



ESCUELA POLITÉCNICA DEL EJÉRCITO

**VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN
CON LA COLECTIVIDAD**

UNIDAD DE GESTIÓN DE POSTGRADOS

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES

MAESTRÍA EN DOCENCIA UNIVERSITARIA

**TESIS DE GRADO PREVIO LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE
MAGÍSTER EN DOCENCIA UNIVERSITARIA**

TEMA:

**“INCIDENCIA DE LOS MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO EN EL
RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE LA
ESCUELA SUPERIOR MILITAR ELOY ALFARO, AÑO LECTIVO 2009-
2010. PROPUESTA ALTERNATIVA”**

AUTORES:

Lic. Diego Patricio Gárate Morales.
Lic. Óscar Orlando Abad Rojas

DIRECTOR:

Msc. Teodoro Remache.

Sangolquí, Abril de 2013

CERTIFICACIÓN

CERTIFICO: Que el presente trabajo de investigación realizado por los señores: Tnte. de C.B. Diego Patricio Gárate Morales y Tnte. de I Óscar Orlando Abad Rojas sobre el tema: **“INCIDENCIA DE LOS MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA SUPERIOR MILITAR ELOY ALFARO, AÑO LECTIVO 2009-2010. PROPUESTA ALTERNATIVA”** Ha sido cuidadosamente revisado por el suscrito, por lo que he podido constatar que cumple con todos los requisitos de fondo y forma establecidos por la Escuela Politécnica del Ejército (ESPE), para esta clase de trabajos, por lo que autorizo su presentación.

f.....

Msc. Teodoro Reamache

DIRECTOR

AUTORÍA

Las ideas emitidas en el contenido del informe final de la presente investigación, son de exclusiva responsabilidad de sus autores.

f.....

Diego Patricio Gárate Morales

f.....

Óscar Orlando Abad Rojas

AUTORIZACIÓN

AUTORIZO: A la Escuela Politécnica del Ejército la publicación en el repositorio virtual de la institución del presente trabajo de investigación realizado por los señores: Tnte. de C.B. Diego Patricio Gárate Morales con C.I 140033604-4 y Tnte. de I. Óscar Orlando Abad Rojas con C.I 030145448-4, sobre el tema: **“INCIDENCIA DE LOS MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA SUPERIOR MILITAR ELOY ALFARO, AÑO LECTIVO 2009-2010. PROPUESTA ALTERNATIVA”**.

f.....

Diego Patricio Gárate Morales

f.....

Óscar Orlando Abad Rojas

AGRADECIMIENTO

Agradecemos a la Escuela Politécnica del Ejército, por habernos dado la oportunidad de estudiar y llegar a culminar nuestros estudios de Postgrado, a los profesores y al personal administrativo, agradecemos en forma especial al MSc. Teodoro Remache quien con su sabiduría, su amplio conocimiento y experiencia supo dirigir y encaminar acertadamente la presente tesis, sin dejar a un lado en ningún momento los valores y principios institucionales.

f.....

Diego Patricio Gárate Morales

f.....

Óscar Orlando Abad Rojas

DEDICATORIA

Dedicamos este trabajo de investigación a nuestra familia, quienes han sido, son y serán por siempre nuestro apoyo, nuestra paz, nuestro incentivo, nuestro ejemplo, nuestra luz y nuestro refugio, para aquellas personas que han sabido llegar con un consejo en el lugar y momento oportunos, para aquellas personas que lo único que desean es nuestro bienestar y el de la Institución. En especial a nuestras esposas cuya abnegación y preocupación durante esta etapa de estudio fueron incondicionales.

f.....

Diego Patricio Gárate Morales

f.....

Óscar Orlando Abad Rojas

ÍNDICE GENERAL

PRELIMINARES

CONTENIDO

PAGINA

Certificación.....	I
Autoría.....	II
Autorización.....	III
Agradecimiento	IV
Dedicatoria	V
Índice.....	VI
Resumen ejecutivo.....	IX
Introducción.....	X

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA

1.1. Planteamiento del Problema	01
1.2. Formulación del Problema.....	01
1.3. Justificación de la Investigación	02
1.4. Objetivos	03
1.4.1. General.....	03
1.4.2. Específicos	04

CAPÍTULO II

MARCO REFERENCIAL

2.1. Marco Contextual	05
2.2. Marco Teórico	09
2.2.1. Fundamentación Teórica.....	09

2.2.1.1 Técnicas de Estudio	09
2.2.1.2 Métodos de Estudio.....	49
2.2.1.3 Rendimiento Académico.....	60
2.3 Marco Conceptual	64

CAPÍTULO III

DISEÑO METODOLÓGICO

3.1. Métodos de Investigación.....	67
3.2. Técnicas.....	68
3.3. Instrumentos de Recolección de Datos.....	75
3.4. Población y Muestra.....	77
3.5. Procedimientos de Investigación.....	79
3.6. Formulación de la Hipótesis	84
3.7. Operacionalización de Variables	85
3.8. Procesamiento y Análisis de Datos.....	86

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1. Tabulación de datos y Representación Gráfica.....	87
4.2. Tablas de Agrupamiento de Información.....	139
4.3. Procedimiento de la prueba de hipótesis.....	139
4.4. Gráficos comparativos.....	154
4.5. Comprobación de Hipótesis	170

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones.....	171
------------------------	-----

5.2. Recomendaciones.....	175
---------------------------	-----

CAPÍTULO VI

PROPUESTA ALTERNATIVA

6.1. Título	179
6.2. Antecedentes	179
6.3. Justificación.....	180
6.4. Fundamentación Teórica.....	183
6.5. Objetivos	194
6.6. Descripción de la Propuesta.....	194
6.7. Factibilidad de la Propuesta	232
6.8. Seguimiento, Control y Evaluación.....	233

ANEXOS

BIBLIOGRAFÍA.

RESUMEN EJECUTIVO

Sin duda la inteligencia ayuda. Pero no es decisiva. Los métodos y las técnicas de estudio pueden hacer que un estudiante supere año tras año con brillantez sus estudios sin estar dotado de unas cualidades mentales específicas que le hagan diferente a los demás; algunas investigaciones vienen a demostrar que la inteligencia y las facultades especiales solo determinan de un 50-60% el éxito de los estudios. Queda, pues, la otra mitad para el esfuerzo, los métodos, las técnicas de estudio y algunos factores ambientales ej. (Motivadores o desmotivadores). Suficiente para que empleemos nuestro tiempo en técnicas que nos permitan mejorar sustancialmente nuestro rendimiento y eficiencia en los estudios; el presente trabajo de tesis crea una nueva asignatura dentro de la malla curricular de los cadetes de la Escuela Superior Militar "Eloy Alfaro", la misma que pretende complementar los conocimientos adquiridos en el colegio y mejorar de manera significativa el rendimiento académico a corto plazo.

"Un intelectual es el que va a una biblioteca incluso cuando no llueve."

André Roussin.

“INCIDENCIA DE LOS MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO EN EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA SUPERIOR MILITAR ELOY ALFARO, AÑO LECTIVO 2009-2010. PROPUESTA ALTERNATIVA”

La Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” es una Institución de Derecho Público con personería jurídica, con sede en la Capital del Ecuador y Jurisdicción en todo el territorio Nacional. Creada en el año 1899 bajo el Gobierno del señor Don Eloy Alfaro Delgado ubicada y funciona en la Hacienda Parcayacu y Certificada en Normas Internacionales de Calidad ISO 9001-2000 en Gestión de Calidad según Certificado No 197989 del 01 de Agosto del 2006, cuya misión es la de “Formar Oficiales en el grado de Subtenientes de Arma y Servicios, Licenciados en Ciencias Militares, con conocimientos y aptitudes que le permitan comandar y administrar los repartos militares hasta nivel de pelotón y/o similares, ejercer las funciones de Instructor en las Unidades y Escuelas de Armas, Servicios y Especialistas; desempeñarse como Auxiliar de las planas mayores; además formar Tenientes Especialistas para satisfacer las necesidades técnico – profesionales de la Fuerza Terrestre”, y con una Política de Calidad como es la de “Formar Oficiales con educación integral fundamentada en principios y valores éticos, morales y cívicos, con el fin de satisfacer las necesidades de la Fuerza Terrestre y expectativas de la sociedad, cumpliendo las Normas Internacionales de Calidad, a través de un proceso de mejoramiento continuo”.

Para todos los profesionales de la educación supone un problema contemplar los índices de fracaso en los Cadetes. En muchas ocasiones el fallo está en una carencia de métodos y técnicas de estudio.

Estudiar es ejecutar voluntariamente nuestra mente para investigar, comprender o aprender algo, y como todo ejercicio supone un esfuerzo, unos métodos y la utilización de unas técnicas.

Con un buen método de estudio, una disciplina de horarios y de estrategias, los resultados positivos son inmediatos.

A simple vista, parece ser una ligereza incorporar dentro del programa de estudios una asignatura como ésta, que puede llevar muchos nombres (Métodos y técnicas de estudio, Metodología del trabajo universitario, Técnicas de aprendizaje universitario, etc). Pero no lo es, pues todos debemos aprender a estudiar. Aún más ahora, que cada vez los conocimientos sobre los misterios del aprendizaje se van incrementando y la ciencia nos proporciona mejores herramientas para aprender más utilizando menor tiempo y recordándolo con mayor rapidez y por mucho tiempo.

La aplicación de las herramientas estratégicas para aprender incide directamente en la reducción del número de cadetes desaprobados y finalmente en la mejora de la calidad y rendimiento educativos

Asimismo, estudiar es un trabajo profesional por un lado y por otro, un arte. Es un trabajo profesional porque requiere conocer los procesos intrincados del aprendizaje, ya sea por parte del que dirige la asignatura y por parte del alumno. Por otro lado, es un arte entendido como el dominio de una serie de destrezas, habilidades y técnicas, que se aprenden con el ejercicio continuo y perseverante.

¿Cuándo y dónde se aprende a estudiar?, ¿quién enseña la técnica y el método? En la mayoría de los casos el cadete adquiere métodos propios para la realización de sus tareas, convirtiéndose en autodidacta de una profesión generalizada, que toda persona desarrolla, como mínimo, durante 4 años de su vida.

El fracaso académico es una realidad que desde el punto de vista andragógico, debe preocupar tanto a centros, docentes y padres, como a los propios cadetes que lo padecen. Son muchas las variables, de diferente índole, que intervienen en el rendimiento académico. Pero, posiblemente, una de las que más influye en el rendimiento de los alumnos es la técnica de estudio. Las condiciones de estudio personal y el método utilizado para el estudio, además

de la capacidad intelectual y los rasgos de personalidad, repercuten en el resultado académico esperado por el alumno y su entorno, condicionando la motivación y la predisposición hacia el trabajo de estudiar. Si no existe profesión que para ser desarrollada no deba, inicialmente, ser enseñada y, por lo tanto, aprendida, entonces: ¿qué ocurre con la profesión de estudiante?

Resulta imprescindible el factor motivacional de la persona implicada en el estudio. Ver las utilidades del estudio, pensar en el aprendizaje como en una fase necesaria y vital en el desarrollo de uno mismo y entender que un método facilita la adquisición de estos conocimientos, es el primer paso que debe interiorizar el alumno. El inicio de un curso de métodos de estudio debe motivar al alumno porque le ofrece la posibilidad de mejorar, de aprovechar mejor su tiempo y optimizar su dedicación. Además, debe ser consciente de que interiorizar un método es importante para su posterior aplicación en otros cursos y en los estudios superiores que realice. La finalidad es adquirir unas pautas de trabajo aplicables en toda su vida académica.

"Piensa como piensan los sabios, mas habla como habla la gente sencilla."

Aristóteles

CAPITULO 1: EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

El Modelo Educativo del Ejército Socio-constructivista, para el período 2000 – 2010, supone la adquisición de conocimientos efectivos para el desarrollo cognitivo del individuo, dentro de la sociedad.

La Educación Superior en el Ejército es regulada por el CEDE (Comando de Educación y Doctrina del Ejército), entidad creada con la idea de orientar los procesos de enseñanza dentro de los Institutos y Escuelas Militares, con la finalidad de desarrollar competencias en los distintos niveles de formación, perfeccionamiento y especialidad.

La Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” es la institución de formación de Oficiales del Ejército, y lógicamente, se encuentra regida también por el CEDE.

Los métodos de estudio son modos de hacer operativa nuestra actitud frente al estudio y el aprendizaje. Favorecen la atención y la concentración, exigen distinguir lo principal de lo secundario, e implican no sólo lo visual y auditivo, sino también la escritura, reduciendo la dispersión o haciéndola evidente para el propio sujeto. Por lo tanto en relación a esto se encuentran los hábitos de estudio que son unos conjuntos de actividades que hace cada persona cuando estudia. Debido a que tanto los hábitos como las actitudes tienden a estar encerrado en el método de estudio que posee cada persona

Las técnicas de estudio son un conjunto de acciones y estrategias que realiza el estudiante para comprender y memorizar conceptos y contenidos de las diversas asignaturas. Estas acciones y estrategias son

las que suelen utilizar los alumnos que consiguen buenos resultados académicos.

Para aprender a estudiar no basta con conocer los métodos y las técnicas descritas en un folleto y otras que se relacionan en los cursos, es necesario ponerlas en práctica diariamente en todas las asignaturas posibles hasta conseguir el hábito de aplicarlas con naturalidad. La combinación de teoría y práctica hará que mejore su rendimiento de estudio.

Los métodos y técnicas de aprendizaje que se aplica en la ESMIL no generan los mejores resultados en torno al rendimiento académico, debido en gran medida, a que éstos no son los más adecuados para que el conocimiento se interiorice en el cadete.

Por lo anteriormente expuesto, podríamos pensar que posiblemente el problema en la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” está relacionado con un divorcio entre los métodos y técnicas empleados en la actualidad, con el consecuente rendimiento académico que se obtiene con el alumno.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Cómo inciden los Métodos y Técnicas de estudio en el rendimiento académico de los estudiantes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”?

1.3. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.

En los últimos años encontramos un bajo nivel de rendimiento académico en los alumnos de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”,

puesto que la enseñanza de dichos estudiantes continúa primando el memorismo e incentivando la repetición de contenidos por parte de los docentes e instructores, esto se debe a una serie de factores que intervienen en el rendimiento académico como son el uso de métodos y técnicas de estudio.

La importancia del presente tema de investigación, radica en la necesidad de determinar y comprender cuales son las principales debilidades y amenazas, de la actual forma de determinar y utilizar los Métodos y Técnicas de estudio con la única finalidad de elaborar una propuesta de mejora para la situación encontrada.

El principal grupo de beneficiarios constituyen los estudiantes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”, los que contarán con una propuesta alternativa ajustada a sus necesidades específicas; lo que les permitirá superar los inconvenientes de la situación actual.

Frente a lo expuesto, nuestra investigación tiene por finalidad identificar la influencia de los Métodos y Técnicas de estudio en el rendimiento académico; y presentar una propuesta alternativa para lograr una expresión clara y precisa; adquirir la capacidad de expresar el pensamiento, el intervenir oportunamente, de respetar criterios ajenos, de respetar las ideas de sus compañeros, asimismo se procura ejercitar la agilidad mental aprender a reconocer situaciones, tener un buen sentido crítico y adquirir habilidades de disciplina mental.

1.4. OBJETIVOS

1.4.1. General

Establecer las relaciones existentes entre los Métodos y Técnicas de estudio en el rendimiento académico de los

estudiantes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” año lectivo 2009 2010, mediante un estudio estadístico correlacional entre las variables, a fin de plantear conclusiones y presentar una propuesta alternativa que sean útiles para impulsar cambios dentro del sistema de educación militar.

1.4.2. Específicos

- Identificar y caracterizar el tipo de métodos y técnicas de aprendizajes que se utilizan en la actualidad los estudiantes en la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”.
- Establecer el rendimiento académico logrados por los estudiantes investigados tomando en consideración los métodos y técnicas empleados, mediante una investigación correlacional a fin de determinar la eficacia de los actualmente utilizados.
- Determinar la relación existente entre la metodología de estudio y el rendimiento académico alcanzado por los cadetes de la ESMIL, mediante una investigación que permita cuantificar el rendimiento académico real adquirido.
- Explicar el manejo que tiene el estudiante sobre los Métodos y Técnicas de estudio y su relación con el rendimiento académico.
- Diseñar una propuesta alternativa que permita a los estudiantes articular la íntima relación que existe entre los Métodos y Técnicas de estudio, y el rendimiento académico.

CAPITULO 2: MARCO REFERENCIAL

2.1 MARCO CONTEXTUAL.

Los Métodos y Técnicas de estudio, buscan desde diferentes disciplinas, dar respuesta a las dificultades y problemas de aprendizaje, tanto en niños y adolescentes, como en adultos. Enseñar y aprender no es tarea sencilla, por lo que se buscan ejemplos que puedan facilitar la tarea, al mejorar la atención, la comprensión y la memoria.

Para todos los profesionales de la educación supone un problema contemplar los altísimos índices de fracaso en el rendimiento académico. En muchas ocasiones el fallo está en una carencia de métodos y técnicas de estudio.

Estudiar es ejecutar voluntariamente nuestra mente para investigar, comprender o aprender algo, y como todo ejercicio supone un esfuerzo, unos hábitos y la utilización de unas técnicas.

Con un buen método de estudio, una disciplina de horarios y de estrategias, los resultados positivos son inmediatos, a simple vista, parece ser una ligereza incorporar dentro del programa de estudios una asignatura como ésta, que puede llevar muchos nombres (Métodos y técnicas de estudio, Metodología del trabajo universitario, Técnicas de aprendizaje universitario, etc). Pero no lo es, pues todos debemos aprender a estudiar. Aún más ahora, que cada vez los conocimientos sobre los misterios del aprendizaje se van incrementando y la ciencia nos proporciona mejores herramientas para aprender más utilizando menor tiempo y recordándolo con mayor rapidez y por mucho tiempo.

La aplicación de las herramientas estratégicas para aprender incide directamente en la reducción del número de alumnos

universitarios desaprobados y finalmente en la mejora de la calidad educativa; Asimismo, estudiar es un trabajo profesional por un lado y por otro, un arte. Es un trabajo profesional porque requiere conocer los procesos intrincados del aprendizaje, ya sea por parte del que dirige la asignatura y por parte del alumno. Por otro lado, es un arte entendido como el dominio de una serie de destrezas, habilidades y técnicas, que se aprenden con el ejercicio continuo y perseverante.

Estudio es el proceso realizado por un estudiante mediante el cual tratamos de incorporar nuevos conocimientos a nuestro intelecto. En resumen, es el proceso que realiza el estudiante para aprender cosas nuevas.

El estudio no es un área reciente de interés. Desde 1986, se han venido examinando y analizando los diversos procesos involucrados en el estudio, bajo una perspectiva cognoscitiva.

Es así como Thomas y Rohwer (1986) distinguieron entre estudiar y otras formas de aprendizaje, en función de los propósitos y del contexto. No es lo mismo aprender que estudiar.

Aprender puede ser el resultado de un conjunto de procesos que pueden ocurrir en cualquier lugar. Podemos aprender en la calle, viendo televisión, leyendo un libro, visitando un museo o ejercitándonos en un gimnasio, pero también aprendemos en los preescolares, las escuelas, los liceos, las universidades o en cualquier otra institución educativa. El aprendizaje que ocurre en estos últimos lugares es un aprendizaje académico y de eso se trata el estudio.

En cambio el estudio es, un proceso consciente y deliberado. Por lo tanto se requiere tiempo y esfuerzo, es una actividad individual. Nadie presta las alas del entendimiento a otros, estudiar involucra conectarse

con un contenido, es decir, implica la adquisición de conceptos, hechos, principios, relaciones, procedimientos, etc. Estudiar depende del contexto, lo cual quiere decir que la incidencia o la efectividad de una estrategia o de un proceso difieren en la medida en que existan variaciones en las condiciones de las tareas de aprendizaje. Por ejemplo, no estudiamos de la misma manera para un examen parcial o final que para una prueba escrita o para una presentación oral.

Estudiar es un proceso orientado hacia metas, lo cual quiere decir que cuando estudiamos, lo hacemos en función de unos objetivos o metas pre-establecidos que pretendemos alcanzar en un determinado lapso.

El aprendizaje se entiende como un cambio en la capacidad o disposición humana, relativamente duradero y además no puede ser explicado procesos de maduración. Este cambio es conductual, lo que permite inferir que se logra sólo a través del aprendizaje.

Puede definirse el aprendizaje como un cambio en la conducta, relativamente permanente, que ocurre como resultado de la experiencia. Al usar la expresión "relativamente permanente", esta definición, semejante a la de Kimble, elimina la fatiga y los factores motivacionales como posibles causas del cambio. "Al afirmar que el cambio se debe a la experiencia, también se excluyen como causas los factores madurativos".¹

Importancia de las técnicas de estudio.- Un estudiante "X" nunca logra concentrarse para estudiar los temas de los exámenes. Termina sus clases y no quiere ver de nuevo sus cuadernos, cuando es hora de comenzar a estudiar se dispone para hacerlo; pero, siempre resultan nuevas cosas para hacer: comer unas galletas, ir al baño, dormir, etc.

¹ Definición dada por Roger M. Tarpay en su libro "Principios Básicos del Aprendizaje"

En cambio; un estudiante “Y”, estudia todos los días, aprende sus lecciones y hace todas sus tareas. Pero cuando recibe sus calificaciones no consigue notas sobresalientes a pesar de sus grandes esfuerzos.

Estas son situaciones que se presentan a diario, entre muchas otras, que no permiten avanzar académicamente a los jóvenes. Además de perder el tiempo intentado concentrarse para estudiar, no se están utilizando su capacidad real de aprendizaje. Esta situación es más común de lo que se piensa y se debe principalmente a los Métodos y Técnicas de estudio que se utilizan.

El proceso de educación a nivel mundial, obedece a las tendencias o paradigmas a los que se ha regido la sociedad a lo largo de la historia, es por ello, que en el pasado, resultó “útil” por así decirlo, el uso de castigos punitivos corporales, en pro de lograr un nuevo conocimiento.

Gaviria (1968) relata el uso de la férula y el calabozo, como parte de los castigos infamantes utilizados en el siglo XIX, bajo la máxima “La letra con sangre entra”, relata además la importancia que tenía el aspecto meramente memorístico, y la “autoridad” de la que los facilitadores estaban investidos durante los procesos de evaluación.

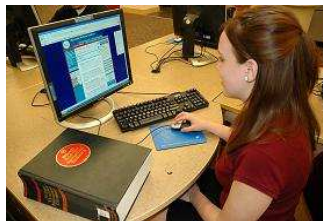
Para César Croll (1985) la cuestión clave de todo proceso formativo consiste en conseguir que quienes aprenden tengan aprendizajes significativos. “Cuanto más sea el grado de significatividad del aprendizaje, tanto mayor será su funcionalidad”

2.2 MARCO TEÓRICO.

2.2.1 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

El estudio eficaz depende de sistemas que operen sobre la lectura (sus diversas formas) o entendimiento eficaz de lo que se desea saber; sobre la retención (memorización, principalmente) de lo aprehendido y sobre la traslación práctica y aplicación de lo visto (o la modelización previa de ello). En la primera de las tres se multiplican las formas para analizar. Si se trabaja en varios modos, éstos se interrelacionan y, en los cruces virtuales que generan, se provocan entendimientos y conceptos nuevos, originales, creativos y, a su vez, generadores de otros relacionados con los primeros. En la retención se busca que lo actuado en la primera (fundamentalmente análisis) quede fijado para trabajar en la operación siguiente. Hay muchos métodos de memorización efectiva y todos (o casi todos) tienen que ver con la relación que se hace entre elementos posibles de participar en el conjunto de aprendizaje o con analogías que efectivicen el sistema mnemónico. La tercera etapa es la aplicación. Es múltiple, pero depende en general de haber sentido que con las dos etapas de estudio anteriores se puede usar lo aprendido en donde se desea.

2.2.1.1 TÉCNICAS DE ESTUDIO.



A algunos pudiera sorprenderles el hecho de que hay que aprender a estudiar pero en realidad eso es lo que hay que hacer en muchos casos. Probablemente el error se encuentra en la propia definición de "estudiar", sinónimo para muchos de pasar el examen, es decir, memorizar sin comprender. Sin embargo, esto no es estudiar.

Estudiar es un trabajo profesional por un lado y por otro, un arte. Un arte entendido como el dominio de una serie de destrezas, habilidades y técnicas, que se aprenden con el ejercicio y que permiten la consecución del objetivo propuesto, en este caso del estudio.

Dos son los objetivos esenciales que se pretenden con las líneas que siguen. Por una parte, la aceptación de la responsabilidad que supone el ser hoy un estudiante que se prepara para ser un buen profesional y, por otro lado y dependiendo de lo anterior, comprender la necesidad de dominar las técnicas antes mencionadas para alcanzar calidad en nuestro trabajo en menos tiempo².

El estudio persigue dos objetivos fundamentales:

1. La adquisición de conocimientos.
2. La puesta en práctica de estos conocimientos.

Desde el punto de vista del desarrollo cultural y humano, el fin esencial del estudio es la formación integral de la persona, capacitándola para llevar una vida con plenitud, tanto a nivel individual como colectivo, una existencia activa, consciente. Esta perspectiva resume la idea de que los actos de la vida no se encuentran en compartimentos cerrados sino que se relacionan unos con otros abiertamente. Por ello estudiar no puede desligarse del continuo vital y sí involucrarse en la filosofía personal, colaborando en conseguir el bienestar físico y psicológico al que tenemos derecho. Para obtenerlo, no obstante, es necesario responsabilizarse frente a esta tarea.

Así, no se trata únicamente de ofrecer una técnica de estudio sino que es preciso dotarla de calidad humana, de creatividad e incorporarla a la dinámica de nuestra vida. Estudiar, visto bajo esta perspectiva, no

² D. MARIAM. Técnicas de estudio. México, Edit. Trillas (2000)

puede ser atiborrar de datos a nuestro cerebro, sino adquirir una buena formación mental que nos posibilite aprehender el mundo e interpretar la realidad. Esta habilidad mental podría definirse con las siguientes características: flexibilidad, agilidad, capacidad crítica, creatividad, curiosidad y sensibilidad intelectual, capacidad para el análisis y síntesis y facilidad de lectura y expresión. Estas características pueden potenciarse y organizarse de modo que nuestro objetivo, estudiar, se cumpla plenamente.

De lo dicho hasta aquí podemos concluir que lo importante no es la cantidad de estudio, sino la calidad del mismo. Saber estudiar significa saber cómo hay que pensar, observar, concentrarse, organizar y analizar, en suma ser mentalmente eficiente.

A continuación vamos a describir cada una de las técnicas de estudio consideradas como las más importantes:

a) El Subrayado



Subrayar en un sentido estricto y etimológicamente no es otra cosa que trazar líneas, rayas u otras señales, debajo de ciertas palabras escritas que se desea destacar.

En un sentido más amplio, subrayar es resaltar determinadas palabras o frases de un texto durante la lectura con señales convencionales, según la importancia del contenido que entrañan, con el fin de discernir y clasificar mejor los conceptos, y, pasado el tiempo, evocarlos con mayor precisión, rapidez y claridad.

PROFUNDIZAR.- Cuando después de una lectura reposada y detenida pretendemos profundizar en el auténtico sentido del texto que nos ocupa, lo primero que atrae nuestra atención es que no todos los datos ideas, aspectos y detalles que conforman la información total ofrecida por el autor, tienen la misma importancia o rango.

Una parte de la información ofrecida está formada por las ideas centrales o básicas, que el autor suele resaltar y recalcar arropándolas con otras ideas secundarias que aportan datos precisos y enriquecedores para las ideas centrales o madres.

Otra parte de la información, a pesar de ser abundante y extensa, es secundaria, adicional o meramente ilustrativa, sin otro fin que matizar aspectos que no afectan para nada a los contenidos básicos.

El subrayado como técnica de base que ayuda a leer y estudiar con aprovechamiento es una tarea que nadie debe hacer por ti y que jamás debes practicar en libros que no sean de tu propiedad, por razones obvias.

Al ser un paso previo y obligado para confeccionar tus propios esquemas y resúmenes, el subrayado te será de poca o nula utilidad si no es uno mismo quien se ejercita en destacar, entresacar y organizar las ideas principales del texto que se lee.

Por lo demás, no hay que tener reparo alguno en subrayar personalmente nuestro propio libro o hacer anotaciones y observaciones marginales.

Los estudiantes inteligentes y prácticos hacen de sus libros una herramienta de trabajo capaz de servirles de la mejor forma y no dudan en anotar cuanto necesitan antes, durante o después de las explicaciones del profesor.

Es muy importante subrayar porque:

- Ahorrará mucho tiempo y evitarás las distracciones
- Concentrará y fijará mejor la atención, de una manera más selectiva, profunda y práctica.
- Estudiará de forma activa y desarrollará la capacidad de interesarse por captar las ideas básicas de cuanto lea y estudie.
- Podrá repasar de manera fácil y rápida lo estudiado o leído, después de mucho tiempo.
- Sintetizará muy bien el contenido de la lectura y confeccionará muy buenos esquemas y resúmenes, partiendo de un subrayado bien hecho.
- El hábito de destacar lo principal de lo accesorio ejercitará su sentido práctico de la lectura.
- Será una ayuda inapreciable, tanto para comprender lo que lee como para profundizar en su contenido y asimilarlo.

Sólo lo fundamental, hay que subrayar exclusivamente lo fundamental. Todos los autores insisten en que hay que aprender a subrayar ideas y no palabras.

El secreto está en poner sumo cuidado en destacar las ideas básicas contenidas en palabras muy concretas que sintetizan esas ideas.

Subraya sólo las ideas clave de cada párrafo. Hay que subrayar lo menos posible, ya que si abusas, en lugar de facilitar la comprensión lectora, lo harás más difícil.

Atención a los tecnicismos.- también debes subrayar las palabras técnicas o específicas del tema objeto de estudio, así como cualquier otro dato relevante que ayude a una mejor comprensión global.

Para comprobar si el subrayado se ha hecho bien, los autores aconsejan hacerse preguntas sobre el texto leído y si las respuestas corresponden básicamente a lo que se ha subrayado, es una prueba clara de que es correcto.

Hay muchos textos que traen ya subrayados algunos párrafos o palabras. Quizá estos te pueden servir de ejemplo, pero es mejor que uno mismo elabore sus propios subrayados. Son más personales y eficaces.

Sin duda, el subrayado de un texto, como ya se ha dicho, debe ser una tarea personal de cada estudiante, pero es bueno que sepa las tres maneras de subrayar o destacar los contenidos según su importancia:

1. Subrayado lineal (líneas o colores diversos).- Aunque literalmente subrayar es trazar líneas debajo de determinadas palabras o frases, el subrayado lineal se hace de dos formas 1.^a) Destacando con doble raya (=) las ideas principales, con una raya (-) las ideas secundarias más relevantes, con raya discontinua (----) las ideas secundarias de escasa relevancia y con línea de puntos (...) los matices y aspectos que afectan poco o nada a las ideas centrales.

La línea ondulada puede servirte para las palabras o frases que precisan mayor aclaración o explicación. 2.^a) Empleando distintos colores en el subrayado: el rojo para las ideas principales, el azul para las secundarias relevantes, el verde para las secundarias

menos relevantes, el negro para los matices y el naranja para las palabras o frases que precisan ser completadas o explicadas

- 2. Estructural o de engarce.-** Consiste en hacer breves anotaciones en el margen izquierdo del texto, justo a la altura de cada párrafo, resumiendo en tres o cuatro palabras el contenido del mismo.

Es fundamental hacerlo de una forma limpia y ordenada y conectar la síntesis del contenido de las distintas anotaciones marginales de los párrafos de un texto mediante orden lógico que se puede facilitar numerándola. De lo contrario, el texto perdería sentido.

Este tipo de subrayado ayudará, no menos que el lineal, a confeccionar estupendos esquemas y resúmenes de cada lección.

- 3. Crítico o de realce.-** Unos simples signos convencionales colocados al lado derecho del texto te servirán para dejar constancia de lo que piensa, siente, duda, echa en falta o no termina de comprender mientras lee o estudia.

He aquí algunos.- "¡ !" sorpresa, extrañeza, «¿?» no lo entiendo «*» lo que ahí se dice es fundamental, «+» sobreabunda y reincide en lo ya expuesto, « - » faltan datos, no da el autor suficiente información, "/" contenido fundamental que se piensa utilizar muy pronto para algún trabajo, conferencia o tema que se tiene entre manos «F... » acotación de trozos de texto de un valor excepcional que merecen ser enmarcados para trabajar en el futuro sobre ellos. Estos signos convencionales pueden ser aumentados o reducidos según convenga.

De lo que se trata es que se aprenda a trabajar un texto escrito para sacarle el máximo provecho.

Familiarizarse con el contenido.- en ningún caso debe iniciar el subrayado en la primera lectura, ya que no se ha tomado todavía contacto con el contenido del texto y corre el peligro de tomar como portadoras del contenido fundamental palabras o frases que no expresan otra cosa que aspectos adicionales y en lugar de servirle el subrayado como medio para aclarar, discernir y destacar lo esencial de lo secundario, lo que se hace es sembrar confusión ya desde el principio

Peor todavía es subrayar a medida que se lee, sin tan siquiera una lectura previa o de toma de contacto.

Las personas ya entrenadas.- en la lectura comprensiva realizan el subrayado durante la segunda lectura, que se denomina de hincar el diente, que es cuando ya se perfila claramente la estructura general del texto y el entramado básico de los contenidos.

Seguir un orden.- Los estudiantes poco entrenados deberían efectuar el subrayado lineal durante la tercera lectura y párrafo por párrafo cuando ya se ve claramente las diferencias entre los contenidos básicos expresados por las palabras que sintetizan las ideas madres y los contenidos adicionales y menos relevantes.

Hay que recordar que la lectura comprensiva habrá de ir siempre por delante del subrayado y no se ha de escatimar el que tenga que volver a releer varias veces un párrafo, para subrayar adecuadamente. Todo, menos subrayar al tuntún y de forma arbitraria como hacen los malos estudiantes.

Formúlese a usted mismo diversas preguntas.- ahora es cuando debe auto formularse toda clase de preguntas sobre el tema que está estudiando sirviéndose tanto de los títulos como de los subtítulos y de las preguntas que el mismo autor formula al principio o al final de cada capítulo.

Las respuestas estarán, de forma más o menos explícita contenidas en el subrayado del texto que termina de hacer. Si el subrayado lo ha hecho bien no debe tener demasiadas dificultades para encontrar las respuestas adecuadas.

Cuándo emplear el subrayado.- es más conveniente hacer primero el subrayado **lineal**, luego el **estructural** y finalmente el **crítico**, en ese orden.

La razón es que el estructural no es sino un resumen brevísimo de cada párrafo que precisa apoyarse en el subrayado lineal y el crítico; mal podría llevarse a cabo si no se ha profundizado ya plenamente en el contenido del texto. No podemos criticar lo que no conocemos a fondo.

De ahí que toda lectura comprensiva deba incluir de manera más o menos directa, explícita o implícita estos tres subrayados.

Sin duda pensará el lector que los adultos que por su profesión están continuamente leyendo, no necesitan tanto artilugio para leer con aprovechamiento. Es verdad, porque su gran destreza y entrenamiento intelectual les permite en un solo acto mental realizar de modo paralelo y prácticamente sincrónico estos tres tipos de subrayado en su mente, sin necesidad de materializar físicamente el subrayado; es lo que le ocurrirá al estudiante después de mucho practicar.

b) El Esquema



Definición.- el esquema es una síntesis que *resume*, de forma estructurada y lógica, el texto previamente subrayado y establece *lazos de dependencia* entre las ideas principales, las secundarias, los detalles, los matices y las puntualizaciones.

El esquema es la aplicación gráfica del subrayado, con el que ya había destacado las ideas principales y las había diferenciado de las secundarias. Con él ordena esos mismos datos de forma gráfica, haciendo más visibles esos lazos lógicos de dependencia.

Ventajas del esquema:

- Es una técnica activa que, al mantener ocupado al alumno, incrementa el interés y la concentración del mismo y, como consecuencia, también la memorización.
- Estructura de forma lógica las ideas del tema, por lo que facilita la comprensión (los datos aislados e incomprensidos se retienen mal).
- Al ofrecer los datos a través de un medio óptico, pone en funcionamiento la memoria visual, con lo cual se refuerza la capacidad de recuerdo, pues pone en juego más sentidos y más capacidades mentales.
- Permite captar de un solo golpe de vista la estructura del tema y da una visión de conjunto que favorece la comprensión y el recuerdo.
- Su confección desarrolla tanto la capacidad de análisis como la de síntesis. La capacidad de análisis, al detectar en el subrayado la importancia de las ideas diferenciando las principales de las

secundarias. La capacidad de síntesis, al relacionar esas ideas de forma lógica y jerarquizada para lograr la visión de conjunto del tema.

- Supone un gran ahorro del tiempo invertido en la tarea de memorizar un tema, pues forma una figura visual, fácil de retener, en torno a la cual se van agrupando los elementos más significativos y detalles de menor importancia que los complementan.
- Ahorra tiempo en el repaso, pues va directamente a lo importante y no tiene necesidad de leer, de nuevo, toda la pregunta.

Cómo confeccionar el esquema:

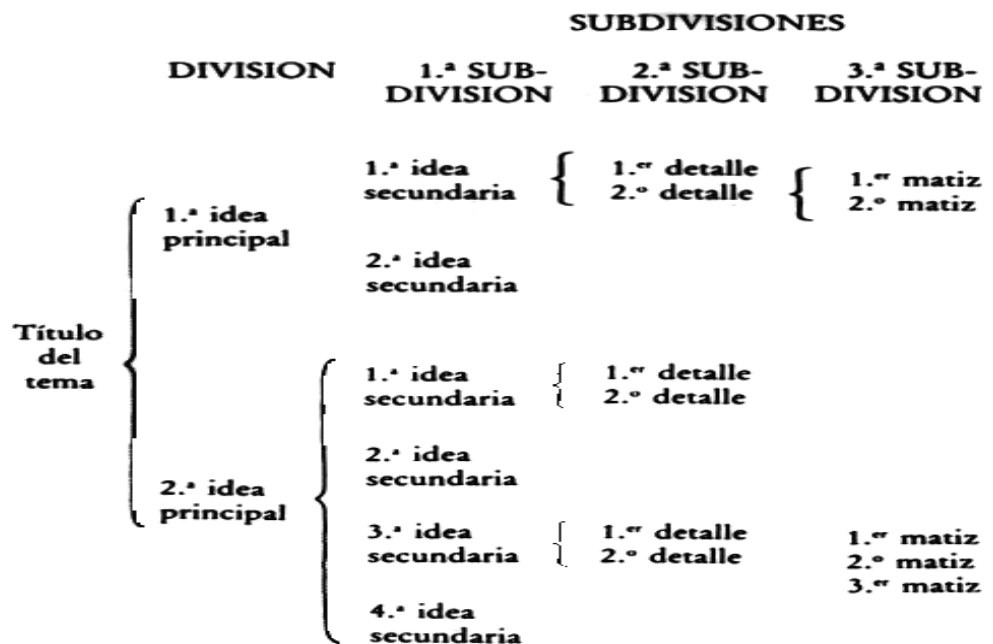
- El cuaderno de anillas de tamaño INEN A4, con hojas intercambiables, es el material idóneo por su tamaño y manejo para confeccionar los esquemas.
- Deje espacio en los cuatro márgenes para que, después de confeccionarlo, pueda anotar lo que necesite. Considere que en la hoja donde haga el esquema la mitad debe quedar en blanco. Si el texto estuviera junto y amazotado, perdería parte de la perspectiva visual, que es una de las principales características del esquema.
- Ha de tener unidad de visualización, para realizarlo no emplee más de una hoja, pues perdería de vista dicha unidad.
- Las frases que lo desarrollan deben ser cortas, significativas y que recojan las palabras clave subrayadas en el texto original. La redacción debe ser al estilo telegrama.
- Todos los conceptos importantes deben quedar incluidos en él. A pesar de su brevedad, no debe dejar fuera ideas que sean relevantes.
- Todo esquema ha de estar presidido por el título, que corresponde a la pregunta del texto o a su síntesis. El lugar más oportuno para ponerlo es la parte superior del esquema. El tamaño y el tipo de su letra deben destacarlo de las ideas que lo desarrollan.

- En la estructura esencial del esquema, además del título, debe haber apartados para:
 1. Las ideas principales en que se desarrolla el tema, primera división.
 2. Las ideas secundarias que complementan las principales, primera subdivisión.
 3. Los detalles que añaden precisión a las ideas anteriores, 2ª subdivisión.
 4. Los matices que ofrecen los detalles, 3ª subdivisión.
- El sangrado del texto indica la importancia de la idea expuesta. Cuanto más a la izquierda esté una idea, más importante será; y menos importante cuanto más se desplace el sangrado hacia la derecha.

Tipos de esquemas.- Los más conocidos y usados son los siguientes:

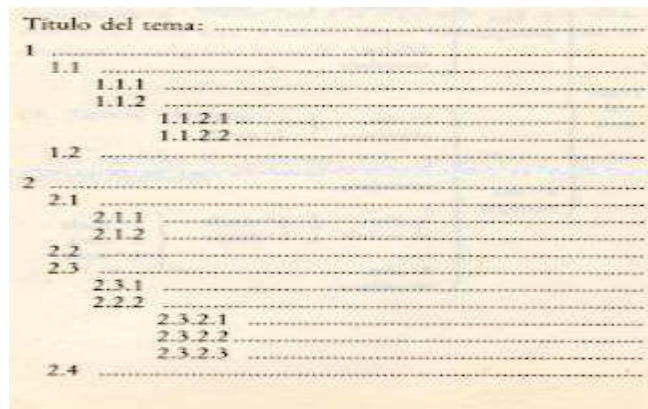
a) **De llaves**, El título suele ir en la izquierda y en el centro; a veces, por razón de espacio, va arriba. A través de llaves desglosa las principales ideas con sus divisiones y subdivisiones subsiguientes.

