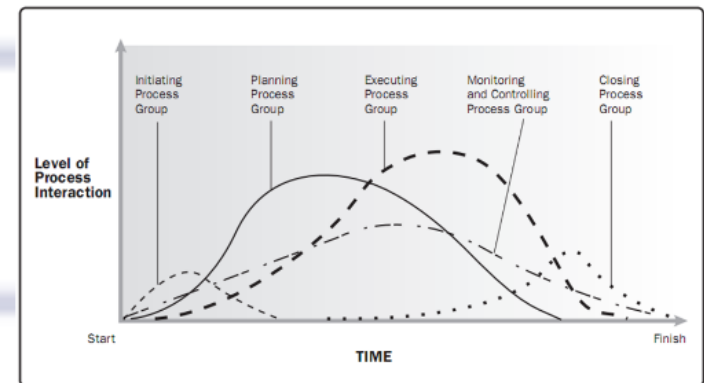
Proyectos

Definición de Proyecto

Un proyecto es un conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas para alcanzar un objetivo específico, tiene un principio y un fin, genera un producto único



Ciclo de vida de un proyecto orientado a PMO



VARIABLES A ANALIZAR

Factores que restringe el éxito de un proyecto

- Alcance
- Costo
- Programa
- Satisfacción del Cliente



Modelo de Madurez de una Empresa



Método Delphi para la recopilación de Información



Fases del Método Delphi

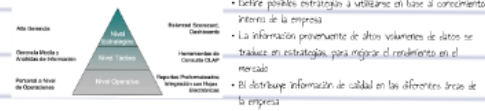


Características del Método Delphi

Deficiencia de las Fases de Análisis

Pasos	Fase	Procesos
1	Análisis	Definir la situación actual ¿Cuál es su capacidad de gestión de proyectos
2		Decidir la implementación de una oficina de proyectos
3		Justificar la decisión, definir el beneficio y costo
4		Identificar candidatos para Gerentes de proyectos
5		Identificar mentores para Gerencia de proyectos
6		Definir plantillas básicas y herramientas
7		Gerente del proyecto herramientas y técnicas que debe utilizar
8		Asignar roles al Gerente del proyecto para medir los resultados de los proyectos

Inteligencia de Negocios - BI



Tips:

- Alinearse con las necesidades de sus clientes.
- Asegurar la calidad en todas las fases del proyecto

Oficina de Gestión de Proyectos

Definición de una PMO

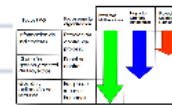
"Una unidad de la organización para centralizar y controlar la ejecución de proyectos a su cargo".



Ciclo de Vida de una PMO



Tipos de PMO



Ciclo de vida de los proyectos de BI



Costo de la Implementación de una PMO

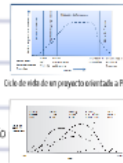
Variables:

- Salario del Gerente de Proyectos
- Incluir beneficios y gastos generales
- Costos de entrenamiento del personal
- Compra de software de gestión de proyectos

Proyectos

Definición de Proyecto

Un proyecto es un conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas para alcanzar un objetivo específico, tiene un principio y un fin, genera un producto único.



Variables a Analizar

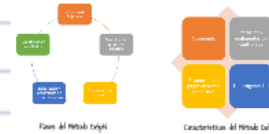
- Factores que restringe el éxito de un proyecto
- Alcance
 - Costo
 - Programa
 - Satisfacción del Cliente



Modelo de Madurez de una Empresa



Método Delphi para la recopilación de Información



Definición de las Fases de Análisis

Número	Fase	Procesos
1	Definición	Definición del alcance del proyecto y la identificación de los interesados.
2	Planificación	Elaboración del plan de gestión de proyectos.
3	Ejecución	Implementación del plan de gestión de proyectos.
4	Monitoreo y Control	Identificación de cambios para la gestión de proyectos.
5	Cierre	Finalización de los procesos de gestión de proyectos.





www.efikabc.com



Quiénes somos

Somos una compañía que cuenta con la Visión, Experiencia y Conocimiento para comprometerse en potenciar resultados de nuestros Clientes y hacer que las cosas pasen al interior de la organización que confía en nuestros servicios. Nuestra consultoría se realiza con el compromiso de ejecución, ya que nos comprometemos con el éxito del cliente.



Misión

Somos un grupo multinacional de consultoría y servicios, que entregamos soluciones de negocio a través de un servicio diferenciador basado en la ejecución, logrando que nuestros clientes sean más eficientes.



Situación Actual de Éfika Business Consulting



Portafolio de Productos

Procesos

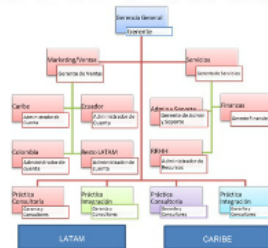
- Gestión de la estrategia
- Desarrollo de modelos de segmentación
- Modelo de atención
- Fábrica de crédito y operaciones
- Reingeniería de Procesos de Negocios con foco en la búsqueda de eficiencias
- Desarrollo e Implantación de Estrategia de Canales
- Análisis y Diseño Organizacional
- Administración del Cambio

IT

- Servicios de Selección de Software
- Soluciones de CRM
- Modelos de Inteligencia de Negocios



Estructura Organizacional



Indicadores Clave de Éxito que no se cumplen en BI





Situación Actual de Éfika Business Consulting



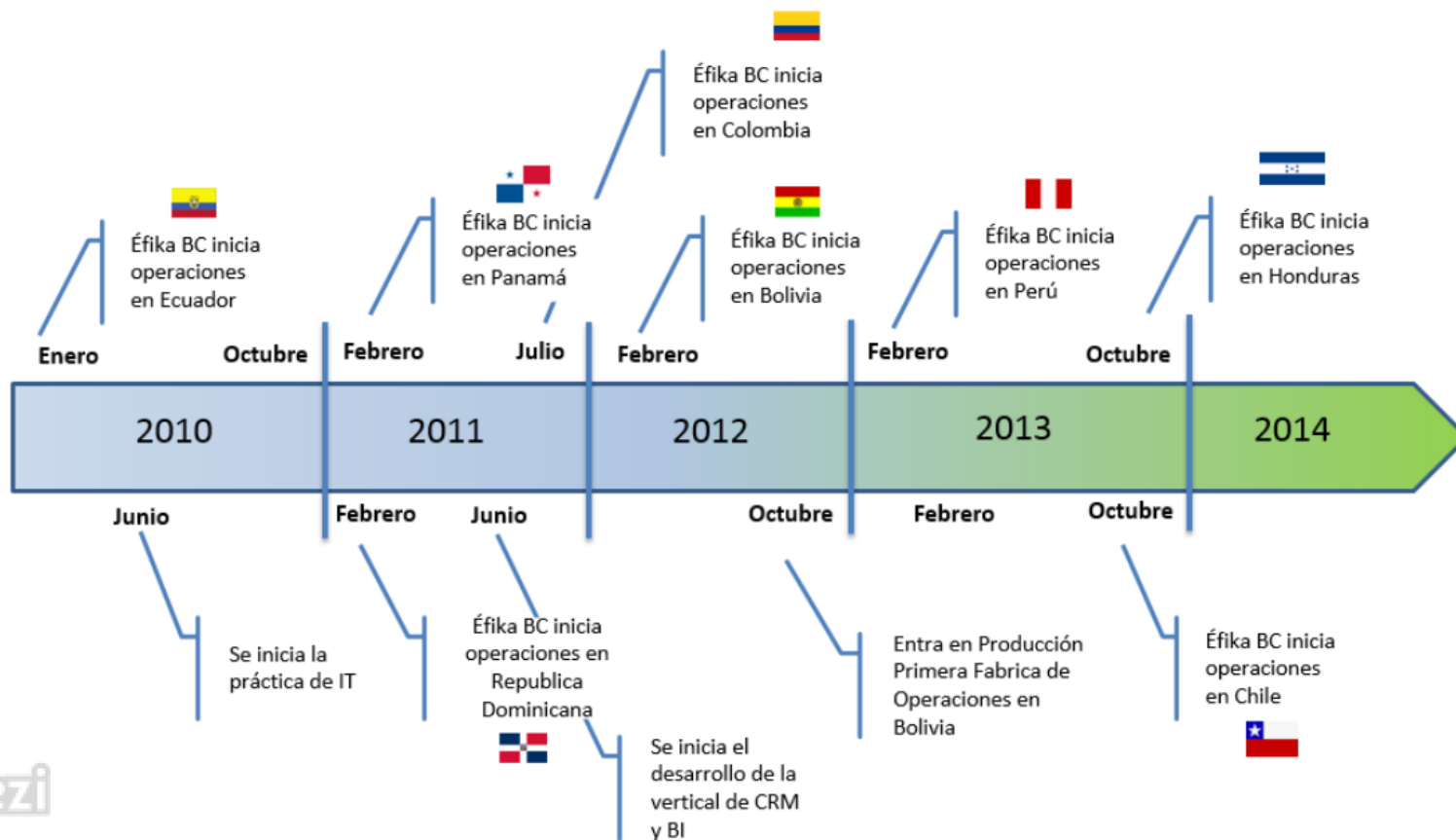
Misión

Somos un grupo multinacional de consultoría y servicios, que entregamos soluciones de negocio a través de un servicio diferenciador basado en la ejecución, logrando que nuestros clientes sean más eficientes.



