



ESCUELA SUPERIOR NAVAL
"CMDTE. RAFAEL MORÁN VALVERDE"
SALINAS



UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS - ESPE

UNIDAD ACADÉMICA ESPECIAL ESSUNA - SALINAS









El uso de sistemas automatizados y su influencia en el control del régimen diario en la brigada de guardiamarinas de la Escuela Superior Naval “Cmdte. Rafael Morán Valverde”.

**Elaborado por:
GM 4/A Campoverde Gabriela – GM 4/A Santana Ariel**

**Director: Msc. Gloria Valencia Vivas
Oficial colaborador: CPFGE-EM Julio Urbano Merizalde**



CONTENIDO

-  Problema
-  Justificación
-  Objetivo general
-  Objetivos específicos
-  Fundamentación teórica
-  Fundamentación metodológica
-  Resultados de la investigación o propuesta
-  Conclusiones y Recomendaciones



PROBLEMA

El proceso de control de asistencias se encuentra plasmado en leccionarios que no son del todo confiables ya que al ser un documento físico es vulnerable a ser cambiado o adulterado, lo que tergiversa no llevar un verdadero control sobre el cumplimiento de las asistencias de cada guardiamarina.

1ERA
Interrogante

¿Son registrados en documentos físicos los procesos del régimen diario?

2DA
Interrogante

¿Han existido documentos de justificaciones, permisos médicos y hojas de leccionarios entregados con anomalías?

3ERA
Interrogante

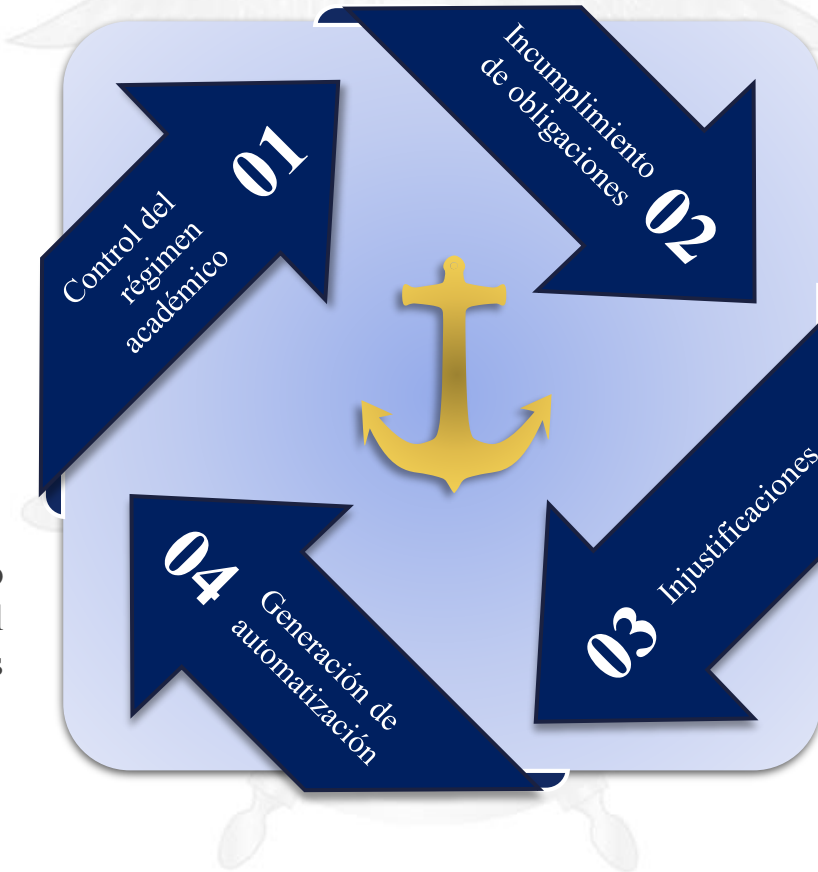
¿La automatización de sistemas mejorará el control de la asistencia del régimen diario de la brigada de guardiamarinas?



JUSTIFICACIÓN

Llevado en un leccionario manualmente, donde hay un guardiamarina designado en cumplir con el llenado respectivo.

Por medio de un sistema automatizado llevar un adecuado y estricto control de registro de asistencias a las actividades del régimen diario



No se cumple con el llenado respectivo por parte del semanero encargado del leccionario en este caso de temas que imparte el docente en clases.

Guardiamarinas que se encuentran realizando otras actividades ajenas al régimen y docentes que presentan inasistencias a sus horas clases.

OBJETIVO GENERAL

Determinar la influencia del uso de sistemas automatizados mediante el análisis de gestión y seguimiento que actualmente se emplea para el control del régimen diario de la Escuela Superior Naval "Cmdte. Rafael Morán Valverde".



OBJETIVOS ESPECÍFICOS



Diagnosticar el estado actual del control de régimen diario académico mediante el estudio del contenido vigente para detectar como fluye el desenvolvimiento de estos procesos administrativos.



Analizar las posibilidades de una nueva estructura de los sistemas automatizados mediante nuevas herramientas para los procesos administrativos de la brigada de guardiamarinas determinando sus beneficios.



Proponer la implementación de un nuevo método del control de registro de asistencias y novedades diarias académicas por medio de un módulo anexo al sistema Atenea para un óptimo control del régimen diario de la brigada de guardiamarinas.





F. TEÓRICA

ANTECEDENTES

El sistema Atenea es donde se da origen a diversos procesos académicos, administrativos y de control general.

MARCO TEÓRICO

Sistematización.
Automatización.
Sistematización de Procesos.
Automatización de Procesos a través de la Tecnología.
La Escuela Superior Naval y su Proceso Formativo en los Oficiales de la Marina.

MARCO CONCEPTUAL

Control del Régimen de la Brigada de Guardiamarinas.
Sistemas Automatizados.
Sistemas que usan en la ESSUNA.