Es el *más conocido* y uno de los más usados. Su estructura gráfica es:



b) Numérico, consiste en la ordenación numérica de las ideas del tema con sucesivas divisiones y subdivisiones según su importancia.

- Para la primera división, correspondiente a las ideas principales, se utiliza la clasificación: 1, 2, 3, ...
- Para la primera subdivisión, correspondiente a las ideas secundarias, la clasificación: 1.1.; 1.2.; 1.3.; ...
- Para la segunda subdivisión, correspondiente a los detalles: 1.1.1; 1.1.2.; 1.1.3... Para las sucesivas subdivisiones ya no se suelen emplear más enumeraciones, pues el procedimiento termina resultando engorroso.
- Su estructura gráfica es la siguiente:



c) De letras, se realiza a través de letras mayúsculas y minúsculas, empleándose de la siguiente forma:

Las *mayúsculas* (A, B, C, ...) para las *ideas principales* de la primera división.

Las *minúsculas* (a, b, c, ...) para las ideas *secundarias* de la primera subdivisión.

La *minúsculas entre paréntesis* ((a), (b), (c)) para los detalles correspondientes a la segunda subdivisión.

Las *minúsculas entre líneas* (/a/, /b/, /c/,...) para los *matices* correspondientes a la tercera subdivisión.



d) Mixto, se caracteriza porque mezcla los *números romanos* (I, II, III,...), los *arábicos* (1. 2. 3, ...), las *letras mayúsculas* (A, B, C, ...), y las *letras minúsculas* (a, b, c,...)

- Los números *romanos* para las *divisiones*
- Los números *arábicos* para las *subdivisiones*.
- Las letras mayúsculas para las segundas subdivisiones.
- Las letras *minúsculas* para las *terceras subdivisiones*

He aquí su estructura gráfica:

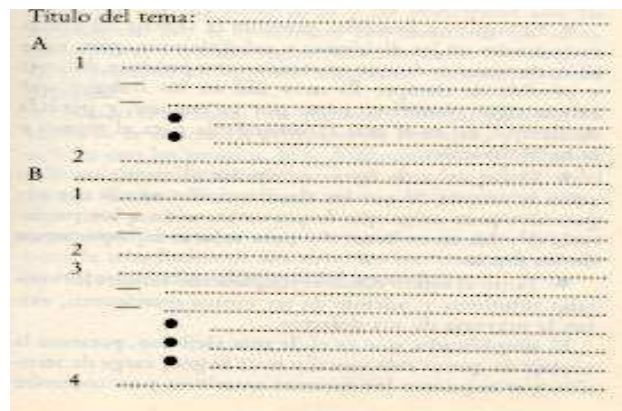


e) Simplificado, emplea el *guión* (--) para las segundas subdivisiones y el *punto* (●) para las terceras subdivisiones (o viceversa, si lo prefiere).

Para las primeras divisiones y subdivisiones los procedimientos a seguir son varios, según el gusto personal de cada cual:

- Letras mayúsculas para las divisiones y minúsculas para las primeras subdivisiones.
- Números romanos para las divisiones y arábigos para las primeras subdivisiones.
- Números arábigos para las divisiones y letras mayúsculas para las primeras subdivisiones.
- Letras mayúsculas para las divisiones y números arábigos para las primeras subdivisiones.

Su estructura gráfica es la siguiente:



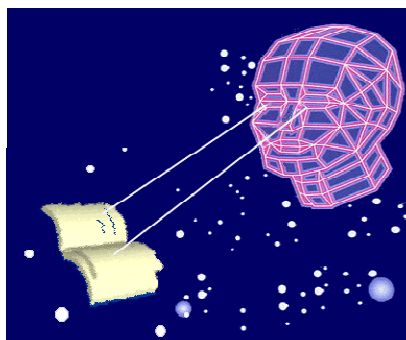
Ventajas e inconvenientes de estos sistemas de esquematización,

cada forma de realizar el esquema tiene sus ventajas y sus inconvenientes. Es interesante que se los conozca para que en cada momento pueda utilizar el que más se adapte a las necesidades.

- El esquema de *llaves* tiene la ventaja de que es el más *gráfico* de todos y es con el que mejor funciona la memoria visual. Su principal inconveniente es que el *texto*, si hay muchas subdivisiones, se *concentra en la parte de la derecha*, por lo que presentará grandes huecos a la izquierda y a la derecha el texto quedará comprimido, con letra cada vez más pequeña. Su utilización es aconsejable cuando son pocas las subdivisiones.

- El esquema *numérico* presenta la ventaja de que es muy *preciso* en las divisiones y subdivisiones, pero tiene el inconveniente de que es *monótono* y *produce* despiste y pérdida de tiempo. Es muy útil en los trabajos que exigen rigor científico; pero, por su engorro y pérdida de tiempo, no es el más recomendable para el repaso y la memorización.
- El esquema de *letras* es similar al numérico. Presenta la ventaja de que las clasificaciones *no son tan engorrosas*, pero exige que se preste atención a los paréntesis () y las entre líneas / para valorar la importancia de los datos.
- Tanto el mixto como el simplificado reúnen las ventajas anteriores y, además de ser menos monótonos, evitan la mayoría de sus defectos.
- El simplificado, que es el de más fácil uso, presenta la ventaja de que es más visual y evita la gran carga de atención que requieren los sistemas anteriores para controlar la serie de letras o de números durante la 2ª y 3ª subdivisiones. El pequeño inconveniente que tiene es no establecer un orden preciso en las mencionadas 2ª y 3ª subdivisiones.

c) La Lectura



Técnicas básicas de lectura.- la técnica de los seis pasos:

Esta técnica tiene la finalidad de ofrecerle los conocimientos básicos para realizar lecturas y obtener el mayor provecho y mejores resultados.

Si no posee el hábito y la habilidad de leer, puede utilizar esta técnica universal o genérica, aplicado antes, durante y después de su lectura los siguientes pasos:

1. Establezca el propósito de la lectura.
2. Examine e inspeccione el contenido de todo el libro (los textos que integran el libro)
3. Cuestiónese y fórmúlese preguntas.
4. Busque el significado de lo que está leyendo.
5. Exprese lo que va leyendo.
6. Repase lo estudiado.

1. **Establecer el propósito de la lectura.**- es muy importante que antes de iniciar su lectura, defina y deje claro por qué o para qué le va a servir el leer dicho texto o libro.

Debe establecer el propósito de la lectura que va efectuar. Usted puede leer para:

- a. Obtener las ideas generales de un texto o libro.
- b. Distinguir las ideas principales de un texto o libro.
- c. Evaluar críticamente un texto o libro.
- d. Comprender el contenido de un texto o libro.
- e. Localizar información específica de un texto o libro.
- f. La aplicación práctica.
- g. Distraerse.
- h. Dar una revisión rápida a un texto o libro.
- i. Hojear un texto o libro.
- j. Hacer una lectura de estudio de un texto o libro.
- k. Hacer una lectura ligera de un texto o libro.
- l. Leer palabra por palabra de un texto o libro.

Definición de los propósitos de la lectura:

- a. Leer para obtener las ideas generales de un texto o libro.-** si el objeto de la lectura es obtener una idea o las ideas generales de un texto o libro, no es necesario leer minuciosamente, se puede hacer a mayor velocidad fijando la atención sólo en los encabezados y subtítulos, ideas generales, prólogo, introducción o los resúmenes que aparecen al final de cada tema o unidad.

- b. Leer para distinguir las ideas principales de un texto o libro.-** si el objeto de leer es seleccionar y estudiar las ideas principales de un texto o libro, debe realizar una lectura minuciosa guiándose por las notas al margen, los enunciados y recuadros que estén resaltados con negritas que resaltan la información más significativa de un texto.

- c. Leer para evaluar críticamente un texto o libro.-** las experiencias educativas anteriores (su preparación académica previa) deben ayudarle a elaborar opiniones sobre los hechos. Cuando lea puntos de vista distintos, sea imparcial y una vez que conozca la consistencia de las ideas del autor, júzguelas o valórelas objetivamente. Debe descubrir las influencias o implicaciones ideológicas que presenta, para ponderar la validez y fundamentos de las tesis parciales. Lo importante es leer con una actitud abierta. Cuando sea posible consulte al menos dos puntos de vista antes de formarse una opinión definitiva sobre el tema.

- d. Leer para comprender los contenidos de los temas que integran un texto o libro.-** es el tipo de lectura que se hace con la finalidad de adquirir nuevos conocimientos, lo cual implica la realización de una serie de actividades, tales como elaborar notas, consultar el diccionario, repasar, etc. Estas actividades que

proporcionan la comprensión de los contenidos serán tratadas ampliamente más adelante.

- e. Leer para localizar información específica de un texto o libro.-** cuando sabe que es lo que busca, puede guiarse por el índice temático y ver únicamente lo que le interesa, evitando leer párrafos innecesarios, lo cual le facilita la localización de la información que requiere.
- f. Leer para la aplicación práctica.-** en este caso la lectura se realiza con el propósito de obtener conocimientos que facilitaran el hacer o emplear algo que el estudiante realizará posteriormente.
- g. Leer para distraerse.-** es el tipo de lectura de esparcimiento, se lee únicamente por diversión. Las lecturas que realice dependen siempre de sus preferencias, gustos y aficiones.
- h. Leer para hacer una revisión rápida de un texto o libro.-** como su nombre lo indica es una búsqueda muy rápida de algún punto importante. Puede ser el título o subtítulo de un tema en un texto. El punto esencial aquí es que usted no se distraiga leyendo otras partes del texto, sino que se concentre en localizar lo que está buscando.
- i. Leer para hojear un texto o libro.-** este tipo de lectura se parece mucho a la revisión rápida, la diferencia es que no se busca nada en particular, simplemente está viendo el contenido sin tener un objetivo o interés.
- j. Leer para hacer una lectura de estudio de un texto o libro.-** este tipo de lectura es la que el estudiante aplica con mayor

frecuencia para aprender. Es una lectura lenta y repetitiva, su objetivo es la de dominar lo que se está leyendo.

k. Leer para hacer una lectura ligera de un texto o libro.- este tipo de lectura es la que generalmente las personas realizan para distraerse o evadir situaciones, es muy parecida a la lectura para distraerse.

l. Leer palabra por palabra de un texto o libro.- hay lecturas que requieren de esta técnica, ejemplos claros son la lectura de lenguas extranjeras o de fórmulas matemáticas. En si son lecturas muy técnicas.

Sin importar cual sea el motivo o razón de iniciar una lectura, ponga atención y concéntrese, lea con detenimiento para que pueda ir comprendiendo y entendiendo, es recomendable que vaya subrayando las ideas importantes e ir tomando notas para posteriormente desarrollar sus escritos con mayor facilidad. (técnica del subrayado y de los esquemas)

Para estudiar eficientemente debe aprender a variar la velocidad de sus lecturas, adecuándola tanto al material que está leyendo como a los objetivos que persigue. Propóngase aplicar todos los tipos de lectura que mencionamos anteriormente, ya que serán herramientas que le permitirán buscar puntos específicos mediante revisiones rápidas, podrá valorar, analizar y valorar con rapidez todo lo que lea.

2. Examinar e inspeccionar el contenido del libro.- significa dar un vistazo rápido a los textos o escritos cortos que contiene el libro (capítulo o capítulos) que está leyendo, no emplee mucho tiempo en hacerlo.

Revise los títulos y subtítulos ya que estos representan el esqueleto del contenido de la obra del autor, así se le facilitará encontrar las ideas principales. Lea las introducciones y resúmenes de cada capítulo ya que en estas partes se explica por qué se escribió el libro y qué es lo que se pretende con el escrito. Cuando se presenten gráficas o cuadros, desles un vistazo, ya que estos resúmenes gráficos le muestran de forma visible el contenido de muchos hechos y relaciones. Todo lo anterior le ayudará a conocer de lo que habla el capítulo que está estudiando, antes de hacerlo con más detalle.

Las ventajas de esta actividad son:

- a. Se logra una visión global del libro.
- b. Se tiene una idea de la extensión del libro que leerá.
- c. Se conoce el contenido de los textos que estudiará.
- d. Logra centrar su atención sin distraerse.

3. **Cuestionese y pregúntese.**- siempre que termine de leer párrafos no muy extensos, pregúntese de que habla este, para que se le grabe bien lo que ha leído. Un buen consejo es el de convertir a preguntas los títulos y subtítulos. La mejor manera de sacar provecho a las actividades de estudio, es formularse preguntas acerca de lo que está leyendo.

Las preguntas le ayudarán a centrar su atención en la lectura y a la vez le dará un sentido personal, ya que usted ira buscando las respuestas a las preguntas que se planteó.

4. **Buscar el significado de lo que se está leyendo.**- lea cuidadosamente y busque las ideas principales, así podrá saber lo que está leyendo. Las lecturas en la modalidad no escolarizada (abierta, virtual y a distancia), no deben ser pasivas, deben ser

activas, subraye las ideas principales, haga anotaciones de lo más importante y haga además un listado con las palabras que no entienda, señale, anote, etc. Lo anterior le servirá para lograr una mejor comprensión en el proceso de las lecturas que efectúe.

5. **Expresa lo que va leyendo.**- trate de hablar consigo mismo acerca de lo que está leyendo, cuestionese y profundice. Al hacer esta auto recitación se evaluará a si mismo y se dará cuenta si está leyendo y comprendiendo o leyendo y desperdiciando su tiempo. Puede apoyarse realizando notas, apuntes o esquemas.

6. **Repase lo estudiado.**- finalmente repase haciendo las lecturas de los capítulos a intervalos, para que refresque los conceptos que ya leyó y los comprenda, esto le servirá para afianzarlos.

El uso de esta técnica le servirá para aprender, comprender, a no olvidar, a incrementar sus habilidades de lectura y a mejorar su concentración. En suma le ayudará a sacarle el mayor provecho al tiempo que invierta leyendo.

Si realmente quiere obtener el máximo aprovechamiento en sus lecturas, debe además de todo lo anterior dominar el principio de la lectura a tiempo, es decir, el leer a su debido momento, en el lugar correcto y en el ambiente adecuado.

Recomendaciones al momento de leer³:

- No lea rápido, procure aplicar la velocidad adecuada a sus lecturas.
- Aplique la técnica adecuada o correcta a la lectura que esté efectuando.
- Evite distraerse al momento de estar realizando sus lecturas.

³ ARGUDIN YOLANDA. Aprender a pensar leyendo bien. Edit. Plaza y Valdez. (1995)

- No lea en forma pasiva.
- No analice en exceso las palabras que no entienda.
- No repita mentalmente lo que está leyendo (no vocalice lo que está leyendo)
- No mueva sus labios.
- Evite mover la cabeza, siga la lectura con los ojos.
- Es recomendable que incremente su vocabulario para lograr una lectura más fluida y comprensible.

LOS MALOS HÁBITOS DE LA LECTURA.- La mayoría de las personas aprenden desde niños a leer en voz alta tanto en la casa como en la escuela y eso crea el hábito que más entorpece la lectura, “la vocalización”, hábito relativamente fácil de eliminar. Otras malas costumbres que entorpecen la lectura son:

Leer con los labios.- es cuando se forman palabras moviendo los labios en silencio. Esta lectura silenciosa es exactamente igual de lenta que la hecha en voz alta.

Vocalización de garganta.- ocurre cuando las cuerdas vocales están parcialmente en movimiento durante la lectura, como haciendo los movimientos necesarios para leer en voz alta, aunque realmente sin producir sonido. Constituye una costumbre más corriente que leer con los labios, aunque pasa desapercibida para muchos. Limita igualmente la velocidad de la lectura. Es lo mismo que leer en voz alta.

Lectura para oírse así mismo.- es la lectura del que oye las palabras que lee, aunque sin leer en voz alta, como si una voz interior se las leyera en voz alta en su cabeza. El hábito, probablemente, deriva de haber aprendido a leer en voz alta. Al leer no debemos oír

nada (salvo los casos de la poesía, en drama o alguna otra pieza literaria en la que los sonidos sean importantes)

Lectura regresiva.- es el hábito inconsciente de retroceder para volver a leer una palabra o una frase. Se trata de un hábito inconsciente y que no tiene relación con la mayor o menor dificultad de lo leído. No debe, por tanto, confundirse la lectura regresiva con la decisión que le lector puede tomar de vez en cuando de releer algo difícil de entender o de especial interés.

En resumen, los malos hábitos de la lectura son:

1. Leer en voz alta. "Vocalización"
2. Leer con los labios.
3. La vocalización de garganta.
4. La lectura para oírse así mismo.
5. La lectura regresiva.

Sobre los malos hábitos de la lectura.

En general todos los malos hábitos de lectura pueden y deben ser eliminados. La lectura en voz alta puede corregirse mediante la práctica de la lectura con la boca cerrada, apretando los labios. Leer sin hacer movimientos con la boca.

La lectura labial puede corregirse mediante la práctica de lectura con los labios conscientemente apretados.

La vocalización puede evitarse leyendo durante cierto tiempo con el índice y pulgar a ambos lados de la garganta, tocándola

ligeramente y haciendo un esfuerzo consciente por contener todo movimiento de las cuerdas vocales.

Del mismo modo, puede uno concentrarse en evitar oír esa voz interior en la cabeza y en continuar la lectura sin regresiones.

Un ejercicio recomendable para mejorar la lectura y eliminar los malos hábitos, es leer todos los días durante unos minutos aplicando los consejos para evitar los malos hábitos al momento de leer.

Recomendaciones al momento de leer.- para comprender y aumentar la velocidad de lectura:

1. Trate de eliminar los malos hábitos de la lectura.
2. Aplique la técnica adecuada o correcta a la lectura que este efectuando.
3. Incremente su vocabulario para lograr una lectura más fluida y comprensible.
4. Haga menos paradas de la vista en la línea.
5. Trate de abarcar más palabras en cada lectura.
6. Concéntrese en las palabras clave.
7. Concéntrese en los grupos de pensamiento.
8. No lea rápido, procure aplicar la velocidad adecuada a sus lecturas.
9. No lea en forma pasiva.
10. No analice en exceso las palabras que no entienda.
11. No repita mentalmente lo que está leyendo (no vocalice lo que está leyendo)
12. No mueva sus labios.
13. No se distraiga al momento de estar realizando sus lecturas.
14. No mueva la cabeza, siga la lectura con los ojos.

EL USO DE LA LECTURA VELOZ.- Aunque no es muy recomendable utilizar la lectura veloz para leer, si se recomienda su uso, cuando se tenga el conocimiento de la técnica y se aplique correctamente.

Algunas veces requerirá hacer uso de la lectura veloz. Esta es necesaria para localizar la idea principal de un capítulo. La finalidad de este tipo de lectura ir leyendo y percibiendo la idea principal.

La velocidad en la lectura dependerá y variará según la importancia de los temas leídos, el saber leer correctamente con rapidez le permitirá lograr sus objetivos con mayor prontitud.

Al realizar esta clase de lectura no tenga miedo de omitir palabras, oraciones o párrafos, lo importante es que vaya captando la idea principal y el mensaje del autor.

Lo importante de esta técnica es que desarrolle la habilidad de leer rápido a la par de la habilidad de comprender lo que está leyendo, porque de otro modo no tendría caso el empleo de esta técnica. Recuerde que no se lee con los ojos, sino con la mente a través de los ojos, así como las personas con debilidad visual o nula visión, leen con la mente a través de las manos.

La capacidad de leer rápido es muy importante, ya que cuanto más rápido pueda convertir las palabras en hechos e ideas, mayor será la eficacia y eficiencia de su lectura. El aumentar su velocidad al leer no significa necesariamente que pierda calidad la lectura que se esté realizando, ya que la mayor calidad se encuentra en los lectores veloces por que aprenden más por cada hora efectiva de lectura.

La velocidad que imponga a una lectura dependerá de sus habilidades de lectura y del contenido de los temas que esté estudiando.

Conceptos erróneos sobre la lectura rápida.

La lectura rápida no es una lectura descuidada ni atropellada. Se confunde la rapidez con el apresuramiento. En realidad, el lector veloz es un lector activo, alerta y eficiente. Busca siempre las ideas

importantes y los elementos de estructura y organización que le ayudarán a comprender mejor el significado de lo que está leyendo. Por constante, el lector lento suele vagar en sus pensamientos, esto se debe al hecho de leer por debajo de su capacidad para estar alerta e interesado por la lectura.

Generalmente se piensa que cuando se lee con rapidez no se dispone de tiempo para buscar el significado de las palabras desconocidas ni para leer pasajes difíciles, pero no es así. El lector veloz puede detenerse tan frecuentemente como el lector lento. El lector veloz terminará la lectura primero y recordará más que el lector lento y además podrá releer el texto con mayor facilidad.

Aprender a leer con rapidez no es sólo una necesidad impuesta por la premura de los tiempos en que vivimos, sino paso obligado para ser un buen lector, un lector eficiente. La lectura veloz es una herramienta muy útil para avanzar con mayor rapidez en los cursos que ofrecen los sistemas abiertos de educación.

El propósito último de la lectura es intelectual y emocional. Pero los estimulantes de esta actividad mental, las palabras y pensamientos del autor, se transmiten al cerebro mediante un proceso físico. Así pues, la lectura es también una actividad muscular en la que se logrará mayor éxito con cierto adiestramiento y práctica.

Movimiento de los ojos.- Los ojos no van de un lado a otro de la página en movimiento continuado, sino a saltos, como con tirones. En una línea hacen varias palabras abruptas de corta duración. La lectura se produce en realidad durante estas detenciones "fijaciones". El ojo no ve cuando se halla el movimiento. Los lectores que leen rápido hacen menos paradas por líneas que quienes leen con lentitud. Se detienen menos porque abarcan mayor número de palabras, más

extensión de líneas al detenerse la vista. Quienes leen despacio se cansan más porque la vista se detiene y se pone en movimiento con más frecuencia que cuando se lee con rapidez, esto es, con menos movimiento físico de la vista.

Concentración en las palabras clave.- El lector que ha adquirido rapidez en la lectura es con seguridad alguien que aprendió a concentrarse en las palabras más importantes, los vocablos clave en cuanto al significado en el texto. Al detenerse abarca un grupo de términos y de ellos se concentra en el que le interesa.

Concentración en unidades de pensamiento.- El buen lector sabe que lo importante en la comunicación no es la palabra sino el pensamiento, y va buscando siempre las ideas que las expresiones ofrecen y no las vocaciones aisladas.

Modo de evaluar la capacidad lectora de una persona.- A la hora de evaluar la capacidad lectora, se pueden diferenciar dos aspectos; Ambos son importantes y hay que tenerlos en cuenta en la misma medida a la hora de valorar la forma de leer.

Los aspectos son los siguientes:

1. Velocidad lectora.
2. Comprensión lectora.

Velocidad lectora.- En nuestra cultura, la lectura se realiza de izquierda a derecha. En este proceso, el principal órgano lector es el ojo. Sin embargo, el ojo no se desliza de forma continua, sino que se mueve dando breves saltos. Estas breves detenciones se denominan "fijaciones".

El buen lector hace fijaciones amplias. En cada una de ellas capta con claridad cuatro o cinco letras y percibe otras palabras no tan claras, pero que el cerebro sí reconoce y capta. Se trata de conseguir, por tanto, que el ojo capte, en una sola fijación, el mayor número posible de palabras.

Para ello se utilizan diversas técnicas:

- Ampliación del campo de percepción visual. Deslizamiento de la vista por la parte superior de las palabras.
- Supresión de la percepción de espacios.

En ausencia de un programa especial para mejorar la velocidad de lectura, se puede hacer un esfuerzo para mejorar leyendo a la máxima velocidad posible todos los días durante unos minutos.

Un ejercicio recomendable es averiguar cuántas palabras lee, registrando el tiempo y el número de palabras leídas. Este control le servirá para medir el progreso que vaya teniendo.

Al principio lea a la mayor velocidad posible, force la velocidad de lectura incluso a expensas de la comprensión. En esta etapa inicial busque sólo las palabras clave y las ideas más importantes. Al cabo de cierto tiempo el grado de comprensión se nivelará con la velocidad. No disminuya la velocidad de la lectura porque entiende menos. Fórcese a leer con la máxima atención para poder entender a esta velocidad acelerada. Un mes de práctica puede permitirle doblar su velocidad de lectura.

Comprensión lectora.- Comprender es entender el significado de algo. Es decir, entender tanto las ideas principales como las ideas secundarias de un texto. Por tanto, se debe entender el significado explícito como aquellas que expresan el mensaje de fondo que el autor quiere comunicar.

Para poder distinguir la idea principal de un texto hay que prestar mucha atención a la palabra clave que más se repite y a sus sinónimos, que a menudo se reúnen bajo el mismo concepto semántico; además, la idea principal es imprescindible. Si se suprime, el sentido global del párrafo queda incompleto.

Para poder distinguir la idea secundaria hay que tener en cuenta que si la eliminamos, el párrafo no pierde su contenido esencial. Estas ideas suelen ser repeticiones de la idea principal, pero con diferentes palabras. Su función es apoyar el mensaje clave. Explicarlo y acompañarlo, para reforzar más su comprensión.

Técnicas para mejorar la comprensión lectora

- Lea las ideas, capte el sentido del texto.
- No lea las palabras.
- Aumente su vocabulario.
- Use el diccionario
- Lea los gráficos, los esquemas, las ilustraciones.
- Archive el conocimiento previo sobre el tema que aborda el texto.

d) El Resumen



La última técnica que vamos a revisar en nuestra tesis es la técnica del resumen, primero hemos leído el texto (mediante pre-lectura y lectura comprensiva), lo hemos comprendido a la perfección, lo hemos

subrayado y realizado un esquema con las ideas más destacadas de su contenido.

Pues bien, la siguiente técnica consiste, sencillamente, en realizar una breve redacción que recoja las ideas principales del texto pero utilizando nuestro propio vocabulario. Pero hay que tener cuidado porque si al resumen se incorporan comentarios personales o explicaciones que no corresponden al texto, tenemos un resumen comentado.

El resumen consiste básicamente en la reducción a términos breves y concisos de lo esencial de un asunto o materia. La capacidad de resumir va ligada, por lo tanto, a la capacidad de comprender con precisión lo que se considera esencial. En cuanto tal, es el paso previo a todo análisis y comentario de texto, por cuanto nos garantiza que hemos comprendido con exactitud lo esencial de aquello que tenemos, posteriormente, que analizar o comentar.

Para hacer un buen resumen hay que tener presente los siguientes puntos:

Ser objetivo.- Tener muy claro cuál es la idea general del texto, las ideas principales y las ideas secundarias.

Tener siempre a la vista el esquema.- Es necesario encontrar el hilo conductor que une perfectamente las frases esenciales.

Enriquezca, amplíe y complete con anotaciones de clase, comentarios del profesor, lecturas relacionadas con el tema de que se trate y, sobre todo, con sus propias palabras.

Cuando resuma no ha de seguir necesariamente el orden de exposición que aparece en el texto. Puede adoptar otros criterios, como por ejemplo, pasar de lo particular a lo general o viceversa.

Debe ser breve y presentar un estilo narrativo.

Como otro concepto tenemos también que el *resumen* es una representación abreviada y precisa del contenido de un documento, sin interpretación crítica y sin distinción del autor del análisis; es una breve redacción que recoge las ideas principales del texto.

Tipos de resumen:

Resumen informativo.- Sintetiza el contenido del texto original, el mensaje de la comunicación, y es muy útil para dar una idea rápida y general del texto. Es la reducción de un texto, en unas proporciones que pueden ser propuestas, pero que en general suele ser un 25% del texto escrito, con las propias palabras del redactor en las que se expresan las ideas del autor.

Resumen descriptivo.- Explica la estructura del escrito, así como las partes fundamentales, las fuentes o el estilo, y es muy útil en textos extensos o complejos porque ayudan al lector a comprender la organización de este y localizar en él los datos que le puedan interesar.

Es una técnica de reducción textual que permite reunir los elementos esenciales de más de un texto para obtener un resumen coherente. No se trata de producir un resumen diferente de cada texto, sino un solo resumen que sintetice y relacione los textos de partida. La práctica de la síntesis es imprescindible en los exámenes y trabajos académicos, donde se debe demostrar el conocimiento de diversas fuentes bibliográficas y la capacidad para relacionar. La síntesis tiene que respetar las ideas del autor. Por lo tanto, no expresa conceptos propios.

Síntesis de un proyecto.- La síntesis evolutiva moderna⁴ , en general significa la integración de la teoría de la evolución de las especies por selección natural de Charles Darwin, la teoría genética de Gregory Mendel como base de la herencia biológica, la mutación genética aleatoria como fuente de variación y la genética de poblaciones matemática. Las figuras importantes en el desarrollo de la síntesis moderna incluyen a Thomas Hunt Morgan, R. A. Fisher, Theodosius Dobzhansky, J.B.S. Haldane, Sewall Wright, William Donald Hamilton, Cyril Darlington, Julian Huxley, Ernst Mayr, George Gaylord Simpson, y G. Ledyard Stebbins. Así que en pocas palabras tiene que leer primero el texto que va a resumir y para que después explique lo mismo pero con sus propias palabras.

Fases del proceso de resumir.- Las fases en la técnica de “resumir” son las siguientes:

1. Análisis

- a) Lectura rápida del documento primario para localizar las categorías temáticas y los párrafos más relevantes.
- b) Toma de notas y subrayado de las partes del documento que mejor representen el contenido del mismo.
- c) Lectura profunda de las partes fundamentales.
- d) Disociar lo sustancial de lo accidental.
- e) Omitir la información que resulte obvia o conocida.

2. Síntesis

- a) Reorganizar y recomponer la información resultante del análisis (ideas principales, métodos...).
- b) Releer el resumen para filtrar y depurar la información.

⁴ También llamada simplemente nueva síntesis, síntesis moderna, síntesis evolutiva, teoría sintética, síntesis neodarwinista o neodarwinismo

Normas para su elaboración.- Las pautas que deben seguirse en la elaboración de los resúmenes vienen establecidas por las normas citadas anteriormente: “ISO 214/1976” y la “UNE 50-103-90”, y son la expuestas en los siguientes apartados.

Recomendaciones y características.- Son muchos los autores (Lancaster, Borko, Pinto, Chaumier...) y normas (ISO 214-1976, ANSI, ...) que dan recomendaciones sobre la elaboración y redacción del resumen. Vamos a entresacar algunas de las que de dan como generales para elaborar un buen resumen.

Contenido.- Empezar con una frase representativa del contenido del documento, pero no utilizar la secuencia: objetivos, metodología, parafrasear el título. Lo que debe incluir depende de la naturaleza de los resultados y conclusiones. Recoger todos los conceptos importantes documento (científico, histórico..) Será fiel al original, no introduciremos variaciones, ni del documento interpretaciones. Evitar la redundancia

Evitar aclaraciones innecesarias o información obvia y conocida, evitar juicios personales recoger los ejemplos

Estilo.- Estilo claro, el resumen es un todo coherente, tiene una integridad, no empezar con “Este artículo, Este documento, El autor...” fluido y conciso. Utilizar frases cortas, pero a la vez evitar el No extraer frases textuales. La forma.- Utilizar frases completas y bien articuladas .Estilo telegráfico.-

No se mezclarán distintas formas verbales el verbo estará cerca del sujeto utilizará la tercera persona, la voz activa y el tiempo presente Ejemplo: “El incremento de moléculas reduce el oxígeno” y no “El oxígeno es reducido por el aumento de moléculas” o Resumen indicativo - voz pasiva y presente o Resumen informativo - voz activa y pretérito

No utilizar siglas ni abreviaturas, utilizar el vocabulario del autor no ser que sean muy conocidas "ONU".

Por lo tanto, según lo expuesto anteriormente, las características básicas de todo resumen son:

- a. Objetividad (garantiza la calidad del resumen)
- b. Pertinencia
- c. No redundancia
- d. Respeto del principio de entropía (o economía del lenguaje) [se basa en expresar la mayor cantidad de información utilizando el menor nº de palabras]
- e. Coherencia (es el grado de relevancia entre las partes del resumen) en dos aspectos: mantener el orden de las proposiciones o ideas del documento y la coherencia lingüística (normas gramaticales, ortográficas y sintácticas)
- f. Actualidad => debe reducirse al mínimo el tiempo transcurrido entre la publicación del documento y la elaboración del resumen

Estructura del resumen. Un resumen se estructura en las siguientes partes:

- a. Sección de referencia (encabeza el resumen)
Conforme a una normativa internacional (ISO 690-1987, UNE 50-140-94) - Ayuda a contextualizar y recuperar la información - Elementos : Autor, título, fuente, fecha y páginas
- b. Cuerpo => se trataría del resumen propiamente dicho
- c. Clasificación => si el sistema lleva un sistema de clasificación
- d. Sección de firma => autor del resumen

Además, existen una serie de pautas que nos ayudan a estructurar la información, y que deben estar presentes en todo resumen:

- Objetivos, finalidad y alcance.- Se deben recoger los objetivos principales o el tema del estudio, salvo que aparezca en el título
- Metodología.- Los métodos de investigación no deben describirse salvo que ayuden a explicar el texto o se trate de técnicas nuevas.
- Resultados y conclusiones.- Se requiere una representación clara de los mismos.

Lo que no es un resumen:

- Un resumen no es un esquema, ni un conjunto de notas ordenadas, sino una abreviación del texto original que debe presentarse con una redacción clara, lógica y bien encadenada.
- Tampoco es un mosaico, es decir, una colección de fragmentos arrancados del texto: se trata, más bien, de asumir el pensamiento del autor y expresarlo uno mismo como si fuera el autor. No obstante, siempre que sea necesario, podrá reproducirse literalmente cualquier frase o fragmento colocándola entre comillas. (En los textos breves, lógicamente, puede llegar a ser realmente complicado evitar reproducir literalmente frases del texto).
- El resumen tampoco es una reducción mecánica proporcional, es decir, un conjunto de "sub-resúmenes" correspondiendo cada uno de ellos a una de las partes en las que se puede dividir el texto original. Se trata de destacar lo esencial, por lo que se ha de evitar colocar al mismo nivel lo que en el texto es accesorio o secundario.
- Un resumen tampoco es un comentario, por lo que ha de evitarse expresar en él la opinión que nos merezca el texto. Se trata de ser fiel al significado del texto, de someterse completamente, por un tiempo, al pensamiento del autor. Toda objeción o crítica, así como todo signo de admiración por el autor o el texto, deben ser evitadas en el resumen de un texto.
- Un resumen no es un análisis, es decir, una explicación del pensamiento del autor y de sus afirmaciones, acompañada de

introducciones y expresiones explicativas ("El autor cree...", "según X...", sino una simple sustitución en cuanto a la extensión del texto. Por ello, mientras en el análisis hablamos en nombre propio, en el resumen tomamos el lugar del autor.

e) Las Reglas Mnemotécnicas.

Básicamente se trata de un arte (etimológicamente viene del griego "téchnee") que permite aumentar la capacidad de retención de la memoria (del griego "mnéeme") por medio de combinaciones y juegos de palabras fáciles de recordar. *Mnemotecnia* viene del griego "Mnemósine" la cual era el nombre de la diosa griega de la memoria, esposa del mismísimo Zeus⁵ y madre de⁶ las nueve musas (obviamente necesitaba alguna técnica para acordarse el nombre de todas sus hijas). La base de esta técnica es la asociación de conceptos nuevos con algo ya conocido mediante la construcción de *acrósticos*, composiciones que utilizan las iniciales o primeras sílabas de las palabras que queremos recordar. Lo curioso es que para muchas personas la simple formación de palabras los ayuda, pero otros necesitan armar frases coherentes o raras, implementar imágenes mentales o números lo cual genera técnicas de lo más variadas, muchas de ellas verdaderamente increíbles y muy ingeniosas.

Son maneras de ayudar a memorizar. Tal vez más que por ellas mismas, por el tiempo que empleamos en construir algo que las relacione. En esta especie de juego, la mente se concentra en lo que estamos estudiando de una manera divertida, por lo que de una forma relajada nos abrimos más al esfuerzo de aprenderlas (que así, es menos esfuerzo).

⁵ Es el padre de Kratos en "God of War"

Aunque cada uno puede encontrar el sistema que más apropiado le resulte, aquí se proponen varios juegos de memorización:

Oración Creativa:

Consiste en concentrar, por medio de una palabra o agrupación de ellas, un significado o contenido de un tema.

Aratota Puental: Me da la pista del recorrido del Tajo (**Aranjuez, Toledo, Talavera de la Reina, Puente del Arzobispo, Alcántara**)

Coca3cofi: Nos ayuda a recordar los tipos de oraciones subordinadas adverbiales: **Comparativas, Causales**, tres que empiezan por **Con** (Concesivas, Consecutivas, Condicionales) y **Finales**.

2DisCoAE: Son las proposiciones Coordinadas: dos que empiezan por Dis (Distributivas, disyuntivas), **Copulativas, Adversativas** y **Explicativas**.

Técnica de la Historieta:

Consiste en construir una historia con los elementos que han de memorizarse.

Ej. Construye una historieta con las siguientes palabras. Recuerda que el fundamento es unir la imagen con la acción y la emoción.

Río - Montaña - Butragueño - Comenta - Sed - Mundo - Viento - Comida - Sueño - Demostración - Novela - Alumno.

La imaginación es libre, pero una posible historieta podría ser:

El alumno comenta que hizo una demostración de cómo hacer una novela contando un sueño en el que Butragueño fue a dar una vuelta al mundo dejándose llevar por el viento y tropezó con una montaña. Tuvo sed después de la comida y por suerte, encontró un río.

Técnica de los lugares:

Consiste en asociar cada uno de los elementos que se desean memorizar con los lugares de un recorrido que nos es familiar (por ejemplo, el recorrido que hacemos todos los días desde casa al colegio)

Ejemplo, Inténtalo:

Aceite - Pan de molde - Aceitunas - Leche - Una botella de coñac - Detergente para la ropa - Grapas - Zapatos - Recoger unas fotografías - Papel Higiénico - Periódico - Chaqueta de la tintorería.

De nuevo una sugerencia:

El DIA, (Spar, Eroski, Alcampo... o cualquier supermercado), la zapatería, la tienda de fotos, la tintorería y el quiosco.

Técnica de la Cadena:

Consiste en concatenar aquellas palabras que dentro de un resumen o de un esquema recogen el significado fundamental y que se encuentran lógicamente relacionadas. La técnica de la cadena facilita su memorización.

Se procede de la siguiente manera: Se reducen las palabras o conceptos que queremos memorizar a imágenes. Todos los conceptos se pueden reducir a imágenes (por muy abstractas que parezcan) porque siempre hay algo en ellos que puede servir para evocar una imagen.

Las imágenes deben ser:

- Concretas
- Diferenciadas y claras

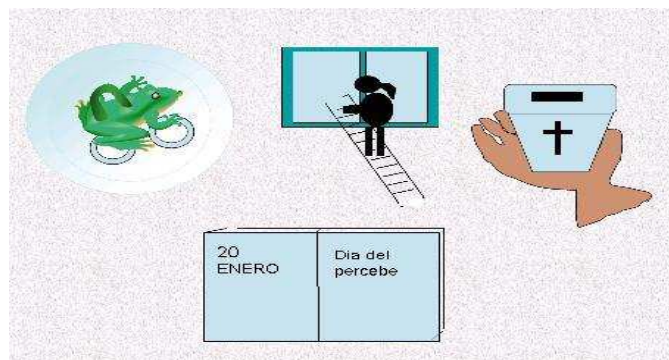
- Humorísticas y cómicas: porque lo ridículo, simpático y chocante se recuerda mejor.

(NO se trata de ser un artista, sino de identificar aquello que representamos)

- Se forman imágenes correspondientes a la 1ª y 2ª palabra, y con ellas se forma una imagen compuesta en la que se juntan las dos.
- Se unen de la misma manera las imágenes de la segunda y la tercera palabra, y así sucesivamente.
- Se puede conducir la serie uniendo la imagen de la primera con la de la última palabra.

Ej: Realiza el ejercicio de la cadena con las siguientes palabras:
Jarra - Anfibio - Moto - Plato - Señora - Escalera - Doctrina - Ventana -
Percebe - Guante - Hucha – Agenda

En un plato se dibuja una jarra en forma de rana (anfibio) con dos ruedas de moto. Una señora subida a una escalera limpiando una ventana. Una hucha con una cruz dibujada (doctrina) sujeta por una mano con guante y una agenda que recuerda: día del percebe.



Antes de nada, recuerde que no existen píldoras mágicas para aprobar. Todo requiere un esfuerzo por nuestra parte. Pero haciéndolo así, se consigue, seguro.

2.2.1.2 MÉTODOS DE ESTUDIO.

El método de estudio que utilicemos a la hora de estudiar tiene una importancia decisiva ya que los contenidos o materias que vayamos a estudiar por sí solos no provocan un estudio eficaz, a no ser que busquemos un buen método que nos facilite su comprensión, asimilación y puesta en práctica.

a) MÉTODOS DE ESTUDIO



Luego de estudiar las principales y más importantes técnicas de estudio, vamos a continuar con los métodos de estudio, que no son otra cosa que la aplicación sistemática de las técnicas, para que de esta manera se logren muchos y mejores resultados académicos en el estudio.

En nuestra tesis vamos a remitirnos a dos de los más importantes y funcionales métodos de estudio, esto es, al método **E.P.L.E.R** y al método **A.C.C.E.S.O.** con todas sus variantes.

EL MÉTODO E.P.L.E.R

Para mejorar nuestra capacidad de comprensión en el estudio existe un método minucioso y detallado, que es propiamente un verdadero método de estudio.

Se lo conoce como método *EPLER*, tomando las iniciales de sus cinco pasos.