Quienes somos

Somos una compañía que cuenta con la Visión, Experiencia y Conocimiento para comprometerse en potenciar resultados de nuestros Clientes y **hacer que las cosas** pasen al interior de la organización que confía en nuestros servicios. Nuestra consultoría se realiza con **el compromiso de ejecución**, ya que nos comprometemos con **el éxito del cliente**.



nos comprometemos con el éxito del cliente.



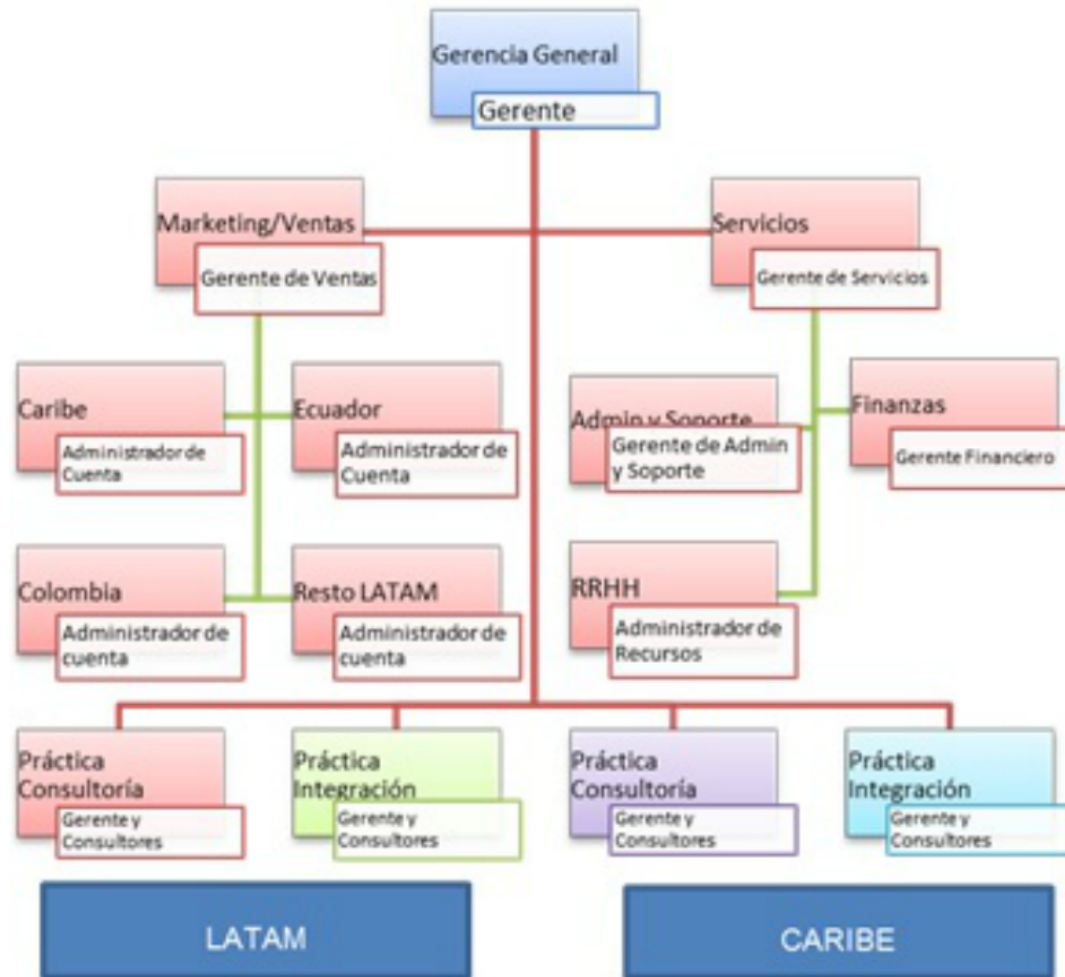


Procesos

- Gestión de la estrategia
- Desarrollo de modelos de segmentación
- Modelo de atención
- Fábrica de crédito y operaciones
- Reingeniería de Procesos de Negocios con foco en la búsqueda de eficiencias
- Desarrollo e Implantación de Estrategia de Canales
- Análisis y Diseño Organizacional
- Administración del Cambio

IT

- Servicios de Selección de Software
- Soluciones de CRM
- Modelos de Inteligencia de Negocios





Portafolio de Proyectos

¿Quiénes somos?
Somos una empresa que trabaja con el cliente para potenciar sus resultados de negocio a través de una consultoría con ejecución que busca obtener resultados tangibles en plazos cortos en términos de reducción de costos, mejora en la eficiencia e incremento en ventas. Agregamos alto valor a través de una consultoría versátil, pragmática, innovadora y orientada a resultados.

¿Qué hacemos?
Somos un grupo multidisciplinario de consultoría y servicios que entregamos soluciones de negocio a través de un servicio diferenciado basado en la ejecución. Tenemos que nuestros clientes sean más eficientes.

Situación Actual de Efika Business Consulting

Portafolio de Productos

- Procesos
- IT

Estructura Organizacional

Iniciadores Clave de Efika
que nos hacen competitivos

En **Efika Business Consulting** ayudamos a nuestros clientes a potenciar los resultados de su negocio e incrementar su competitividad a través de una consultoría con ejecución que busca obtener resultados tangibles en plazos cortos en términos de **reducción de costos, mejora en la eficiencia e incremento en ventas**. Agregamos alto valor a través de una consultoría versátil, pragmática, innovadora y orientada a resultados.

Bolivia | Chile | Colombia | Ecuador | Estados Unidos | México | Honduras | Perú | Panamá | República Dominicana

Inteligencia de Negocios - BI

¿Qué es la Inteligencia de Negocios (BI)?

- Es el uso de tecnologías de software para analizar datos de una organización y proporcionar información que ayude a tomar mejores decisiones.
- Se refiere a un grupo de herramientas y aplicaciones que permiten analizar datos de una organización para mejorar su rendimiento.
- El objetivo principal de BI es proporcionar información que ayude a tomar mejores decisiones.

Tips:

- Alincarse con las necesidades de sus clientes.
- Asegurar la calidad en todos los fases del proyecto.

Oficina de Gestión de Proyectos

Definición de una PMO
Una oficina de gestión de proyectos (PMO) es un departamento o grupo de personas que se encarga de estandarizar y mejorar la gestión de proyectos en una organización.

Ciclo de Vida de una PMO

Tipos de PMO

Ciclo de vida de los proyectos de BI

Costo de la Implementación de una PMO

Variables:

- Salario del Gerente de Proyecto
- Incluir herramientas y sistemas operativos
- Costos de entrenamiento al personal
- Compra de software de gestión de proyectos

Proyectos

Definición de Proyecto
Un proyecto es un conjunto de actividades interrelacionadas y coordinadas para alcanzar un objetivo específico, tiene un principio y un fin, genera un producto único.