MARCO LEGAL

Constitución de la República del Ecuador.
Ley Orgánica de Personal y Disciplina de las Fuerzas Armadas.
Reglamento de Régimen Académico.





F. METODOLÓGICA

Enfoque de investigación

Mixto (cuantitativo y cualitativo).



Alcance de Investigación

Nivel descriptivo y explicativo.



Diseño de Investigación

No experimental.



Población

Brigada de guardiamarinas.
Personal del Departamento Académico.
Señores docentes civiles y militares.



F. METODOLÓGICA

ENTREVISTA

Sí, porque sería registro en tiempo real y esa información llegaría directamente al Departamento Académico y no se tendría que esperar una semana después para la entrega de los leccionarios.

TNNV-SU FELIPE TORRES DURÁN

¿Considera que la integración de un nuevo módulo en Sistema Atenea que permita la gestión automatizada del leccionario, contribuirá de forma positiva a llevar un mejor control y seguimiento de las actividades realizadas en ESSUNA?

01

02

¿Cuáles son los problemas que usted considera que se abarcan actualmente el uso manual de leccionario de registro académico?

Encargado de llevar la planificación curricular establecida en la ESSUNA

Depende mucho del uso correcto del semanero, pero más responsabilidad tiene el docente ya que efectivamente debe de registrar los temas y horas impartidas en clases. La ausencia de un sistema que conjugue el registro de los guardiamarinas que no asisten a clases con el Sistema Atenea sería de gran ayuda en un futuro.

F. METODOLÓGICA

ENTREVISTA

Los leccionarios no llegan a tiempo al área académica ya sea porque personal de guardiamarinas se va de comisión o a veces el personal no se encuentra en el área de curso, dificultando que llegue la documentación a la oficina, entonces pasa el tiempo y existe pérdidas de documentos.

CBOP-CN JIMENEZ PEDRO ANTONIO

Si ha existido alguna ocasión en que no se hayan podido registrar las hojas del leccionario a tiempo ¿Cómo justifica entonces este problema si se da el caso?

01



02

Si su responsabilidad del traslado y registro de las hojas del leccionario termina apenas registra la información respectiva, ¿Cómo se valida que todos los registros hayan sido ingresados exitosamente?

Encargado de llevar el control de las materias y horas clases.

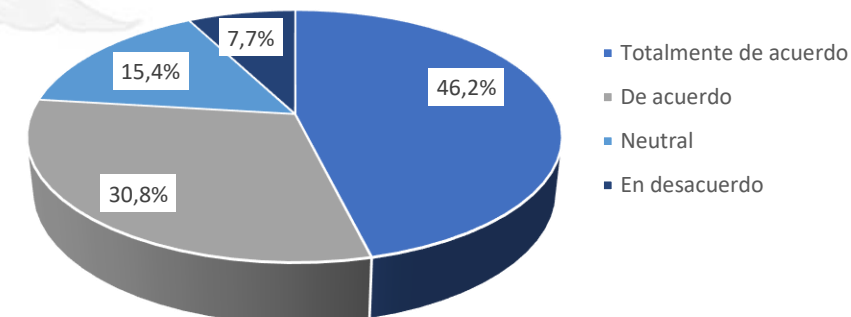
Como responsable de llevar el control de los docentes, existe un problema por la acumulación de trabajo, vista que se acumulan días, hasta semanas, sería bueno que cada docente sea responsable de las clases impartidas y yo como administrador verificar eso desde una plataforma.

F. METODOLÓGICA

CUESTIONARIO

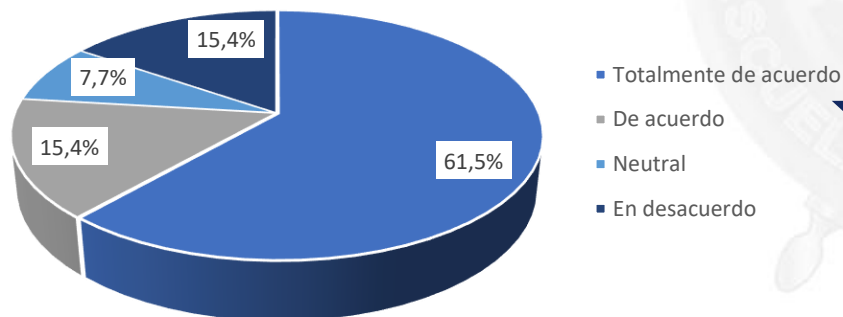
Actualmente la ESSUNA elabora los horarios de clase de forma manual en base al avance académico registrado en los leccionarios por cada docente; en este sentido ¿Considera usted que pueden existir errores en el control de la planificación y ejecución de sus clases?

01



DIRIGIDO A LOS DOCENTES

MILITARES Y CIVILES DE ESSUNA



02

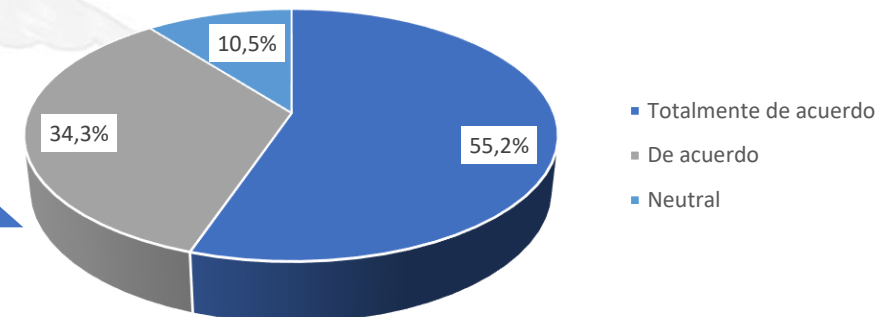
Actualmente el registro del avance académico de cada docente es llevado de forma manual en los leccionarios de cada curso, en este sentido ¿Considera usted que puede mejorar el proceso al trasladarlo a una plataforma digital?