Exploraremos ahora cada uno de esos cinco pasos:

- 1) **E: Exploración o prelectura**
- 2) **P: Preguntas**
- 3) **L: Lectura**
- 4) **E: EXPOSICIÓN**
- 5) **R: Revisión y Repetición**

1) E: Exploración o pre lectura.- hay un proverbio popular que dice que *‘para armar un rompecabezas se necesita primero la imagen completa’*. Y una frase utilizada en la estrategia militar dice que *‘no hay mejor aprovechamiento del tiempo que el invertido en el reconocimiento previo’*.

Cuando consultamos un plano para localizar la intersección de una calle con otra, no hacemos otra cosa que mirar el dibujo de una Fotografía aérea. Es decir, nos ayudamos con la representación de una visión realizada desde arriba.

El valor del reconocimiento previo estriba en que no recibimos la información “gota a gota” mientras leemos, si no que ya contamos con una visión de conjunto.

Como ocurre a menudo en la lectura convencional, cuantos más hechos, detalles y otra información intentamos cargar, menos asimilamos y recordamos.

La prelectura está basada, por lo tanto, en un principio importante: el aprendizaje eficaz se realiza *‘del todo hacia las partes’*.

La prelectura es un vistazo de reconocimiento. Con ella ganaremos tiempo evitando regresiones innecesarias, y lo que es muy importante, adquiriremos una visión global de todo el material.

Todas las partes importantes de la lectura que no se deben saltar (explicadas en la técnica de la lectura) son espías luminosos que es absolutamente necesario aprender a interpretar y utilizar, para poder obtener más ventajas con menor esfuerzo. En efecto, en estas sencillas operaciones **se invertirá pocos minutos**, después de los cuales sabrá **qué contiene el libro y qué le es útil**, mientras que sería poco práctico ese cuarto de hora invertido en leer precipitadamente el primer capítulo, que le podría desorientar y no darle un panorama de la obra.

Al mismo tiempo, este trabajo preliminar permitirá acopiar los elementos, materiales complementarios y los libros de consulta que pueden necesitarse. Conviene también apreciar si se trata de un tema nuevo, o es continuación de otro ya estudiado. **La toma de contacto debe durar sólo unos pocos minutos**, los suficientes para hacerse una idea del terreno que se va a explorar, y para completar la preparación del trabajo.

Será un recorrido ágil de la materia de estudio, en su totalidad, **con el fin de localizar los conceptos e ideas fundamentales y las áreas de dificultad**. Debe ser la ocasión para **identificar las palabras desconocidas**, así como los conocimientos que se dan por sabidos y, en principio, se tienen dudas sobre ellos. Hay que ir anotando unas y otros en un papel, para aclararlos luego. Esto es muy importante puesto que cada autor basa su exposición en unos conocimientos previos que supone en posesión del lector, y si éste no los posee, difícilmente entenderá lo que le están explicando. La primera lectura será rápida y de corrido, sin detenerse aunque algo no

se entienda. En tal caso, conviene dejar al margen una señal a lápiz, por ejemplo, un signo de interrogación.

Inmediatamente después de la primera lectura, hay que aclarar las palabras desconocidas con ayuda del diccionario, y estudiar o repasar los conceptos que el autor da por sabidos. En ningún caso debe pasarse a la segunda lectura sin haber completado dicha labor, y ese será el fruto más valioso obtenido de la primera lectura.

2) P: Preguntas.- En esta fase nos planteamos una serie de preguntas fundamentales acerca del texto que consideramos o creemos necesario saber responder después de la lectura. Podemos transformar en preguntas los encabezamientos y los títulos.

Desde que se lee el título del capítulo o tema, o incluso en la etapa de exploración, se puede hacer una detención de un minuto para preguntarse: '¿Cuál será precisamente el contenido del tema que lleva este título?', y conforme se vaya desarrollando la prelectura, formular algunas preguntas que puedan ser contestadas mediante una cuidadosa lectura del material.

El poder de las preguntas estriba en que proporcionan objetivos **inmediatos** que hay que investigar, y no precisamente una idea general de lo que se va a percibir al leer toda la obra. Las preguntas pueden indicar lo que se debe buscar en cada tema, subtema o párrafo. También facilitan concentrar la atención en lo que se lee, ya que indican lo que hay que precisar a lo largo del estudio.

Esta formulación de preguntas, además de despertar la curiosidad, **estimula al lector a compenetrarse debidamente del texto**. Son de mayor valor las preguntas formuladas por nosotros mismos, mucho más que las preguntas elaboradas por otra persona.

Los párrafos tienen su estructura interna, representada en la cohesión de sus acciones. Las principales "estructuras ejes" se pueden resumir así:

1) **Estructura del asunto** = E. A. Es la estructura para dar informes o para hacer narraciones o descripciones.

¿**Cuál?** = Hecho

¿**Cómo?** = Desarrollo de los hechos

¿**Conclusión?** = De los hechos

2) **Estructuras de dificultades y soluciones** = E. Di. S. Se presentan los siguientes elementos: Una tesis (idea, concepto, problema); una discusión (desarrollo, pros y contras); y una solución (conclusiones, moralejas, etc.).

¿**Cuál?** = Problema

¿**Por qué?** = Análisis

¿**Discusión?** = Pros y contras

¿**Qué conclusión?** = Solución

3) **Estructura de proposición y presentación** = PROPRES. Expresa una afirmación clara y firme que el autor tratará de demostrar a fin de persuadir.

¿**Qué?** = ¿Cuál es la idea?

¿**Cómo?** = ¿Cómo la demuestra?

¿**Implicación?** = ¿Convince?

3) **L: Lectura.-** Conocida ya la extensión del texto y su grado de dificultad, **se podrá decidir la manera de leer el material**, si en forma rápida o más bien lenta, de acuerdo con la finalidad y la situación. Lo indispensable es no sacrificar la comprensión a fin de obtener el máximo provecho.

Esta es la fase propia de la lectura, que debe ser con el ritmo propio de acuerdo a la finalidad, haciendo una lectura general y buscando el significado de lo que se lee. En una sesión de estudio aquí introduciríamos el subrayado, las notas al margen, etc.

Esta es también la fase de la comprensión propiamente dicha. Todo lo realizado previamente ha tenido como objeto dotarse de los medios e informaciones necesarios para facilitar la tarea. Se ha explorado el terreno en su totalidad y ya se sabe dónde van a encontrarse las dificultades. Ahora es el momento de enfrentarse abiertamente a ellas.

La segunda lectura es una buena ocasión para poner en práctica todas las estrategias apuntadas (hacerse preguntas, explicar las cosas con expresiones propias, investigar todos los detalles, no dar nada por seguro hasta verlo con claridad, etc.). Para la señalización de los conceptos fundamentales, debe hacerse uso de las medidas apropiadas, como subrayados, cuadros, notas marginales, etc., pero sin abusar de ellos para que no pierdan efectividad. También es conveniente la **lectura en voz alta**, ya que facilita la asimilación en el estudio.

En la segunda lectura se irán aclarando sobre la marcha algunas cuestiones dudosas. Otras, en cambio, requerirán volver sobre ellas para una consideración más profunda. A veces, leyendo más adelante, se aclara algo que antes no se entendía. Finalmente, quedarán algunos puntos sin aclarar, no siendo aconsejable porfiar demasiado en ellos en esta fase, aunque sí dejarlos perfectamente localizados.

El subrayado, explicado en las técnicas de anteriormente expuestas, es dentro del presente método de estudio una parte principal, ya que si lo

hacemos conscientemente nos será de mucha utilidad a la hora de estudiar.

4) E: Exposición.- El cuarto paso del método **EPLER** consiste en **hablar para describir o exponer los temas leídos**. Cuando se termina de leer una página de estudio, **conviene reformular la información** que se ha captado. Al dominar la ejecución de esta etapa, tal vez se preferirá leer toda una sección o capítulo antes de detenerse para volver a repetir lo que se ha leído, y puede ser útil, al haber leído varias páginas, mirar el título del tema para recordar mentalmente lo que se ha mencionado en él. Si lo que se lee no tiene temas con títulos, entonces **es buena estrategia subrayar los puntos importantes y éstos servirán para reconstruir el tema**, en la imaginación y la memoria, tan completamente como sea posible. Al terminar la exposición, será conveniente volver a pensar en los puntos importantes para comprobar que se recuerdan suficientes detalles que abarquen los hechos mencionados en la descripción.

Conviene que este recordatorio se haga **en forma verbal**. Cada uno de nosotros con seguridad ha tenido la experiencia de pensar en algo y decirnos: **'sí es una buena idea, sé todo sobre eso'**, y más tarde, cuando empezamos a explicar la idea a otra persona, nos encontramos con no ser capaces de expresarla correctamente. Una idea vaga e incierta, que no puede explicarse con palabras efectivas y claras, tal vez no tenga ningún valor para nadie. Es claro que no se puede hablar de un asunto, si sólo se tiene una idea indefinida o confusa sobre el tema. Después de todo, la única forma de que disponemos para decir si podemos expresar con palabras un tema –por estar suficientemente claro en nuestra mente- es, precisamente, ¡expresarlo mediante palabras! Por lo tanto, hagamos precisamente eso.

En esta etapa de exposición también se pueden contestar las preguntas que planteadas anteriormente, y **si es necesario pueden**

formularse otras preguntas más específicas, concretas o puntuales sobre el texto y su contenido.

Incluso es aconsejable **hacerlo por escrito**; así este material se podrá utilizar más adelante. Algunas personas las responden en voz alta, y las retienen porque su memoria es auditiva; otras prefieren hacerlo por escrito.

Pero esta es una etapa a menudo descuidada, y sin embargo crucial, porque como decía **Sherlock Holmes: "no hay nada que aclare tanto un caso como el exponérselo a otra persona..."**

5) R: Revisión y Repetición.- La revisión consiste en hacer un repaso del material leído, días después del trabajo realizado, cuando la mente se encuentra descansada. Dicha lectura **debe ser en forma de salteo**. Se ven los puntos que no quedaron claros y se completan las respuestas. Aquí, en una sesión de estudio, introduciríamos los esquemas y resúmenes. (explicados en las técnicas de estudio anteriormente expuestas)

Esta fase consiste, precisamente, **en realizar un último esfuerzo para aclarar esos puntos oscuros que han quedado pendientes en el estudio tras la segunda lectura**. Como ya el tema estará muy trabajado, las dudas que queden serán muy concretas y podrá efectuarse una buena investigación acerca de ellas con ayuda de otros libros e informaciones. Si, a pesar de ello y después de un tiempo razonable, quedase todavía algún punto sin aclarar, es mejor dejarlo. **A veces, el subconsciente sigue trabajando y, más tarde, puede aparecer la solución.**

Pero conviene recordar que el repaso debería basarse en la *meditación* sobre el material que se está revisando, más bien que en pasar los ojos rápidamente sobre él. Los mismos conceptos que se han

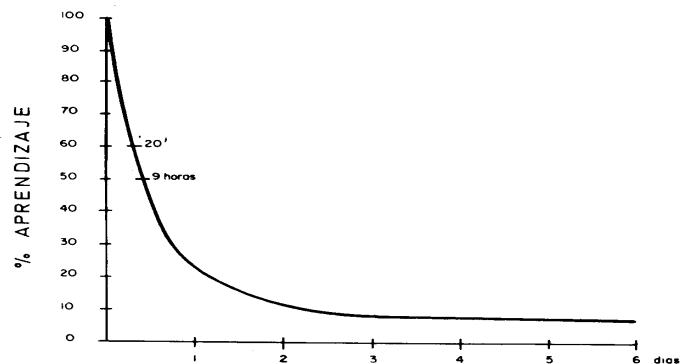
mencionado sobre la actitud y sobre la etapa que hemos llamado de Exposición, se aplican aquí. Cuando se repasa, se graba en la memoria y se comprende determinado material no porque los ojos lo vean por segunda o tercera vez, **sino como resultado de lo que sucede cuando el cerebro vuelve a examinar el material completamente por segunda o tercera vez.**

LA IMPORTANCIA DEL REPASO EN EL ESTUDIO

Es un paso **imprescindible** para retener lo aprendido hasta usarlo, es decir, para evitar el olvido. Para repasar, utilizaremos como material básico las síntesis confeccionadas por nosotros y, ante un examen tipo test, el libro.

Para repasar, usa como **estrategias básicas la relectura de los libros y el recitado**: expresar de viva voz y a nuestra manera lo estudiado, y luego comprobar con el texto la exactitud de lo verbalizado.

De acuerdo con la **curva del olvido**, hay unos momentos óptimos para repasar.



La programación de repasos secuenciales debe ser:

a) Repaso inicial: es el más importante de todos. Hay que hacerlo **antes de** que transcurran **24 horas** de la memorización de un tema.

El momento ideal es antes de irse a dormir el mismo día, procurando dejar unos minutos de descanso entre el repaso y acostarse.

Seguiremos el siguiente procedimiento:

- **Recitar** lo estudiado durante el día.
- **Comprobar** en los libros la exactitud de lo expresado.
- **Releer** lo olvidado y lo no comprendido (lo que nos cuesta expresar) en el original. No pierda tiempo releyendo lo sabido: insista, estudie lo suficiente hasta saberlo todo.

b) Repasos intermedios: se trata de **releer las síntesis y los libros**, de utilizar el material para evitar el olvido. Los momentos claves ideales son:

- A los **3 días** del repaso inicial
- A la **semana** del anterior
- **Semanalmente** hasta saberlo bien
- **Mensualmente** una vez sabido.

Repasa buscando un conocimiento global, relacionando lo sabido con cosas nuevas.

c) Repasos finales: Cuando se acerca el examen hemos de **repasar en profundidad lo aprendido cuantas más veces mejor**. Para ello, recite lo estudiado, compruebe su exactitud y relea, escriba, dibuje, etc. lo no sabido.

De cara al **éxito** en el examen hay 3 puntos fundamentales: **comprensión** de la materia, **sintetización** de la misma y **repasos secuenciales**; si estudia con verdadero interés, entiende perfectamente (lo explica con sus palabras) lo que estudia, lo sintetiza (asociando lógicamente las ideas) y lo repite en voz alta, conseguirá un conocimiento perfecto de los temas.

Repase, utilice el material tantas veces como le sea posible para llegar al examen con las mayores posibilidades de éxito. Como quiera que muchas veces se encontrará con un examen objetivo, tipo test, en que la respuesta ya está confeccionada y es unívoca (sólo hay una respuesta correcta), es más importante reconocer (saber qué alternativa es correcta) que recordar; para ello, es fundamental leer muchas veces todos los temas.

EL MÉTODO A.C.C.E.S.O.

ACCESO al saber. Mapa del Método. Un texto para analizar. Ideas erróneas respecto de la lectura. Sus correcciones. La lectura a "vuelo de pájaro"

El **Método A.C.C.E.S.O.** fundamentado en una serie de pautas que, si las sigue con deseos de estudiar con mayor efectividad, obtener buenos resultados, ahorrar tiempo de estudio y tener mayor disponibilidad de tiempo libre, y seguridad en el "éxito" en tu aprendizaje.

Esta Metodología necesita de práctica, por eso no es conveniente que la aprenda en momentos de examen. Es recomendable que la interiorice y la utilice, al principio, fuera de los momentos de estudio para ir incorporándola de tal manera que se transforme en un hábito no sólo para estudiar sino para trabajar cualquier texto, inclusive, la lectura de un diario o revista.

Estos son los distintos pasos y sus tareas.

Los Seis Módulos de A.C.C.E.S.O. al saber

Módulo	Metodología de estudio: A.C.C.E.S.O. al Saber
A	A. proximación al texto: La lectura: principios básicos de una lectura eficaz. Ideas erróneas respecto a la lectura. La lectura superficial o a "vuelo de pájaro", como recurso para un primer contacto con el texto.
C	C. onstrucción de contenidos: Lectura comprensiva. El arte de interrogar al texto. Subrayado telegramático. Identificación de ideas principales, secundarias y terciarias. Las palabras guías.
C	C. omprensión de los conceptos: Utilización de las palabras guías en la confección de mapas y tablas conceptuales. Transformación del mapa conceptual a la síntesis con estilo propio. Técnica para escribir una síntesis. Ampliación de la síntesis en un texto enriquecido. Uso del diccionario.
E	E. estructuración mnémica Principios básicos de una correcta memorización: las tres R: registro, retención, repetición. Procedimientos efectivos para memorizar: asociación e imaginaria.
S	S. aneamiento de lo estudiado El recitado y la repetición. Reconstrucción de los mapas y tablas mediante el recuerdo selectivo. Corrección de errores, evitación de las vacilaciones, rellenado de "huecos".
O	O. ptimización de los resultados: La repetición activa del texto (sin esquemas) con sus propias palabras. Ensayo de elocución. Uso del grabador y el espejo como auxiliares dinámicos.

2.2.1.3 RENDIMIENTO ACADÉMICO

a) RENDIMIENTO ACADÉMICO

Definiciones acerca del Rendimiento Académico.

Como sabemos la educación es un hecho intencionado y, en términos de calidad de la educación, todo proceso educativo busca permanentemente mejorar el rendimiento del estudiante. En este sentido, la variable dependiente clásica en cualquier análisis que involucra la educación es el rendimiento académico, el cual es

definido de la siguiente manera: "Del latín reddere (restituir, pagar) el rendimiento es una relación entre lo obtenido y el esfuerzo empleado para obtenerlo. Es un nivel de éxito en la universidad, en el trabajo, etc.", El problema del rendimiento académico se entenderá de forma científica cuando se encuentre la relación existente con los Métodos y Técnicas de estudio, al estudiar científicamente el rendimiento, es básica la consideración de los factores que intervienen en él. Por lo menos en lo que a la instrucción se refiere, existe una teoría que considera que el buen rendimiento académico se debe predominantemente a la inteligencia de tipo racional; sin embargo, lo cierto es que ni siquiera en el aspecto intelectual del rendimiento, la inteligencia es el único factor.

Además el rendimiento académico es entendido como una medida de las capacidades respondientes o indicativas que manifiestan, en forma estimativa, lo que una persona ha aprendido como consecuencia de un proceso de instrucción o formación. De la misma forma, ahora desde una perspectiva propia del estudiante, se define el rendimiento como la capacidad de responder satisfactoriamente frente a estímulos educativos, susceptible de ser interpretado según objetivos o propósitos educativos pre-establecidos.

Este tipo de rendimiento académico puede ser entendido en relación con un grupo social que fija los niveles mínimos de aprobación ante un determinado grupo de conocimientos o aptitudes. El rendimiento académico se define en forma operativa y tácita afirmando que se puede comprender el rendimiento previo como el número de veces que el estudiante ha repetido uno o más cursos.⁷

En tanto Nováez (1986) sostiene que el rendimiento académico es el resultado obtenido por el individuo en determinada actividad académica. El concepto de rendimiento está ligado al de aptitud, y

⁷ Según Herán y Villarroel (1987).

sería el resultado de ésta, de factores volitivos, afectivos y emocionales, además de la ejercitación.

Chadwick (1979) define el rendimiento académico como la expresión de capacidades y de características psicológicas del estudiante desarrolladas y actualizadas a través del proceso de enseñanza-aprendizaje que le posibilita obtener un nivel de funcionamiento y logros académicos a lo largo de un período, año o semestre, que se sintetiza en un calificativo final (cuantitativo en la mayoría de los casos) evaluador del nivel alcanzado.

Resumiendo, el rendimiento académico es un indicador del nivel de aprendizaje alcanzado por el estudiante, por ello, el sistema educativo brinda tanta importancia a dicho indicador. En tal sentido, el rendimiento académico se convierte en una "tabla imaginaria de medida" para el aprendizaje logrado en el aula, que constituye el objetivo central de la educación. Sin embargo, en el rendimiento académico, intervienen muchas otras variables externas al sujeto, como la calidad del maestro, métodos y técnicas de estudio, el ambiente de clase, la familia, el programa educativo, etc., y variables psicológicas o internas, como la actitud hacia la asignatura, la inteligencia, la personalidad, las actividades que realice el estudiante, la motivación, etc. El rendimiento académico o escolar parte del presupuesto de que el alumno es responsable de su rendimiento. En tanto que el aprovechamiento está referido, más bien, al resultado del proceso enseñanza-aprendizaje, de cuyos niveles de eficiencia son responsables tanto el que enseña como el que aprende.

Características del rendimiento académico.

Después de realizar un análisis comparativo de diversas definiciones del rendimiento académico, se puede concluir que hay un

doble punto de vista, estático y dinámico, que encierran al sujeto de la educación como ser social. En general, el rendimiento académico es caracterizado del siguiente modo:

- a) El rendimiento en su aspecto dinámico responde al proceso de aprendizaje, (métodos y técnicas de estudio) como tal está ligado a la capacidad y esfuerzo del alumno;
- b) En su aspecto estático comprende al producto del aprendizaje generado por el estudiante y expresa una conducta de aprovechamiento;
- c) El rendimiento está ligado a medidas de calidad y a juicios de valoración;
- d) El rendimiento es un medio y no un fin en sí mismo;
- e) El rendimiento está relacionado a propósitos de carácter ético que incluye expectativas económicas, lo cual hace necesario un tipo de rendimiento en función al modelo social vigente.

El rendimiento académico en las Universidades.

En consonancia con esa caracterización y en directa relación con los propósitos de la investigación, es necesario conceptualizar el rendimiento académico. Para ello se requiere previamente considerar dos aspectos básicos del rendimiento: los Métodos y Técnicas de estudio.

Las calificaciones son las notas o expresiones cuantitativas o cualitativas con las que se valora o mide el nivel del rendimiento académico en los estudiantes.

Las calificaciones son el resultado de los exámenes o de la evaluación continua a que se ven sometidos los estudiantes. Medir o

evaluar los rendimientos es una tarea compleja que exige del docente obrar con la máxima objetividad y precisión.

En el sistema educativo ecuatoriano, en especial en las universidades, la mayor parte de las calificaciones se basan en el sistema decimal, es decir de 0 a 10, pero en la Escuela Superior Militar "Eloy Alfaro" las calificaciones se basan en el sistema de 0 a 20 puntos. Sistema en el cual el puntaje obtenido se traduce a la categorización del logro del aprendizaje.

2.3 MARCO CONCEPTUAL

Rendimiento Académico.- "Del latín *reddere* (restituir, pagar) el rendimiento es una relación entre lo obtenido y el esfuerzo empleado para obtenerlo. Es un nivel de éxito en la universidad, en el trabajo, etc.".

Estudiar.- es un trabajo profesional por un lado y por otro, un arte. Un arte entendido como el dominio de una serie de destrezas, habilidades y técnicas, que se aprenden con el ejercicio y que permiten la consecución del objetivo propuesto.

Subrayado.- en un sentido estricto y etimológicamente no es otra cosa que trazar líneas, rayas u otras señales, debajo de ciertas palabras escritas que se desea destacar.

Esquema.- es una síntesis que *resume*, de forma estructurada y lógica, el texto previamente subrayado y establece *lazos de dependencia* entre las ideas principales, las secundarias, los detalles, los matices y las puntualizaciones.

Resumen.- es realizar una breve redacción que recoge ideas principales del texto pero utilizando nuestro propio vocabulario.

Reglas mnemotécnicas.- básicamente se trata de un arte (etimológicamente viene del griego “*téchnee*”) que permite aumentar la capacidad de retención de la memoria (del griego “*mnéemee*”) por medio de combinaciones y juegos de palabras fáciles de recordar. *Mnemotecnia* viene del griego “*Mnemósine*” la cual era el nombre de la diosa griega de la memoria, esposa del mismísimo Zeus y madre de las nueve musas (obviamente necesitaba alguna técnica para acordarse el nombre de todas sus hijas).

Oración Creativa.- concentrar, por medio de una palabra o agrupación de ellas, un significado o contenido de un tema.

Técnicas.- es el conjunto de instrumentos y medios a través de los cual se efectúa el método y solo se aplica a una ciencia.

Técnica de la Historieta.- consiste en construir una historia con los elementos que han de memorizarse.

Técnica de los lugares.- consiste en asociar cada uno de los elementos que se desean memorizar con los lugares de un recorrido que nos es familiar (por ejemplo, el recorrido que hacemos todos los días desde casa al colegio).

Técnica de la Cadena.- consiste en concatenar aquellas palabras que dentro de un resumen o de un esquema recogen el significado fundamental y que se encuentran lógicamente relacionadas. La técnica de la cadena facilita su memorización.

La entrevista.- es una técnica de recopilación de información mediante una conversación profesional, con la que además de adquirirse información acerca de lo que se investiga.

La encuesta.- es una técnica de adquisición de información de interés sociológico, mediante un cuestionario previamente elaborado, a través del cual se puede conocer la opinión o valoración del sujeto seleccionado en una muestra.

Método.- es el conjunto de pasos y etapas que debe cumplir una investigación y este se aplica a varias ciencias mientras que técnica es el conjunto de instrumentos en el cual se efectúa el método.

Métodos de Estudio.- son la aplicación sistemática de las técnicas, para que de esta manera se logren muchos y mejores resultados académicos en el estudio.

El cuestionario.- es un instrumento básico de la observación en la encuesta y en la entrevista.

Método E.P.L.E.R.- para mejorar nuestra capacidad de comprensión en el estudio existe un método minucioso y detallado, que es propiamente un verdadero método de estudio.

Se lo conoce como método *EPLER*, tomando las iniciales de sus cinco pasos.

Método A.C.C.E.S.O.- Fundamentado en una serie de pautas que, si las sigue con deseos de estudiar con mayor efectividad, obtener buenos resultados, ahorrar tiempo de estudio y tener mayor disponibilidad de tiempo libre, y seguridad en el "éxito" en tu aprendizaje.

CAPITULO III: DISEÑO METODOLÓGICO

3.1. MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN.

La metodología en nuestra investigación es el instrumento que enlaza el sujeto con el objeto de la investigación, Sin la metodología es casi imposible llegar a la lógica que conduce al conocimiento científico.

Metodología es un término está compuesto del vocablo método y el sustantivo griego logos que significa juicio, estudio, esta palabra se puede definir como La descripción, el análisis y la valoración crítica de los métodos de investigación.

La palabra método se deriva del griego meta: hacia, a lo largo, y odos que significa camino, por lo que podemos deducir que método significa el camino más adecuado para lograr un fin.

También podemos decir que el método es el conjunto de procedimientos lógicos a través de los cuales se plantean los problemas científicos y se ponen a prueba las hipótesis y los instrumentos de trabajo investigados.

El método es un elemento necesario en la ciencia; ya que sin él no sería fácil demostrar si un argumento es válido.

El método de investigación que vamos a utilizar en la presente tesis va a ser correlacional, este tipo de estudio descriptivo tiene como finalidad determinar el grado de relación o asociación no causal existente entre dos o más variables. Se caracterizan porque primero se miden las variables y luego, mediante pruebas de hipótesis correlacionales y la aplicación de técnicas estadísticas, se estima la correlación. Aunque la investigación correlacional no establece de forma directa relaciones causales, puede aportar indicios sobre las posibles

causas de un fenómeno. Este tipo de investigación descriptiva busca determinar el grado de relación existente entre las variables.

En el caso que nos ocupa se analizará el grado de relación que existe entre las diferentes técnicas y varios métodos de estudio, con el rendimiento académico de los cadetes de los diferentes años de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”

3.2. TÉCNICAS.

Técnica es el conjunto de instrumentos y medios a través de los cual se efectúa el método y solo se aplica a una ciencia. La diferencia entre método y técnica es que el método es el conjunto de pasos y etapas que debe cumplir una investigación y este se aplica a varias ciencias mientras que técnica es el conjunto de instrumentos en el cual se efectúa el método.

La técnica es indispensable en el presente proceso de investigación, ya que integra la estructura por medio de la cual se organiza, la técnica pretende los siguientes objetivos:

- Ordenar las etapas de la investigación.
- Aportar instrumentos para manejar la información.
- Llevar un control de los datos.
- Orientar la obtención de conocimientos.

En cuanto a las técnicas de investigación, se utilizarán dos formas generales: técnica documental y técnica de campo.

La técnica documental, nos permitirá la recopilación de información para enunciar las teorías que sustentan el estudio de los fenómenos y procesos, dentro de los Métodos y Técnicas de estudio.

Incluye el uso de instrumentos definidos según la fuente documental a que hacen referencia.

La técnica de campo, permite la observación en contacto directo con el objeto de estudio, y el acopio de testimonios que permitan confrontar la teoría con la práctica en la búsqueda de la verdad objetiva.

La entrevista.- Es una técnica de recopilación de información mediante una conversación profesional, con la que además de adquirirse información acerca de lo que se investiga, tiene importancia desde el punto de vista educativo; los resultados a lograr en la misión dependen en gran medida del nivel de comunicación entre el investigador y los participantes en la misma, en nuestro caso la entrevista será dirigida a los directivos de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”, es decir al Director y Subdirector.

Según el fin que se persigue con la entrevista en la presente investigación, ésta va a estar estructurada mediante un cuestionario previamente elaborado. La entrevista va a estar aplicada en ésta etapa de la investigación donde se quiere conocer el objeto de investigación desde un punto de vista externo, sin que se requiera aún la profundización en la esencia del fenómeno, las preguntas a formular por el entrevistador van a estar orientadas a lograr descubrir la incidencia que existe entre los Métodos y Técnicas de estudio, con el rendimiento académico de los estudiantes de la ESMIL (Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”).

Si la entrevista persigue el objetivo de adquirir información acerca de las variables de estudio a través de un cuestionario adecuado con preguntas que tengan un determinado fin y que son imprescindibles para esclarecer la tarea de investigación, así como las preguntas de apoyo que ayudan a desenvolver la entrevista.

En la entrevista a realizarse se ha de establecer calificaciones, gradaciones cualitativas o cuantitativas de dichas propiedades que permitan medir con exactitud la dependencia entre las magnitudes estudiadas, así como calcular la correlación existente entre ellas (métodos y técnicas de estudio y el rendimiento académico) aplicando métodos propios de la estadística matemática.

El éxito que se logre en la entrevista depende en gran medida del nivel de comunicación que alcance el investigador con el entrevistado (Directivos de la ESMIL); la preparación que tenga el investigador en cuanto a las preguntas que debe realizar; la estructuración de las mismas; las condiciones psicológicas del investigado; la fidelidad a la hora de transcribir las respuestas y el nivel de confianza que tenga el entrevistado sobre la no filtración en la información que él está brindando; así como la no influencia del investigador en las respuestas que ofrece el entrevistado.

La entrevista a ser efectuada en la presente investigación está estructurada a partir de un cuestionario la información a fin de que se resulte fácil de procesar, tomando en cuenta también que no se necesita de un entrevistador muy diestro y hay uniformidad en el tipo de información que se obtiene.

La encuesta.- La encuesta a realizarse es una técnica de adquisición de información de interés sociológico, mediante un cuestionario previamente elaborado, a través del cual se podrá conocer la opinión o valoración del sujeto seleccionado en una muestra (Directivos, Oficiales y Cadetes) sobre la incidencia de los Métodos y Técnicas de estudio en el rendimiento académico de los estudiantes de la ESMIL (Escuela Superior Militar "Eloy Alfaro").

En la encuesta a realizarse, a diferencia de la entrevista, el encuestado lee previamente el cuestionario y lo responde por escrito, sin

la intervención directa de persona alguna de los que colaboran en la investigación.

La encuesta, una vez confeccionado el cuestionario, no requiere de personal calificado a la hora de hacerla llegar al encuestado. A diferencia de la entrevista la encuesta cuenta con una estructura lógica, rígida, que permanece inalterada a lo largo de todo el proceso investigativo. Las respuestas se escogen de modo especial y se determinan del mismo modo las posibles variantes de respuestas estándares, lo que facilita la evaluación de los resultados por métodos estadísticos.

El cuestionario.- es un instrumento básico de la observación en la encuesta y en la entrevista. En el cuestionario se formularán una serie de preguntas que permitirán medir una o más variables de nuestra investigación. Posibilitará observar los hechos a través de la valoración que hace de los mismos el encuestado o entrevistado, limitándose la investigación a las valoraciones subjetivas de éste.

La estructura y el carácter del cuestionario lo definen el contenido y la forma de las preguntas que se les formula a los interrogados. La pregunta en el cuestionario por su contenido se dividirán en dos grupos: preguntas directas o indirectas.

La pregunta directa: coincide el contenido de la pregunta con el objeto de interés del investigador que es el rendimiento académico. La formulación de la pregunta indirecta constituye uno de los problemas más difíciles de la construcción de las encuestas.

Ejemplo de pregunta directa:

¿Le agrada a usted el aprendizaje de métodos y técnicas de estudio?

Ejemplo de pregunta indirecta:

¿Quisiera usted que exista una materia orientada únicamente a los incrementar el rendimiento académico?

Al construir el cuestionario, conjuntamente con el contenido de las preguntas, se definirá su forma, utilizándose en sociología el cuestionario abierto y cerrado.

La pregunta abierta en una encuesta es la que no limita el modo de responder a la misma, ni se definen las variantes de respuestas esperadas. Este tipo de preguntas no permite medir con exactitud la propiedad, solo se alcanza a obtener una opinión.

La pregunta cerrada tiene delimitada, con antelación, su respuesta para determinada cantidad de variantes previstas por el confeccionador de la encuesta.

La forma más difundida de pregunta es aquella cuya respuesta está estructurada por esquemas de comparaciones de pares de valores, de categorías secuenciales de valores y otros.

La comparación de pares, consiste en que todas las variantes de respuestas se componen de dos posibilidades de las cuales el encuestado selecciona una. Este esquema se emplea cuando el número de preguntas no resulta grande y cuando se exige gran precisión y fidelidad en la respuesta.

Otra técnica que aplicaremos en la encuesta es la selección, donde el encuestado elige entre una lista de posibles respuestas aquellas que prefiere. Dentro de esta técnica existen variantes: de selección limitada, donde puede elegir un número determinado de

respuestas y el de selección única donde puede escoger una sola respuesta posible.

La elaboración estadística en este caso resulta sencilla, donde se reduce al conteo de frecuencia de selección de cada respuesta sobre la cual se realiza la gradación de la actitud que muestran los encuestados hacia las respuestas.

En el cuestionario se aplicarán preguntas que miden actitudes del individuo hacia un determinado hecho. Cuando se mide actitud, es necesario tener en cuenta la dirección de la misma así como su intensidad, para lo cual se aplican diversos tipos de escalas.

De manera más general la pregunta se formula de forma positiva y se dan 5 alternativas de posibles respuestas, designándose una escala de valores de 1 a 5, dando la respuesta más favorable a la afirmación que tenga el máximo de puntuación.

Ejemplo: "Con nuevos métodos y técnicas de estudio se permitirá que los estudiantes alcancen un mayor Rendimiento Académico".

De acuerdo (3)
 Medianamente el desacuerdo..... (2)
 En desacuerdo (1)

Si por el contrario las afirmaciones son negativas en la formulación de la pregunta, la evaluación de la pregunta debe resultar opuesta al anterior caso.

Algunas reglas básicas que han de ser tomadas en cuenta para la construcción del cuestionario.

1. Al igual que cualquier otra teoría propia de los métodos empíricos, hay que partir de la hipótesis formulada y específicamente de los indicadores de las variables definidas en ésta, los que se traducirán en preguntas específicas para el cuestionario.
2. Establecer la necesidad de cooperación del encuestado; lo que dependerá de que los individuos participen o no, o que contribuyan o no favorablemente en la investigación. Dicha demanda puede realizarse de diversas formas; puede hacerla el entrevistador en el momento de presentar la encuesta, puede acompañar el cuestionario por escrito, puede solicitarse por teléfono, por carta previa, etc.

La solicitud de cooperación debe contener:

- Lo valioso de la información que se solicita.
- Que no existe motivo encubierto o no confesado en la finalidad perseguida.
- Uso confidencial de la información que se brinda en la encuesta.
- Lo fácil y rápido que puede contestarse el cuestionario.

3. Las preguntas deben ser claras:

- Cada término debe ser comprendido.
- No deben de plantearse dos preguntas en una.
- La pregunta debe formularse de manera positiva.
- La construcción de la respuesta no debe inducir expresiones ambiguas.

4. Las preguntas no deben ser tendenciosas, es decir, no deben estar confeccionadas de manera tal que lleven al individuo a responder de una manera determinada o que lo predispongan en contradicción con su sentir ante la pregunta a responder.

5. Las preguntas no deben exigir mucho esfuerzo de la memoria.

6. Al abordar aspectos controvertidos o embarazosos las preguntas deben ser construidas de forma tal que no constituyan un conflicto para el sujeto.
7. El orden de las preguntas debe de disponerse con arreglo a las características psicológicas de las mismas. En primer lugar se deben preguntar datos socio-demográficos como sexo, edad, ocupación; a continuación preguntas generales simples que lo van llevando hasta preguntas más complejas, de lo impersonal a lo personal.
8. Se debe contrarrestar el efecto de monotonía en la variante de respuesta. Esto ocurre fundamentalmente en los cuestionarios cerrados y cuando el interrogado no se siente totalmente motivado a responder.
9. Debe de inducirse una pregunta final que recoja la impresión del interrogado respecto al cuestionario.

3.3. INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

Para la aplicación de las técnicas de recolección de datos anteriormente mencionadas se aplicarán instrumentos como:

Técnicas	Instrumentos
<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista - Encuesta 	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista - Cuestionario

Desde el punto de vista cuantitativo, la confiabilidad se determinó a través del método de consistencia interna (**Alfa de Cronbach**) utilizando, por las múltiples herramientas con que cuenta, el programa Microsoft Office Excel 2007. Se realizará este procedimiento con la

finalidad de determinar la correlación interna que presentan entre sí las variables, para determinar el valor de la confiabilidad se empleará el modelo estadístico del coeficiente Alfa de Cronbach (1972), (p. 186-187), que proporcionó la medida de consistencia interna del instrumento:

$$\alpha = \frac{n}{n-1} * \frac{S_t^2 - \sum S_i^2}{S_t^2}$$

Donde:

α = Coeficiente de confiabilidad “Alfa de Cronbach”

n = Número total de ítems que contiene el instrumento

S_t^2 = Varianza de puntajes totales

$\sum S_i^2$ = Sumatoria de la varianza individual de los ítems

Para la interpretación de los resultados se seguirán las orientaciones propuestas por Guilford (1956) y Hamdan (1982), quienes expresan que los niveles de confiabilidad de: 0,41-0,70 es de moderada confiabilidad o correlación; 0,71- 0,90 alta correlación y de 0,91-1,00 de muy alta correlación.

3.3.1. RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN.

La recolección de la información existente en la Sección Académica de la ESMIL se obtendrá mediante oficios dirigidos a las Autoridades del Instituto.

Los cuestionarios se convertirán en la forma de relación con la población y saber si las percepciones e hipótesis son reales o no.

Dentro de estos instrumentos consideraremos mayormente preguntas cerradas a fin de poder hacer un adecuado tratamiento estadístico.

Se diseñarán cuestionarios que permitirán recoger información objetiva, veraz y sistemática de la muestra investigada. Para tal efecto, se procederá a recoger la información en forma directa.

Encuesta: que será aplicada:

- Cadetes de 1ro, 2do, 3ro y 4to curso militar, del presente año.
- Directivos de la ESMIL

Entrevista: que será aplicada

- Al Jefe de Dpto. de Administración Académica de la ESMIL
- A los Comandantes de Compañía de la ESMIL.
- Al coordinador de investigación de la ESMIL

Para la interpretación de los resultados se siguieran las orientaciones propuestas por Guilford (1956) y Hamdan (1982), quienes expresan que los niveles de confiabilidad de: 0,41-0,70 es de moderada confiabilidad o correlación; 0,71- 0,90 alta correlación y de 0,91-1,00 de muy alta correlación.

3.4. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.4.1 POBLACIÓN

De acuerdo a los objetivos de la investigación, la población estará constituida por: Directivos: Director, Subdirector, Jefe de Enseñanza, Jefe de la Sección Académica, Jefe de Instrucción,

Jefe de Investigación y Coordinador General; Docentes e instructores en donde están incluidos los profesores que dictan clases de las materias académicas, Oficiales Instructores y Cadetes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”

Cuadro N. 1.

Población:

GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	N°
Directivos de la ESMIL “Eloy Alfaro”	07
Instructores	38
Cadetes de la ESMIL	587
Total	632

Fuente: Elaborado por los autores con datos proporcionados por la Sección de Talento Humano de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro.”

3.4.2 MUESTRA.

Los grupos de investigación seleccionados son no probabilísticos, los sujetos serán determinados por cuotas porque la selección de elementos se hará de acuerdo a los criterios establecidos por el investigador (Hernández 1999).

Para determinar la muestra, se utilizará la técnica del muestreo aleatorio simple, en el cual todos los sujetos de la población tienen la misma probabilidad de ser considerados Pulido San Román (1971), Ary, Jacobs y Razavieh (1985) y Bussot (1985), que permitió realizar inferencias significativas en la investigación.

Modelo para el cálculo de la Muestra

n :

Tamaño de la muestra

$$n = \frac{N}{e^2(N-1)+1}$$

n : Población

e : Error admisible para investigación social (7%)

N 1: Corrección geométrica para muestras mayores de 30 sujetos

$$\frac{587}{(0,07)^2(632-1)+1} = 152$$

Nota: Se considerará el 100% de la población de los Directivos y 50% de Oficiales Instructores y Docentes de todas las asignaturas.

Cuadro N. 2

Muestra:

Informantes	N	Muestra	Porcentaje
DIRECTIVOS	7	7	100 %
INSTRUCTORES Y DOCENTES	38	19	50 %
CADETES	587	152	25,89 %
TOTAL	632	178	

3.5. PROCEDIMIENTOS DE INVESTIGACIÓN

La investigación que se lleva a cabo es conocida como correlacional. Este estudio recolecta informaciones referentes a los Métodos y Técnicas de estudio relacionadas con el rendimiento académico de los cadetes de los cuatro cursos militares de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” (ESMIL).