Variables a Analizar

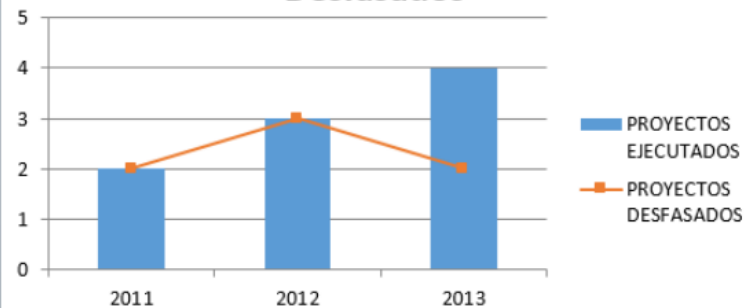
- Alcance
- Costo
- Programación
- Satisfacción del Cliente

Método de Medición de una Empresa

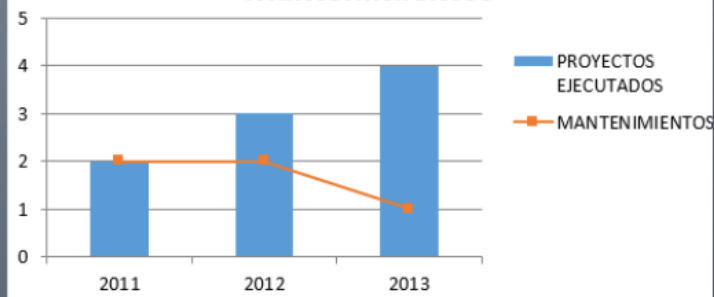
Método Design para la recopilación de información

Definición de las Fases de Análisis

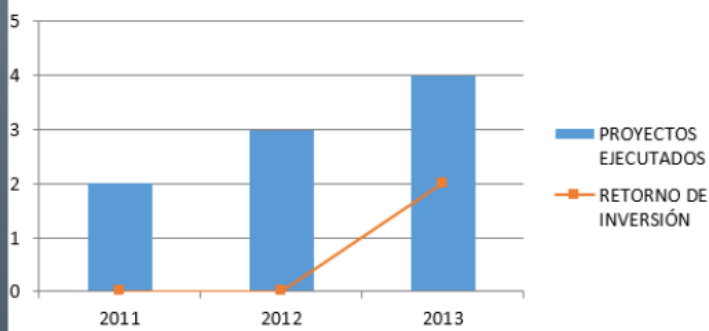
Proyectos Ejecutados vs. Proyectos Desfasados



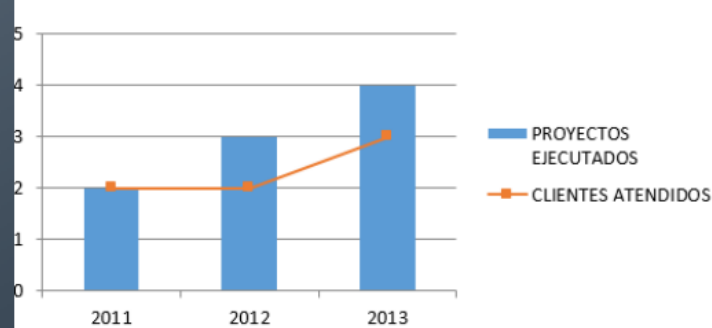
Proyectos Ejecutados vs. Mantenimientos



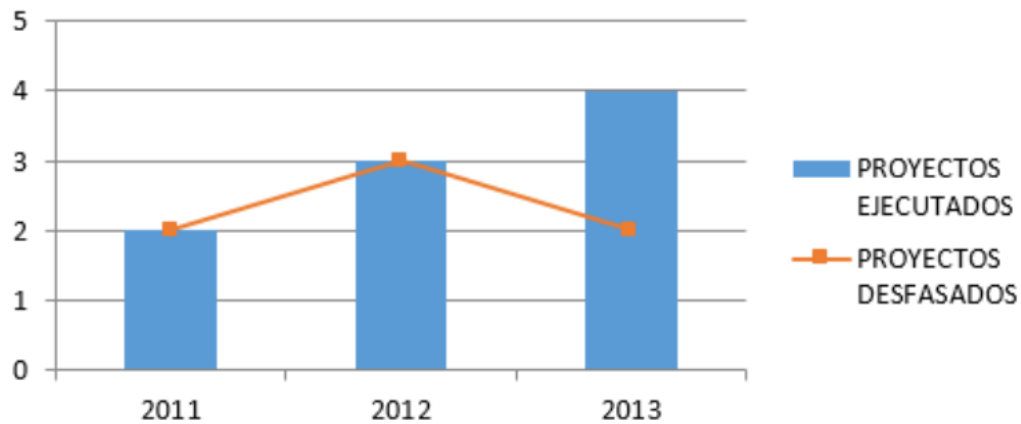
Proyectos Ejecutados vs. Retorno de Inversión



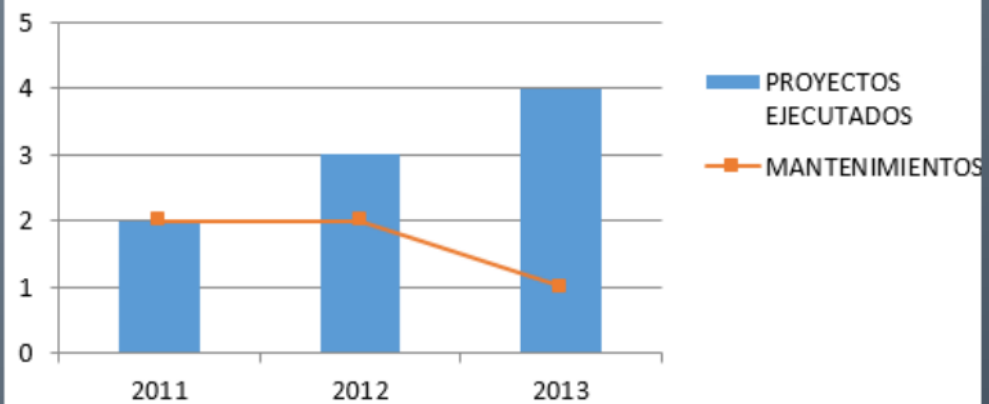
Proyectos Ejecutados vs. Clientes Atendidos



Proyectos Ejecutados vs. Proyectos Desfasados



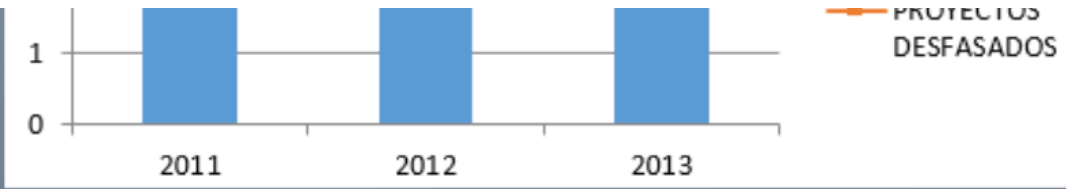
Proyectos Ejecutados vs. Mantenimientos



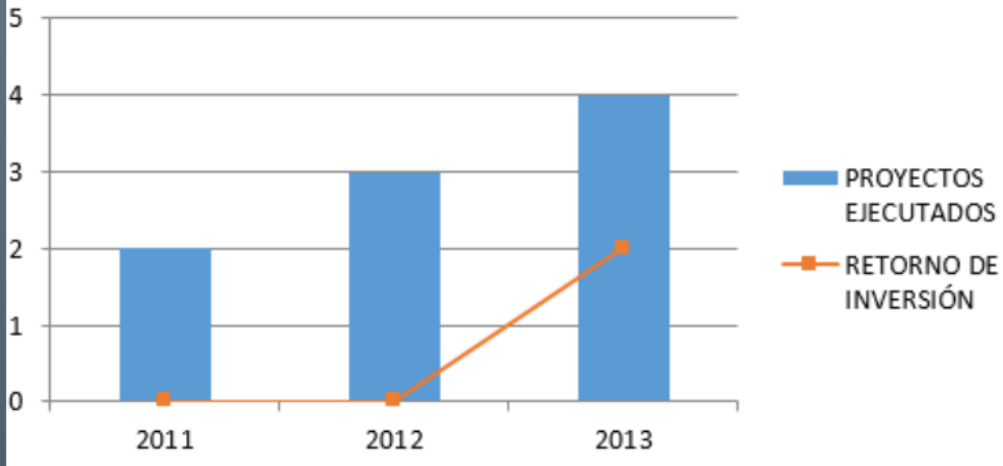
Proyectos Ejecutados vs. Retorno de Inversión



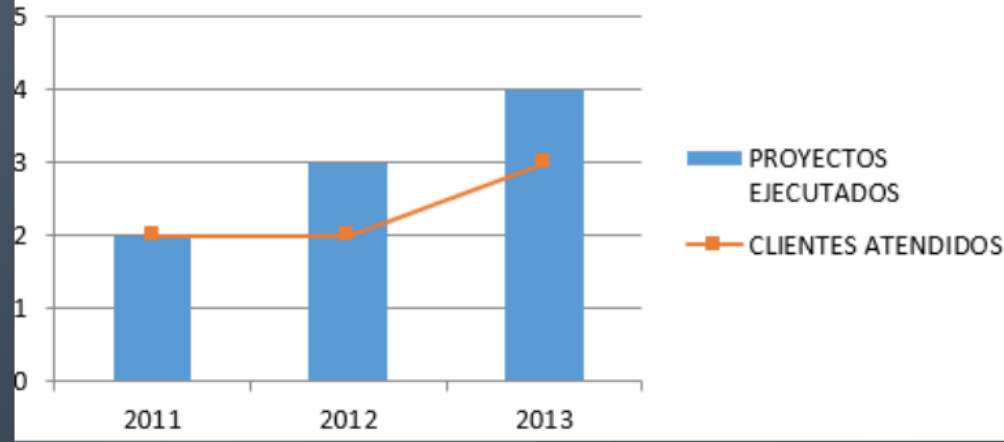
Proyectos Ejecutados vs. Clientes Atendidos