F. METODOLÓGICA

CUESTIONARIO

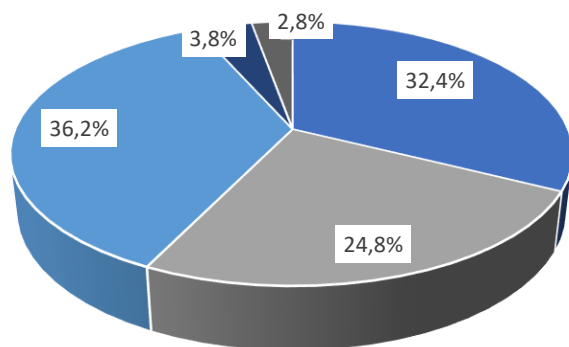
¿Han existido ocasiones en que se ha manejado el proceso de registro de asistencias y observaciones a través del leccionario, han existido inconsistencias en cuanto a la información registrada?

01



DIRIGIDO A LA BRIGADA DE

GUARDIAMARINAS DE ESSUNA



- Siempre
- Casi siempre
- De vez en cuando
- Casi nunca
- Nunca

02

¿Considera que la integración de un sistema automatizado ayudará a que se unifiquen cada uno de los procesos que realizan las personas involucradas en la gestión del leccionario?

PROPUESTA



Propuesta de Implementación de un Nuevo Módulo en la Plataforma Atenea en la Escuela Superior Naval.

La automatización y sistematización de procesos académicos ha permitido lograr una eficiencia y optimización en las actividades realizadas en las distintas instituciones de educación superior.

OBJETIVO GENERAL



OBJETIVO *GENERAL*

Proponer la implementación de un nuevo método del control de registro de asistencias y novedades diarias académicas, por medio de un módulo anexo al sistema Atenea para un óptimo control del régimen académico diario de la brigada de guardiamarinas.



OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Identificar las amenazas que pueden llegar a afectar el funcionamiento correcto de los procesos académicos a través del análisis realizado para el empleo adecuado del módulo de registro académico diario.

PRIMER OBJETIVO ESPECÍFICO

SEGUNDO

OBJETIVO ESPECÍFICO

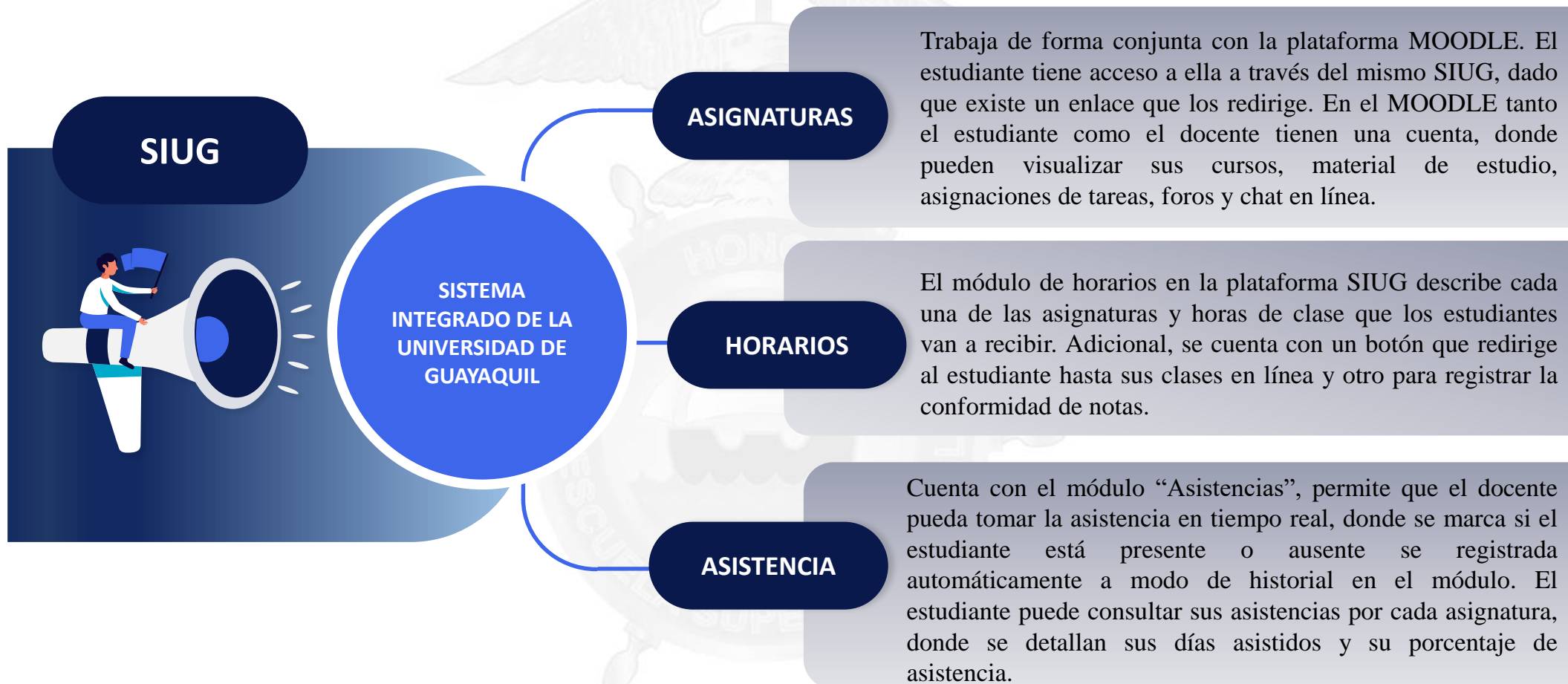
Establecer una comparativa de aspectos asociados a la gestión y manejo de los procesos de la plataforma Atenea, mediante el estudio contraste con los procesos de otra plataforma académica, para la mejora de su funcionamiento.

Diseñar un método de control de registro de asistencias y novedades académicas a través del modelamiento de procesos, que permita el óptimo funcionamiento de la plataforma Atenea.