Los capítulos siguientes relatarán en detalle cómo se recolectó esta información.

En primer lugar, se esquematizará la estrategia de investigación. Luego, se definirán los procedimientos implementados para el desarrollo de la estrategia. En tercer lugar, serán definidas las variables de interés.

Cuarto, se explicará el proceso mediante el cual fueron seleccionados los participantes del estudio. En quinto lugar, se discutirán los instrumentos utilizados para el estudio. Finalmente, se presentará el proceso de análisis aplicado a los datos.

3.5.1 Estrategia de investigación

La investigación que se presentará en esta tesis se llevará a cabo de acuerdo con los siguientes pasos:

1. Por medio de investigaciones previas y del Departamento de Administración Académica, se identificarán y se incorporarán, dentro de la estructura de la investigación, asuntos claves y conceptos relacionados con el rendimiento académico con un punto de vista netamente académico, acorde a la estructura y organigrama de la ESMIL.
2. Con las bases documentales del Departamento de Administración Académica, los borradores de los instrumentos de investigación serán construidos y probados en segmentos seleccionados de la población de Directivos, Oficiales Instructores, docentes y cadetes.
3. Las entrevistas serán conducidas con oficiales para determinar el grado de prioridad de estos asuntos en la vida de los cadetes y para mantener la fidelidad del estudio con respecto a los Métodos y Técnicas de estudio utilizadas para lograr un eficiente rendimiento académico.

4. Con la devolución de las encuestas, se realizarán análisis de datos y tabulaciones, las mismas que serán reportadas en el Capítulo IV.
5. Posterior a la tabulación de los datos, se llevarán a cabo las entrevistas con 07 Directivos y 12 Oficiales seleccionados. Los resultados de estas entrevistas están incluidos en el Capítulo IV.

Desde el principio, la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” (ESMIL), estuvo de acuerdo con patrocinar este estudio y dio permiso de utilizar su logotipo en la encuesta. Esto facilitó la credibilidad al estudio y la seguridad a los encuestados de que la información recogida sería confidencial. También se hizo contacto con muchos docentes y oficiales que apoyaron el estudio.

3.5.2 Procedimientos de implementación

Como se señaló arriba, la investigación en este documento es conocida como correlacional. Y se define como la búsqueda de resultados que relacionen, en nuestro caso, los Métodos y Técnicas de estudio con el rendimiento académico de los cadetes.

Este estudio utilizará una encuesta y entrevistas para recoger información sobre los métodos y técnicas de estudio utilizadas por los cadetes, la materia o materias afines a esto, y su relación directa o indirecta con el rendimiento académico. Todas las preguntas de la encuesta serán dirigidas mediante el uso de un instrumento de medición de 15 a 20 preguntas.

El desarrollo y el uso del instrumento de medición ya se han descrito en la parte anterior

La encuesta se utilizará para recolectar datos de directivos, oficiales instructores y docentes de la ESMIL, los datos recogidos de la encuesta serán validados y refinados para proveer una mejor idea del contexto de nuestro estudio.

3.5.3 Variables de interés

Dos variables de interés surgieron de la necesidad de conocer más acerca del rendimiento académico. Estas fueron las siguientes:

1. Los puntos de vista de los Directivos. La identificación de factores relativos a sus intereses y prioridades al enlistar sus necesidades académicas, será considerada como altamente indicativa de su posición como directivos de la ESMIL.
2. La aplicación de métodos y técnicas más adecuados. Las entrevistas y preguntas estarán orientadas a la aplicación de métodos y técnicas de estudio, mismas que servirán como un indicador de cómo se lo realiza en la actualidad.

La encuesta y las entrevistas serán los principales mecanismos para recopilar la información utilizada para formar esta parte del estudio. El paso siguiente será definir la metodología del muestreo.

3.5.4 Selección de participantes

Se seleccionó a Directivos (a todos porque son solo 5), Oficiales Instructores y Docentes, un total de 38 y Cadetes, un total de 152, equivalente al 25,89% de todos los años escogidos de manera aleatoria

Para ayudar a los encuestados y para mantener la integridad de la información recopilada, se entrenará a un asistente que los guiará en la tarea de llenar los cuestionarios.

3.5.5 Instrumentación de la encuesta

La encuesta utilizada para formar este estudio incluirá un total de veinte preguntas de selección múltiple. En el capítulo IV los datos de estos ítems serán presentados como frecuencias de respuesta.

Para permitir mayor amplitud y profundidad se incluyeron también ítems de respuesta abierta. Estos serán ubicados estratégicamente para facilitar a los encuestados elaborar respuestas a los ítems de selección obligatoria.

3.5.6 Interpretación de los datos

Se anticipó que este estudio recogería y analizaría tres tipos de datos:

1. Datos de Investigación Documental.- Datos e información derivados de las investigaciones de trasfondo se someterán al análisis concurrente con su trasfondo.
2. Datos de la encuesta.- Compuestos por dos tipos de preguntas que se analizaron de modo siguiente:
 - Las respuestas de selección obligatoria se tabularon según la frecuencia en que fueron seleccionadas por los encuestados. Estarán enlistadas en orden de importancia a través del capítulo IV. La perspectiva apropiada se mantuvo al tomar en consideración las otras preguntas de la encuesta.

- *Datos de respuesta abierta.*- Las respuestas abiertas fueron analizadas y computadas de acuerdo con su contexto
3. Entrevistas.- Del número total de la población se escogieron 07 directivos para las entrevistas formales.

Los datos e informaciones recogidos mediante estos métodos se presentan en el texto, en el capítulo IV de esta Tesis. Una vez que los datos se clasificaron de esa manera, las frecuencias de respuestas se dividieron por el número de encuestados y entrevistados en cada categoría. Esto dio una imagen porcentual que representó equitativamente a cada grupo y sirvió de base para establecer comparaciones.

Este capítulo hace referencia a cómo la estrategia de investigación se llevará cabo para este estudio.

El capítulo IV presentará los resultados de los datos que fueron recopilados de las encuestas y de las entrevistas con los pastores, y cómo fueron interpretados los datos.

3.6. FORMULACIÓN DE LA HIPÓTESIS

3.6.1 HIPÓTESIS NULA:

Los métodos y técnicas de estudio no inciden de manera significativa en el rendimiento académico de los estudiantes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”

3.6.2 HIPÓTESIS ALTERNATIVA:

Los métodos y técnicas de estudio inciden de manera significativa en el rendimiento académico de los estudiantes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”.

3.7. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

VARIABLE		DIMENSIONES	INDICADORES	INDICES
VARIABLE INDEPENDIENTE	MÉTODOS DE ESTUDIO	<ul style="list-style-type: none"> MÉTODO EPLER MÉTODO ACCESO 	<ul style="list-style-type: none"> EXPLORACIÓN O PRELECTURA, PREGUNTAS LECTURA EXPOSICIÓN REVISIÓN APROXIMACIÓN AL TEXTO, CONSTRUCCIÓN DE CONTENIDOS, COMPRENSIÓN DE CONCEPTOS, ESTRUCTURACIÓN MNEMICA, SANEAMIENTO DE LO ESTRUCTURADO, OPTIMIZACIÓN DE LOS RESULTADOS 	<ul style="list-style-type: none"> Encuestas Entrevistas
	TÉCNICAS DE ESTUDIO	<ul style="list-style-type: none"> EL SUBRAYADO EL ESQUEMA LA LECTURA EL RESUMEN LAS REGLAS MNEMOTÉCNICAS 	<ul style="list-style-type: none"> FAMILIARIZARSE CON EL CONTENIDO SEGUIR UN ORDEN ORGANIZACIÓN DE IDEAS CAPACIDAD DE ANÁLISIS COMPRENSIÓN LECTORA VELOCIDAD DE LA LECTORA NORMAS DE ELABORACIÓN ESTRUCTURA ORACIÓN CREATIVA TÉCNICAS 	<ul style="list-style-type: none"> Encuestas Entrevistas
RENDIMIENTO ACADÉMICO.		<ul style="list-style-type: none"> DOMINIO INTEGRAL DE CONTENIDOS ALIMENTACIÓN ESFUERZO ÉXITO 	<ul style="list-style-type: none"> APRENDER COMPETENCIAS SALUD FORTALEZA APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO RESULTADO APREHENDER MEJORA 	<ul style="list-style-type: none"> Encuestas Entrevistas

3.8. PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS

Luego de recoger la información desde la perspectiva cuantitativa, se procederá a codificar las encuestas, se tabularán y se determinarán frecuencias y porcentajes, además, se apoyará el análisis mediante la construcción de gráficos y finalmente se realizará la interpretación de las mismas. Que orientarán a la construcción de conclusiones y recomendaciones en forma lógica y reflexiva, en la cual se interpretará el problema planteado apoyado en procesos estadísticos mediante el uso del programa Microsoft Excel.

Finalmente, se procederá a una integración complementariadad de lo cualitativo y cuantitativo, esto es, una triangulación de métodos, técnicas y metodologías, buscando una relación de complementariedad como plantea Cook y Reichardt (1986), (ob.cit.) que nos permitirán direccionar a la implementación.

Con los datos recopilados se obtendrá la confiabilidad del instrumento, para lo cual se proceso en el programa Microsoft Excel y obtendrá la media, la varianza, la correlación Inter.-ítems y el coeficiente Alfa de Cron Bach, que nos dará el nivel de correlación.

Aprender sin pensar es inútil. Pensar sin aprender es peligroso.

“Confucio”

CAPÍTULO IV: ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

4.1 Tabulación de datos y representación gráfica.-

Encuesta realizada a los Cadetes de I, II, III, y IV Cursos Militares de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” según la muestra sacada en el capítulo III Metodología.

1. ¿Tienes problemas o intereses personales que te alejan del estudio?

Problemas e intereses de los cadetes de la ESMIL

1	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	57	37,50
	A VECES	90	59,21
	SIEMPRE	5	3,29
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
Diseño: Investigadores

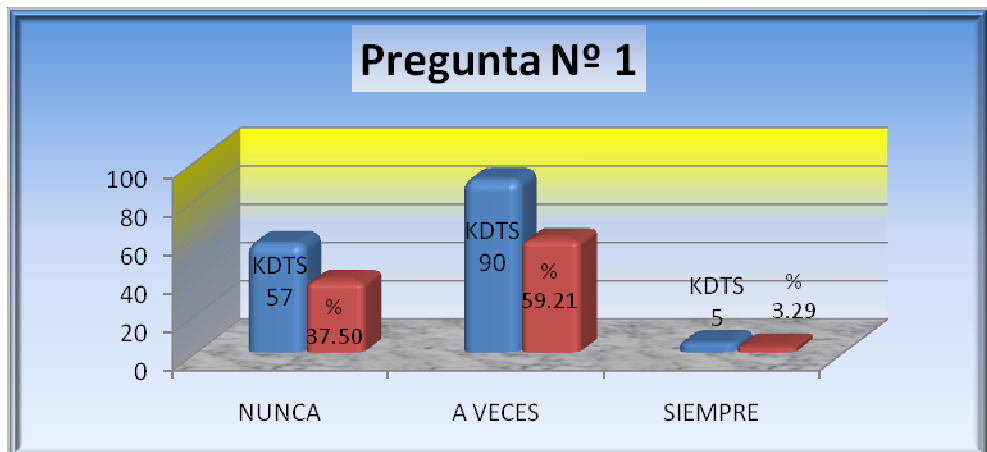


Gráfico 1: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a problemas e intereses personales de los cadetes que lo alejan del estudio.

Del resultado de la tabulación de la presente pregunta se desprende que el 37,5% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 59,21% que manifiestan que a veces y el 3,29% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que a veces si existen problemas personales que los alejan de su estudio.

2. ¿Te preguntas, a menudo, ‘para qué debo hacer o saber tal cosa’, y no tienes respuesta para darte?

Para qué hacer o saber tal cosa

2	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	15	9,87
	A VECES	99	65,13
	SIEMPRE	38	25,00
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

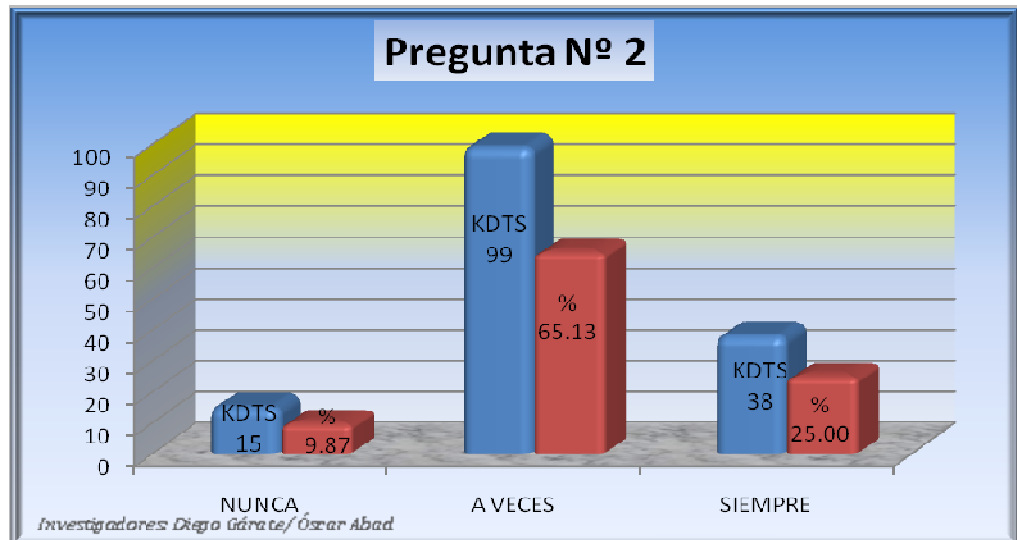


Gráfico 2: Distribución porcentual de los cadetes de la Escuela Militar en cuanto a, si se preguntan para qué deben saber tal o cual cosa sin que tengan respuesta para darse.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar existen problemas en relación a que los cadetes se preguntan el para qué aprender algo, el 9,87% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 65,13% que manifiestan que a veces y el 25% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que a veces y un buen porcentaje siempre no tienen respuestas para darse cuanto quieren saber el por qué estudiar algo.

3. **¿Te preguntas, a menudo, ‘cómo debo aprender tal cosa’, y no tienes respuestas para darte?**

Cómo debo aprender tal cosa

3	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	54	35,53
	A VECES	84	55,26
	SIEMPRE	14	9,21
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

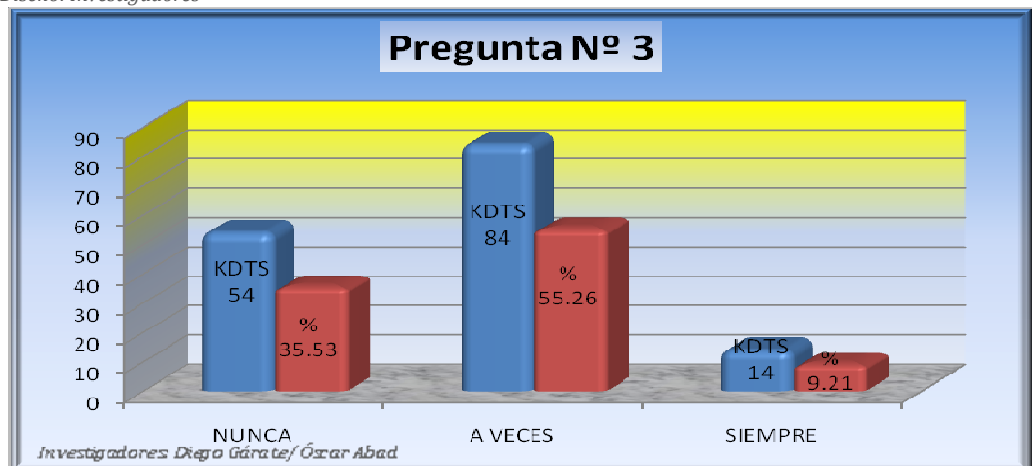


Gráfico 3: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se preguntan el cómo deben aprender tal cosa sin tener respuesta para ello.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar existen cadetes que se preguntan el cómo deben aprender tal o cual cosa y no tienen respuesta para darse, el 35,53% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 55,26% que manifiestan que a veces y el 9,21% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que a veces se preguntan cómo deben aprender tal cosa sin tener respuesta para darse.

4. ¿Tienes un plan de trabajo para cada día?

Plan de trabajo

4	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	18	11,84
	A VECES	120	78,95
	SIEMPRE	14	9,21
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

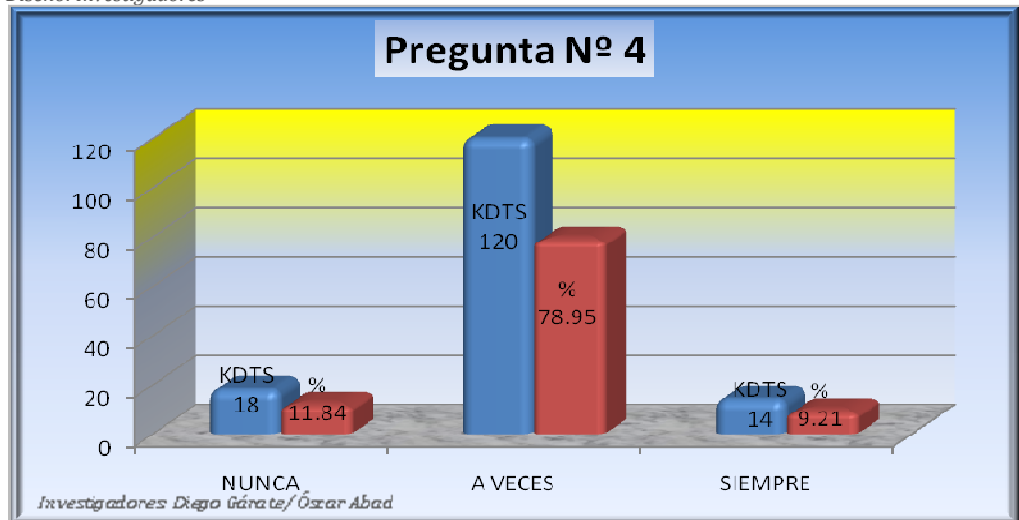


Gráfico 4: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes tienen un plan de trabajo para cada día.

Como resultado de la tabulación tenemos que el 11,84% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 78,95% que manifiestan que a veces y el 9,21% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que a veces tienen un plan de trabajo para cada día.

5. ¿Te fijas un horario para cada tarea?

Horario para las tareas

5	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	15	9,87
	A VECES	39	25,66
	SIEMPRE	98	64,47
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

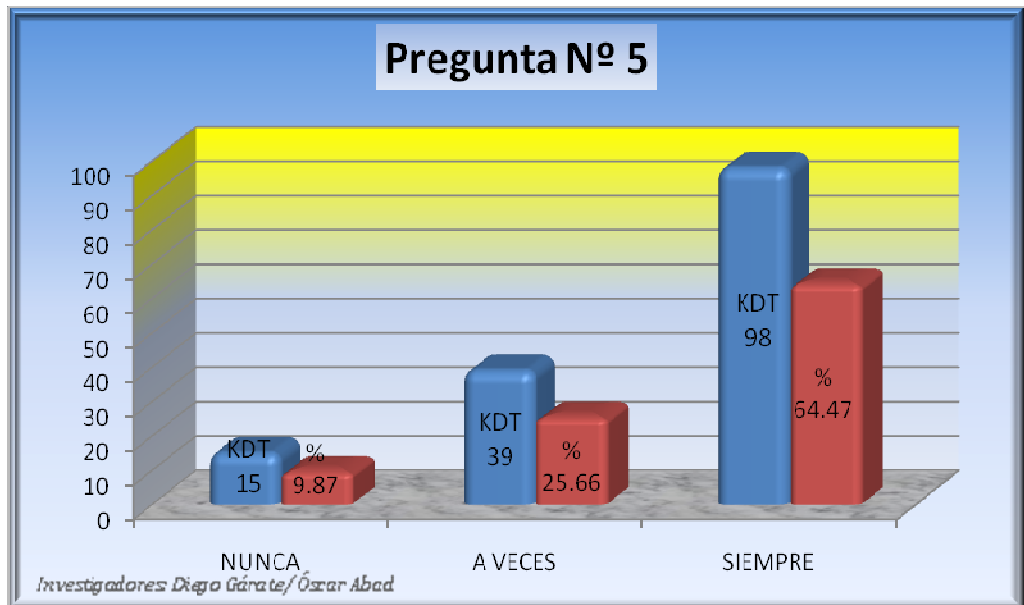


Gráfico 5: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes se fijan un horario para el estudio cada día.

En relación a la presente pregunta tenemos que: el 9,87% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 25,66% que manifiestan que a veces y el 64,47% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre se fijan un horario de estudio diaria.

6. ¿Terminas tus trabajos a su debido tiempo?

Trabajos a tiempo

6	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	15	9,87
	A VECES	39	25,66
	SIEMPRE	98	64,47
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

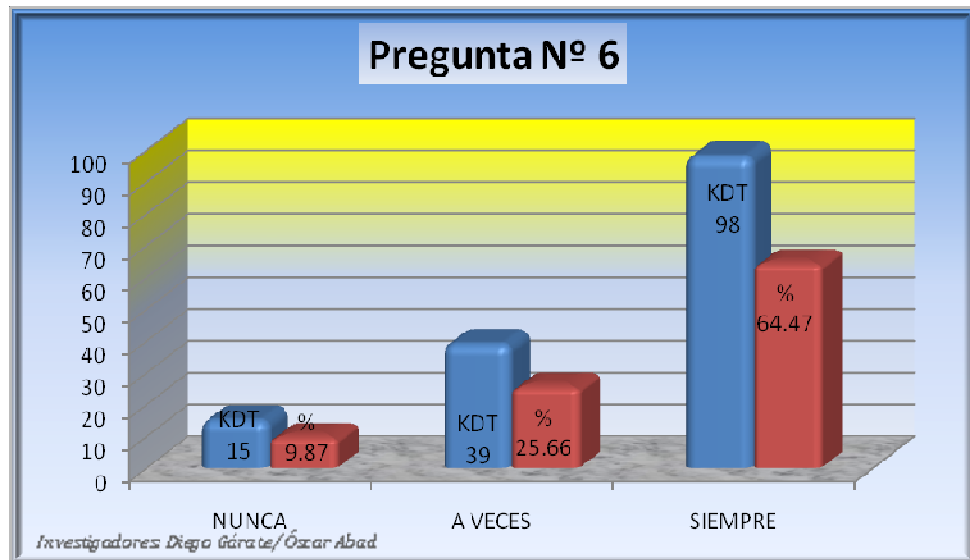


Gráfico 6: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes entregan los trabajos a tiempo.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar los cadetes entregan los trabajos a tiempo el 9,87% de los encuestados expresan

que nunca, seguido por un porcentaje del 25,66% que manifiestan que a veces y el 64,47% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre entregan los trabajos a tiempo.

7. ¿Tienes un lugar adecuado, silencioso, con suficiente luz, comodidad, etc, para realizar tus tareas (aulas, y/o dormitorio en el caso de los kdtes de cuarto año)?

Instalaciones necesarias para el estudio

7	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	INAPROPIADO	36	23,68
	POCO APROPIADO	12	7,89
	APROPIADO	104	68,42
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

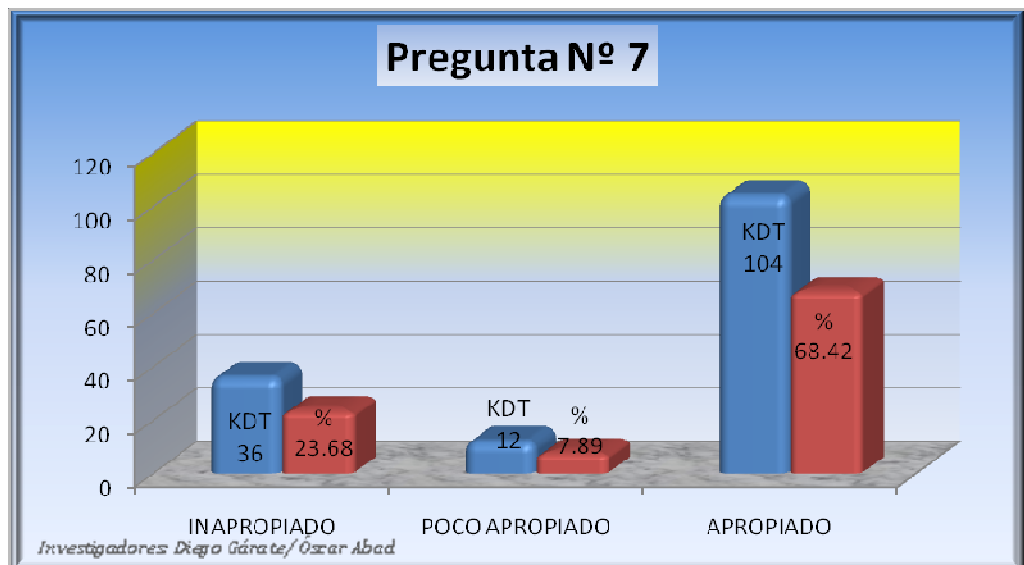


Gráfico 7: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a las instalaciones necesarias para el estudio de los cadetes.

El 23,68% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 7,89% que manifiestan que a veces y el 68,42% se

ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que son apropiadas las instalaciones para el estudio, es decir, que cuentan con suficiente luz y comodidad para realizar sus tareas.

8. ¿Realizas apuntes de una materia en los márgenes de los libros?

Realizar apuntes en los márgenes de los libros

8	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	27	17,76
	A VECES	98	64,47
	SIEMPRE	27	17,76
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

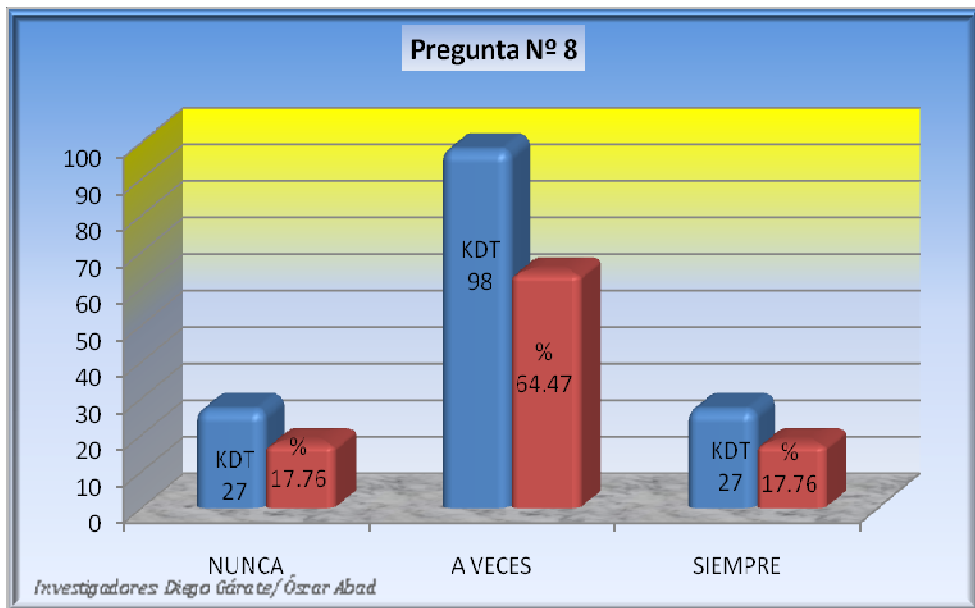


Gráfico 8: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a si los cadetes realizan apuntes en los márgenes de los libros.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar los cadetes realizan apuntes en los márgenes de los libros el 17,76% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 64,47%

que manifiestan que a veces y el 17,76% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes nos indican que solamente a veces realizan apuntes en sus libros de estudio.

9. Cuando estudias, ¿sueles hacer una lectura general del capítulo antes de leerlo por partes?

Realizar una lectura general antes de leer por partes

9	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	24	15,79
	A VECES	60	39,47
	SIEMPRE	68	44,74
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

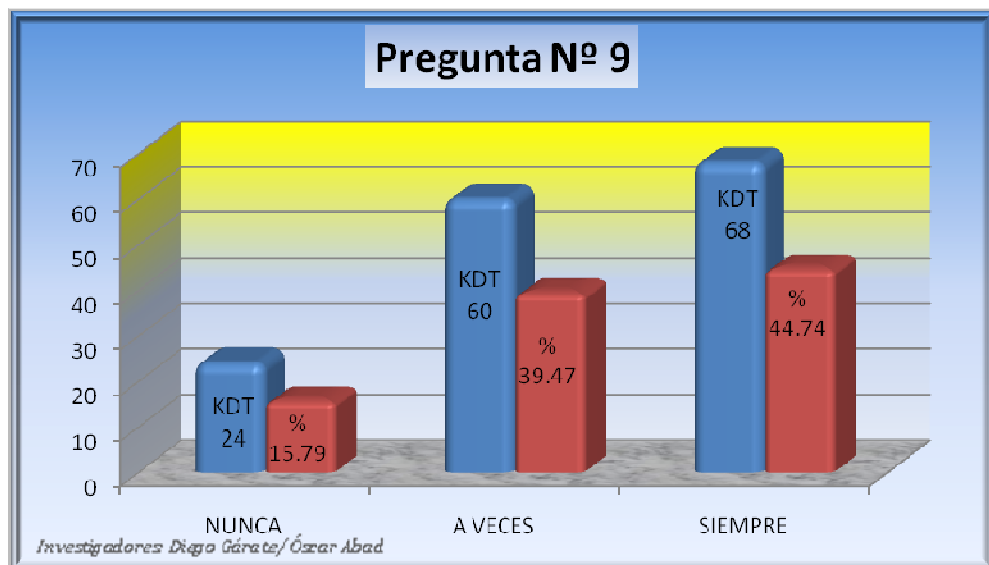


Gráfico 9: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes realizan una lectura general antes de leerlo por partes.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar realizan una lectura general antes de leer lo específico, el 15,79% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 39,47% que manifiestan que a veces y el 44,74% se ubican en la categoría de

“siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre realizan una lectura general antes de leerlo por capítulos al momento de estudiar.

10. Si en tu libro existen resúmenes al final de cada capítulo. ¿Los lees antes de comenzar el estudio de esa lección?

Leer los resúmenes de los libros antes de comenzar lecciones

10	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	75	49,34
	A VECES	54	35,53
	SIEMPRE	23	15,13
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

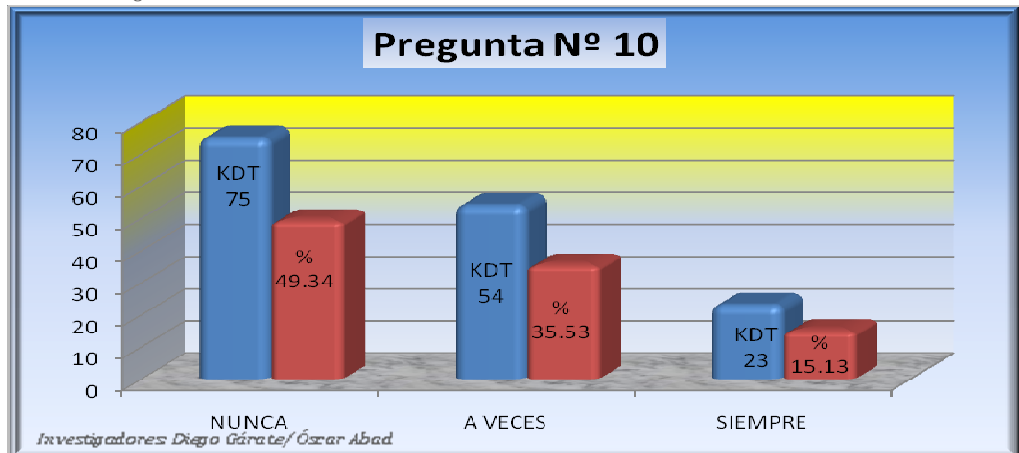


Gráfico 10: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se leen los resúmenes de los libros antes de comenzar la lección.

Del resultado de la tabulación de la presente pregunta se desprende que, el 49,34% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 35,53% que manifiestan que a veces y el 15,13% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los

Cadetes consideran en general que los cadetes nunca leen los resúmenes de los libros antes de comenzar la lección.

11. Al estudiar después de la lectura general, ¿lees atentamente parte por parte para comprender mejor lo que quieres asimilar?

Leer atentamente parte por parte para comprender mejor

11	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	9	5,92
	A VECES	51	33,55
	SIEMPRE	92	60,53
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

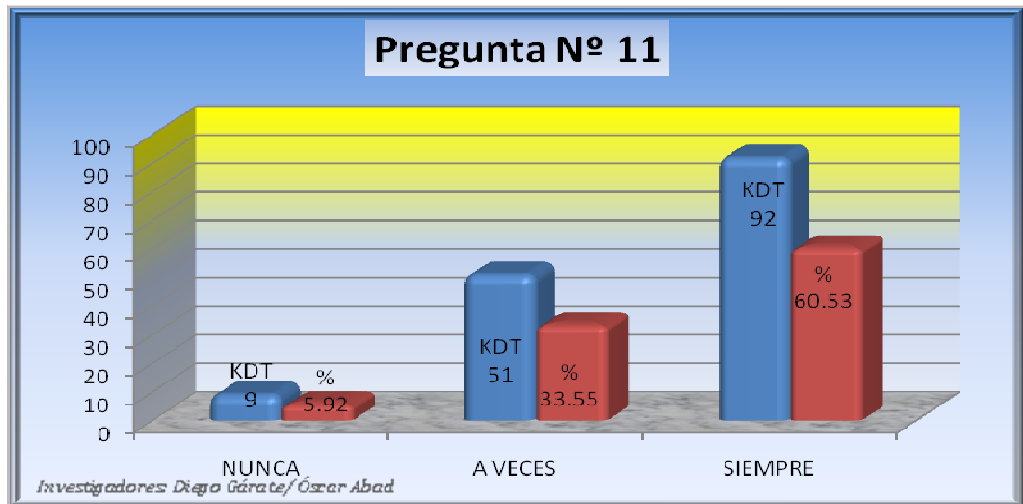


Gráfico 11: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si después de la lectura general leen atentamente parte por parte para comprender mejor lo que quieren asimilar.

Como resultado a la tabulación de la presente pregunta tenemos que el 5,92% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 33,55% que manifiestan que a veces y el 60,53% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes

consideran en general que siempre leen detenidamente para poder comprender mejor lo que quieren aprender mientras estudian.

12. Al preparar un tema, para una exposición oral o para un examen escrito, ¿pretendes aprendértelo de memoria sin haberlo comprendido?

Aprender de memoria los temas antes de una exposición o examen

12	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	93	61,18
	A VECES	53	34,87
	SIEMPRE	6	3,95
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
Diseño: Investigadores

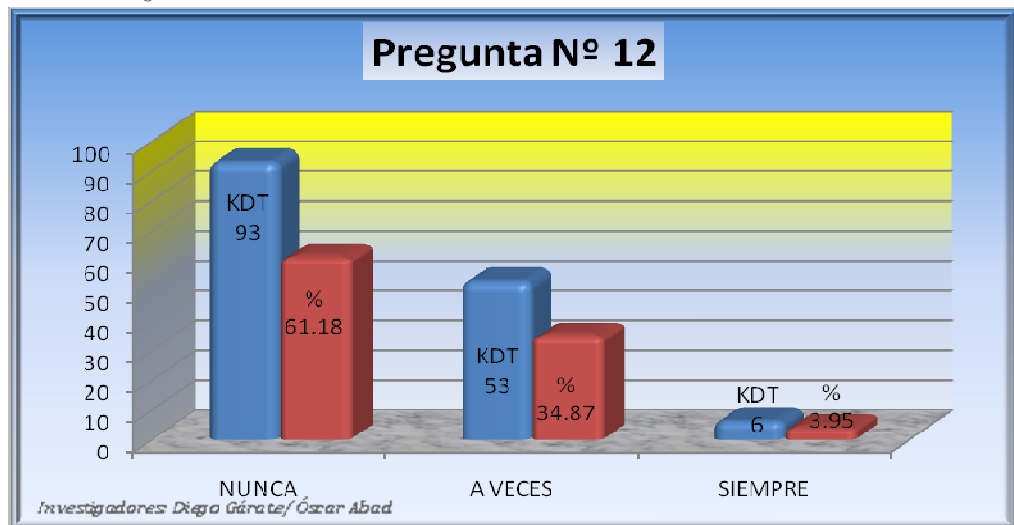


Gráfico 12: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a aprenderse de memoria al preparar un tema antes de una exposición oral o un examen.

Como un resultado no grato a esta pregunta tenemos que el 61,18% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 34,87% que manifiestan que a veces y el 3,95% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes

consideran en general que nunca pretenden aprender un tema sin antes haberlo comprendido.

13. ¿Pretendes memorizar todo el capítulo sin distinguir lo esencial de lo accesorio?

Memorizar sin distinguir lo principal de lo accesorio

13	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	24	15,79
	A VECES	62	40,79
	SIEMPRE	66	43,42
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

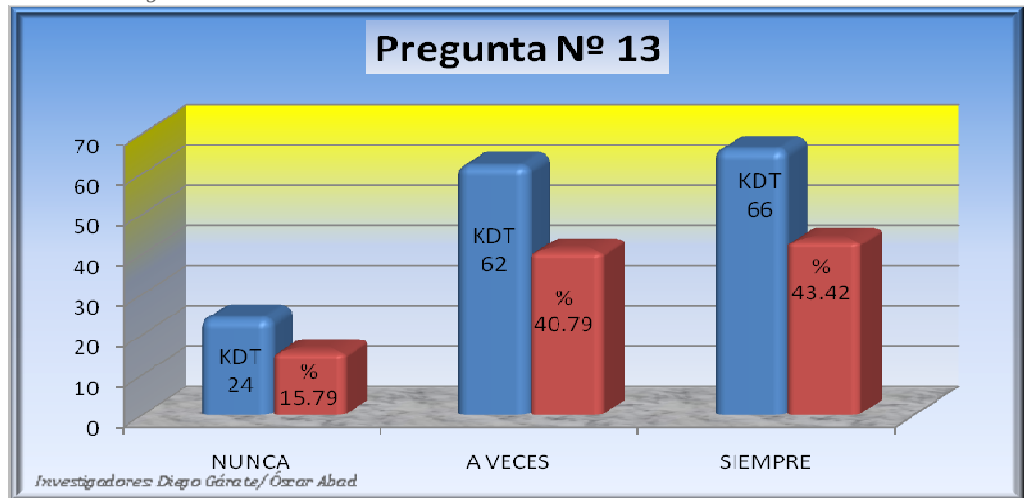


Gráfico 13: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que los cadetes pretenden memorizar sin distinguir lo principal de lo accesorio

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar se pretende memorizar sin distinguir lo principal de lo accesorio, el 15,79% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 40,79% que manifiestan que a veces y el 43,42% se ubican en la categoría de

“siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre estudian sin distinguir lo principal de lo accesorio.

14. ¿En tu criterio consideras que un mejor método y técnica de estudio te ayudarán a mejorar tu rendimiento académico?

Técnica y método para mejorar el rendimiento académico.

14	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	21	13,82
	A VECES	32	21,05
	SIEMPRE	99	65,13
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

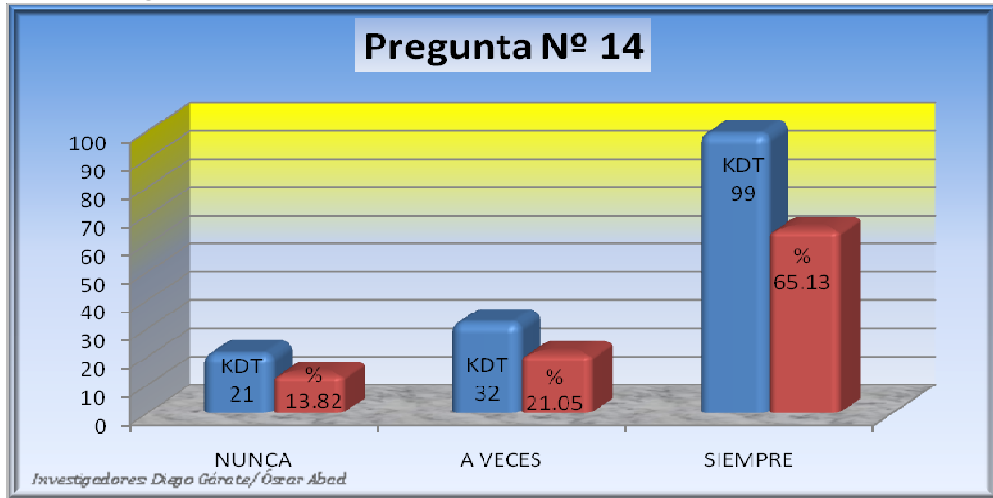


Gráfico 14: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que una mejor técnica y método ayuda para mejorar el rendimiento académico.

Como un agradable resultado a esta pregunta tenemos que, el 13,82% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 21,05% que manifiestan que a veces y el 65,13% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes

consideran en general que siempre un mejor método y técnica mejorarán el rendimiento académico.

15. ¿Pasan por alto, siempre o casi siempre, los mapas, gráficos, tablas, aclaraciones que se dan al pie de páginas, etc.?

Omitir mapas, gráficos, tablas o aclaraciones de pie de página.