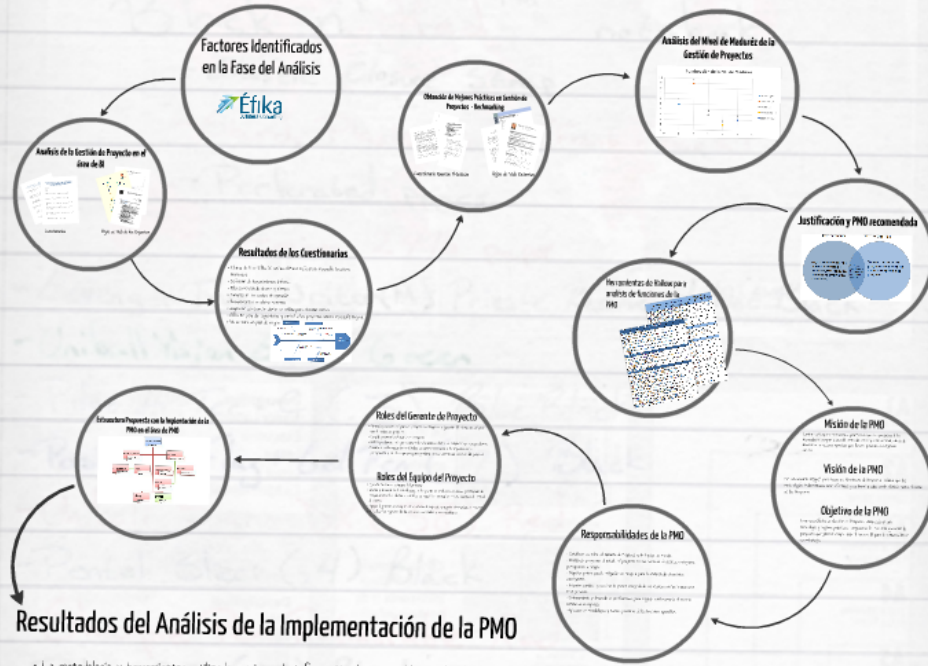
Proyectos Ejecutados vs. Retorno de Inversión



Proyectos Ejecutados vs. Clientes Atendidos



Análisis de la Implementación de la PMO en el área de BI



Resultados del Análisis de la Implementación de la PMO

- La metodología y herramientas utilizadas mejoran la información de apoyo del área de BI para insumo de futuros proyectos de similares características.
- Permite formalizar los requerimientos del usuario por medio del Acta de constitución del proyecto.
- Se determina la misión y funciones de la PMO, Gerente y Equipo de trabajo.
- Proporciona una guía para la mitigación de riesgos.
- Permite obtener un mejor seguimiento y control de la gestión de proyectos del área de BI.

Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

- Se identifica cuatro indicadores importantes en ERIa BI que son:
 - Experiencia, Satisfacción del Cliente, Incremento de Proyectos y Rentabilidad.
- La metodología comprende la elaboración:
 - Acta de Constitución del Proyecto, la elaboración de Diagrama de Proceso para la Iniciación, Planificación, Ejecución, Seguimiento y Control y Cierre del proyecto, y finalmente la elaboración de la matriz de Asignación de Responsables y Proceso. Con esto se normaliza el proceso de levantamiento de información.
- Para mitigar los riesgos, se utilizará una Matriz de Riesgo o Impacto para identificar los riesgos, clasificación de los riesgos de acuerdo al tipo y prioridad, asignación de responsables de mitigación y control de riesgo, elaboración de Historial de Incidentes para atender la base de conocimientos.
- Con la elaboración del diagrama causal efectivo se comprende que los variables que causan la desviación en los proyectos son los que se deben a continuación: mala estimación de tiempos, mala asignación de recursos, requerimientos incorporados, aumento de costos.

Recomendaciones

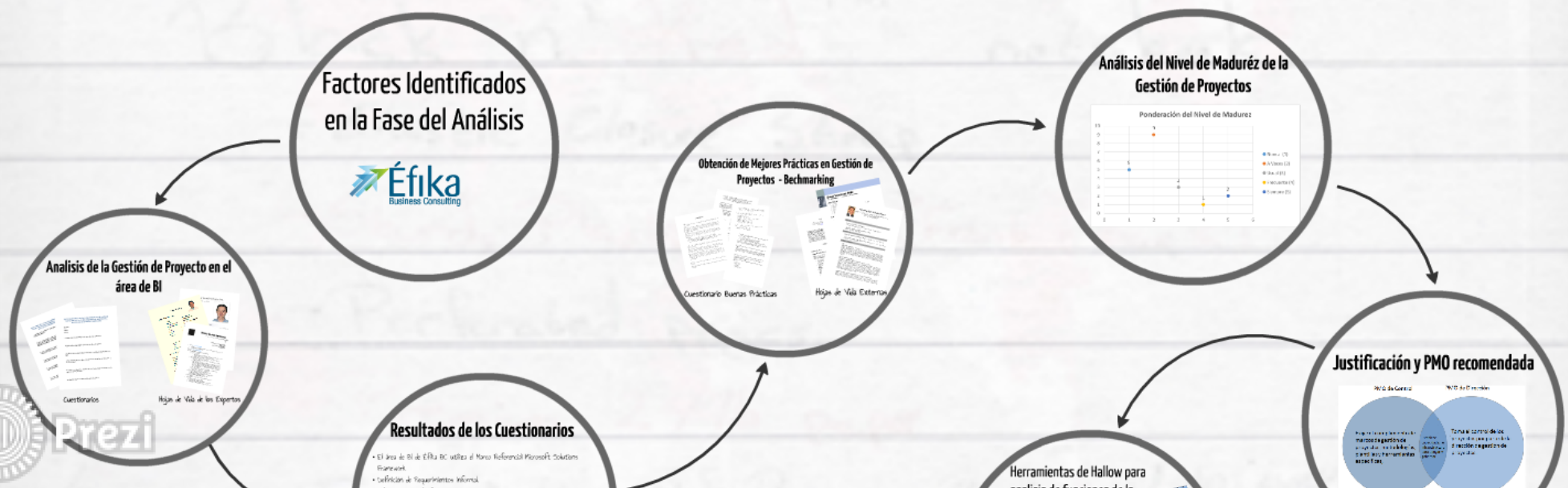
- Fortalecer los indicadores existentes siguiendo las recomendaciones de los buenos prácticas de la Guía de Conocimiento de PMBOK.
- Utilizar la metodología de la PMBOK para la correcta implementación de la PMO de Apoyo para que sea de utilidad para los PMOs de Control y Dirección.
- Elaborar un plan de escalamiento de riesgos como mecanismo de solución y de esta forma mitigar los riesgos asociados a la ejecución de los proyectos del área de BI.
- Realizar cursos o eventos de capacitación para el personal en la ejecución de proyectos.
- Mantener informados a todos los actores involucrados en el desarrollo del proyecto (clientes, gerentes, equipo de trabajo) para evitar incurrir en costos de operación extras al finalizar el proyecto.