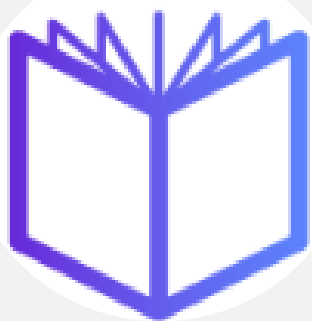
TERCER OBJETIVO ESPECÍFICO



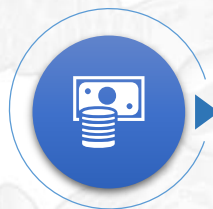
PROPUESTA



PROPUESTA



ATENEA



ASIGNATURAS

Cuenta con el módulo denominado "Mis Cursos" el cual expone cada una de las materias. Sin embargo, a este módulo tampoco se le da un buen uso, dado que el docente solo sube el material una sola vez y luego el módulo se deja desatendido.



HORARIOS

Por su lado, la plataforma Atenea presenta un módulo horario donde solamente se publican los horarios de clase genéricos, donde especifican tan solo las horas y la materia.



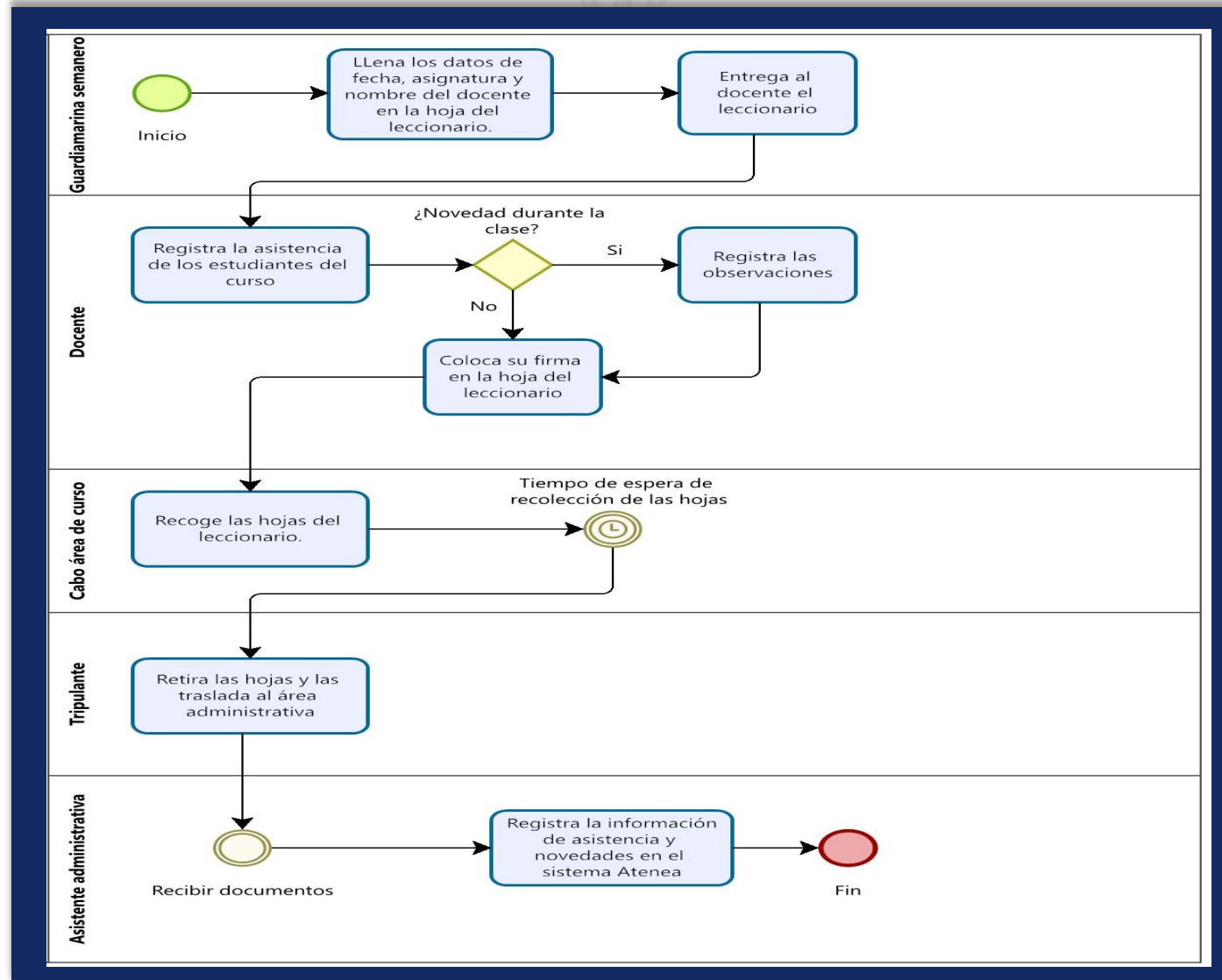
ASISTENCIAS

Actualmente la plataforma Atenea no cuenta con un módulo automatizado que le permita registrar las asistencias. En este caso, se utiliza el libro físico conocido como "Leccionario", el cual básicamente le permite al docente registrar si asistieron los estudiantes, la clase que dio, las novedades y observaciones del caso.