15	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	78	51,32
	A VECES	59	38,82
	SIEMPRE	15	9,87
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

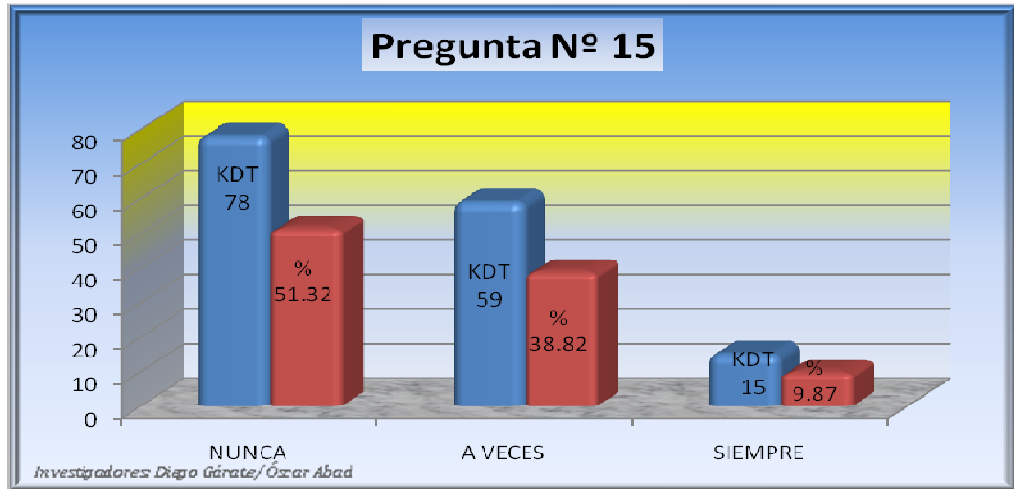


Gráfico 15: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a pasar por alto los mapas, gráficos, tablas o aclaraciones de pie de página.

En cuanto a que si en la Escuela Militar se pasan por alto los gráficos mapas o aclaraciones, el 51,32% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 38,82% que manifiestan que a veces y el 9,87% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca pasan por alto.

16. ¿Te ayudas con cuadros sinópticos, esquemas, etc., que tú mismo/a haces para favorecer la memorización?

Cuadros sinópticos o esquemas para favorecer la memorización

16	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	92	60,53
	A VECES	24	15,79
	SIEMPRE	36	23,68
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

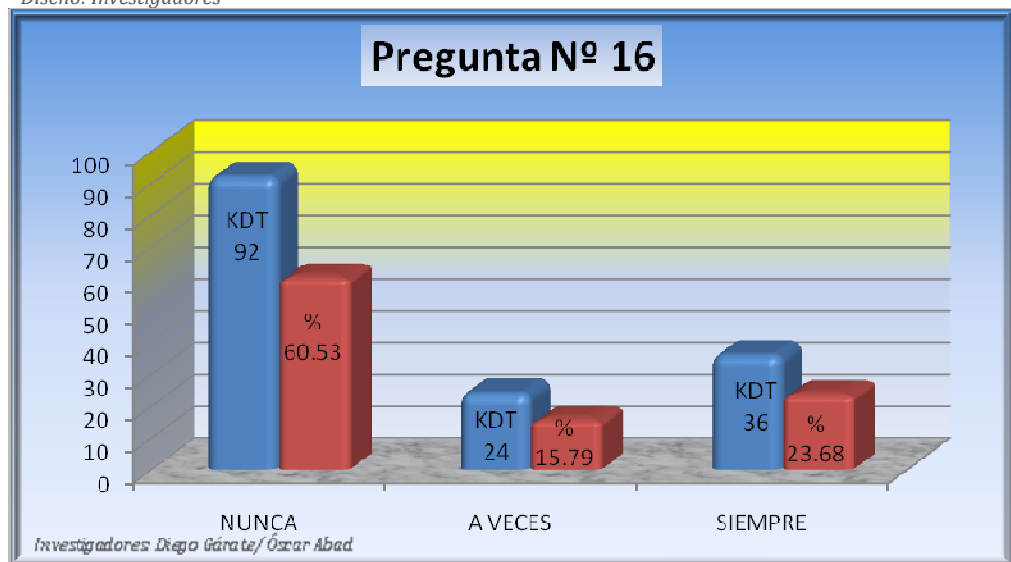


Gráfico 16: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a ayudarse de cuadros sinópticos o esquemas para favorecer la memorización.

Como resultado de la tabulación tenemos que, el 60,53% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 15,79% que manifiestan que a veces y el 23,68% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca se ayudan este tipo de esquemas para la memorización al momento de estudiar.

17. ¿Tratas de expresar siempre los contenidos fundamentales con tus palabras, sea en forma oral o escrita?

Expresar los contenidos fundamentales con propias palabras

17	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	5	3,29
	A VECES	39	25,66
	SIEMPRE	108	71,05
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

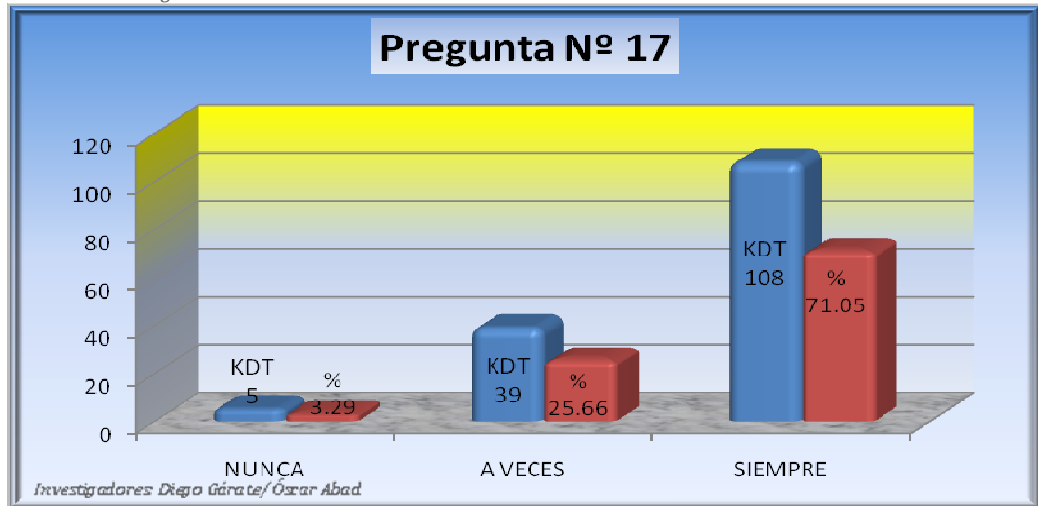


Gráfico 17: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a tratar de expresar los contenidos fundamentales con propias palabras.

Con gratitud en la presente pregunta tenemos como resultado que, el 3,29% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 25,66% que manifiestan que a veces y el 71,05% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre tratan de expresar los contenidos con sus propias palabras al momento de estudiar.

18. ¿Tomas en general los apuntes de clase en forma esquemática, cuando el profesor explica y no dicta?

Tomar apuntes en forma esquemática

18	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	90	59,21
	A VECES	32	21,05
	SIEMPRE	30	19,74
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

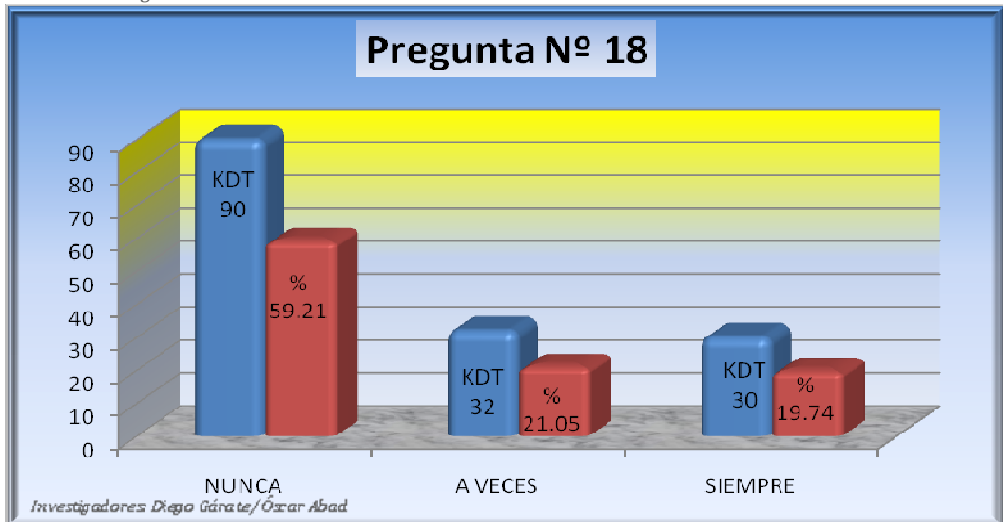


Gráfico 18: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que toman apuntes en forma esquemática cuando el profesor explica y no dicta.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar a tomar apuntes, el 59,21% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 21,05% que manifiestan que a veces y el 19,74% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca toman apuntes en forma esquemática cuando el profesor explica y no dicta.

19. Si es así, ¿rehaces luego esos apuntes dándoles orden y coherencia?

Rehacer apuntes dándoles orden y coherencia

19	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	96	63,16
	A VECES	26	17,11
	SIEMPRE	30	19,74
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

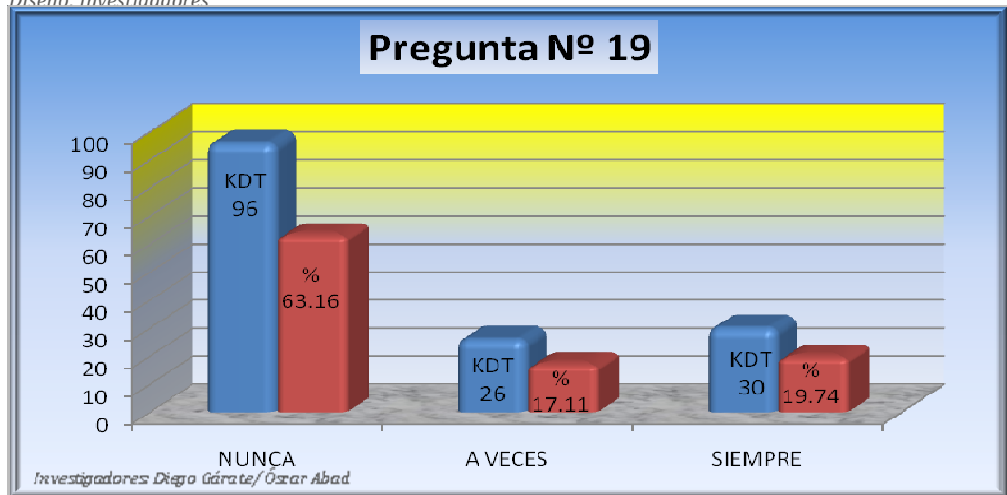


Gráfico 19: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a rehacer los apuntes dándoles orden y coherencia.

Como resultado de la tabulación a esta pregunta tenemos que, el 63,16% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 17,11% que manifiestan que a veces y el 19,74% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca rehacen los apuntes tomados en clase cuando el profesor no dicta.

20. ¿O pretendes copiar, palabra por palabra, las explicaciones?

Copiar, palabra por palabra las explicaciones del profesor

20	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	62	40,79
	A VECES	72	47,37
	SIEMPRE	18	11,84
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

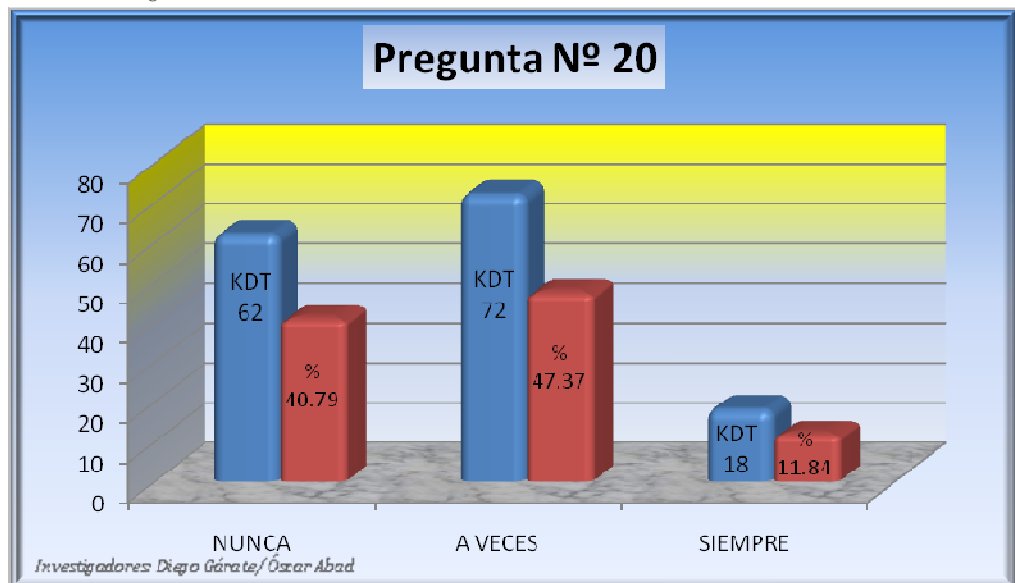


Gráfico 20: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a copiar, palabra por palabra las explicaciones emitidas por el profesor.

En relación a la presente pregunta tenemos que, el 40,79% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 47,37% que manifiestan que a veces y el 11,84% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que a veces copian de esa manera las explicaciones.

21. ¿Sueles quedarte estudiando hasta altas horas de la noche?

Estudio hasta altas horas de la noche

21	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	12	7,89
	A VECES	90	59,21
	SIEMPRE	50	32,89
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

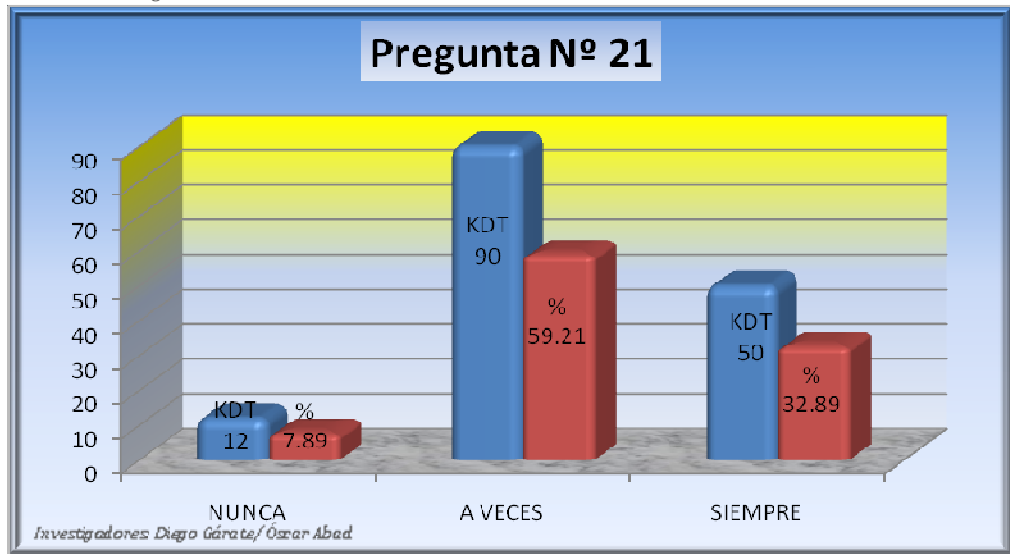


Gráfico 20: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes se quedan estudiando hasta altas horas en la noche.

Como una respuesta esperada a esta pregunta tenemos que, el 7,89% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 59,21% que manifiestan que a veces y el 32,89% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que a veces se quedan estudiando hasta altas horas de la noche.

22. ¿Haces repasos periódicos, cada día, cada semana, e inmediatamente antes de un examen?

Repasos periódicos antes de un examen

22	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	96	63,16
	A VECES	30	19,74
	SIEMPRE	26	17,11
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

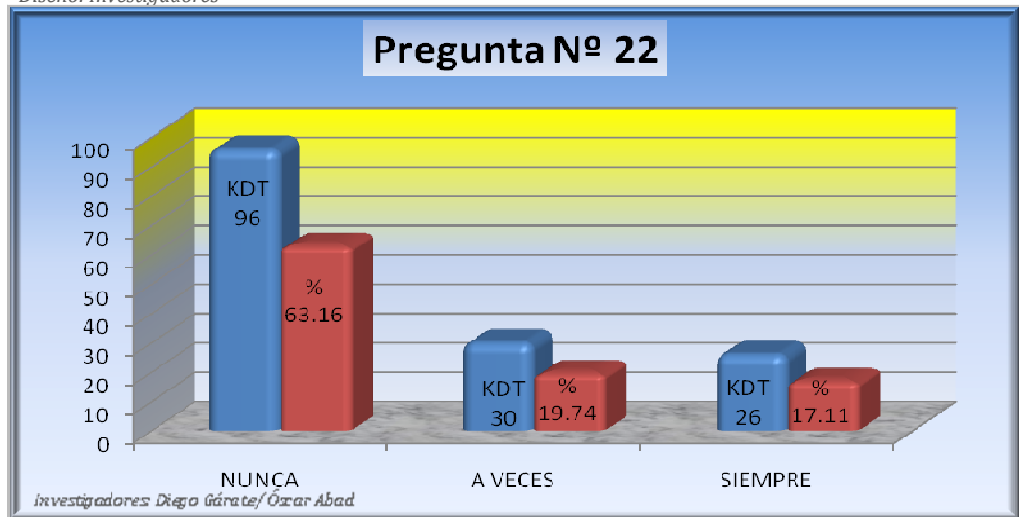


Gráfico 22: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se hacen repasos periódicos cada día, cada semana e inmediatamente antes de un examen.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar se hacer repasos periódicos, el 63,16% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 19,74% que manifiestan que a veces y el 17,11% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca realizan repasos periódicos antes de un examen.

23. ¿Estudias en “dosis” diarias o semanales adecuadas?

Estudio en dosis diarias o semanales adecuadas

23	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	77	50,66
	A VECES	45	29,61
	SIEMPRE	30	19,74
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

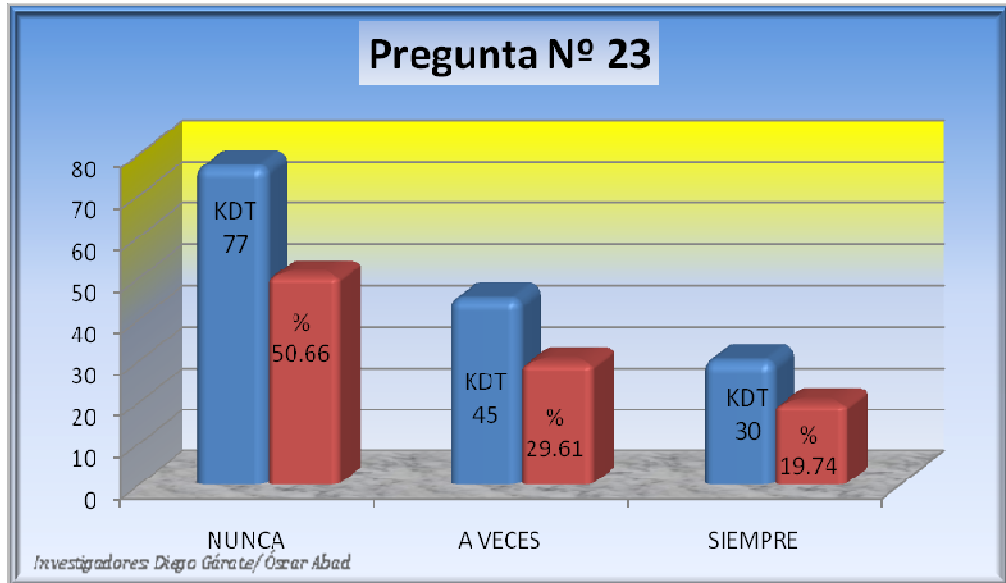


Gráfico 23: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes estudian en dosis diarias o semanales adecuadas.

Con sorpresa vemos que de la tabulación se desprende que, el 50,66% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 29,61% que manifiestan que a veces y el 19,74% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca estudian en dosis diarias o semanales adecuadas.

24. ¿Te recargas de lecturas y de estudio poco antes de un examen?

Recarga de lecturas y de estudio antes de un examen

24	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	36	23,68
	A VECES	18	11,84
	SIEMPRE	98	64,47
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

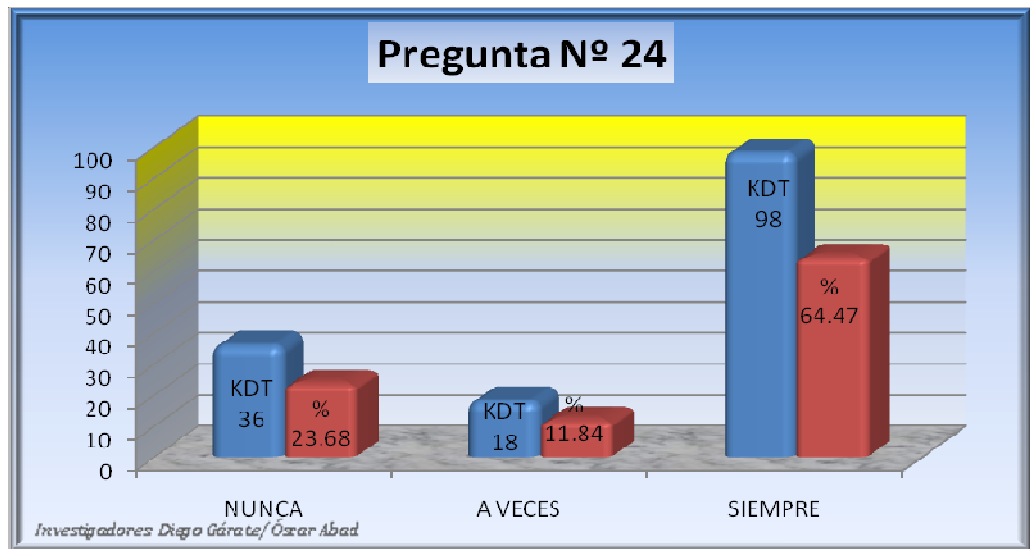


Gráfico 24: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se recargan de lecturas y de estudio poco antes de un examen.

Como consecuencia de lo observado en las preguntas anteriores en esta tenemos que, el 23,68% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 11,84% que manifiestan que a veces y el 64,47% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre se recargan de lecturas y estudio antes de un examen.

25. ¿Tratas de aclarar siempre cuáles son los “puntos flojos” de tus trabajos a fin de corregirlos?

Aclaración de puntos flojos de los trabajos

25	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	9	5,92
	A VECES	54	35,53
	SIEMPRE	89	58,55
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
Diseño: Investigadores

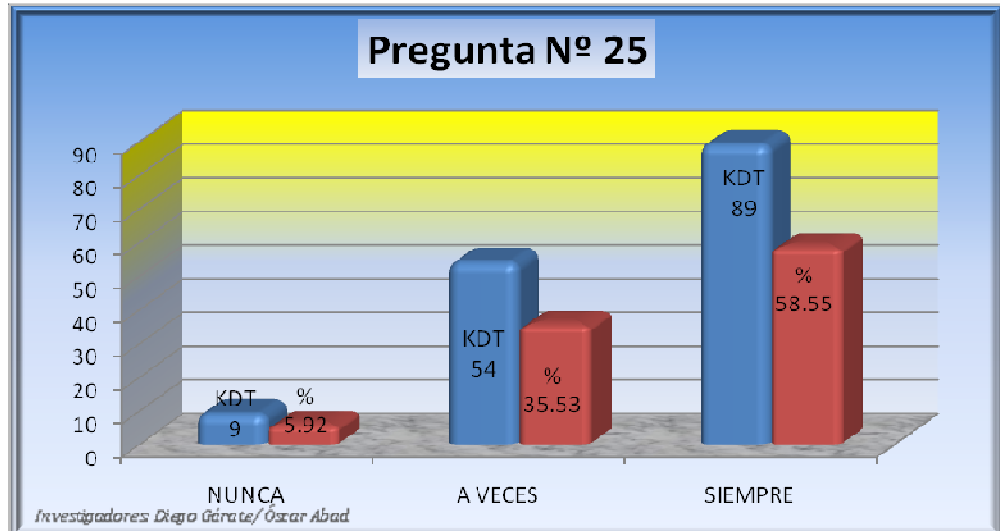


Gráfico 25: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se aclaran los puntos flojos de los trabajos para en lo posterior se pueda corregir.

En relación a la presente pregunta tenemos que, el 5,92% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 35,53% que manifiestan que a veces y el 58,55% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre aclaran los puntos flojos de los trabajos realizados, sean en casa o en clases.

26. ¿Tienes por costumbre estudiar solo/a?

Costumbre de estudiar solos o solas

26	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	EN DESACUERO	15	9,87
	MEDIANAMENTE EN DESACUERDO	54	35,53
	DE ACUERDO	83	54,61
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

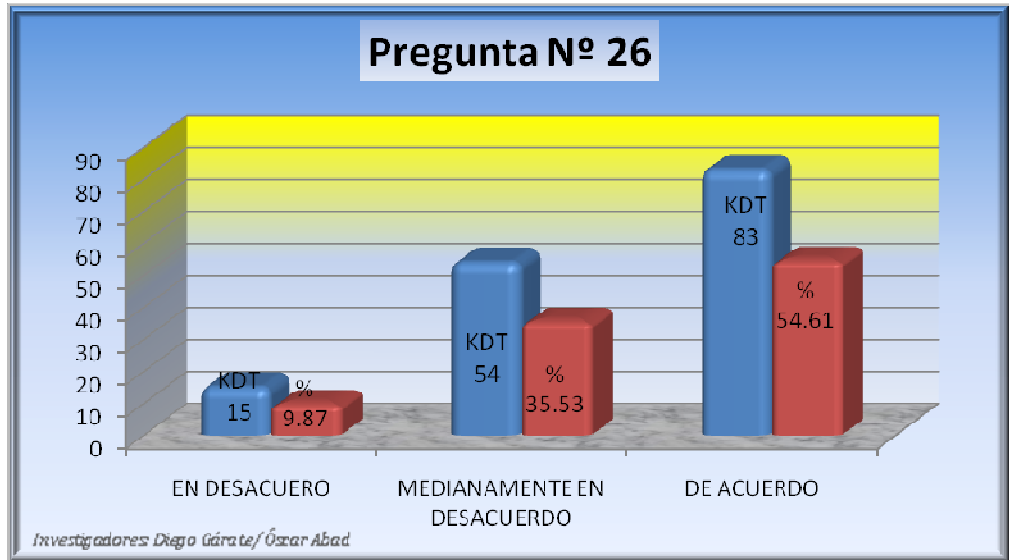


Gráfico 26: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes tienen la costumbre de estudiar solos o solas.

Del resultado de la tabulación de la presente pregunta tenemos que, el 9,87% de los encuestados expresan que están en desacuerdo, seguido por un porcentaje del 35,53% que manifiestan que están medianamente en desacuerdo y el 54,61% se ubican en la categoría de “de acuerdo”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que están de acuerdo en que existe la costumbre de estudiar solos o solas.

27. ¿Tienes por costumbre estudiar o trabajar en grupo?

Costumbre de estudiar o trabajar en grupo

27	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	81	53,29
	A VECES	45	29,61
	SIEMPRE	26	17,11
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

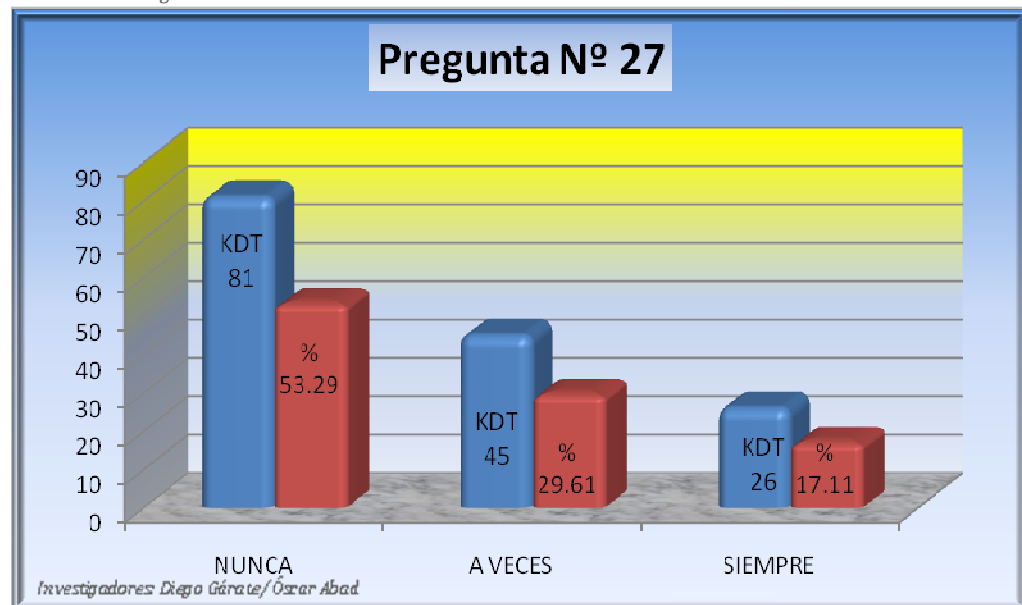


Gráfico 27: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes tienen por costumbre estudiar o trabajar en grupo.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar los cadetes acostumbran a estudiar o trabajar en grupo, el 53,29% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 29,61% que manifiestan que a veces y el 17,11% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca acostumbran estudiar en grupo.

28. ¿Te gusta trabajar en grupo?

Trabajar en grupo

28	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	EN DESACUERO	62	40,79
	MEDIANAMENTE EN DESACUERDO	45	29,61
	DE ACUERDO	45	29,61
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

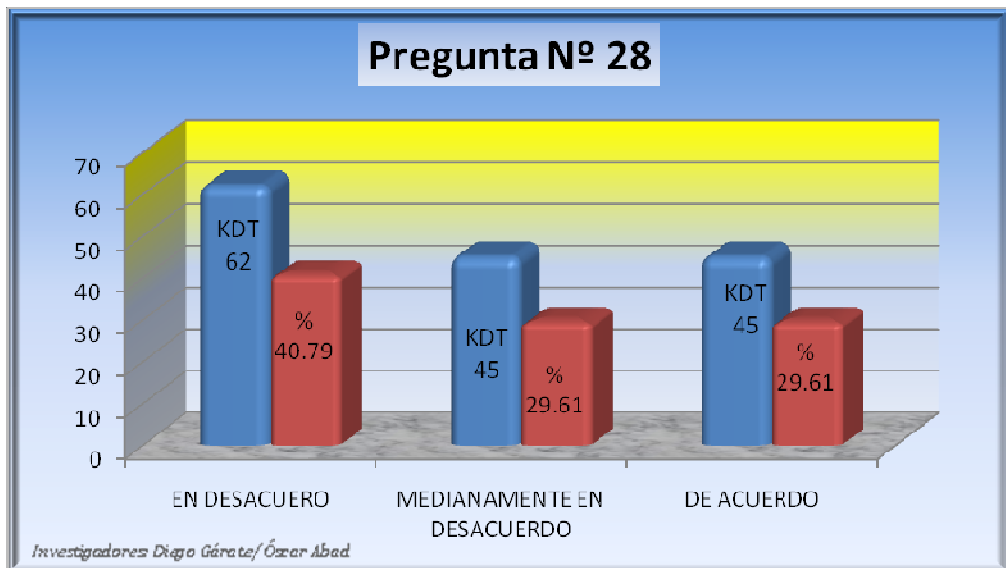


Gráfico 28: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si a los cadetes les gusta trabajar en grupo.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar les gusta trabajar en grupo, el 40,79% de los encuestados expresan que están de acuerdo, seguido por un porcentaje del 29,61% que manifiestan que están medianamente en desacuerdo y el 19,61% se ubican en la categoría de “de acuerdo”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que están en desacuerdo en relación a que si les gustan trabajar en grupo.

29. ¿Cuándo estudias elaboras resúmenes?

Elaborar resúmenes

29	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	15	9,87
	A VECES	48	31,58
	SIEMPRE	89	58,55
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

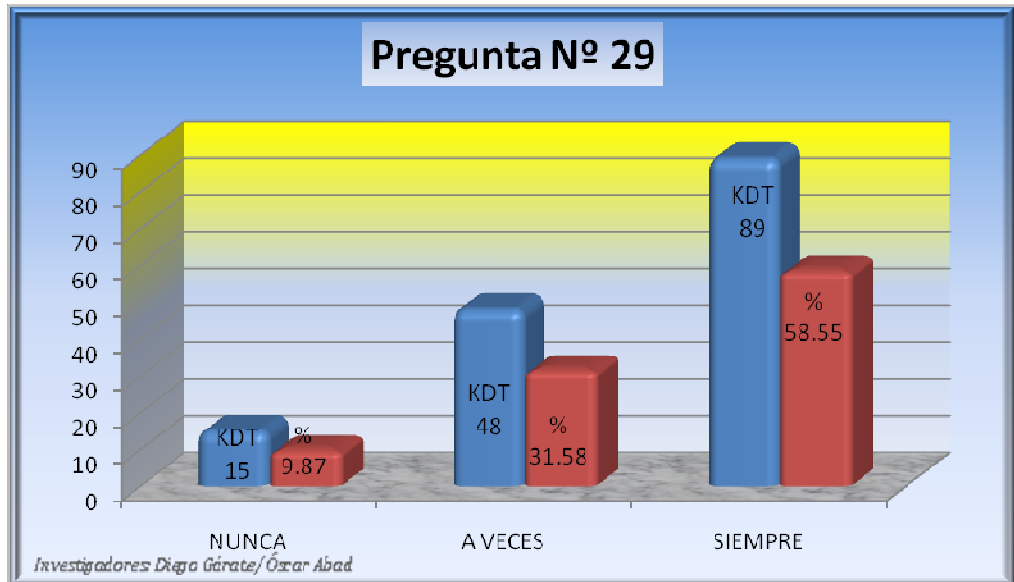


Gráfico 29: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes elaboran resúmenes cuando estudian.

Como un buen resultado a esta pregunta tenemos que, el 9,87% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 31,58% que manifiestan que a veces y el 58,55% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que siempre elaboren resúmenes para estudiar.

30. ¿Utilizas técnicas de estudio para memorizar más rápido?

Uso de técnicas de estudio para lograr memorizar más rápido

30	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	60	39,47
	A VECES	40	26,32
	SIEMPRE	52	34,21
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

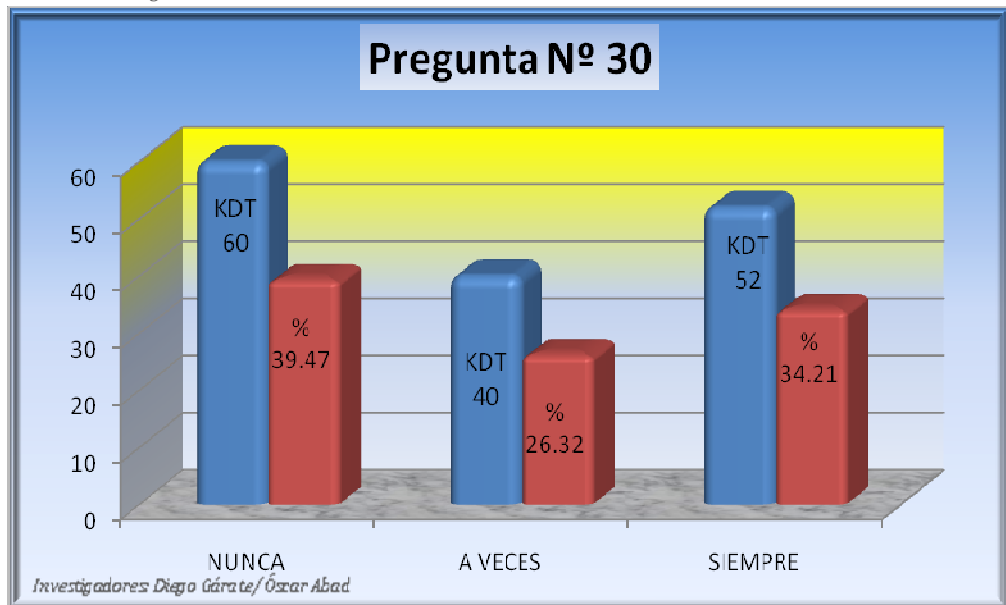


Gráfico 30: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto al uso de técnicas de estudio para lograr memorizar más rápido la materia.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar utilizan técnicas de estudio para memorizar más rápido, el 39,47% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 26,32% que manifiestan que a veces y el 34,21% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que

nunca utilizan los cadetes técnicas de estudio con el fin de lograr una mejor memorización.

31. ¿Conoces los momentos óptimos para repasar según dice la curva del olvido?

Momentos óptimos para estudiar según la curva del olvido

31	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	102	67,11
	A VECES	30	19,74
	SIEMPRE	20	13,16
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

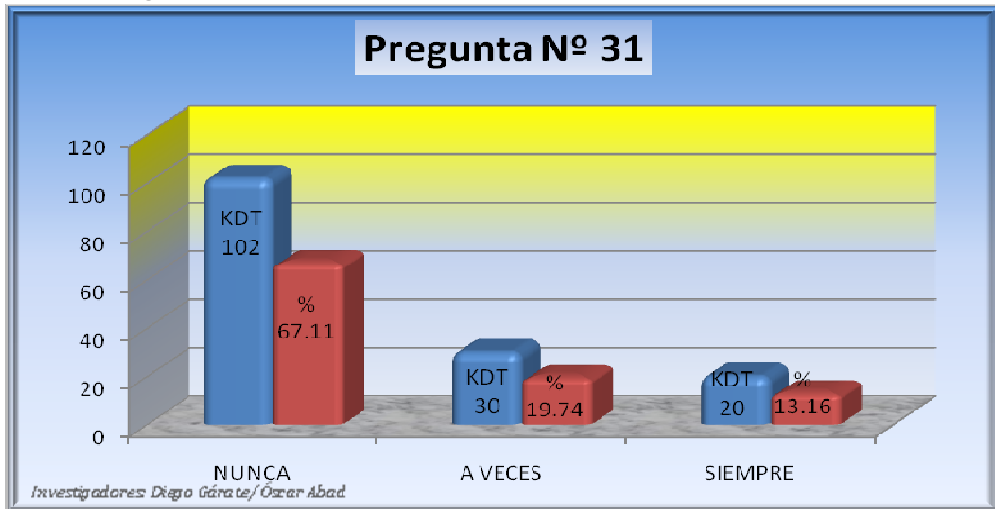


Gráfico 31: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes conocen los momentos óptimos para estudiar según la curva del olvido.

Como un resultado esperado a esta pregunta tenemos que, el 67,11% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 19,74% que manifiestan que a veces y el 13,16% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes

consideran en general que no saben los momentos óptimos en los que deben estudiar según dice la teoría de la curva del olvido.

32. ¿Acostumbras a subrayar los libros luego de realizar una lectura inicial primero?

Subrayar los libros luego de una lectura inicial

32	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	102	67,11
	A VECES	27	17,76
	SIEMPRE	23	15,13
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

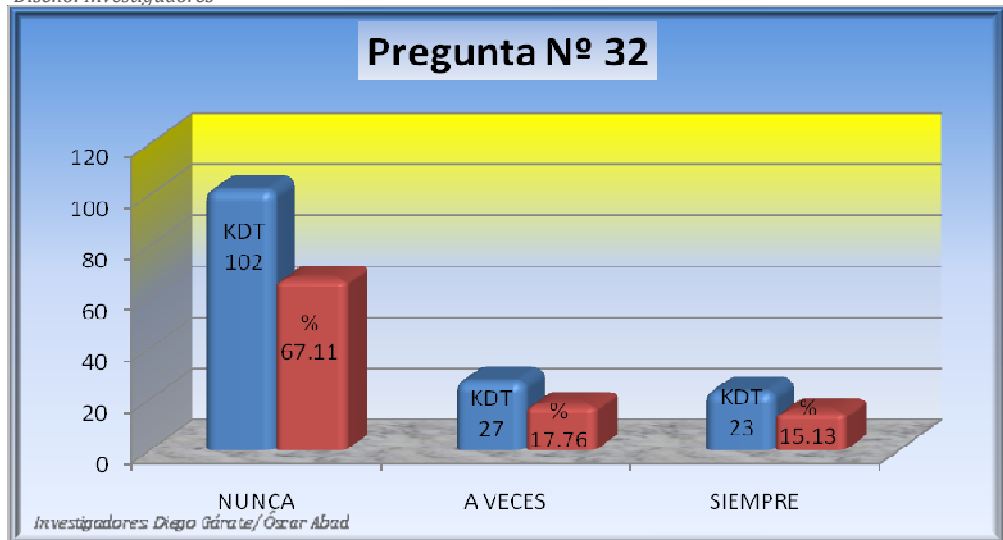


Gráfico 32: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se acostumbra subrayar los libros luego de realizar una lectura inicial primero.

Como resultado no grato a esta pregunta tenemos que, el 67,11% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 17,76% que manifiestan que a veces y el 15,13% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en

general que nunca subrayan los libros luego de realizar una lectura inicial primero.

33. ¿Cuándo lees lo haces en voz alta?