Título: Ing. Victor Páliz MSc
vmpaliz@espe.edu.ec



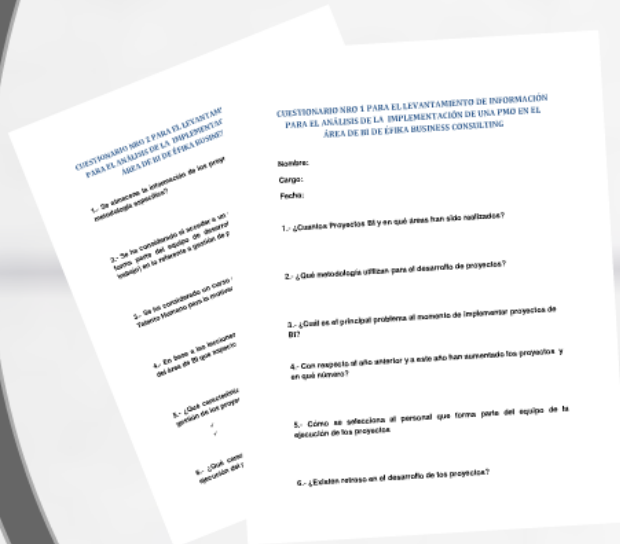
Análisis de la Implementación de la PMO en el área de BI



Factores Identificados en la Fase del Análisis



Analisis de la Gestión de Proyecto en el área de BI



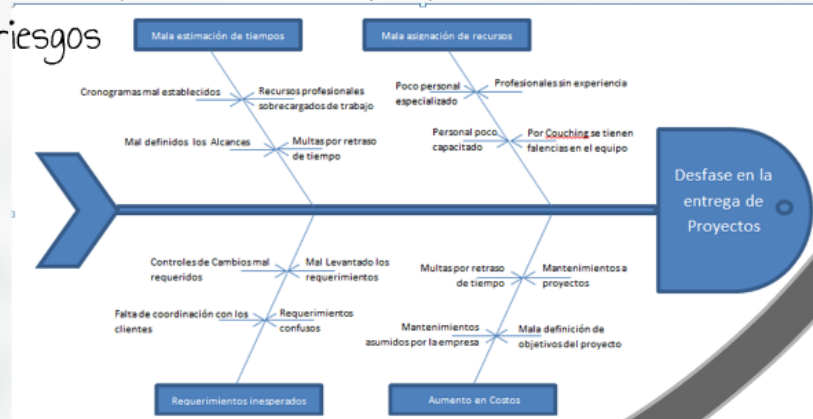
Cuestionarios



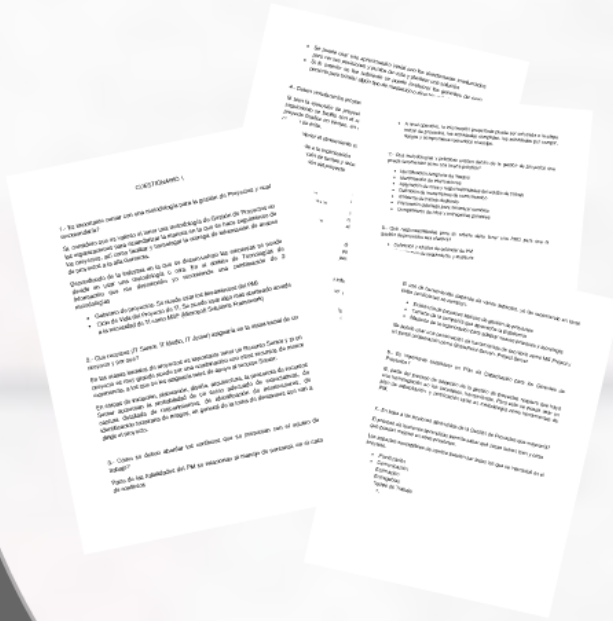
Hojas de Vida de los Expertos

Resultados de los Cuestionarios

- El área de BI de Éfika BC utiliza el Marco Referencial Microsoft Solutions Framework
- Definición de Requerimientos informal.
- Mala estimación de alcance y tiempos
- Aumento en los costos de operación
- Requerimientos de último momento
- Asignación de recursos Junior se utiliza para abaratar costos
- Éfika BC para dar seguimiento y control a los proyectos utiliza Microsoft Project.
- No se tiene un plan de riesgos