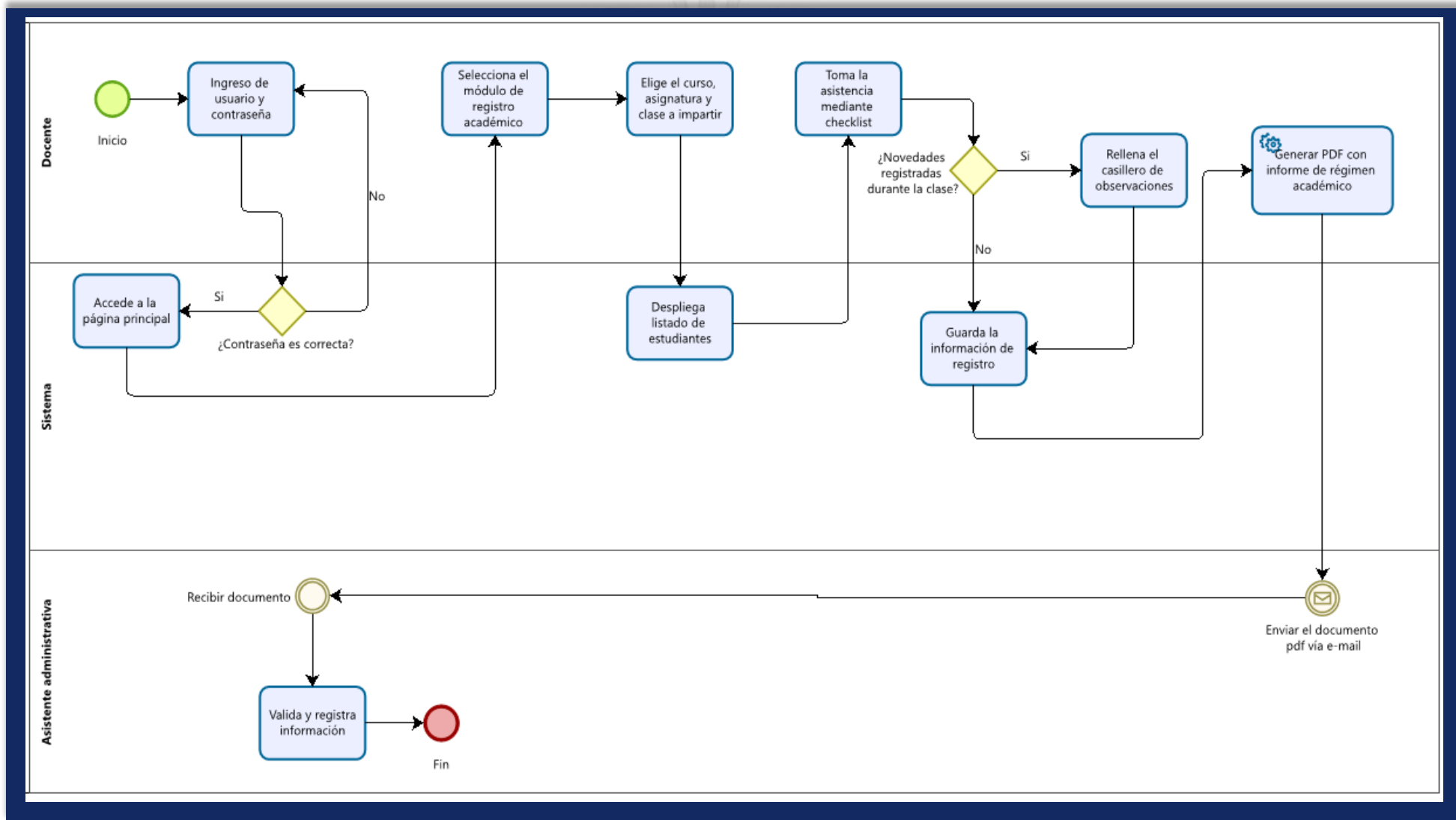


PROPUESTA



Registro general de asistencia y novedades diarias **ACTUAL.**

PROPUESTA



Registro general de asistencia y novedades diarias **MEJORADO.**



PROPUESTA

ARMADA DEL ECUADOR
ESCUELA SUPERIOR NAVAL
"CMDTE. RAFAEL MORÁN VALVERDE"

REGISTRO DE ASISTENCIA Y AVANCE ACADÉMICO

CARRERA: CIENCIAS NAUAVES
CURSO: 4º BRIBVO FECHA: 14/ENERO/2023

HORA	ASISTENCIA, NOMBRE Y FIRMA DEL PROFESOR	TEMA Y SUBTEMA DE SYLABUS	OBSERVACIONES
1	HORA INI.FIN: 14:00 - 15:00 ASIS. <u>ESCRIBANA DE ARBATA</u> PROP. <u>MSE</u> FIRMA:	1.1.1. <u>Lineas de</u>	
2	HORA INI.FIN: 15:00 - 16:00 ASIS. <u>ESCRIBANA DE ARBATA</u> PROP. <u>MSE</u> FIRMA:	<u>Investigación</u>	
3	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
4	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
5	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
6	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
7	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
8	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
9	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		

OBSERVACIONES: _____

SEMANERO
GRADO/APELLIDO/NOMBRE/FIRMA 5142 PAVENA BRIBVO

ARMADA DEL ECUADOR
ESCUELA SUPERIOR NAVAL
"CMDTE. RAFAEL MORÁN VALVERDE"