Leer en voz alta

33	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	72	47,37
	A VECES	42	27,63
	SIEMPRE	38	25,00
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

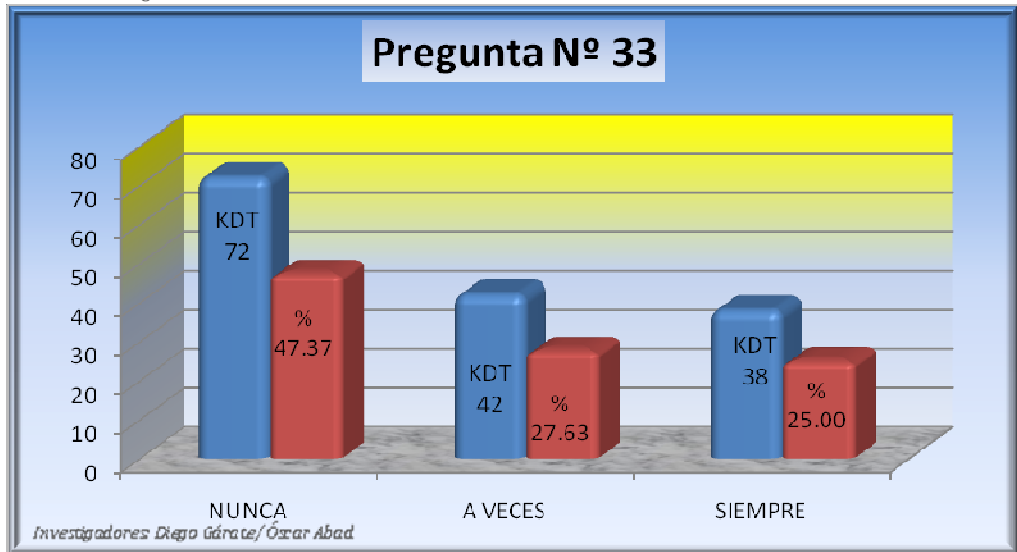


Gráfico 33: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si la lectura se la hace en voz alta.

Del resultado de la tabulación de la presente pregunta se desprende que, el 47,37% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 27,63% que manifiestan que a veces y el 25,00% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que nunca realizan una lectura en voz alta.

34. ¿Conoces de que se tratan las reglas mnemotécnicas?

Conocimiento de las reglas mnemotécnicas

34	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NADA	101	66,45
	PARCIALMENTE	30	19,74
	TODOS	21	13,82
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

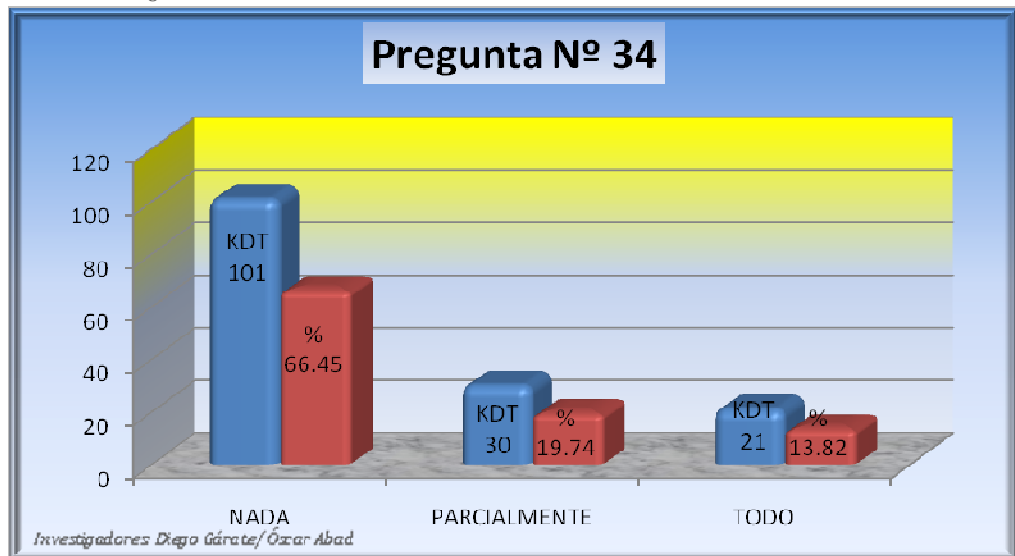


Gráfico 1: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes conocen de que se tratan las reglas mnemotécnicas.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar los cadetes tienen conocimiento de la técnica de estudio de las reglas mnemotécnicas, el 66,45% de los encuestados expresan que nada, seguido por un porcentaje del 19,74% que manifiestan que parcialmente y el 13,82% se ubican en la categoría de “todo”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que no conocen nada acerca de la técnica de estudio del uso de las reglas mnemotécnicas.

35. ¿Consideras que los conceptos vertidos en la presente encuesta, en torno a los métodos y técnicas de estudio son actualmente de dominio de los cadetes que se preparan en la ESMIL?

Conceptos vertidos en la encuesta

35	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	INAPROPIADO	6	3,95
	POCO APROPIADO	26	17,11
	APROPIADO	120	78,95
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

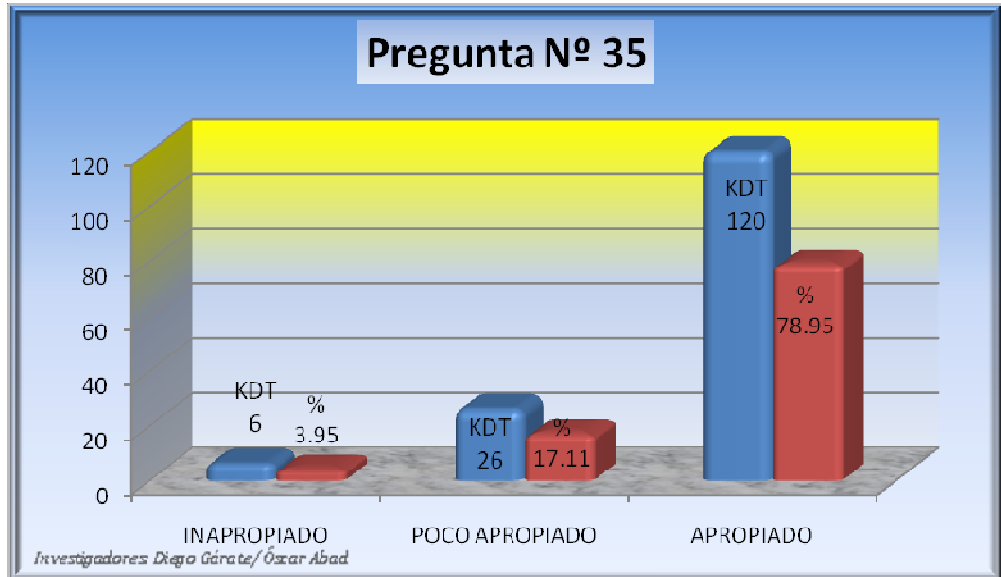


Gráfico 35: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a los conceptos vertidos en la presente encuesta.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar se piensa si es o no apropiado el conocimiento de conceptos vertidos en la presente encuesta, el 3,95% de los encuestados expresan que es inapropiado, seguido por un porcentaje del 17,11% que manifiestan que es poco apropiados y el 78,95% se ubican en la categoría de “apropiado”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que es apropiado el conocimiento de los conceptos vertidos en la presente encuesta en torno a los métodos y técnicas de estudio.

36. ¿Actualmente consideras que está implantada en la ESMIL, una materia que enseñe los mejores métodos y técnicas de estudio?

Materia que enseñe métodos y técnicas de estudio

36	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	EN DESACUERO	86	56,58
	MEDIANAMENTE EN DESACUERDO	46	30,26
	DE ACUERDO	20	13,16
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

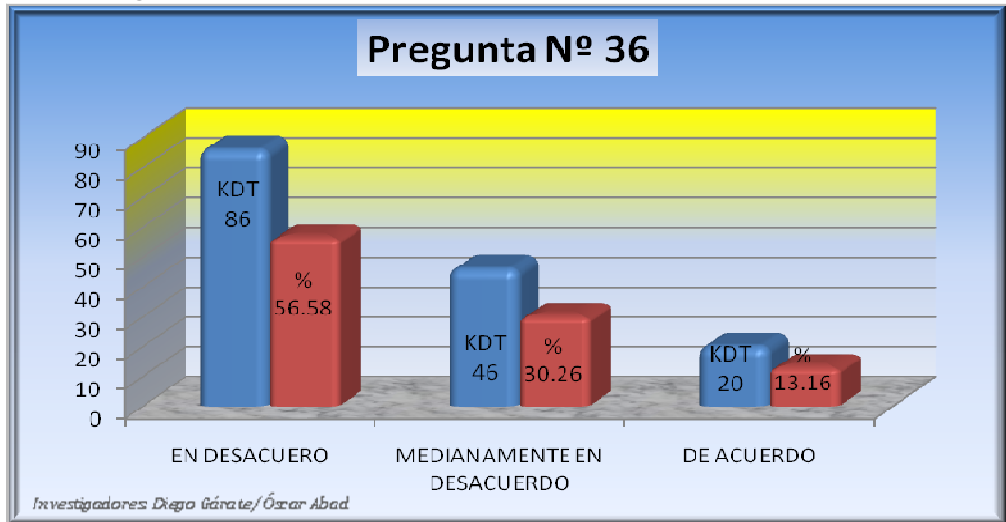


Gráfico 36: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si está implantada una materia que se dedique a enseñar los mejores métodos y técnicas de estudio.

Como un resultado esperado a esta pregunta tenemos que, el 56,58% de los encuestados expresan que está en desacuerdo que existen, seguido por un porcentaje del 30,26% que manifiestan que está medianamente en desacuerdo y el 13,16% se ubican en la categoría de “de acuerdo”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que están en desacuerdo al referirse que existe una materia que se dedique a enseñar los mejores métodos y técnicas de estudio.

37. ¿Te agradaría que se desarrollen talleres únicamente enfocados al desarrollo de los métodos y técnicas de estudio, para que de esta manera puedas mejorar tu rendimiento académico?

Desarrollo de métodos y técnicas de estudio

37	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	EN DESACUERDO	6	3,95
	MEDIANAMENTE EN DESACUERDO	24	15,79
	DE ACUERDO	122	80,26
TOTAL		152	100%

Fuente: Cadetes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

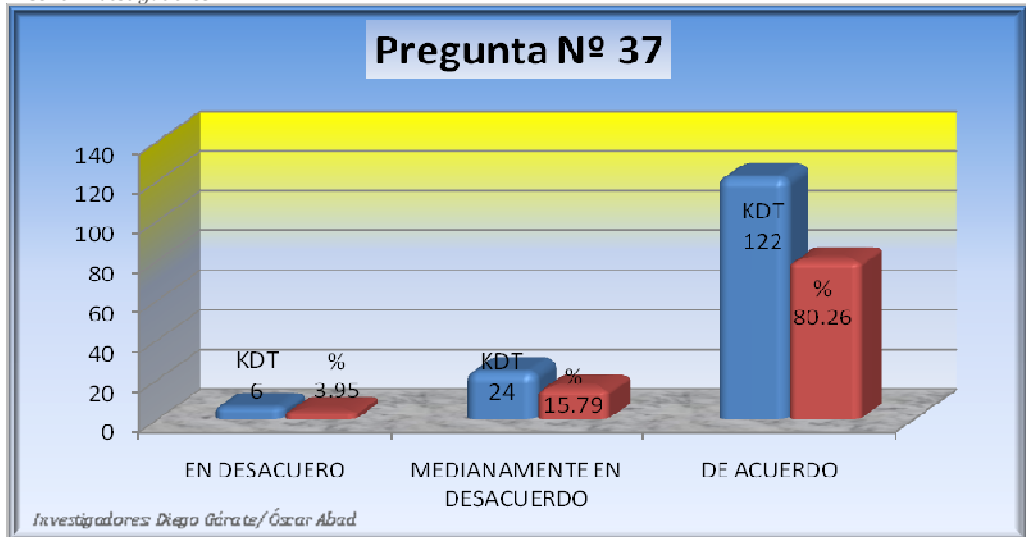


Gráfico 37: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si le agradaría que se desarrolle una materia que dedique al estudio de métodos y técnicas de estudio.

Como muy agradable y también esperada respuesta a esta pregunta tenemos que, el 3,95% de los encuestados expresan que están en desacuerdo, seguido por un porcentaje del 15,79% que manifiestan que están medianamente en desacuerdo y el 80,26% se ubican en la categoría de “de acuerdo”, según estos datos, los Cadetes consideran en general que están de acuerdo en que en la ESMIL se dicte una materia que enseñe los métodos y técnicas de estudio.

Encuesta realizada a los oficiales instructores y profesores que dictan instrucción militar y asignaturas respectivamente, de acuerdo con la muestra tomada en el capítulo III Metodología

1. ¿Le preguntan los cadetes, a menudo, ‘para qué debo hacer o saber tal cosa’?

Para qué deben hacer o saber tal cosa

1	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	3	7,89
	A VECES	13	34,21
	SIEMPRE	22	57,89
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
Diseño: Investigadores

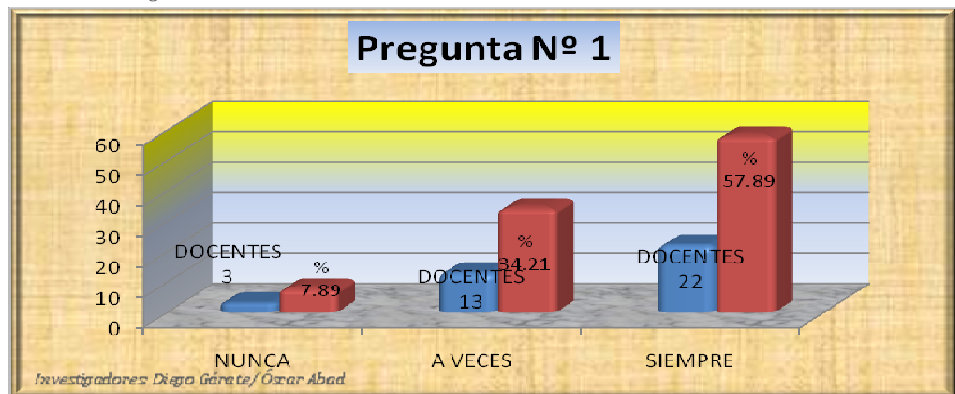


Gráfico 1: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes le preguntan, ¿para qué deben hacer o saber tal cosa?

Como una esperada respuesta a la presente pregunta tenemos que, el 7,89% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 34,21% que manifiestan que a veces y el 57,89% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran en general que los cadetes siempre les preguntan para qué deben hacer o saber tal o cual cosa.

2. ¿Conoce que materia o materias dedican únicamente al enseñar métodos y técnicas de estudio? De saberla indique a al derecha cuál o cuáles?

Materia dedicada a enseñar métodos y técnicas de estudio

2	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NADA	18	47,37
	PARCIALMENTE	14	36,84
	TODO	6	15,79
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

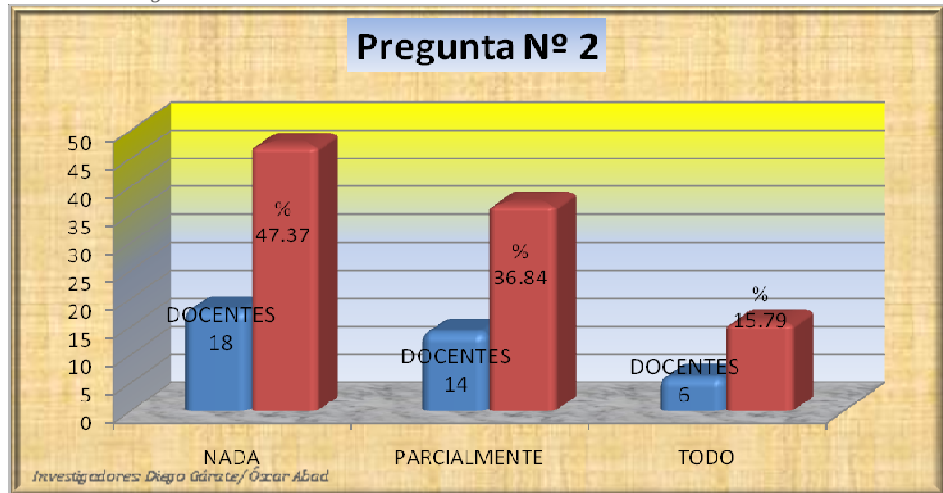


Gráfico 2: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si conocen una materia que dedica a enseñar métodos y técnicas de estudio.

Del resultado de la tabulación de la presente pregunta se desprende que, el 47,37% de los encuestados expresan que nada, seguido por un porcentaje del 36,84% que manifiestan que parcialmente y el 15,79% se ubican en la categoría de “todo”, según estos datos, los docentes consideran en general que no existe en la

actualidad una materia que se dedique a estudiar los métodos y técnicas de estudio.

3. ¿Motiva a los cadetes a realizar apuntes de una materia en los márgenes de los libros?

Motiva a los cadetes a tomar apuntes en los libros

3	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	6	15,79
	A VECES	17	44,74
	SIEMPRE	15	39,47
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

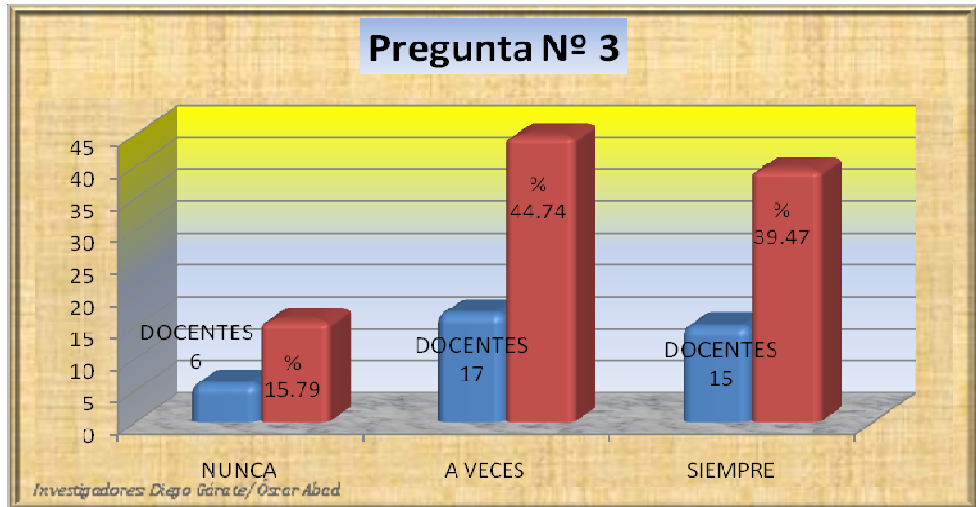


Gráfico 3: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se motivan a los cadetes a tomar apuntes en los libros.

En relación a la presente pregunta tenemos que, el 15,79% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 44,74% que manifiestan que a veces y el 39,47% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran

en general que a veces se motiva a los cadetes a tomar apuntes en los márgenes de los libros.

4. ¿Tienen los cadetes un lugar adecuado, silencioso, con suficiente luz, comodidad, etc, para realizar tus tareas (aulas, y/o dormitorio en el caso de los kdtes de cuarto año)?

Lugares adecuados para estudiar

4	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	2	5,26
	A VECES	6	15,79
	SIEMPRE	30	78,95
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL

Diseño: Investigadores

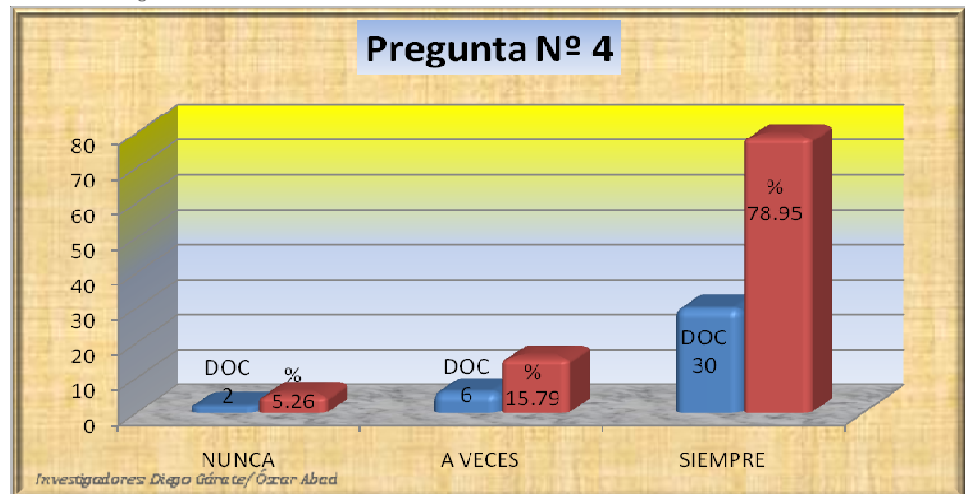


Gráfico 4: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes disponen de un lugar adecuado para su estudio.

Como un resultado esperado, debido al horario de régimen interno de los cadetes, tenemos que: el 5,26% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 15,79% que manifiestan que a veces y el 78,95% se ubican en la categoría de “siempre”,

según estos datos, los docentes consideran en general que los cadetes siempre disponen de un lugar adecuado para su estudio.

5. ¿Enseña indirectamente técnicas de estudio durante el desarrollo de su clase?

Enseña indirectamente técnicas de estudio

5	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	28	73,68
	A VECES	8	21,05
	SIEMPRE	2	5,26
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

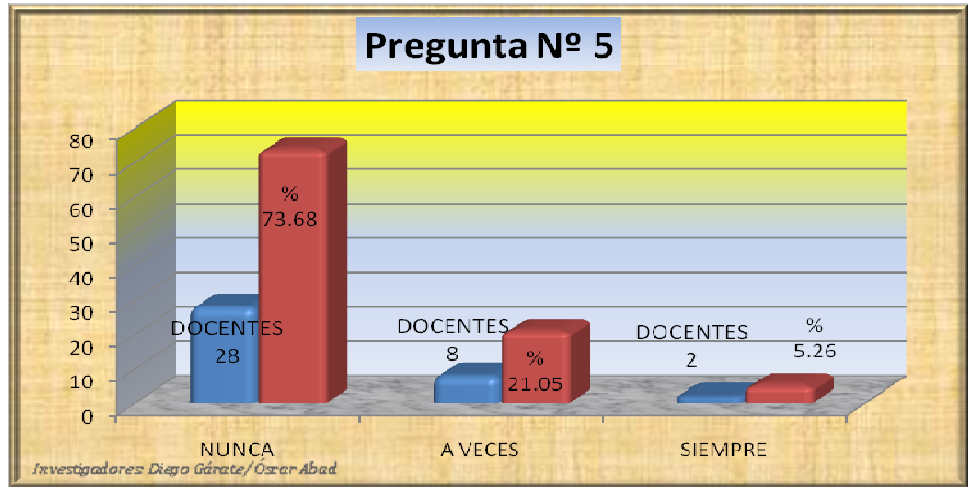


Gráfico 5: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se enseña indirectamente técnicas de estudio.

El resultado de la tabulación de la presente pregunta nos dice que: el 73,68% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 21,05% que manifiestan que a veces y el 5,26% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran en general que nunca se enseña indirectamente técnicas de estudio durante al clase.

6. ¿Enseña indirectamente métodos de estudio durante el desarrollo de su clase?

Enseña indirectamente métodos de estudio

6	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	29	76,32
	A VECES	7	18,42
	SIEMPRE	2	5,26
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

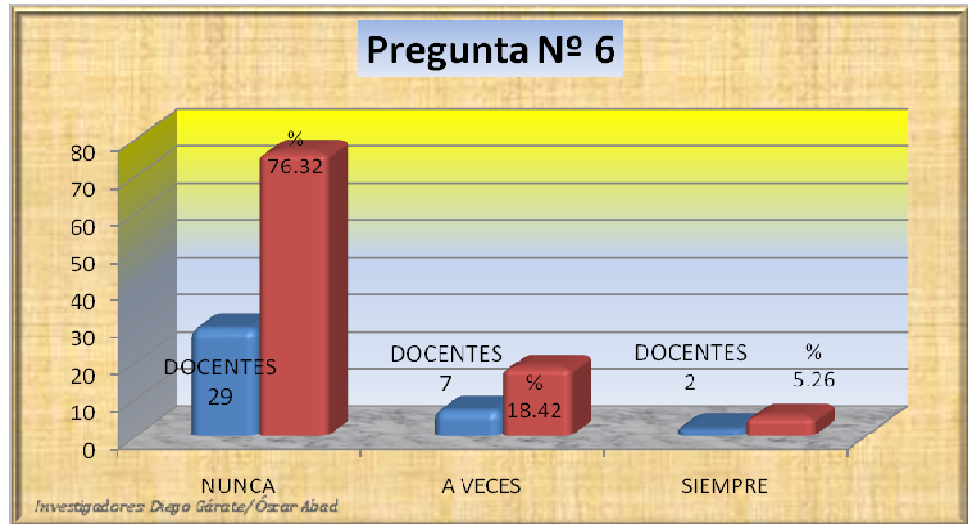


Gráfico 6: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se enseña indirectamente métodos de estudio.

En lo que se refiere a que si en la Escuela Militar se enseña indirectamente métodos de estudio, el 73,32% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 18,42% que manifiestan que a veces y el 5,26% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran en general que nunca se enseña indirectamente métodos de estudio durante al clase.

7. ¿En su criterio considera que un mejor método y técnica de estudio ayudarán a mejorar el rendimiento académico de los cadetes de la ESMIL?

Métodos y técnicas de estudio ayudan al rendimiento académico

7	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	INAPROPIADO	0	0,00
	POCO APROPIADO	2	5,26
	APROPIADO	36	94,74
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

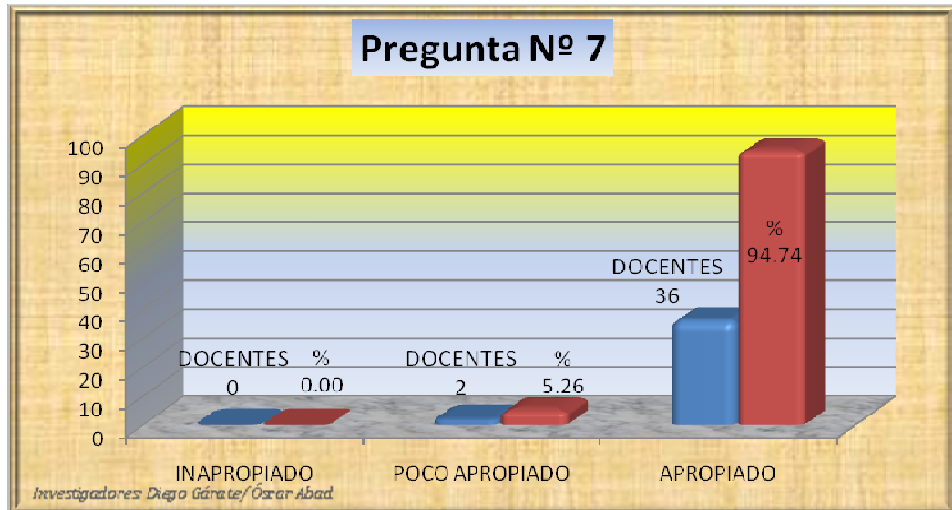


Gráfico 7: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si un mejor método y técnica de estudio ayuda a mejorar el rendimiento académico de los cadetes.

Como un esperado y agradable resultado a esta pregunta tenemos que: el 00,00% de los encuestados expresan que es inapropiado, seguido por un porcentaje del 5,26% que manifiestan que es poco apropiado y el 94,74% se ubican en la categoría de “apropiado”, según estos datos, los docentes consideran en general que es apropiado el criterio que dice que un mejor método y técnica de estudio mejora el rendimiento académico.

8. ¿Cree que los cadetes pretenden memorizar todo lo que va a ser evaluado sin distinguir lo esencial de lo accesorio?

Memorizar sin distinguir lo principal de lo accesorio

8	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	3	7,89
	A VECES	19	50,00
	SIEMPRE	16	42,11
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
Diseño: Investigadores

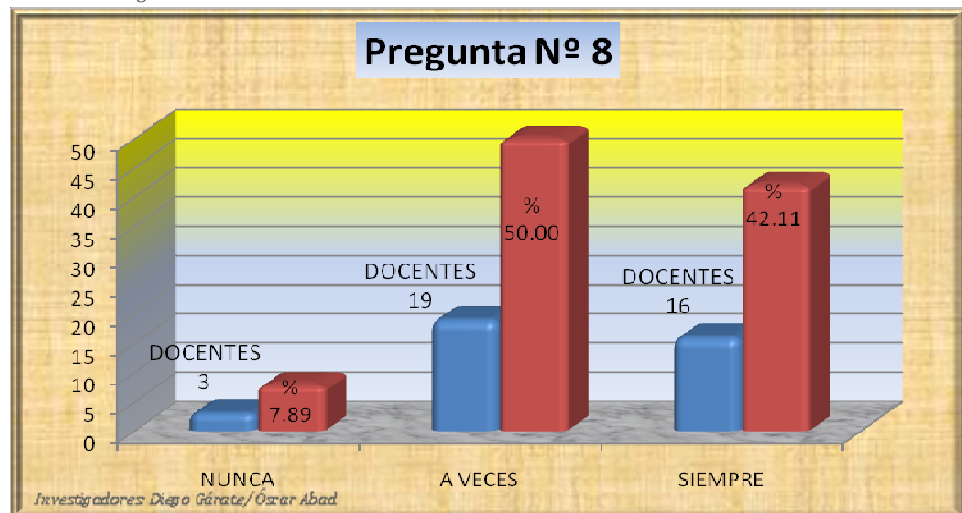


Gráfico 8: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes memorizan sin distinguir lo principal de lo accesorio.

Como consecuencia de los resultados de las preguntas anteriormente expuestas tenemos que: el 7,89% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 50,00% que manifiestan que a veces y el 42,11% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran en general que a veces los cadetes memorizan sin distinguir lo principal de lo accesorio

9. ¿Pide a los cadetes que tomen apuntes de clase en forma esquemática, cuando usted como profesor explica y no dicta?

Tomar apuntes en la clase

9	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	24	63,16
	A VECES	12	31,58
	SIEMPRE	2	5,26
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

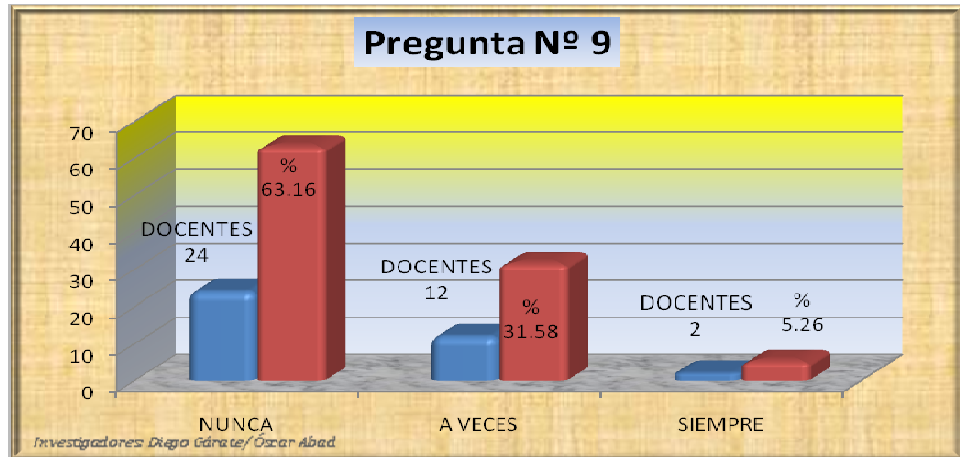


Gráfico 9: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes toman apuntes en la clase mientras el profesor explica.

Como respuesta a esta pregunta tenemos que: el 63,16% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 31,58% que manifiestan que a veces y el 5,26% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran en general que a nunca los cadetes toman apuntes en la clase mientras el profesor explica.

10. ¿Hacen los cadetes repasos periódicos, cada día, cada semana, e inmediatamente antes de un examen?

Hacer repasos periódicos antes de un examen

10	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NUNCA	3	7,89
	A VECES	16	42,11
	SIEMPRE	19	50,00
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

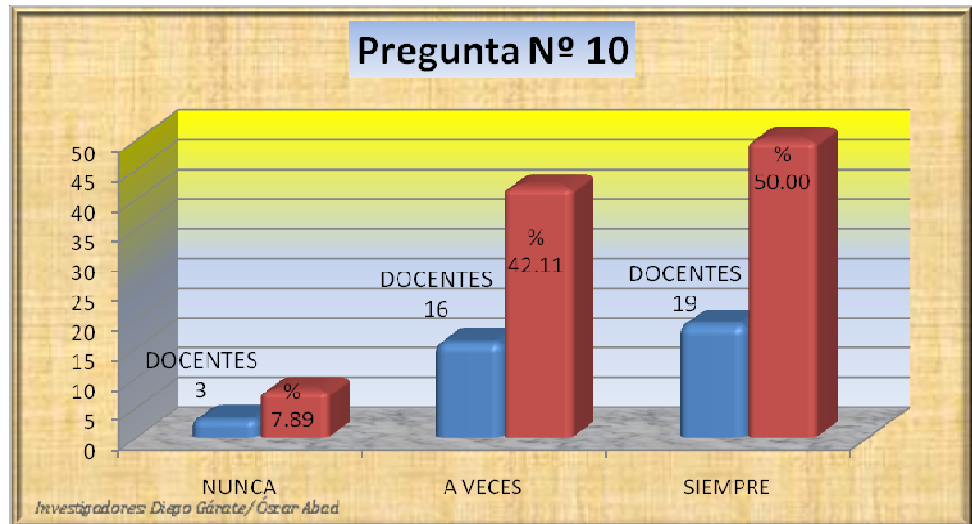


Gráfico 10: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si se hacen repasos periódicos antes de un examen.

Luego de la tabulación de esta pregunta tenemos que: el 7,89% de los encuestados expresan que nunca, seguido por un porcentaje del 42,11% que manifiestan que a veces y el 50,00% se ubican en la categoría de “siempre”, según estos datos, los docentes consideran en general que a se hacen repasos periódicos antes de un examen.

11.¿Consideras que los conceptos vertidos en la presente encuesta, en torno a los métodos y técnicas de estudio son actualmente de dominio de los cadetes que se preparan en la ESMIL?

Conceptos vertidos en la encuesta son válidos

11	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	EN DESACUERDO	3	7,89
	MEDIANAMENTE EN DESACUERDO	5	13,16
	EN ACUERDO	30	78,95
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

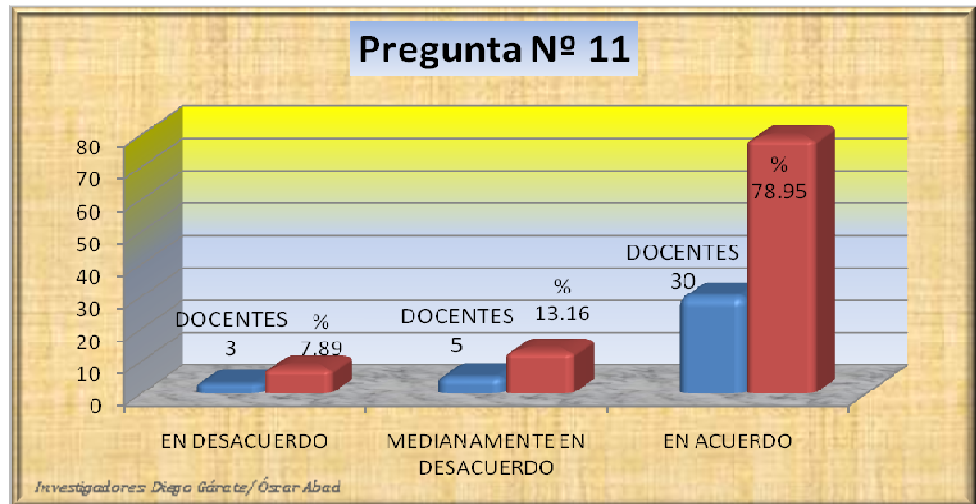


Gráfico 11: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que si los conceptos vertidos en la presente encuesta es válida.

Como resultado de la tabulación de la presente pregunta tenemos que: el 7,89% de los encuestados expresan que están en desacuerdo, seguido por un porcentaje del 13,16% que manifiestan que están medianamente en desacuerdo y el 78,95% se ubican en la categoría de “de acuerdo”, según estos datos, los docentes consideran en general que los conceptos vertidos en la presente encuesta son válidos.

12. ¿Actualmente considera que están implantados en la ESMIL, talleres o materias que enseñen los mejores métodos y técnicas de estudio?

Talleres o materias que enseñen métodos y técnicas de estudio

12	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	NADA	7	18,42
	PARCIALMENTE	23	60,53
	TODO	8	21,05
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

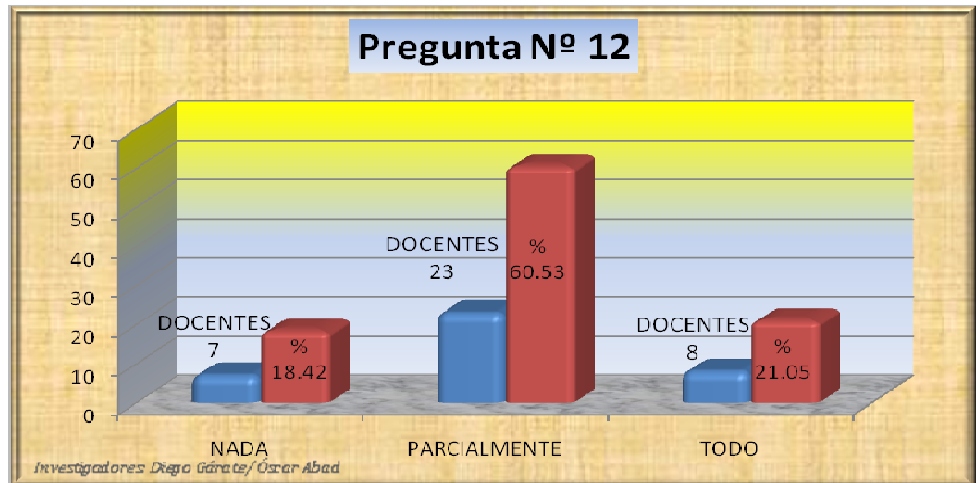


Gráfico 12: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a problemas que si en la ESMIL se encuentran implantados talleres o materias que enseñen los mejores métodos y técnicas de estudio.

Como resultado de la tabulación de la presente pregunta se desprende que: el 18,42% de los encuestados expresan que nada, seguido por un porcentaje del 60,53% que manifiestan que parcialmente y el 21,05% se ubican en la categoría de “todo”, según estos datos, los docentes consideran en general que en la ESMIL se encuentran implantados talleres o materias que enseñen los mejores métodos y técnicas de estudio.

13. ¿Le agradecería que se desarrolle una materia únicamente enfocada al desarrollo de los métodos y técnicas de estudio, para que de esta manera puedan los cadetes mejorar tu rendimiento académico?

Desarrollo de los métodos y técnicas de estudio

13	REQUERIMIENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
VALIDOS	EN DESACUERDO	4	10,53
	MEDIANAMENTE EN DESACUERDO	10	26,32
	DE ACUERDO	24	63,16
TOTAL		38	100%

Fuente: Docentes de la ESMIL
 Diseño: Investigadores

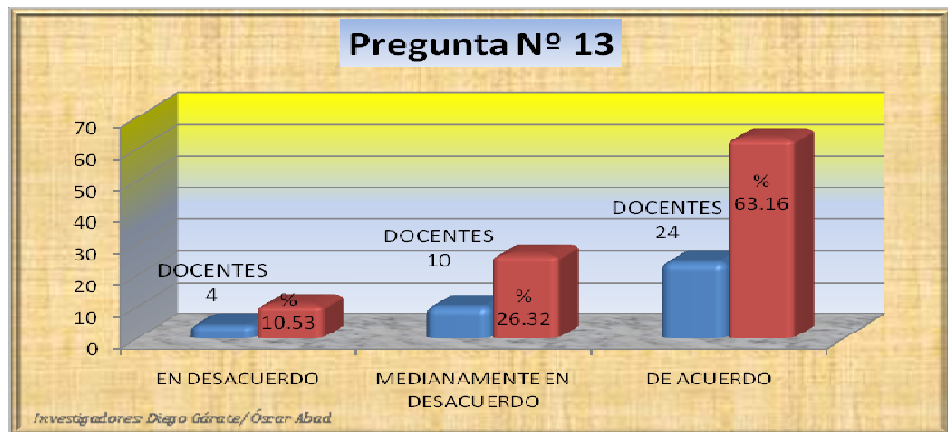


Gráfico 13: Distribución porcentual de la Escuela Militar en cuanto a que se desarrolle una materia únicamente enfocada al desarrollo de los métodos y técnicas de estudio, para que de esta manera puedan los cadetes mejorar su rendimiento académico.

Con agrado tenemos el resultado de esta pregunta desglosado de la siguiente manera: el 10,53% de los encuestados expresan que están en desacuerdo, seguido por un porcentaje del 26,32% que manifiestan que a veces y el 63,16% se ubican en la categoría de “de acuerdo”, según estos datos, los docentes consideran en general que

están de acuerdo que se desarrolle una materia enfocada al desarrollo de los métodos y técnicas de estudio.

Preguntas y respuestas comunes a las entrevistas realizadas a los directivos de la ESMIL, durante un tiempo de 30 min, cada una.

1. ¿Cuál es la importancia de que le da la Escuela Superior Militar al rendimiento académico de los Cadetes?

Radica en que el rendimiento académico es un indicador muy importante que nos sirve para evidenciar el nivel logrado de asimilación de los conocimientos, se refiere a los aspectos cuantitativos y cualitativos. En el cualitativo se tiene que evidenciar que el cadete alcanza esa capacidad de hacer y cuantitativo se evidencia en las notas logradas al final de cada año lectivo.

2. ¿Cuál es la forma actual de medir el rendimiento académico de los cadetes de la ESMIL?

Es en las notas que reflejan lo aprendido en cada período de 16 horas que es en los que se hacen las evaluaciones.

Se evidencia en exposiciones trabajos en equipo y no solo con exámenes de memoria.

3. ¿Cuál es la importancia que le da la Escuela Militar al estudio de métodos y técnicas de estudio?

Es la base fundamental para desarrollar de mejor manera el pensamiento y así lograr un mejor aprendizaje en los cadetes de todos los años de la ESMIL.