Obtención de Mejores Prácticas en Gestión de Proyectos - Bechmarking



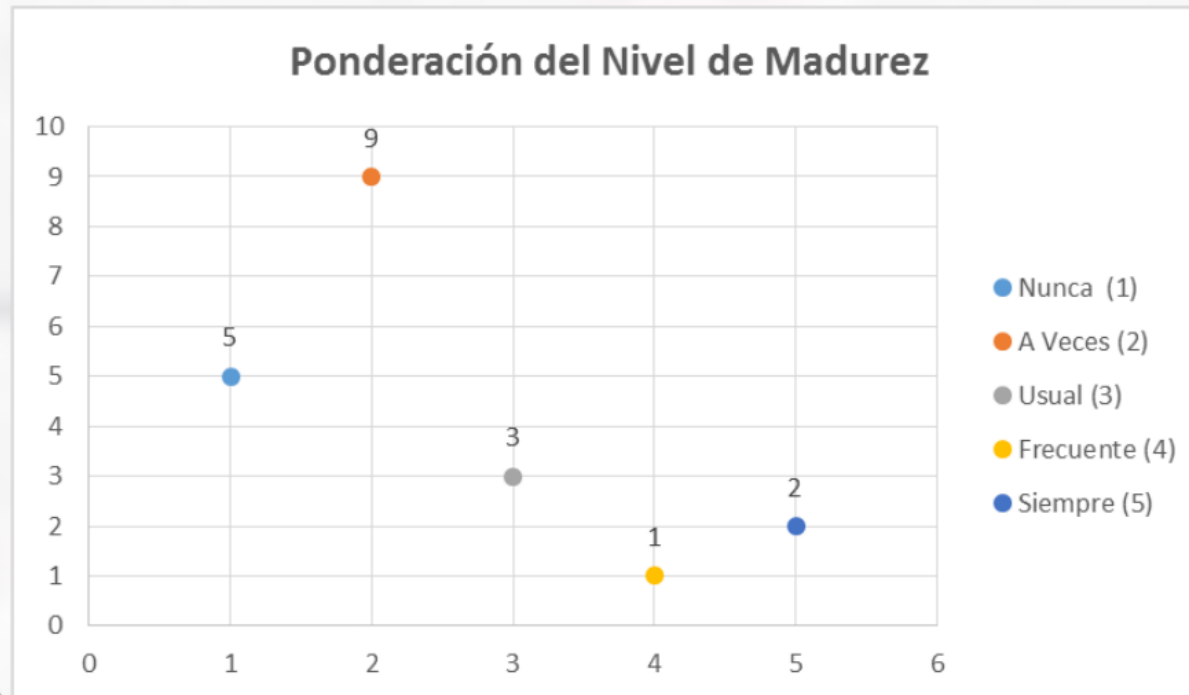
Cuestionario Buenas Prácticas



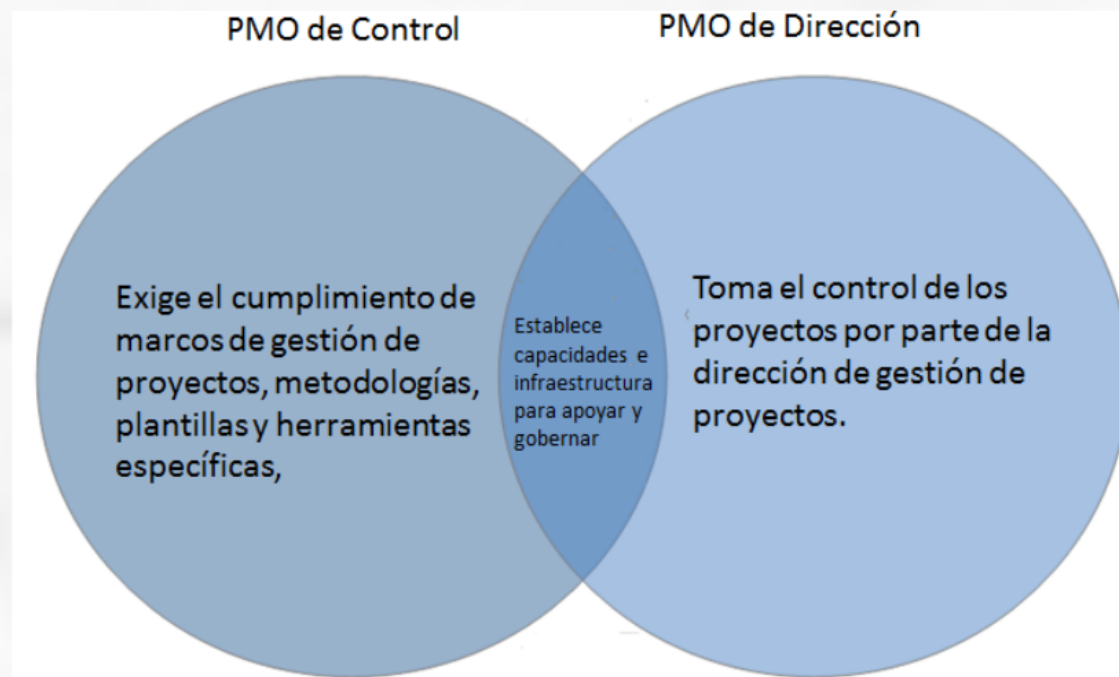
Hojas de Vida Externas



Análisis del Nivel de Madurez de la Gestión de Proyectos



Justificación y PMO recomendada



Herramientas de Hallow para análisis de funciones de la PMO

FUNCIÓN DE UNA OFICINA DE PROYECTOS	REALIZADO POR			
	IT	PO	PM	EMPRESA
FUNCIONES DE DESARROLLO				
Reclutar gerentes de proyecto dentro de la organización		X		X
La contratación de gerente de proyecto externo		X	X	X
Definición de una ruta de formación en gestión de proyectos y asegurar que sea segura		X		X
Proveer entrenadores para los gerentes de proyectos			X	
Ofrecer un programa de ayuda mutua para los administradores			X	X
FUNCIONES DE UNA PMO				
FUNCIONES DE DESARROLLO				
Contratar gerentes de proyectos dentro de la organización		X		
La contratación de líderes de proyectos externos		X		
Definición de un itinerario formativo para los Gerentes de proyectos				
Proveer entrenamiento al personal Junior para los Gerentes de proyectos				
El establecimiento de un programa de ayuda mutua para los administradores de proyectos		X		
La realización de revisiones del proyecto para determinar si un gerente de proyecto necesita ayuda		X		
Evaluación de los jefes de proyecto a la realización de cada proyecto. Anda recomendar medidas de mejora		X		
FUNCIONES DE CONTROL				
Facilita la gestión online para los administradores de proyectos		X		
Asignación de gerentes de proyecto para proyectos		X		
Definición de requerimientos de proyectos obligatorios, como los informes de estado, equipo, reuniones o planes de proyectos		X		
Revisión de los entregables de gestión de proyectos para asegurar que se producen y para validar su calidad		X		
FUNCIONES DE SOPORTE				
El establecimiento de normas de gestión de proyectos		X		
Proporcionar una ruta de escalada de los problemas del proyecto		X		
Desarrollo de procedimientos para ayudar a los administradores de proyectos que también son participantes del equipo equilibrar las demandas de los clientes		X		
Prestar asistencia a los administradores de proyectos que son necesarios para gestionar múltiples proyectos		X		
Proporcionar una fuente central de recopilación de datos para los costos y el tiempo con el presupuesto o la planificación		X		
El establecimiento de normas para el inicio y cierre de proyectos		X		
Proporcionar informes estándar sobre el estado de los proyectos, tales como el rendimiento		X		
El establecimiento de normas para la gestión de cambios en el alcance del proyecto		X		
Proporcionar un mecanismo para la gestión de cambios entre los proyectos		X		
El establecimiento de un proceso de definición de prioridades entre los proyectos		X		
Cómo ayudar a los administradores de proyectos para negociar los recursos necesarios		X		
Implementación de herramientas de gestión de proyectos, como los programas o metodologías		X		
Proporcionar un foro para la mediación, cuando un director de proyecto y los aspectos de conflictos de los clientes del proyecto, tales como cambios de alcance		X		
Plantillas que prevén prestaciones de gestión de proyectos, tales como la acta de constitución del proyecto o plan de proyecto		X		

Misión de la PMO

Culminar los Proyectos exitosamente, garantizando que las expectativas de los interesados se cumplan a cabalidad dentro del tiempo y costo estimado, además de documentar las lecciones aprendidas para futuros proyectos con objetivos similares.

Visión de la PMO

Ser un soporte integral para todos los Directores de Proyectos, velando que las metodologías implementadas sean efectivas y se lleven a cabo desde el inicio hasta el cierre de los Proyectos.

Objetivo de la PMO

Crear una Oficina de Gestión de Proyectos enmarcada en una metodología y mejores prácticas, asegurando la correcta ejecución de proyectos que generen mayor valor al área de BI para la consecución de su estrategia.

Responsabilidades de la PMO

- Establecer los roles del Gerente de Proyecto, y del Equipo de trabajo.
- Monitorear y reportar el estado del proyecto en sus variables de alcance, cronograma, presupuesto y riesgo.
- Proponer planes para la mitigación de riesgo o para la atención de situaciones contingentes.
- Proponer cambios y coordinar la gestión integrada de los mismos con los involucrados en el proyecto.
- Entrenamiento y desarrollo de profesionales, para mejorar continuamente el recurso humano de la empresa.
- Aplicación de metodologías y buenas prácticas de las lecciones aprendidas



Roles del Gerente de Proyecto

- Gerencia y actualiza el plan del proyecto a lo largo de la ejecución del mismo, en conjunto con el equipo del proyecto.
- Compila y comunica el avance del proyecto
- Analiza problemas - riesgos y desarrolla soluciones o planes de mitigación y escala problemas.
- Revisar y evalúa todas las solicitudes de cambio en relación a los impactos en el presupuesto y en el cronograma, para gestionar adecuadamente los recursos del proyecto

Roles del Equipo del Proyecto

- Ejecuta las tareas asignadas del proyecto
- Analiza y documenta el éxito/fracaso de los planes de resolución de issues y mitigación de riesgos, levanta las alertas e identifica los requisitos necesarios de una solicitud de control de cambio.
- Apoyar al gerente de proyecto en el análisis de impacto y sugerir alternativas de solución.
- Actualizar los registros de las solicitudes de cambio y sus resultados.

Roles del Gerente de Proyecto

- Gerencia y actualiza el plan del proyecto a lo largo de la ejecución del mismo, en conjunto con el equipo del proyecto.
- Compila y comunica el avance del proyecto
- Analiza problemas - riesgos y desarrolla soluciones o planes de mitigación y escala problemas.
- Revisar y evalúa todas las solicitudes de cambio en relación a los impactos en el presupuesto y en el cronograma, para gestionar adecuadamente los recursos del proyecto

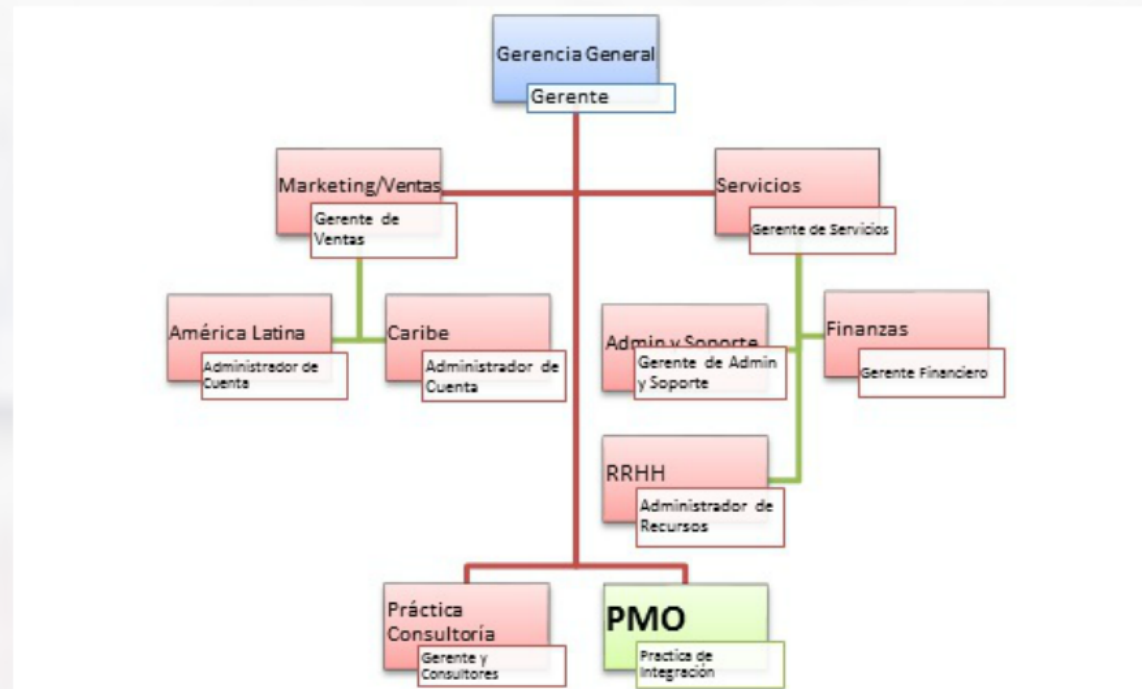
Roles del Equipo del Proyecto

- Revisar y evalúa todas las solicitudes de cambio en relación a los impactos en el presupuesto y en el cronograma, para gestionar adecuadamente los recursos del proyecto