REGISTRO DE ASISTENCIA Y AVANCE ACADÉMICO

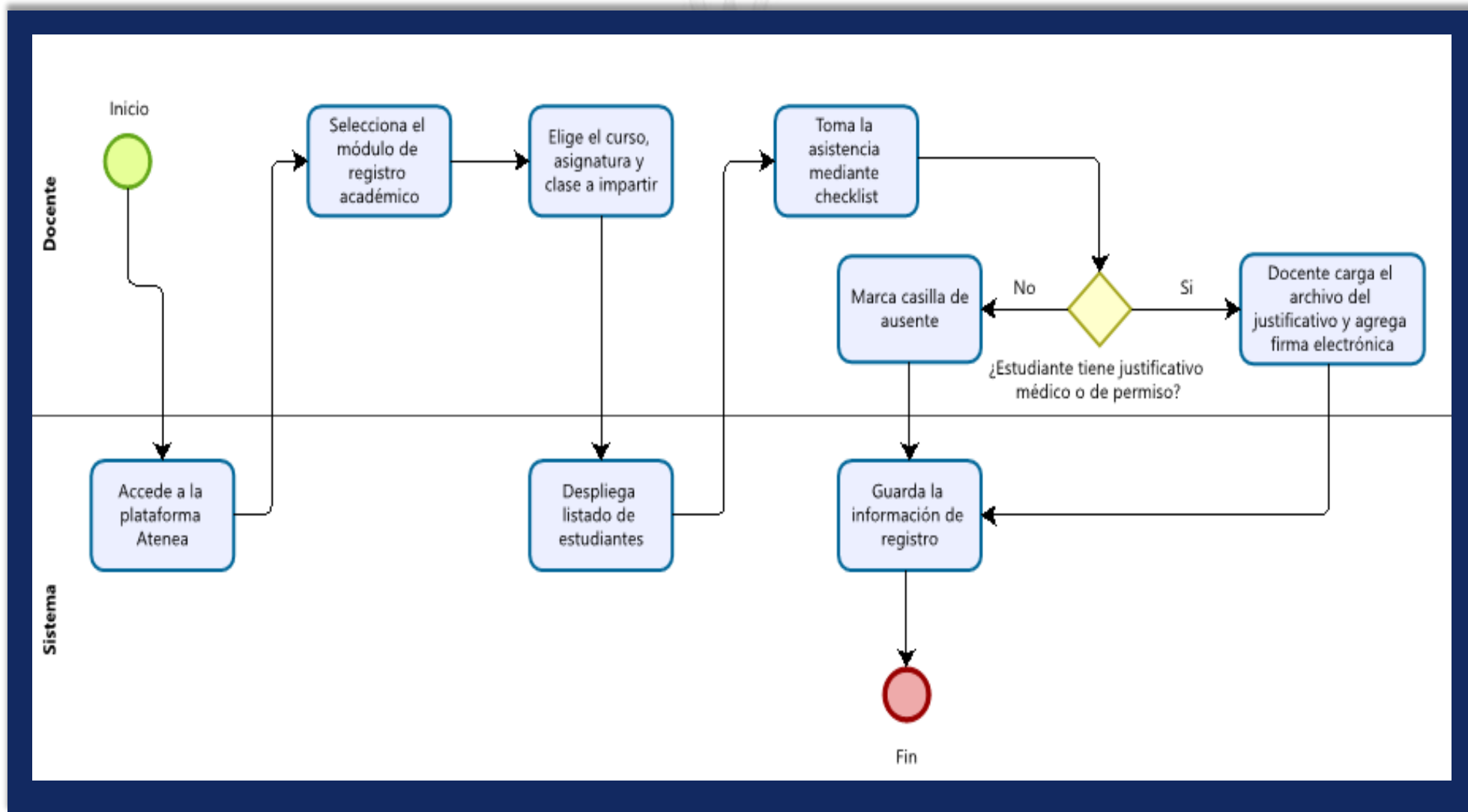
CARRERA: CIENCIAS NAUAVES
CURSO: CUARTO GRABVO FECHA: 17-09-23

HORA	ASISTENCIA, NOMBRE Y FIRMA DEL PROFESOR	TEMA Y SUBTEMA DE SYLABUS	OBSERVACIONES
1	HORA INI.FIN: 0820 - 0915 ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
2	HORA INI.FIN: 0915 - 1010 ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____	REGIMEN DE ESTUDIO	
3	HORA INI.FIN: 1035 - 1030 ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
4	HORA INI.FIN: 1030 - 1225 ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____	Tutorías SEUN	
5	HORA INI.FIN: 1410 - 1450 ASIS. <u>SISTEMA DE INGENIERIA</u> PROP. <u>MSE</u> FIRMA:		<u>5142 Naval</u>
6	HORA INI.FIN: 1450 - 1545 ASIS. <u>SISTEMA DE INGENIERIA</u> PROP. <u>MSE</u> FIRMA:		
7	HORA INI.FIN: 16-00 - 1700 ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____	REGIMEN DE ESTUDIO	
8	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		
9	HORA INI.FIN: _____ ASIS. _____ PROP. _____ FIRMA: _____		