- 4. ¿Piensa usted que existe una influencia directa entre los métodos y técnicas de aprendizaje en el rendimiento académico de los cadetes de la ESMIL?**

Si porque al utilizarlos adecuadamente por ende va a mejorar el rendimiento académico. Le ayudan a potenciar el desarrollo del conocimiento

- 5. ¿En la ESMIL se ha medido o se piensa medir de alguna manera la influencia de los métodos y técnicas de estudio en el rendimiento académico de los Cadetes?**

No se han medido actualmente, ni conozco que se lo haya realizado antes, sin embargo, sería muy importante hacerlo.

- 6. ¿Cuál o cuáles es/son la/s materia/s que se dedican expresamente al estudio de los métodos y técnicas de estudio?**

Didáctica que son los instrumentos que se utilizan para llegar al conocimiento. Ésta es la única materia que dedica en parte al estudio de métodos y técnicas de estudio.

Se puede acotar que los métodos de estudio que se estudian en la ESMIL son:

- Mapas conceptuales
- Mentefactos
- Trabajos en equipo
- Redes conceptuales

4.2 Tablas de agrupamiento de información

VARIABLE INDEPENDIENTE			
MÉTODOS DE ESTUDIO	Preguntas	TÉCNICAS DE ESTUDIO	Preguntas
MÉTODO EPLER Preguntas, Lectura, Exposición y Revisión	Disminuir Memoria 12 13 30	LA LECTURA	9 10 11 15
		EL SUBRAYADO	8 32
MÉTODO ACCESO Aproximación al texto, Construcción de contenidos, Comprensión de conceptos, Estructuración mnemica, Saneamiento de lo estructurado y Optimización de los resultados	Frecuencia De estudio 21 22 23 24	EL RESUMEN	29
		EL ESQUEMA	16 18

VARIABLE DEPENDIENTE
RENDIMIENTO ACADÉMICO
Antigüedad de los cadetes , dada por el promedio de calificaciones obtenidas por los cadetes, en las distintas materias del curso militar, durante el desarrollo del curso.

4.3 Procedimiento de la prueba de hipótesis

Las hipótesis se someten a pruebas para determinar si son apoyadas o refutadas de acuerdo a lo que los investigadores estamos observando. De hecho para eso se formulan. Ahora bien, en realidad no podemos probar que una hipótesis sea verdadera o falsa, sino argumentar lo que de acuerdo con ciertos datos obtenidos en la investigación fue apoyada o no.

Desde el punto de vista técnico no se acepta una hipótesis a través de un estudio, sino que se aporta evidencia en su favor o en su contra.⁸

Para la siguiente prueba de hipótesis se tomaron los datos proporcionados por la Sección Técnica de la ESMIL actualizados al 06 de noviembre del 2010 correspondientes al Coeficiente 1 de cada materia, **luego se dictó un seminario de Métodos y Técnicas de Estudio** de 32 horas. Una vez terminado el seminario se tomaron nuevamente las notas actualizadas al 22 de diciembre del 2010.

PASO 1

Sacamos las medias de todas las materias

NOTAS DE TRES MATERIAS DE LOS CADETES DE LA ESMIL A INICIOS DEL PERIODO (ANTES DE RECIBIR EL SEMINARIO DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO) AÑO LECTIVO 2010-2011

Datos actualizados al 06 de noviembre del 2010

ORD	KDTS	DOCTRINA BÁSICA	MATEMATICAS	LEGISLACIÓN MILITAR	NAVEGACIÓN TERRESTRE	PEDAGOG	TECNICA DE CALCOS
1	KDTE	19,322	16,300	14,901	15,254	16,330	17,288
2	KDTE	15,932	14,915	17,254	19,000	9,670	14,915
3	KDTE	18,305	15,600	18,430	19,330	18,660	20,000
4	KDTE	12,542	15,593	18,030	4,000	18,330	15,593
5	KDTE	19,661	16,000	20,000	15,330	16,000	17,627
6	KDTE	16,630	16,240	16,470	12,000	15,300	16,240
7	KDTE	19,322	16,610	17,250	20,000	19,660	16,610
8	KDTE	17,966	15,593	17,250	9,330	16,000	15,593
9	KDTE	12,542	15,932	14,500	19,670	20,000	15,932
10	KDTE	17,288	14,576	13,725	15,400	10,670	14,576
11	KDTE	14,915	16,610	19,205	18,000	19,000	16,610
12	KDTE	20,000	15,300	16,862	18,670	12,000	19,322

⁸ Pág 97 del libro Metodología de la Investigación de Roberto Hernández, Carlos Fernández y Pilar Baptista.

13	KDTE	15,593	15,300	13,330	18,431	19,670	19,322
14	KDTE	17,627	10,169	14,509	15,290	18,670	10,169
15	KDTE	16,240	15,254	19,205	18,039	19,000	15,254
16	KDTE	16,610	15,300	19,205	14,509	19,330	19,000
17	KDTE	15,593	15,300	20,000	16,470	4,000	19,330
18	KDTE	15,932	4,000	19,607	18,430	15,330	4,000
19	KDTE	14,576	15,330	18,430	13,720	12,000	15,330
20	KDTE	16,610	12,000	18,431	17,254	20,000	12,000
21	KDTE	19,322	15,300	15,290	17,254	9,330	20,000
22	KDTE	19,322	9,330	18,039	17,647	19,670	9,330
23	KDTE	10,169	19,670	14,509	13,725	15,400	19,670
24	KDTE	15,254	15,400	16,470	17,254	18,000	15,400
25	KDTE	18,983	18,000	18,430	18,039	18,670	18,000
26	KDTE	12,542	18,670	13,720	16,860	17,330	18,670
27	KDTE	15,593	18,431	17,254	20,000	19,330	18,431
28	KDTE	17,966	15,290	17,254	20,000	11,000	15,290
29	KDTE	17,966	18,039	17,647	17,330	20,000	18,039
30	KDTE	15,254	14,509	13,725	18,330	18,330	14,509
31	KDTE	16,271	16,470	17,254	18,660	8,000	16,470
32	KDTE	19,661	18,430	18,039	17,000	19,660	18,430
33	KDTE	17,966	13,720	16,860	20,000	18,670	13,720
34	KDTE	18,983	17,254	20,000	18,660	17,000	17,254
35	KDTE	20,000	17,254	18,431	19,670	16,240	17,254
36	KDTE	18,644	17,647	17,647	14,660	17,000	17,647
37	KDTE	18,644	13,725	16,860	19,660	17,330	13,725
38	KDTE	17,627	17,254	16,470	10,670	18,100	17,254
39	KDTE	18,983	18,039	13,725	20,000	14,670	18,039

40	KDTE	18,305	16,860	19,205	19,000	17,400	16,860
41	KDTE	14,915	20,000	16,470	17,000	18,660	20,000
42	KDTE	16,949	14,117	15,200	20,000	18,000	20,000
43	KDTE	16,949	14,117	14,900	18,660	11,000	17,330
44	KDTE	18,305	18,330	17,254	19,330	16,300	18,330
45	KDTE	14,030	18,660	16,070	19,660	18,330	18,660
46	KDTE	15,254	17,000	15,294	18,000	15,670	17,000
47	KDTE	18,983	20,000	18,039	19,670	20,000	20,000
48	KDTE	18,644	18,660	13,725	17,660	17,330	18,660
49	KDTE	17,627	12,000	15,680	17,627	18,330	19,670
50	KDTE	19,661	14,660	16,470	16,949	18,660	14,660
51	KDTE	15,254	19,660	13,725	18,305	17,000	19,660
52	KDTE	18,644	10,670	18,431	18,644	20,000	10,670
53	KDTE	16,949	20,000	16,078	15,932	18,660	20,000
54	KDTE	14,576	19,000	17,254	17,627	19,670	19,000
55	KDTE	19,661	17,000	15,686	14,117	14,660	17,000
56	KDTE	18,644	14,117	20,000	16,949	19,660	20,000
57	KDTE	16,949	18,660	18,431	17,627	10,670	18,660
58	KDTE	19,322	19,330	19,600	18,305	20,000	19,330
59	KDTE	15,593	19,660	19,607	17,288	19,000	19,660
60	KDTE	14,576	18,000	16,078	13,898	17,000	18,000
61	KDTE	19,661	19,670	19,205	19,322	20,000	19,670
62	KDTE	19,322	17,660	18,039	19,205	18,660	17,660
63	KDTE	17,288	17,627	14,117	16,470	19,330	17,627
64	KDTE	17,966	16,949	17,254	16,078	19,660	16,949
65	KDTE	15,932	18,305	12,540	19,205	18,000	18,305
66	KDTE	16,610	18,644	16,078	15,680	19,670	18,644

67	KDTE	17,966	15,932	13,725	20,000	17,660	15,932
68	KDTE	14,915	17,627	18,823	15,294	15,330	17,627
69	KDTE	14,117	14,117	16,860	17,640	14,117	14,117
70	KDTE	18,983	16,949	19,205	19,210	17,670	16,949
71	KDTE	19,661	17,627	20,000	16,470	19,660	17,627
72	KDTE	17,627	18,305	18,039	17,250	20,000	18,305
73	KDTE	16,949	17,288	14,500	14,117	17,660	17,288
74	KDTE	18,305	13,898	16,470	5,880	19,330	13,898
75	KDTE	18,644	19,322	20,000	17,254	18,000	19,322
76	KDTE	15,932	19,205	20,000	20,000	16,670	19,205
77	KDTE	17,627	16,470	12,940	16,078	19,330	16,470
78	KDTE	14,117	16,078	14,117	13,330	14,117	16,078
79	KDTE	16,949	19,205	11,764	18,039	3,250	19,205
80	KDTE	17,627	15,680	14,500	15,290	20,000	15,680
81	KDTE	18,305	14,117	19,205	19,607	19,000	20,000
82	KDTE	17,288	15,294	16,470	14,117	15,330	15,294
83	KDTE	13,898	17,640	16,078	19,210	18,330	17,640
84	KDTE	19,322	19,210	19,205	16,470	14,117	19,210
85	KDTE	18,305	16,470	15,680	17,250	17,330	16,470
86	KDTE	18,983	17,250	20,000	14,117	14,117	17,250
87	KDTE	19,322	14,117	15,294	5,880	14,117	14,117
88	KDTE	17,288	5,880	17,640	17,254	19,000	5,880
89	KDTE	19,322	17,254	19,210	20,000	14,117	17,254
90	KDTE	15,593	20,000	16,470	16,078	14,117	20,000
91	KDTE	16,949	16,078	17,250	13,330	20,000	16,078
92	KDTE	14,117	13,330	14,117	18,039	14,117	13,330
93	KDTE	10,508	18,039	5,880	15,290	18,330	18,039

94	KDTE	15,254	15,290	17,254	19,607	17,330	15,290
95	KDTE	18,644	14,117	20,000	14,117	20,000	19,607
96	KDTE	17,288	14,117	16,078	17,254	19,330	14,117
97	KDTE	18,983	17,254	13,330	16,470	12,000	17,254
98	KDTE	16,271	16,470	18,039	18,039	19,000	16,470
99	KDTE	14,915	18,039	15,290	16,470	14,117	18,039
100	KDTE	20,000	16,470	19,607	14,117	14,117	16,470
101	KDTE	14,117	12,156	14,117	14,117	14,117	12,156
102	KDTE	14,117	18,431	17,254	19,330	19,330	18,431
103	KDTE	14,915	15,686	16,470	20,000	20,000	15,686
104	KDTE	16,949	14,117	18,039	17,420	17,420	14,117
105	KDTE	16,610	17,254	16,470	18,000	18,000	17,254
106	KDTE	13,220	16,470	12,156	19,670	19,670	16,470
107	KDTE	16,610	18,039	18,431	17,670	17,670	18,039
108	KDTE	12,203	16,470	15,686	12,660	12,660	16,470
109	KDTE	17,966	14,117	14,117	19,000	19,000	14,117
110	KDTE	19,322	14,117	14,900	18,670	18,670	14,117
111	KDTE	13,559	19,330	11,760	12,000	12,000	19,330
112	KDTE	15,254	20,000	20,000	18,330	18,330	20,000
113	KDTE	18,644	17,420	14,500	18,000	18,000	17,420
114	KDTE	17,288	14,117	14,900	18,000	18,000	18,000
115	KDTE	14,117	14,117	16,862	13,670	13,670	19,670
116	KDTE	16,271	17,670	16,470	9,000	9,000	17,670
117	KDTE	14,915	12,660	12,941	16,330	16,330	12,660
118	KDTE	13,220	19,000	12,940	17,660	17,660	19,000
119	KDTE	19,322	18,670	19,205	20,000	20,000	18,670
120	KDTE	12,542	12,000	10,196	16,000	16,000	12,000

121	KDTE	17,288	18,330	12,540	15,670	15,670	18,330
122	KDTE	17,627	18,000	18,030	14,117	14,117	18,000
123	KDTE	18,644	18,000	17,647	19,000	19,000	18,000
124	KDTE	16,500	13,670	11,760	14,660	14,660	13,670
125	KDTE	17,627	9,000	17,647	13,000	13,000	9,000
126	KDTE	13,559	16,330	16,078	12,660	12,660	16,330
127	KDTE	19,661	17,660	20,000	15,300	15,300	17,660
128	KDTE	19,661	20,000	20,000	19,330	19,330	20,000
129	KDTE	16,271	16,000	18,823	19,330	19,330	16,000
130	KDTE	14,000	15,670	18,820	16,500	16,500	15,670
131	KDTE	14,117	14,117	20,000	14,117	14,117	14,117
132	KDTE	17,627	19,000	14,900	18,330	18,330	19,000
133	KDTE	12,203	14,660	9,010	18,000	18,000	14,660
134	KDTE	19,322	13,000	18,039	17,330	17,330	13,000
135	KDTE	17,288	12,660	18,039	18,330	18,330	12,660
136	KDTE	14,117	15,300	14,117	18,330	18,330	15,300
137	KDTE	14,117	19,330	14,117	14,117	14,117	19,330
138	KDTE	18,644	14,117	16,078	18,000	18,000	19,330
139	KDTE	17,966	16,500	14,117	14,660	14,660	16,500
140	KDTE	14,915	14,117	16,470	16,000	16,000	14,117
141	KDTE	14,000	18,330	18,823	14,117	14,117	18,330
142	KDTE	15,932	15,000	14,900	14,670	14,670	18,000
143	KDTE	14,117	17,330	18,431	16,330	16,330	17,330
144	KDTE	13,898	18,330	16,078	17,330	17,330	18,330
145	KDTE	14,000	18,330	14,117	14,117	14,117	18,330
146	KDTE	15,254	14,117	18,823	18,330	18,330	14,117
147	KDTE	17,627	14,117	16,450	10,330	10,330	18,000

148	KDTE	15,932	14,660	18,820	15,330	15,330	14,660
149	KDTE	14,117	16,000	16,862	19,660	19,660	16,000
150	KDTE	16,949	14,117	17,000	13,670	13,670	14,117
151	KDTE	15,254	14,670	7,450	15,000	15,000	14,670
152	KDTE	16,949	16,330	18,000	14,000	14,000	16,330
	PROMEDIO	16,679	16,161	16,494	16,615	16,583	16,707
	PROMEDIO GENERAL			16,540			

**NOTAS DE TRES MATERIAS DE LOS CADETES DE LA ESMIL A INICIOS DEL PERIODO
AÑO LECTIVO 2010-2011 LUEGO DE RECIBIR EL SEMINARIO DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO**

Datos actualizados al 22 de diciembre del 2010

ORD	KDTS	DOCTRINA BÁSICA	MATEMATICAS	LEGISLACIÓN MILITAR	NAVEGACIÓN TERRESTRE	PEDAGOG	TECNICA DE CALCOS
1	KDTE	19,200	20,000	18,618	17,000	19,360	20,000
2	KDTE	20,000	16,000	17,127	19,000	18,000	20,000
3	KDTE	17,000	19,600	18,173	18,000	20,000	19,000
4	KDTE	17,500	16,400	18,605	18,500	20,000	18,500
5	KDTE	18,400	20,000	19,200	19,500	20,000	19,200
6	KDTE	18,400	18,400	19,182	20,000	20,000	19,000
7	KDTE	20,000	20,000	19,655	18,000	20,000	20,000
8	KDTE	20,000	20,000	19,455	18,000	20,000	18,400
9	KDTE	19,000	18,400	19,209	18,000	19,600	17,500
10	KDTE	18,500	13,600	18,923	14,000	20,000	18,000
11	KDTE	19,200	18,800	18,055	18,000	18,360	13,200
12	KDTE	19,000	17,200	16,718	19,500	20,000	20,000
13	KDTE	20,000	13,600	20,000	18,000	20,000	15,000
14	KDTE	18,400	20,000	19,200	19,000	20,000	19,200
15	KDTE	17,500	18,400	17,914	18,000	20,000	18,000

16	KDTE	18,000	20,000	18,182	19,000	19,200	18,400
17	KDTE	13,200	14,000	20,000	17,000	17,580	18,400
18	KDTE	20,000	16,000	19,818	15,500	18,000	19,500
19	KDTE	15,000	15,600	17,500	17,000	20,000	18,000
20	KDTE	19,200	17,200	19,309	19,000	16,600	16,000
21	KDTE	18,000	16,000	18,818	18,000	20,000	18,000
22	KDTE	18,400	12,000	19,164	17,500	18,000	18,400
23	KDTE	18,400	20,000	20,000	19,000	20,000	17,600
24	KDTE	19,500	20,000	16,877	19,500	20,000	18,000
25	KDTE	18,000	20,000	18,855	19,500	20,000	16,520
26	KDTE	16,000	15,600	18,000	17,000	17,800	18,400
27	KDTE	18,000	19,600	17,291	19,500	19,200	19,500
28	KDTE	18,400	16,000	19,200	19,000	19,160	20,000
29	KDTE	17,600	20,000	18,345	18,000	18,360	18,000
30	KDTE	18,000	19,600	18,655	17,500	18,800	19,200
31	KDTE	16,520	14,000	17,805	19,000	18,800	15,000
32	KDTE	18,400	20,000	18,800	19,500	20,000	19,000
33	KDTE	19,500	20,000	19,605	19,500	18,800	20,000
34	KDTE	20,000	20,000	19,873	19,000	18,400	18,500
35	KDTE	18,000	20,000	20,000	17,500	19,960	19,200
36	KDTE	19,200	15,200	19,327	20,000	20,000	19,500
37	KDTE	15,000	20,000	17,391	19,000	20,000	17,000
38	KDTE	19,000	10,000	13,682	19,500	19,600	20,000
39	KDTE	20,000	16,800	19,182	19,500	19,600	19,000
40	KDTE	18,500	16,400	19,105	20,000	19,200	18,640
41	KDTE	19,200	17,600	17,855	19,500	17,200	20,000
42	KDTE	19,500	20,000	19,605	17,500	20,000	18,080

43	KDTE	17,000	10,4000	18,155	19,0000	19,400	20,000
44	KDTE	20,000	20,0000	19,818	18,5000	19,200	17,500
45	KDTE	19,000	14,0000	19,500	19,0000	19,200	19,150
46	KDTE	18,640	20,000	16,393	18,0000	14,520	20,000
47	KDTE	20,000	20,0000	18,873	17,0000	20,000	18,500
48	KDTE	18,080	16,0000	17,422	18,0000	19,960	18,000
49	KDTE	20,000	20,0000	20,000	19,5000	19,600	19,600
50	KDTE	17,500	9,2000	20,000	20,0000	18,400	20,000
51	KDTE	19,150	19,2000	17,302	19,5000	19,200	19,500
52	KDTE	20,000	20,0000	19,727	19,5000	20,000	16,393
53	KDTE	18,500	20,0000	19,105	19,5000	20,000	18,873
54	KDTE	18,000	20,0000	18,855	19,5000	19,200	17,422
55	KDTE	19,600	7,2000	19,764	19,0000	19,600	20,000
56	KDTE	20,000	20,0000	14,309	18,0000	18,800	20,000
57	KDTE	18,400	13,6000	16,382	19,5000	17,600	17,302
58	KDTE	19,000	20,0000	19,064	20,0000	19,200	19,727
59	KDTE	20,000	20,0000	19,418	16,5000	19,120	19,105
60	KDTE	10,160	20,0000	11,644	19,5000	20,000	18,855
61	KDTE	19,600	20,0000	19,764	19,5000	19,960	19,764
62	KDTE	19,000	20,0000	19,500	20,0000	19,200	14,309
63	KDTE	20,000	20,0000	19,727	19,5000	20,000	16,382
64	KDTE	18,500	20,0000	19,105	17,5000	18,000	19,064
65	KDTE	16,500	20,0000	18,250	20,0000	17,600	19,418
66	KDTE	20,000	20,0000	19,600	19,0000	19,600	11,644
67	KDTE	18,240	14,8000	18,938	19,0000	18,400	19,764
68	KDTE	17,000	16,4000	18,245	17,0000	18,000	19,500
69	KDTE	19,500	20,0000	19,605	19,5000	19,000	19,727

70	KDTE	17,800	20,000	18,809	18,000	20,000	19,105
71	KDTE	20,000	20,000	20,000	19,5000	20,000	18,250
72	KDTE	17,400	17,2000	17,445	18,5000	20,000	19,600
73	KDTE	19,000	15,0000	19,500	17,5000	20,000	18,938
74	KDTE	20,000	18,4000	19,309	20,0000	19,600	18,245
75	KDTE	18,400	20,0000	19,018	20,0000	19,600	19,605
76	KDTE	19,200	20,0000	19,236	19,0000	16,960	18,809
77	KDTE	18,500	19,2000	19,105	18,5000	19,600	20,000
78	KDTE	19,760	16,4000	16,644	19,0000	18,800	19,5000
79	KDTE	15,600	10,0000	20,000	19,5000	18,400	18,5000
80	KDTE	18,000	20,0000	19,000	18,0000	20,000	17,5000
81	KDTE	18,500	18,4000	19,068	18,0000	16,800	20,0000
82	KDTE	13,000	14,0000	16,355	18,0000	20,000	20,0000
83	KDTE	18,950	12,0000	18,257	19,5000	18,000	19,0000
84	KDTE	19,760	20,0000	19,662	17,0000	19,600	18,5000
85	KDTE	17,000	18,8000	18,500	18,0000	18,000	19,0000
86	KDTE	19,000	20,0000	19,500	20,0000	20,000	19,5000
87	KDTE	16,400	10,0000	16,309	19,0000	19,960	18,0000
88	KDTE	19,000	17,2000	19,500	18,0000	19,200	18,0000
89	KDTE	17,500	20,0000	18,750	19,5000	20,000	18,0000
90	KDTE	19,500	20,0000	19,314	19,5000	19,200	19,5000
91	KDTE	19,000	20,0000	19,500	18,5000	20,000	17,0000
92	KDTE	19,120	16,0000	18,542	20,0000	20,000	18,0000
93	KDTE	18,000	17,2000	14,109	20,0000	18,000	20,0000
94	KDTE	18,400	12,0000	19,200	19,0000	20,000	19,0000
95	KDTE	19,200	20,0000	19,527	20,0000	20,000	18,0000
96	KDTE	20,000	18,0000	20,000	15,5000	18,000	19,5000

97	KDTE	18,000	17,2000	18,855	18,5000	20,000	19,5000
98	KDTE	20,000	20,0000	20,000	18,5000	19,920	18,5000
99	KDTE	19,500	13,0000	19,750	20,0000	20,000	20,0000
100	KDTE	20,000	20,0000	20,000	20,0000	20,000	20,0000
101	KDTE	20,000	20,0000	19,818	18,5000	20,000	19,0000
102	KDTE	20,000	17,6000	19,273	17,5000	19,200	19,909
103	KDTE	16,400	20,0000	15,055	16,5000	19,920	18,245
104	KDTE	19,000	18,4000	19,500	18,5000	19,600	18,800
105	KDTE	18,000	12,0000	18,382	19,0000	17,600	18,464
106	KDTE	19,600	20,0000	19,309	20,0000	18,800	15,982
107	KDTE	20,000	19,2000	19,964	19,5000	20,000	19,960
108	KDTE	19,000	14,0000	19,136	16,5000	19,600	19,455
109	KDTE	19,200	20,0000	19,327	18,5000	19,800	19,118
110	KDTE	20,000	20,0000	20,000	19,5000	18,000	18,811
111	KDTE	18,500	20,0000	16,632	16,5000	18,800	17,291
112	KDTE	20,000	16,4000	20,000	20,0000	20,000	18,800
113	KDTE	20,000	20,0000	19,127	20,0000	19,200	14,582
114	KDTE	17,500	15,0000	18,605	20,0000	20,000	18,382
115	KDTE	20,000	17,2000	19,273	20,0000	19,600	18,595
116	KDTE	18,800	15,2000	16,127	19,0000	19,960	20,000
117	KDTE	17,400	20,0000	18,700	17,5000	19,960	19,418
118	KDTE	16,500	11,0000	16,832	16,0000	19,600	20,0000
119	KDTE	18,400	20,0000	19,164	20,0000	20,000	19,500
120	KDTE	17,400	12,0000	17,609	18,0000	19,600	18,960
121	KDTE	20,000	20,0000	14,400	17,5000	20,000	19,500
122	KDTE	18,500	18,0000	19,250	19,5000	18,000	18,800
123	KDTE	20,000	20,0000	19,909	19,5000	18,600	17,569

124	KDTE	19,000	14,8000	18,245	19,5000	18,800	19,036
125	KDTE	19,600	14,0000	18,800	19,0000	18,000	20,0000
126	KDTE	19,000	15,2000	18,464	19,5000	19,200	15,0000
127	KDTE	19,200	20,0000	15,982	19,5000	19,680	17,0000
128	KDTE	19,920	20,0000	19,960	19,0000	20,000	18,3000
129	KDTE	20,000	14,8000	19,455	19,0000	20,000	18,6000
130	KDTE	19,000	20,0000	19,118	19,0000	20,000	20,0000
131	KDTE	18,240	20,0000	18,811	17,5000	18,800	20,0000
132	KDTE	16,000	20,0000	17,291	16,0000	18,000	18,0000
133	KDTE	18,000	12,0000	18,800	20,0000	20,000	17,0000
134	KDTE	16,400	17,6000	14,582	20,0000	19,360	17,6000
135	KDTE	19,200	14,0000	18,382	19,0000	19,960	16,3000
136	KDTE	18,500	20,0000	18,595	20,0000	20,000	18,0000
137	KDTE	20,000	20,0000	20,000	19,5000	18,800	17,6000
138	KDTE	20,000	14,8000	19,418	18,0000	18,800	17,0000
139	KDTE	13,200	14,0000	20,0000	14,0000	19,920	17,3000
140	KDTE	19,000	18,0000	19,500	19,5000	18,200	17,0000
141	KDTE	19,120	14,0000	18,960	20,0000	20,000	17,6000
142	KDTE	19,000	20,0000	19,500	18,5000	20,000	18,0000
143	KDTE	17,600	14,0000	18,800	18,5000	15,360	17,0000
144	KDTE	17,320	14,0000	17,569	19,0000	20,000	20,0000
145	KDTE	18,800	18,8000	19,036	17,5000	20,000	17,3000
146	KDTE	18,000	18,0000	17,782	19,5000	16,000	17,3000
147	KDTE	17,600	11,6000	18,236	16,5000	19,960	17,0000
148	KDTE	20,000	19,2000	19,455	18,5000	18,400	18,0000
149	KDTE	17,520	17,2000	18,760	17,0000	19,600	17,6000
150	KDTE	18,420	20,0000	16,974	19,5000	18,160	18,0000

151	KDTE	17,500	18,0000	17,332	20,0000	20,000	20,0000
152	KDTE	18,320	20,0000	19,124	19,0000	20,000	19,0000
	PROMEDIO	18,508	17,518	18,591	18,668	19,229	18,481

PROMEDIO GENERAL		18,499
-------------------------	--	---------------

PASO 2

Se calcula la desviación estándar mediante el uso de las fórmulas de Microsoft Excel.

ANTES DEL SEMINARIO

DESVIACION ESTÁNDAR	2,576	LEGISLACIÓN MILITAR
DESVIACION ESTÁNDAR	3,150	PEDAGOGÍA
DESVIACION ESTÁNDAR	2,624	MATEMÁTICAS
DESVIACION ESTÁNDAR	2,872	NAVEGACIÓN TERRESTRE
DESVIACION ESTÁNDAR	2,708	TÉCNICA DE CALCOS
PROMEDIO DESV. ESTAND.	2,684	

DESPUÉS DEL SEMINARIO

DESVIACION ESTÁNDAR	1,534	DOCTRINA BÁSICA
DESVIACION ESTÁNDAR	1,430	LEGISLACIÓN MILITAR
DESVIACION ESTÁNDAR	1,010	PEDAGOGÍA
DESVIACION ESTÁNDAR	3,045	MATEMATICAS
DESVIACION ESTÁNDAR	1,212	NAV. TERRESTRE
DESVIACION ESTÁNDAR	1,430	TÉCNICA DE CALCOS
PROMEDIO DESV. ESTAND.	1,610	

PASO 3

Se realiza el cálculo de la desviación estándar de la muestra.

En este paso se utiliza la sigma.

ANTES

$$\sigma_{\bar{X}1} = \frac{S}{\sqrt{(N-1)}}$$

$$\sigma_{\bar{X}1} = 1,2005$$

DESPUÉS

$$\sigma_{\bar{X}2} = \frac{S}{\sqrt{(N-1)}}$$

$$\sigma_{\bar{X}2} = 0,7200$$

PASO 4

Se calcula las diferencias entre las desviaciones muestrales.

$$\sigma_{dif} = \sqrt{(\sigma_{\bar{X}1}^2 + \sigma_{\bar{X}2}^2)}$$

$$\sigma_{dif} = 1,3999$$

PASO 5

Se calcula la razón t

$$T = \frac{X2 - X1}{\sigma_{dif}}$$

$$T = 1,3995$$

PASO 6

Se calculan los grados de libertad

Gl= grados de libertad

$$Gl = N1 + N2 - 2$$

$$Gl = 5 + 5 - 2$$

$$Gl = 8$$

4.4 Gráficos comparativos del antes y del después del seminario.

4.4.1. Empleo del método de estudio.

4.4.1.1. Aprende de memoria la exposición

<i>ANTES</i>		
P 12	f	%
NUNCA	57	37,5
A VECES	17	11,2
SIEMPRE	78	51,3
TOTAL	152	100%

<i>DESPUÉS</i>		
P 12	f	%
NUNCA	93	61,2
A VECES	53	34,9
SIEMPRE	6	3,9
TOTAL	152	100%

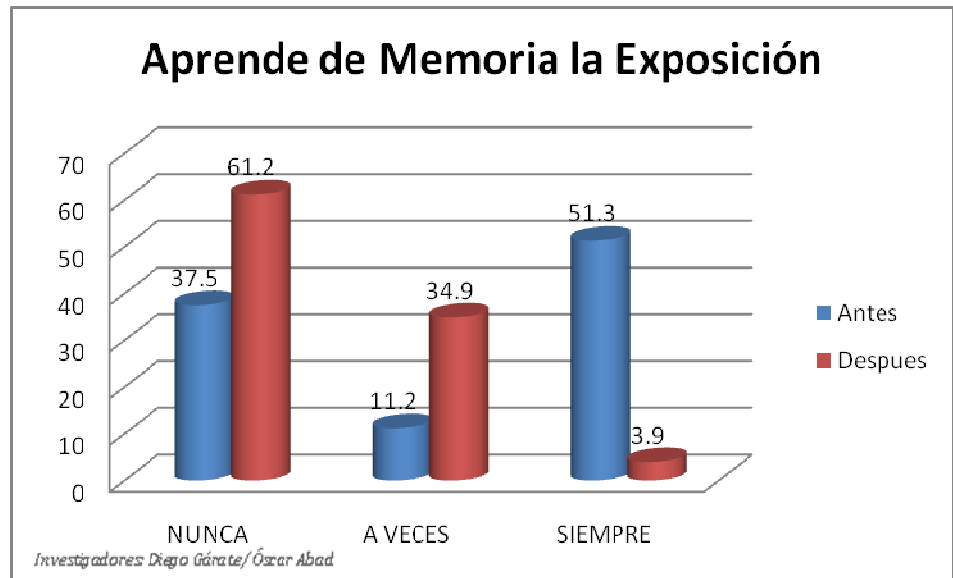


Gráfico 1: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si en la ESMIL aprenden de memoria la exposición.

Luego de realizado el seminario nos damos cuenta claramente que disminuye notablemente la memorización para la exposición, teniendo como dato más importante la disminución de un 47,4 % en relación a que siempre acuden a la memorización para realizar una exposición, incrementando de esta manera el aprendizaje por entendimiento de la materia a tratarse en el caso.

4.4.1.2. Memoriza lo que lee

<u>ANTES</u>		
P 13	f	%
NUNCA	29	19,1
A VECES	25	16,4
SIEMPRE	98	64,5
TOTAL	152	100%

<u>DESPUÉS</u>		
P 13	F	%
NUNCA	66	43,4
A VECES	62	40,8
SIEMPRE	24	15,8
TOTAL	152	100%

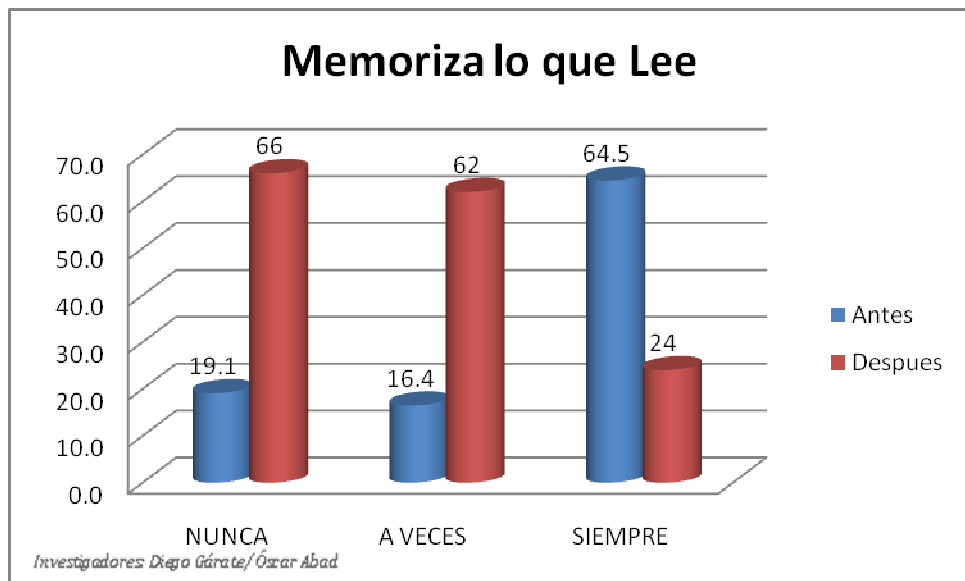


Gráfico 2: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si en la ESMIL memorizan lo que leen sin distinguir lo principal de lo accesorio.

El los cilindros azules podemos observar el resultado de la primera encuesta, y en los cilindros rojos lo de la segunda encuesta realizada luego de haber recibido un seminario de capacitación en cuanto a métodos y técnicas de estudio. Aquí se puede conocer que los cadetes empiezan a dejar de lado la memorización sin ni siquiera distinguir lo principal de lo secundario, pasando a darle más cabida al entendimiento de lo que se lee.

4.4.1.3. Utiliza técnicas de Memorización

<i>ANTES</i>		
P 30	f	%
NUNCA	42	27,6
A VECES	40	26,3
SIEMPRE	70	46,1
TOTAL	152	100%

<i>DESPUÉS</i>		
P 30	f	%
NUNCA	60	39,5
A VECES	40	26,3
SIEMPRE	52	34,2
TOTAL	152	100%

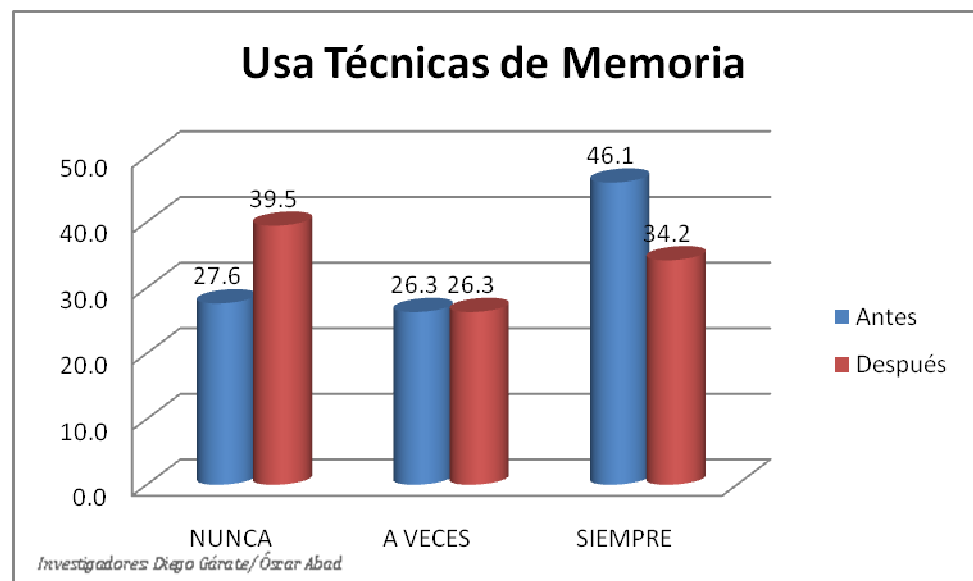


Gráfico 3: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto al uso de técnicas de estudio para lograr memorizar más rápido la materia.

Como resultado de la presente pregunta tenemos que luego de la tabulación existe un 11,9 % que disminuye en la respuesta de “nunca”, para pasar con el mismo porcentaje a la respuesta de “siempre”, por lo que, haciendo una comparación, concluimos que disminuyó la cantidad de encuestados que siempre usan técnicas de estudio para memorizar.

4.4.1.4. Exceso de estudios en la noche

<i>ANTES</i>		
P 21	f	%
NUNCA	10	6,6
A VECES	70	46,1
SIEMPRE	72	47,4
TOTAL	152	100%

<i>DESPUÉS</i>		
P 21	f	%
NUNCA	12	7,9
A VECES	90	59,2
SIEMPRE	50	32,9
TOTAL	152	100%

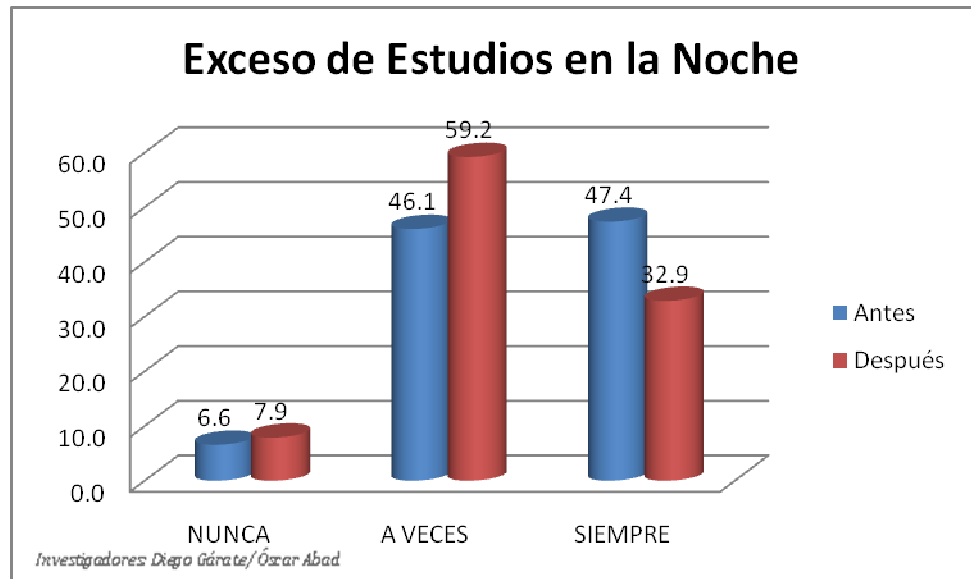


Gráfico 4: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes se quedan estudiando hasta altas horas en la noche.

Del resultado de la tabulación de la presente pregunta se desprende que en algo ha disminuido las altas horas de estudio de los cadetes en la noche, y esto pensamos que se debe a que ya no necesitan de mucho tiempo para estudiar, debido a que con el uso de métodos y técnicas de estudio se ha logrado más eficiencia y eficacia en el estudio reduciendo de esta manera el tiempo.

4.4.1.5. Realiza Repasos Periódicos

<u>ANTES</u>		
P 22	f	%
NUNCA	96	63,2
A VECES	30	19,7
SIEMPRE	26	17,1
TOTAL	152	100%

<u>DESPUÉS</u>		
P 22	f	%
NUNCA	26	17,1
A VECES	49	32,2
SIEMPRE	77	50,7
TOTAL	152	100%

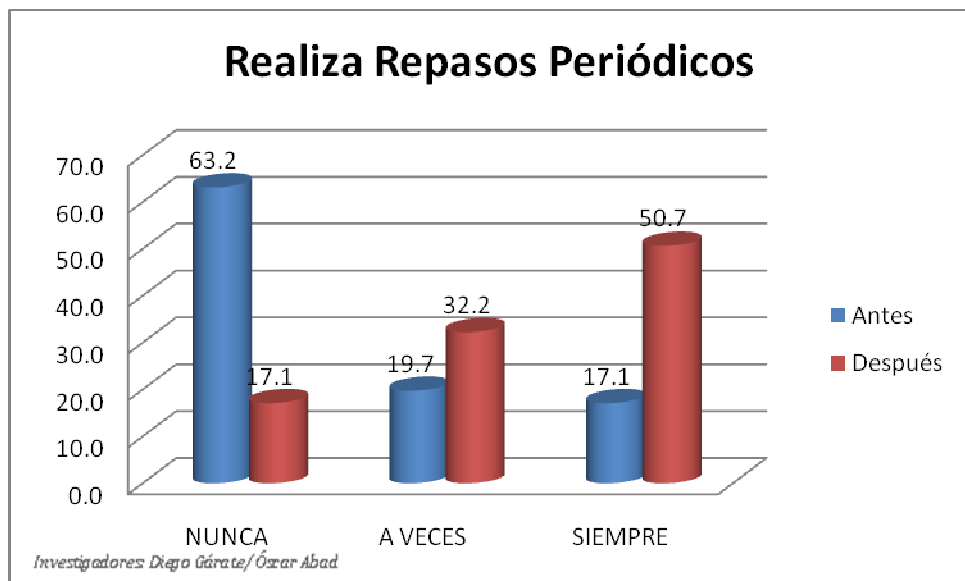


Gráfico 5: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si se hacen repasos periódicos cada día, cada semana e inmediatamente antes de un examen.