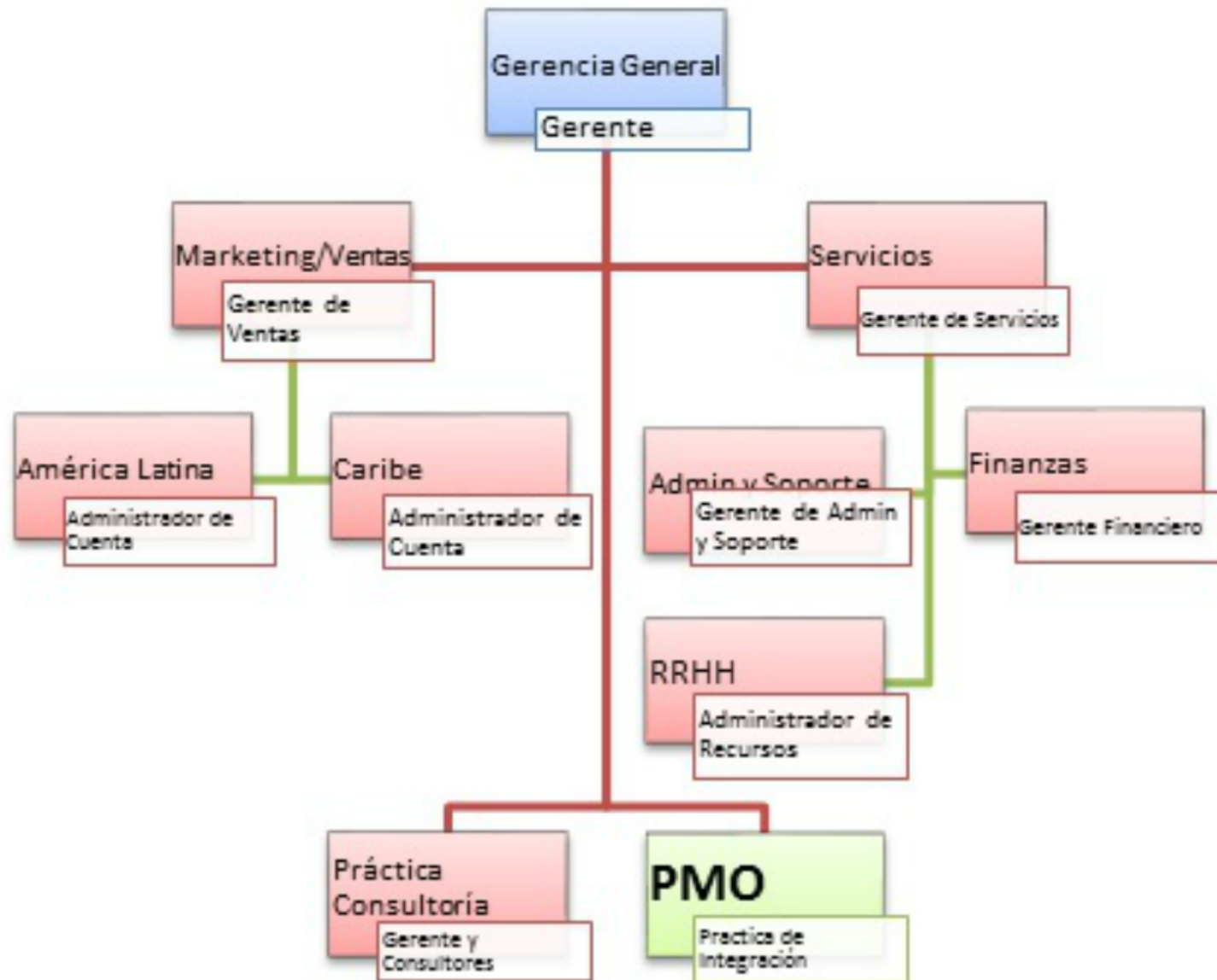
Roles del Equipo del Proyecto

- Ejecuta las tareas asignadas del proyecto
- Analiza y documenta el éxito/fracaso de los planes de resolución de issues y mitigación de riesgos, levanta las alertas e identifica los requisitos necesarios de una solicitud de control de cambio.
- Apoyar al gerente de proyecto en el análisis de impacto y sugerir alternativas de solución.
- Actualizar los registros de las solicitudes de cambio y sus resultados.

Estructura Propuesta con la Implentación de la PMO en el área de PMO

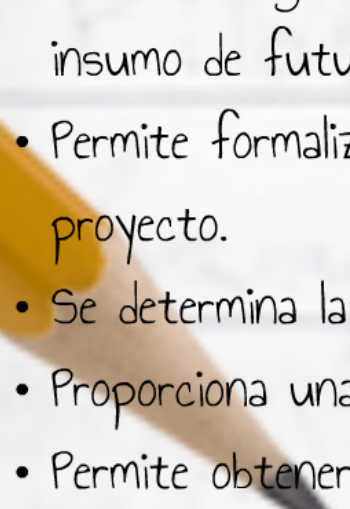


Estructura Propuesta con la Implementación de la PMO en el área de PMO





Resultados del Análisis de la Implementación de la PMO

- 
- La metodología y herramientas utilizadas mejoran la información de apoyo del área de BI para insumo de futuros proyectos de similares características.
 - Permite formalizar los requerimientos del usuario por medio del Acta de constitución del proyecto.
 - Se determina la misión y funciones de la PMO, Gerente y Equipo de trabajo.
 - Proporciona una guía para la mitigación de riesgos.
 - Permite obtener un mejor seguimiento y control de la gestión de proyectos del área de BI

Conclusiones y Recomendaciones

- Proporciona una guía para la mitigación de riesgos.
- Permite obtener un mejor seguimiento y control de la

Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

Se identifica cuatro indicadores importantes en Efika BC que son:

- Experiencia Satisfacción del Cliente Incremento de Proveedores y Garantía



Conclusiones

- Se identifica cuatro indicadores importantes en Efika BC que son:
 - Experiencia, Satisfacción del Cliente, Incremento de Proyectos y Garantía.
- La metodología comprende la elaboración:
 - Acta de Constitución del Proyecto, la elaboración de Grupos de Procesos para la Iniciación, Planificación, Ejecución, Seguimiento y Control, y Cierre del proyecto; y finalmente la elaboración Matriz de Áreas de Conocimientos y Procesos. Con esto se normará el proceso de levantamiento de información
- Para mitigar los riesgos, se utilizará: una Matriz de Riesgo e Impacto para identificar los riesgos; clasificación de los riesgo de acuerdo al tipo y prioridad; asignación de responsables de mitigación y/o control de riesgo; elaboración de histórico de incidentes para alimentar la base de conocimiento.
- Con la elaboración del diagrama causa efecto se concluye que las variables que causan la desviación en los proyectos son las que se definen a continuación: Mala estimación de tiempos, mala asignación de recursos, requerimientos inesperados, aumento de costos.

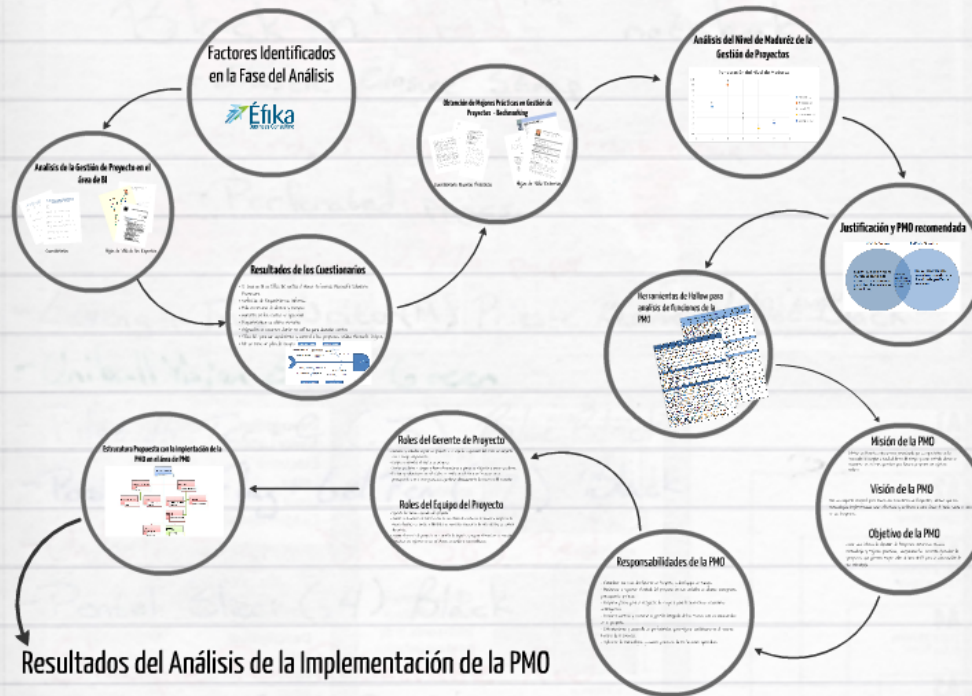
Recomendaciones

- Fortalecer los indicadores existentes siguiendo las recomendaciones de las buenas prácticas de la Guía de Conocimiento de PMBOK
- Utilizar la metodología de la PMBOK para la correcta implementación de la PMO de Apoyo, para que sea de utilidad para las PMO's de Control y Dirección.
- Elaborar un plan de escalamiento de riesgos como mecanismo de solución y de esta forma mitigar los riesgos asociados a la ejecución de los proyectos del área de BI.
- Realizar cursos o eventos de capacitación para el personal en la ejecución de proyectos.
- Mantener informados a todos los actores involucrados en el desarrollo del proyecto (clientes, gerentes, equipo de trabajo) para evitar incurrir en costos de operación extras al finalizar el proyecto.