OBSERVACIONES: COMISION : BRITEN CORPO, EN 9ta ORELUANO
BIRGAL MAY GALEMA

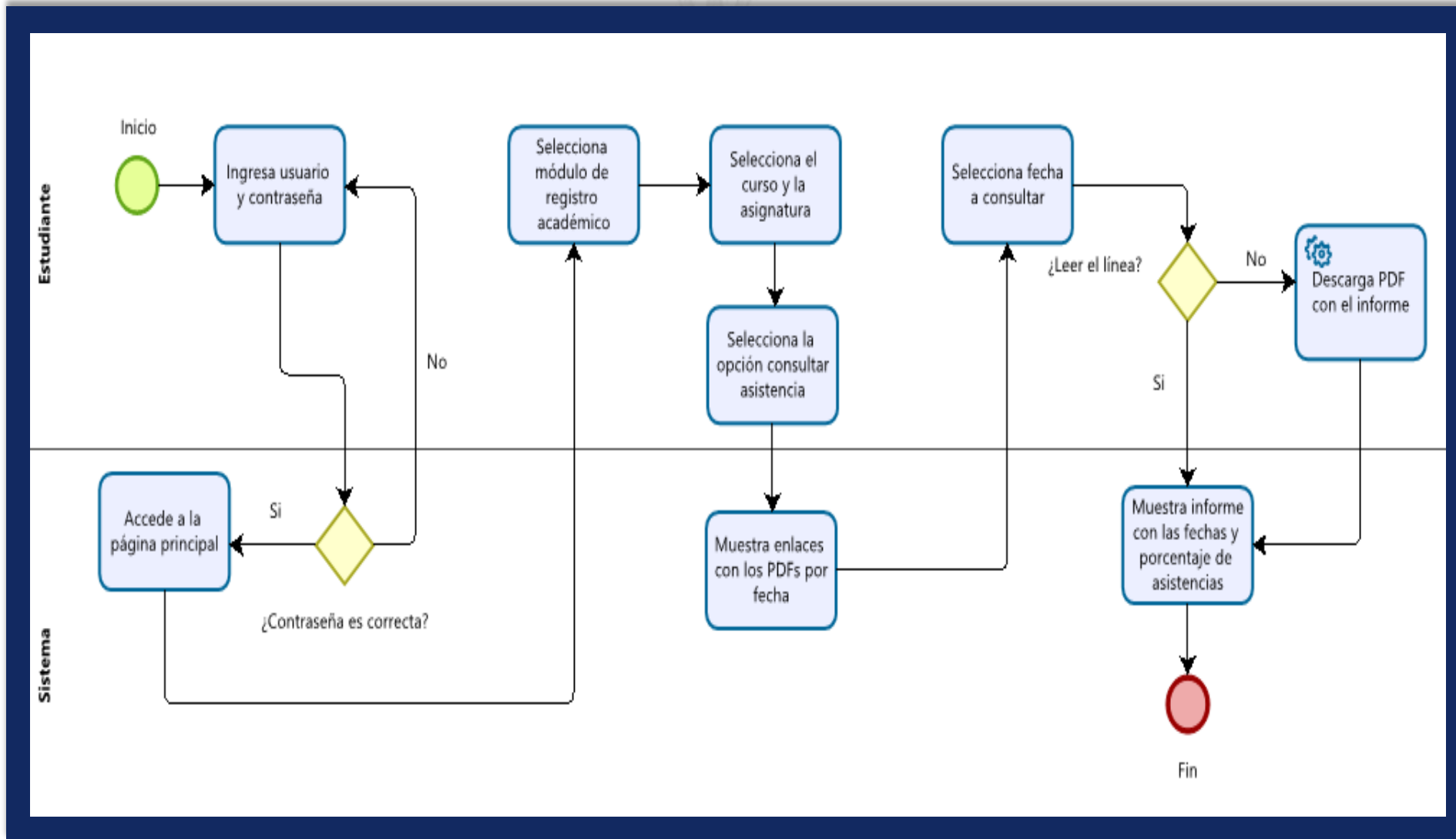
SEMANERO
GRADO/APELLIDO/NOMBRE/FIRMA BIRGAL TUPAHUA ANGELA

PROPUESTA



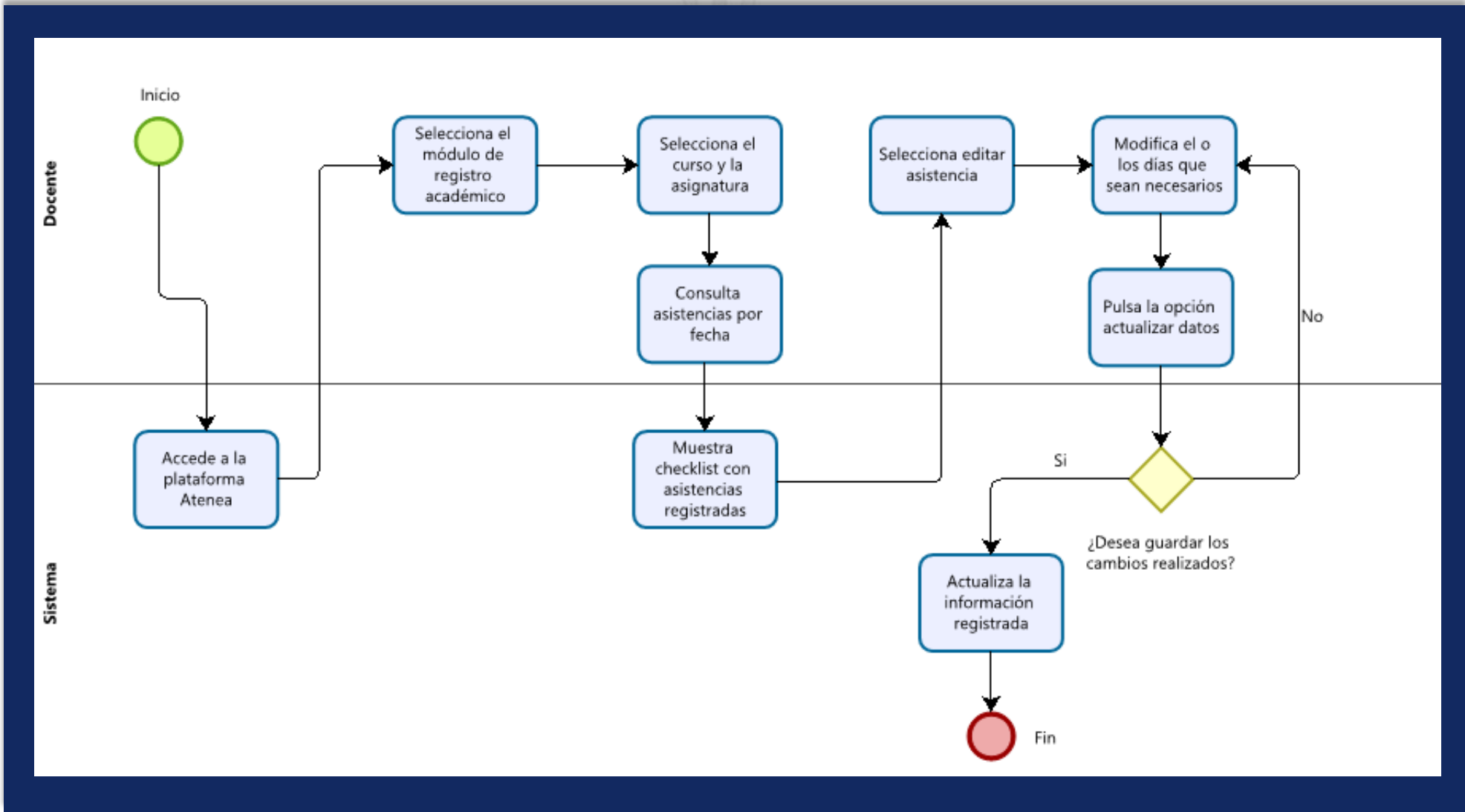
Proceso **MEJORADO** de justificación de inasistencias.

PROPUESTA



Proceso **MEJORADO** para consultar asistencias.

PROPUESTA



Proceso **MEJORADO** para modificar y actualizar asistencias.

PROPUESTA

Régimen Académico Diario

Buscar Cursos

Aplicativos de Física (APF)

Aplicativos de Cálculo III (APC)
Liderazgo II (LD)
Navegación Costera y Maniobra de Buques (NC)

Aplicativos de Física (APF)

Clase impartida:
Número de Horas:

Guardar

Listado de Estudiantes del Curso

MERCEDES MARIA LÓPEZ GONZÁLEZ	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
BYRON DAVID CEVALLOS TRUJILLO	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
MERCEDES MARIA LÓPEZ GONZÁLEZ	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
BYRON DAVID CEVALLOS TRUJILLO	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
GONZALO LUIS BALCAZAR CAMPOVERDE	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
FERNANDA NOEMI CAMPOS MENDIETA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
JAIME EDUARDO CÁRDENAS MOLINA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
CARLOS DANIEL VILLAVICENCIO PESANTEZ	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
MARLENE ESTEFANIA NOVILLO JARA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
JOHANNA SOFIA PEREZ CABRERA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
MARTHA PATRICIA MORALES HARRIS	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
DIANA LUCÍA INIGUEZ INIGUEZ	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
JAIME VICENTE CHUCHUCA SERRANO	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
SAHIRA MARIBEL MARTÍNEZ CEPEDA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
XAVIER EDUARDO MONTALVO APONTE	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
ALEX RUBEN COBOS VELOZ	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
MIREYA KATERINE PAZMIÑO ARREGUI	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
DANILO FERNANDO GARCÍA GARCÍA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
OSWALDO ERNESTO LOPEZ BRAVO	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
JUAN JOSE ORTEGA VINTIMILLA	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A
GEOVANNY RAMIRO CABEZAS VELASCO	<input checked="" type="checkbox"/>	P	<input checked="" type="checkbox"/>	A

Observaciones:

Estudiante García Danilo no asistió a esta clase por estar indispuesto de salud. A continuación, ajunto el archivo y mi firma electrónica.

Adjuntar archivo(s)

DESCARTAR ENVIAR

Guardar Actualizar Editar Generar PDF

Se selecciona el curso respectivo

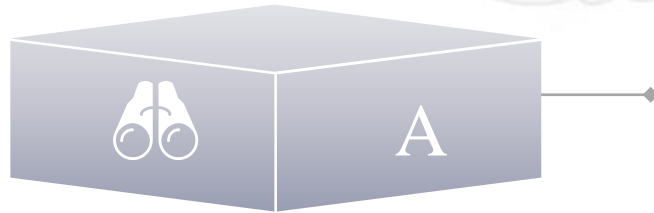
Nuevo módulo agregado en el Sistema Atenea

Se marca la asistencia a través de checklist. Donde la P = Presente y la A = Ausente

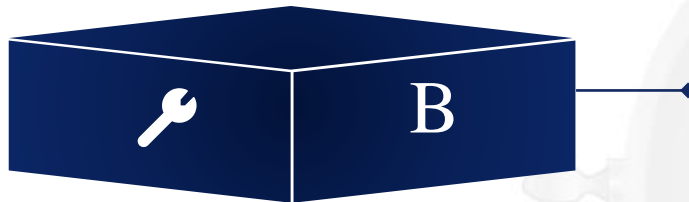
El docente puede subir el archivo del justificativo y agregar su firma electrónica.

Prototipo de la interfaz de usuario del módulo de régimen académico diario.

CONCLUSIONES

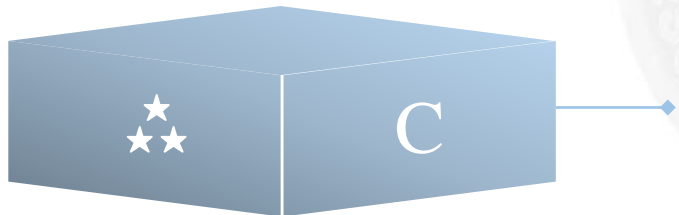


El diagnóstico del estado actual del control de régimen diario académico se realizó conforme a las necesidades de la institución, permitiendo la identificación y resolución de las deficiencias en los procesos administrativos existentes en la Escuela Superior Naval "Cmdte. Rafael Morán Valverde".



La investigación sobre nuevas herramientas y enfoques

para los procesos administrativos de la brigada de guardiamarinas fue realizada de forma eficiente, lo que contribuyó al diseño de una estructura mejorada del módulo de registro académico diario, que a futuro aportará beneficios sustanciales en términos de eficiencia operativa una vez implementado.



La propuesta basada en el diseño de un nuevo módulo anexo al sistema Atenea

para el control de registro de asistencias y novedades diarias académicas se ha realizado con éxito, de modo que se espera que sea implementado a futuro, y contribuya de manera efectiva y eficiente a la mejora de la gestión de procesos académicos.



RECOMENDACIONES

01

Se recomienda mantener un monitoreo constante de los procesos académicos administrativos para identificar y abordar cualquier nueva deficiencia que pueda surgir en el control de régimen académico diario.

02

Se sugiere la contratación de profesionales en programación web, los cuales puedan aportar en la implementación del módulo de registro académico diario en el sistema Atenea, el cual podrá ser integrado de forma óptima a partir del diseño realizado en el presente trabajo.

03

El diseño del módulo anexo al sistema Atenea demuestra la importancia de seguir explorando soluciones tecnológicas para mejorar la gestión académica, por lo que se recomienda continuar explorando innovaciones en el ámbito de control de asistencias y novedades diarias.



MUCHAS GRACIAS
POR SU ATENCIÓN