Recomendaciones

- Fortalecer los indicadores existentes siguiendo las recomendaciones de las buenas prácticas de la Guía de Conocimiento de PMBOK
- Utilizar la metodología de la PMBOK para la correcta implementación de la PMO de Apoyo, para que sea de utilidad para las PMO's de Control y Dirección.
- Elaborar un plan de escalamiento de riesgos como mecanismo de solución y de esta forma mitigar los riesgos asociados a la ejecución de los proyectos del área de BI.
- Realizar cursos o eventos de capacitación para el personal en la ejecución de proyectos.
- Mantener informados a todos los actores involucrados en el desarrollo del proyecto (clientes, gerentes, equipo de trabajo) para evitar incurrir en costos de operación extras al finalizar el proyecto.

Análisis de la Implementación de la PMO en el área de BI



Resultados del Análisis de la Implementación de la PMO

- La metodología y herramientas utilizadas mejoran la información de apoyo del área de BI para insumo de futuros proyectos de similares características.
- Permite formalizar los requerimientos del usuario por medio del Acta de constitución del proyecto.
- Se determina la misión y funciones de la PMO, Gerente y Equipo de trabajo.
- Proporciona una guía para la mitigación de riesgos.
- Permite obtener un mejor seguimiento y control de la gestión de proyectos del área de BI

Conclusiones y Recomendaciones

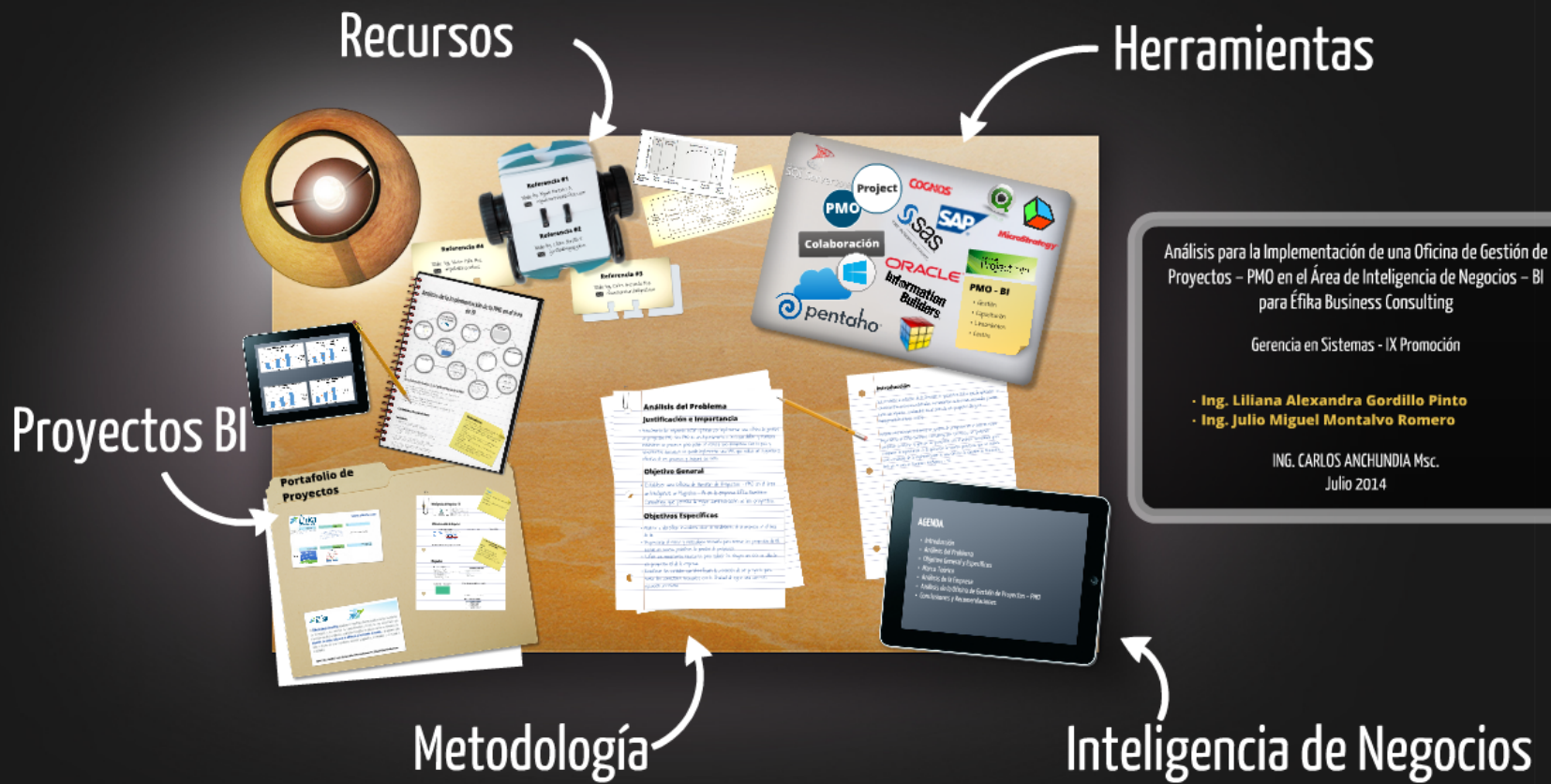
Conclusiones

- Se verificó cuatro indicadores importantes en Érika BI, que son:
 - Experiencia, Satisfacción del Cliente, Inventario de Proyectos y Gestión.
- La metodología comprende la elaboración:
 - Acto de Constitución del Proyecto, la elaboración de Grupos de Procesos para la Iniciación, Planificación, Ejecución, Seguimiento y Control y Cierre del proyecto, y finalmente la elaboración Matriz de Análisis de Conocimiento y Procesos. Con esto se normaliza el proceso de levantamiento de información.
- Para mitigar los riesgos, se utilizó una Matriz de Riesgo e Impacto para identificar los riesgos, clasificación de los riesgos de acuerdo al tipo y prioridad, asignación de responsables de mitigación y control de riesgo, elaboración de Historial de Incidentes para atender la línea de conocimiento.
- Con la elaboración del Algoritmo causal efecto se concluye que los variables que causan la elevación en los proyectos son las que se definen a continuación: Mala estimación de tiempos, mala asignación de recursos, requerimientos inseguros, aumento de costos.

Recomendaciones

- Fortalecer los indicadores existentes siguiendo las recomendaciones de las buenas prácticas de la Guía de Conocimiento de PMBOK
- Utilizar la metodología de la PMBOK para la correcta implementación de la PMO de Apoyo para que sea de utilidad para los PMOs de Control y Dirección.
- Elaborar un plan de escalonamiento de riesgos como mecanismo de solución y de esta forma mitigar los riesgos asociados a la ejecución de los proyectos del área de BI.
- Realizar cursos o eventos de capacitación para el personal en la ejecución de proyectos.
- Mantener informados a todos los actores involucrados en el desarrollo del proyecto (clientes, gerentes, equipo de trabajo) para evitar incurrir en costos de operación extras al finalizar el proyecto.





Análisis para la Implementación de una Oficina de Gestión de Proyectos – PMO en el Área de Inteligencia de Negocios – BI para Éfika Business Consulting

Gerencia en Sistemas - IX Promoción

• Ing. Lilliana Alexandra Gordillo Pinto
• Ing. Julio Miguel Montalvo Romero

ING. CARLOS ANCHUNDIA Msc.
Julio 2014

Gracias