Como resultado de la presente pregunta vemos la comparación del antes y después la misma que nos demuestra que luego de dejar a un lado la memorización (anteriores preguntas) se hace necesario un estudio periódico y continuo de la materia antes de rendir un examen.

Esto también se lo manifestó a través de la curva el olvido explicada en la parte del marco teórico en el capítulo correspondiente.

4.4.1.6. Estudios por "dosis" (poco a poco)

<u>ANTES</u>		
P 23	f	%
NUNCA	77	50,7
A VECES	45	29,6
SIEMPRE	30	19,7
TOTAL	152	100%

<u>DESPUÉS</u>		
P 23	f	%
NUNCA	38	25,0
A VECES	31	20,4
SIEMPRE	83	54,6
TOTAL	152	100%

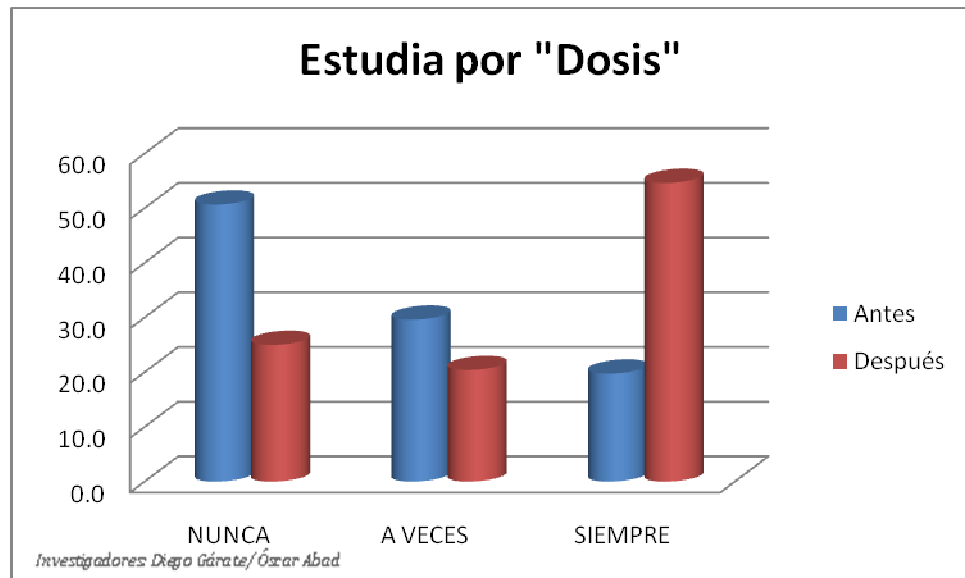


Gráfico 6: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes estudian en dosis diarias o semanales adecuadas.

Luego de realizado el seminario, la tabulación y comparación de la pregunta anterior alimentamos más nuestra aseveración de que una correcta capacitación en métodos y técnicas de estudio disminuyen la práctica e intención de querer estudiar las materias de memoria, y más bien nos lleva a concluir que ahora el cadete tiende a prepararse de mejor manera para un examen realizando estudios periódicos dejando a un lado la memorización para dar paso a un estudio más profundo y concienzudo.

4.4.1.7. Sobrecarga de estudios

<u>ANTES</u>		
P 24	f	%
NUNCA	36	23,7
A VECES	18	11,8
SIEMPRE	98	64,5
TOTAL	152	100%

<u>DESPUÉS</u>		
P 24	F	%
NUNCA	15	9,9
A VECES	61	40,1
SIEMPRE	76	50,0
TOTAL	152	100%

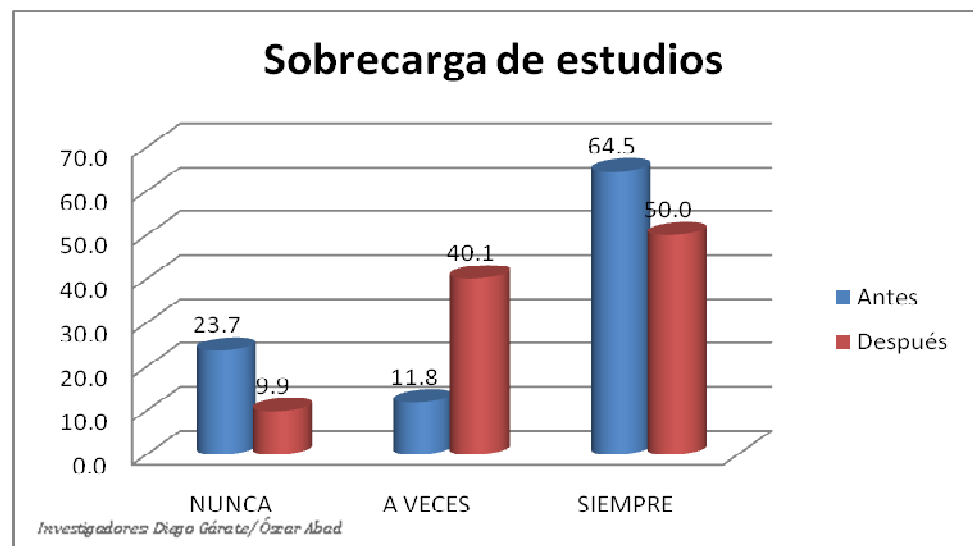


Gráfico 7: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si se recargan de lecturas y de estudio poco antes de un examen.

Como resultado de la tabulación de ésta pregunta tenemos que se mantiene la costumbre de realizar el estudio más profundo al último, aunque esto haya disminuido en un 14,5% en la respuesta de “siempre” y se haya disminuido también un 13,8% en la respuesta de “nunca”, sería ideal que esto sea más significativo para así evitar un estudio acumulado y superficial.

4.4.2. Uso de las técnicas

4.4.2.1. Técnica de la lectura

4.4.2.1.1 Realiza una lectura general

<i>ANTES</i>			<i>DESPUÉS</i>		
P 9	F	%	P 9	f	%
NUNCA	68	44,7	NUNCA	24	15,8
A VECES	60	39,5	A VECES	51	33,6
SIEMPRE	24	15,8	SIEMPRE	77	50,7
TOTAL	152	100%	TOTAL	152	100%

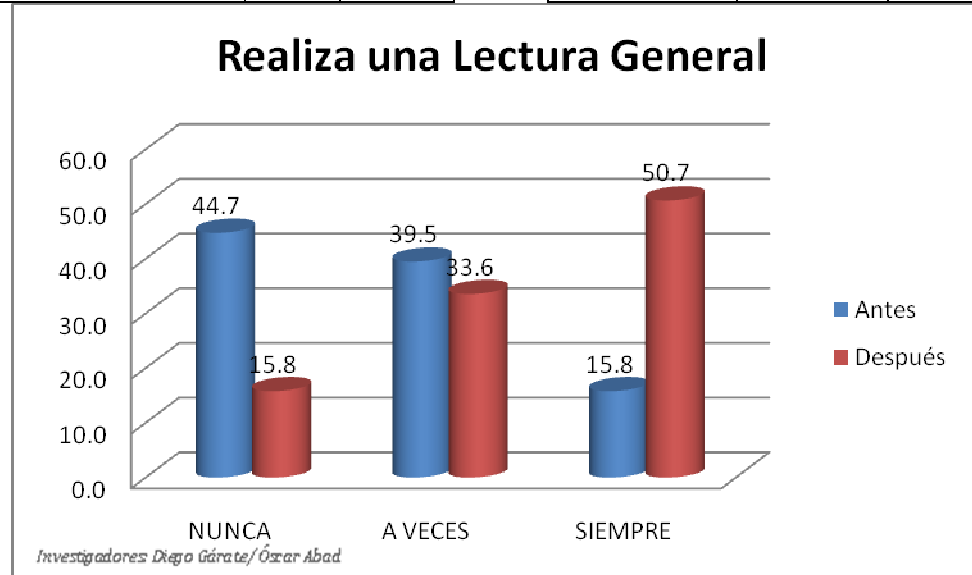


Gráfico 1: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes realizan una lectura general antes de leerlo por partes.

Los cadetes, luego del seminario, reflejan un aumento del 34.9% en relación a que “siempre” realizan una lectura general antes de leer algo por partes, este porcentaje es muy significativo y lleva a que una vez más dejen de lado la memoria y pasen a la comprensión y mejor entendimiento de lo que estudian, esto les ayudaría también a que si estudian a última hora será menos difícil.

4.4.2.1.2 Revisa el resumen del libro.

<i>ANTES</i>		
P 10	f	%
NUNCA	75	49,3
A VECES	54	35,5
SIEMPRE	23	15,1
TOTAL	152	100%

<i>DESPUÉS</i>		
P 10	f	%
NUNCA	37	24,3
A VECES	25	16,4
SIEMPRE	90	59,2
TOTAL	152	100%

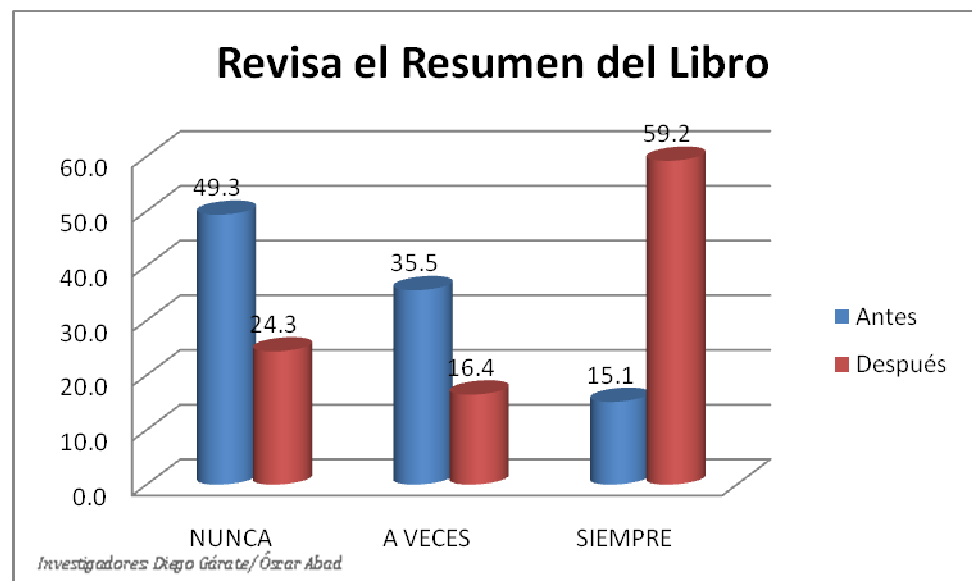


Gráfico 2: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si se leen los resúmenes de los libros antes de comenzar la lección.

Leer el resumen de un libro nos hace tener una idea general de lo que se va a tratar para no ir a ciegas al inicio de una lectura, los resultados después del seminario son significativos puesto que éstos aumentan en un 44.1% en la respuesta de “siempre”. Esto nos quiere decir que más que aprender un método o técnica se ha llegado a la conciencia de los cadetes logrando que asimilen la gran importancia de revisar un resumen antes de aprender o ingresar en una nueva materia.

4.4.2.1.3 Lee detenidamente los capítulos después de la lectura general.

<i>ANTES</i>			<i>DESPUÉS</i>		
P 11	f	%	P 11	f	%
NUNCA	44	28,9	NUNCA	9	5,9
A VECES	51	33,6	A VECES	51	33,6
SIEMPRE	57	37,5	SIEMPRE	92	60,5
TOTAL	152	100%	TOTAL	152	100%

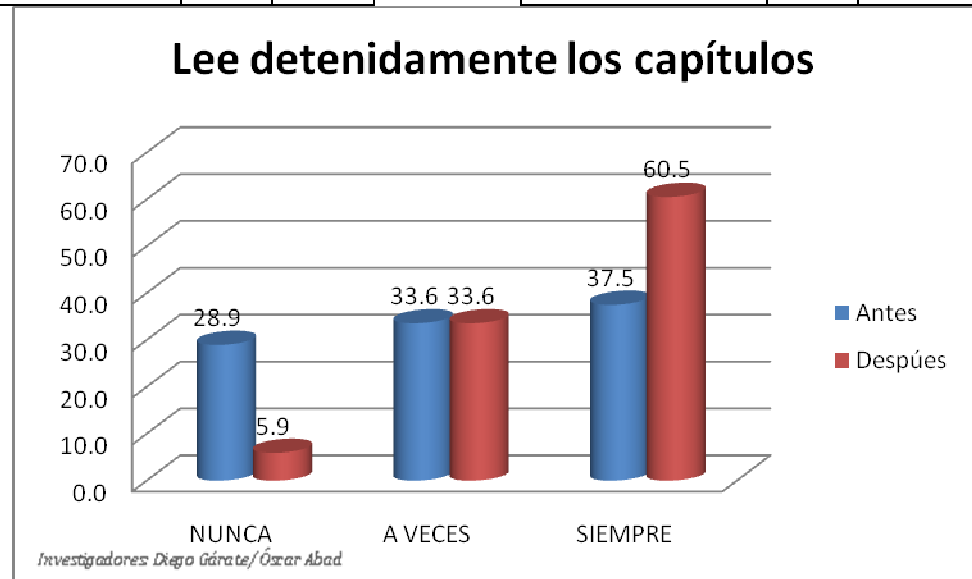


Gráfico 3: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si después de la lectura general leen atentamente parte por parte para comprender mejor lo que quieren asimilar.

Más que una lectura, el leer parte por parte, es una forma de estudio para lograr un mejor entendimiento de la materia a tratarse.

Lo significativo de este cuadro comparativo es la disminución de un 23% en la respuesta de “nunca”, lo que nos muestra que los cadetes han empezado con pie firme a leer atentamente parte por parte la materia para comprender mejor lo que quieren asimilar.

4.4.2.1.4 Pasa por alto los gráficos, cuadros y esquema.

<u>ANTES</u>		
P 15	f	%
NUNCA	20	13,2
A VECES	45	29,6
SIEMPRE	87	57,2
TOTAL	152	100%

<u>DESPUÉS</u>		
P 15	F	%
NUNCA	78	51,3
A VECES	59	38,8
SIEMPRE	15	9,9
TOTAL	152	100%

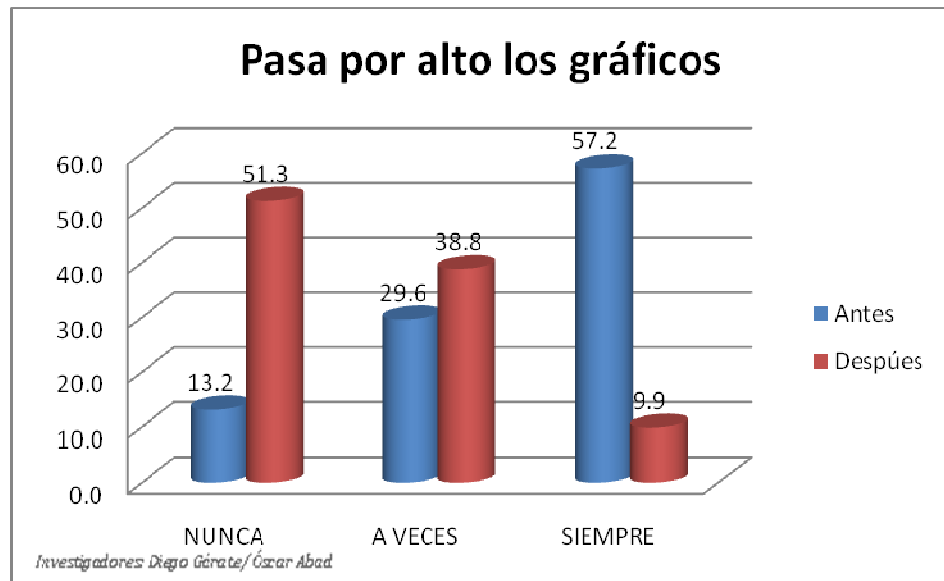


Gráfico 4: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a pasar por alto los mapas, gráficos, tablas o aclaraciones de pie de página.

Luego del seminario los cadetes toman mucho más en cuenta los mapas, gráficos, tablas o aclaraciones de pie de página puesto que constituyen una fuente de información muy importante al momento de estudiar o de simplemente tratar de entender de qué trata un tema; Un 47.3% hubo de disminución significativa en cuanto a la respuesta siempre.

4.4.2.2. Técnica del subrayado.

4.4.2.2.1 Realiza apuntes en los márgenes de los libros.

<u>ANTES</u>		
P 8	f	%
NUNCA	98	64,5
A VECES	27	17,8
SIEMPRE	27	17,8
TOTAL	152	100%

<u>DESPUES</u>		
P 8	f	%
NUNCA	14	9,2
A VECES	53	34,9
SIEMPRE	85	55,9
TOTAL	152	100%

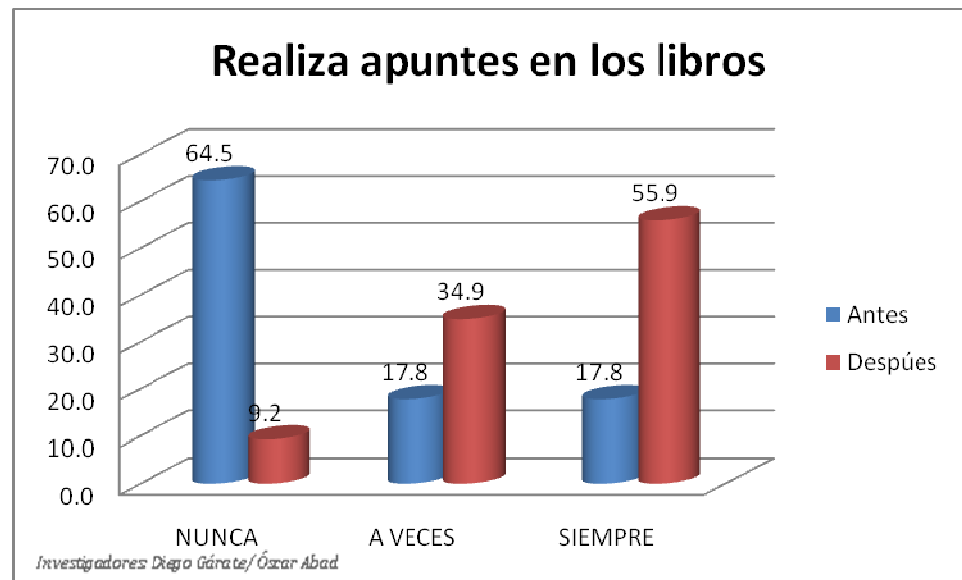


Gráfico 4: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a si los cadetes realizan apuntes en los márgenes de los libros.

El realizar apuntes o notas aclaratorias en los libros es muy importante para lograr un mejor y más profundo entendimiento cuando se repasa la materia; la respuesta de los cadetes luego del seminario de métodos y técnicas de estudio muestra una disminución del 55.3% en la respuesta de “nunca”, concluyendo así que ya casi nunca dejan de lado el tomar apuntes en sus libros.

4.4.2.3. Técnica del subrayado.

4.4.2.3.1. Acostumbra a subrayar los libros.

<u>ANTES</u>		
P 32	f	%
NUNCA	102	67,1
A VECES	27	17,8
SIEMPRE	23	15,1
TOTAL	152	100%

<u>DESPUES</u>		
P 32	f	%
NUNCA	13	8,6
A VECES	22	14,5
SIEMPRE	117	77,0
TOTAL	152	100%

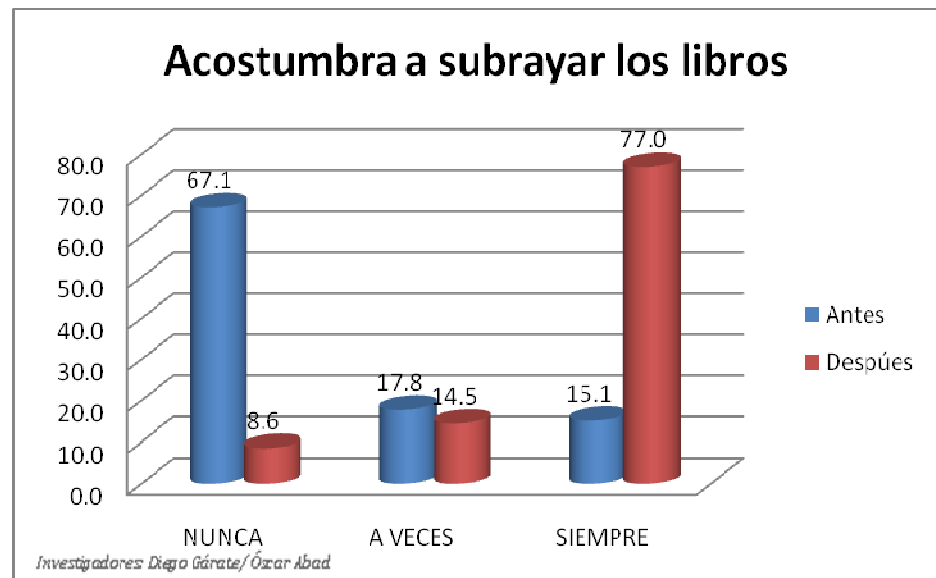


Gráfico 1: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si se acostumbra subrayar los libros luego de realizar una lectura inicial primero.

La técnica del subrayado obliga al estudiante a que separe lo principal de lo accesorio de un texto, luego de lo cual el estudiante tendrá mayor facilidad para estudiar

Del resultado de la tabulación se desprende un aumento considerable en la respuesta “siempre” al referirse a la costumbre de subrayar los libros.

4.4.2.4. Técnica del Resumen.

4.4.2.4.1. Elabora resúmenes cuando estudia.

<u>ANTES</u>		
P 29	f	%
NUNCA	81	53,3
A VECES	57	37,5
SIEMPRE	14	9,2
TOTAL	152	100%

<u>DESPUES</u>		
P 29	f	%
NUNCA	15	9,9
A VECES	48	31,6
SIEMPRE	89	58,6
TOTAL	152	100%

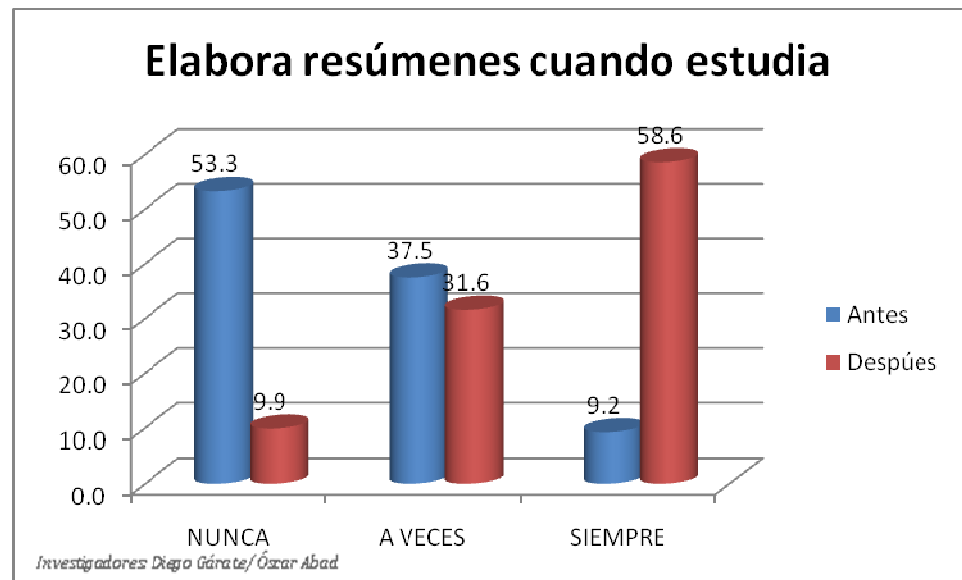


Gráfico 1: Gráfico comparativo de la Escuela Militar en cuanto a que si los cadetes elaboran resúmenes cuando estudian.

El resumen es hoy en día una técnica de estudio avanzada que permite al estudiante dejar muchas veces de lado el libro principal y utilizar únicamente su resumen para poder estudiar. En el cuadro comparativo de barras podemos observar que existe un incremento considerable de encuestados que ahora elaboran resúmenes cuando estudian.

4.4.2.4. Técnica del Esquema.

4.4.2.4.1. Para estudiar realiza cuadros sinópticos y/o esquemas

<i>ANTES</i>		
P 16	f	%
NUNCA	92	60,5
A VECES	24	15,8
SIEMPRE	36	23,7
TOTAL	152	100%

<i>DESPUES</i>		
P 16	f	%
NUNCA	19	12,5
A VECES	34	22,4
SIEMPRE	99	65,1
TOTAL	152	100%

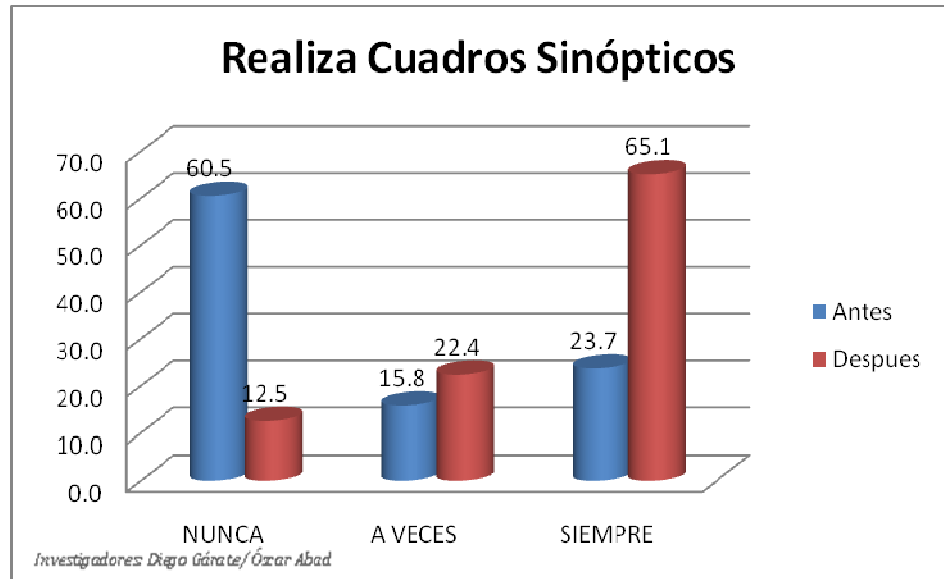


Gráfico 1: Gráfico comparativo de la Escuela en cuanto a ayudarse de cuadros sinópticos o esquemas para favorecer la memorización.

Los cuadros sinópticos o esquemas ayudan grandemente a que los estudiantes puedan memorizar con entendimiento la materia.

Observamos que existe un aumento de los cadetes que siempre hacen uso de este tipo de técnicas; aquí una vez más podemos evidenciar que luego del seminario se crea la necesidad de utilizar técnicas de estudio como una herramienta básica e indispensable.

4.4.2.4.2. Toma apuntes en forma de esquemas.

<i>ANTES</i>		
P 18	f	%
NUNCA	90	59,2
A VECES	32	21,1
SIEMPRE	30	19,7
TOTAL	152	100%

<i>DESPUES</i>		
P 18	f	%
NUNCA	70	46,1
A VECES	36	23,7
SIEMPRE	46	30,3
TOTAL	152	100%

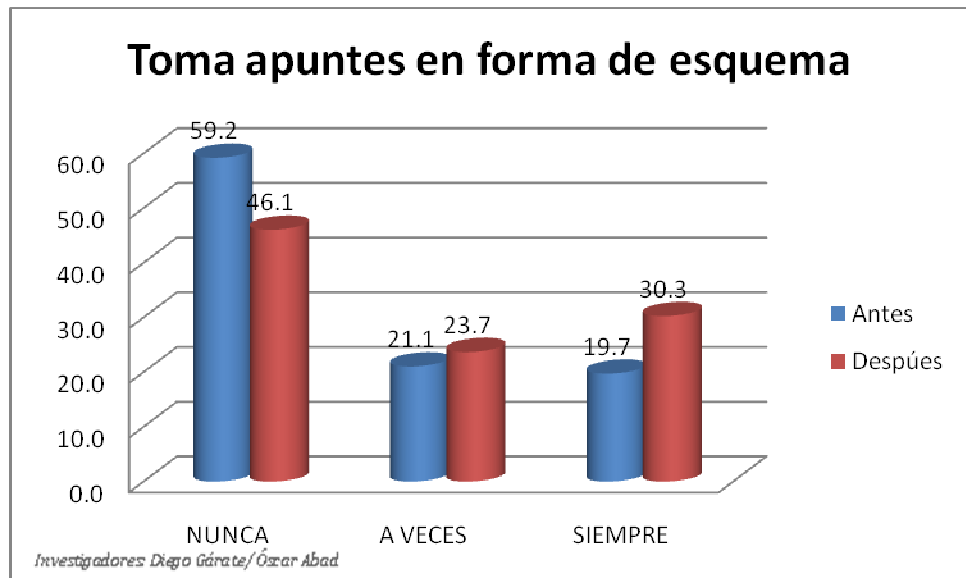


Gráfico 2: Gráfico comparativo de la Escuela en cuanto a que toman apuntes en forma esquemática cuando el profesor explica y no dicta.

Cuando en la Escuela Militar un profesor, sea de una materia civil o militar, explica en su clase sin dictar, los alumnos tienen en gran parte la costumbre de tomar apuntes en una forma esquemática.

Esta costumbre se ha incrementado en un 10.6% luego de recibido en seminario de métodos y técnicas de estudio.

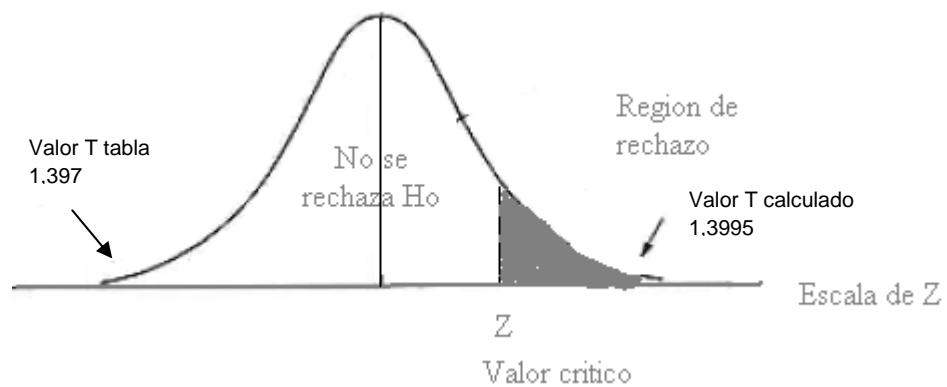
4.5 Comprobación de Hipótesis

Luego de realizado el procedimiento de prueba de hipótesis anteriormente expuesto, se realiza la comparación entre la t que consta en la tabla y la t calculada; donde:

Valor T de la tabla = 1,397

Valor T calculado= 1,3995

Entonces; como, en valor T calculado es mayor al valor T de la tabla, rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis del trabajo; es decir, negamos que NO hay relación y aceptamos que sí hay relación entre los métodos y técnicas de estudio; y, el rendimiento académico.



CAPITULO V: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1.- CONCLUSIONES:

Las conclusiones expuestas a continuación, provienen del análisis de los resultados obtenidos en la investigación realizada tomando como objeto de estudio una muestra representativa de los cadetes de La Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”.

1. El bajo rendimiento intelectual, y el fracaso escolar se han convertido en asuntos de especial preocupación; por lo que, las carencias en motivación, planificación o adecuados hábitos de estudio justificaron la investigación de los métodos y técnicas de estudio considerado como un reto, un desafío y una fuente de libertad, que posibilita el crecimiento personal y la necesaria actualización continua de conocimientos.
2. Luego del análisis de cada una de las preguntas planteadas a los cadetes de la ESMIL, se evidencia que existen factores externos a la disciplina o doctrina académica que interfieren con el normal desenvolvimiento de las actividades estudiantiles a tal grado que el 59,21 % de los cadetes presentan estos inconvenientes con una frecuencia recurrente, agravado por la gran particularidad de que existen cadetes de provincias que tienen a sus familiares lejos ocasionando un gran conflicto mental al momento concentrarse para desarrollar sus actividades académicas.
3. En la investigación los docentes nos afirman que no existen asignaturas que dediquen el estudio directo a este tema, sin embargo, existe una única asignatura que en parte enseña indirectamente técnicas de estudio, esta asignatura es didáctica.

4. En la ESMIL “Eloy Alfaro” existe un desconocimiento del saber cómo aprehender y como aplicar los métodos y técnicas de aprendizaje adecuadas para agilizar el grado de entendimiento de las asignaturas.
5. Otro de los resultados obtenidos es la falta de información que tienen los cadetes al momento de recibir la asignatura, donde se les indique el verdadero beneficio que recibirán al aprehender tal o cual contenido de asignatura, y su aplicación no solo en la conceptualización de la misma, sino su extrapolación a la vida cotidiana y obtener beneficios de los amplios conocimientos académicos.
6. Cuando se plantean las interrogantes sobre técnicas y hábitos de estudio y aprendizaje a los docentes y autoridades de la institución, los resultados arrojados son estimulantes y a su vez contradictorios. Por una parte los maestros indican que sí se enseñan métodos y técnicas de estudio que faciliten su aprendizaje y por otro los alumnos no asimilan o en su defecto solo lo ponen en práctica dentro de la hora de clase no así fuera de ella o para su aplicación y/o preparación para pruebas académicas, llegando a contabilizarse que el 61,185 de los encuestados utilizan el recurso de memorización de los contenidos solo para rendir pruebas dejando de lado el entendimiento del mismo.
7. Las encuestas revelaron que un marcado número de cadetes (78,95 % de los encuestados) no manejan un adecuado plan de estudios para sus labores académicas, y aunque tengan establecidos horarios de estudios y puedan presentar sus trabajos a tiempo el balance general indica que no manejan métodos y técnicas de estudio viéndose afectado sus labores extra-académicas.
8. Dentro de las técnicas de estudio y aprendizaje que se expusieron en el marco teórico, como el subrayado, la escritura en libros, la lectura general, apoyo de gráficos, uso recurrente de cuadros sinópticos, la

lectura de resúmenes, etc., al analizar las respuestas de los cadetes notamos que la gran mayoría, alrededor del 70% casi no practica ninguna de las técnicas antes descritas, lo que nos da el indicador que una de las falencias destacables en el bajo rendimiento expresado en el promedio general del grupo efectivo de muestra obtenido para nuestro análisis.

9. Otro factor importante arrojado del análisis de las encuestas es un marcado índice de estudiantes que prefieren estudiar solos (54,61%), este indicador nos expresa que falta inculcar dentro de los cadetes la metodología del desarrollo de actividades grupales como técnicas de estudio.
10. Alrededor del 66,45% de los encuestados desconocen las reglas nemotécnicas como uso recurrente de técnicas de estudio y aprendizaje. Lo cual es grave para el nivel de excelencia que desea mantener La Escuela Superior Militar "Eloy Alfaro".
11. El uso de los métodos y técnicas de estudio si influye significativamente en el rendimiento escolar de los cadetes de La Escuela Superior Militar "Eloy Alfaro"; ya que lo aplicado por los cadetes permitió incrementar el nivel del promedio académico de la muestra objeto de análisis.
12. El instrumento de medición de técnicas de estudio referido en este trabajo, se muestra como un apoyo determinante útil para la práctica de la tutoría.
13. La técnica de estudio influye significativamente en el rendimiento escolar, los cadetes que hacen uso de los métodos y las técnicas de estudio y tiene un rendimiento MUY BUENO, los cadetes que medianamente hacen uso de los métodos y las técnicas de estudio

tienen un rendimiento REGULAR, y los cadetes que definitivamente no hacen uso de los métodos y técnicas de estudio tienen un rendimiento MALO.

14. Los cadetes estudian en horas de la noche, revelan que utilizan este horario como una técnica de estudio, (alrededor del 59,21%) presentan un rendimiento académico regular, lo que nos proporciona el indicador que este horario es inadecuado ya que el cuerpo humano presenta un agotamiento mental, demostrando que no es una estrategia de estudio, sino un obstáculo para el correcto aprendizaje de la asignatura.
15. Es fundamental y de vital importancia adquirir conocimientos, de manera firme, sistemática y lógica, ya que la desorganización de los contenidos impide su fácil asimilación y se olvidan con facilidad.
16. Este trabajo práctico y ágil reúne las principales estrategias de estudio y ofrece alternativas de prevención y mejora del rendimiento académico; sus investigadores realizan una revisión de los principios del aprendizaje y su aplicación al estudio. Se analizan las principales variables que afectan al rendimiento en el estudio, y las posibles alternativas y pautas de actuación a seguir, facilitando el diseño de una estrategia personalizada y eficaz.
17. El saber estudiar es un factor importante para alcanzar buenos rendimientos. Puede ocurrir que un cadete tenga la inteligencia suficiente y dedique bastante tiempo al estudio, pero los resultados son bajos e incluso fracasa. Probablemente se debe a que emplea unas malas técnicas de estudio; de ahí el desfase entre trabajo y rendimiento.

18. Todos los métodos y técnicas requieren un entrenamiento: Ambiente de Estudio, Habilidades de Lectura y la Motivación para el Estudio; pero, hay otros que requieren ser fortalecidos; sin embargo, ninguno debe ser descuidado, ya que hay que apuntalar los que gozan de una alta presencia mientras se implementan mecanismos para desarrollar los demás.

5. 2.- RECOMENDACIONES.

La presente investigación puede también ser tomada como un diagnóstico de las necesidades de los cadetes en cuanto a hábitos de estudio se refiere, las recomendaciones que se desprenden de los resultados obtenidos en este estudio son las siguientes:

1. Comenzar a inculcar a los cadetes de la ESMIL “Eloy Alfaro” los hábitos de estudio y la enseñanza de métodos y técnicas para mejorar en el rendimiento académico.
2. Involucrar a los padres y representantes de los cadetes en esta problemática a través del Departamento de Bienestar Social; para que así, ellos colaboren con el trabajo y mantenimiento en cuanto a hábitos de estudio se refiere y que sus hijos obtengan un mejor rendimiento académico.
3. Incrementar la asignatura de Métodos y Técnicas de estudio en la Malla Curricular de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” que ayude a los cadetes a desarrollar técnicas adecuadas de estudio, y una mejor manera de conceptualización de los conocimientos para no caer en la memorización de los mismos.

4. Es necesario y primordial poner en práctica la implementación de los métodos y técnicas de estudio en todos los niveles de educación de la ESMIL “Eloy Alfaro”.
5. Los Docentes deben desarrollar, desde el nivel inicial y al inicio de la asignatura, la formación de métodos y técnicas de estudio que permitan en los alumnos la práctica y el cumplimiento de lo antes mencionado, a través de la formación de un horario semanal de actividades escolares.
6. Los docentes deben ser capacitados constantemente en el manejo adecuado de métodos y técnicas de estudio para desarrollar conjuntamente con los cadetes actividades dentro y fuera del aula para facilitar el aprendizaje de las sesiones impartidas diariamente.
7. Realizar charlas sobre la planificación, organización y optimización del tiempo de los cadetes, por parte del departamento de Psicología y Orientación.
8. Planificar seminarios y conferencias como parte de la asignatura Métodos y Técnicas de estudio como un complemento para fortalecer los conocimientos.
9. El Profesor debe crear el ambiente propicio en el aula, con trabajos grupales, ofreciéndole al cadete espacios adecuados para el desarrollo de las diversas actividades escolares en equipo; así como también, para el estudio de la asignatura.
10. Los profesores como parte de las actividades de clase, creen en el cadete el hábito de realizar ayudas memoria, aplicando las reglas nemotécnicas para efectivizar el nivel de aprendizaje de cada asignatura.

11. Los profesores que imparten las diferentes asignaturas deben continuar motivando la utilización de los métodos y técnicas de estudio a los cadetes para alcanzar un mejor nivel académico.
12. El tutor debería de hacer uso del instrumento, y darle seguimiento tratando de desterrar en el cadete los hábitos negativos. Deberá manejarse confidencialmente la información obtenida.
13. Es recomendable inculcar en los cadetes, la discriminación de los métodos y técnicas de estudio; permitiendo acertar en uno que les facilite su comprensión, asimilación y puesta en práctica para interiorizar los conocimientos..
14. No empezar nunca por lo fácil con la excusa de ir entrando en materia poco a poco. Valdría si hubiera mucho tiempo por delante, pero generalmente no lo hay. Comenzar por lo más importante; si no lo hace así, se perturbará la ansiedad de saber que aún tiene pendiente aquella tarea y el nerviosismo le hará aumentar la sensación de impotencia.
15. Aplicar de manera eficiente la nota de aula proporcionada, para adquirir los conocimientos que permitan asimilar de mejor manera los contenidos de las asignaturas.
16. Aplicar los métodos y técnicas de estudio, para que el cadete pase de ser un mero receptor pasivo a ser un procesador de información que valora y critica, que amplía, compara y reconstruye la información. Un investigador capaz de descubrir, explicar y crear.
17. Conservar pocos papeles; tirando todos los que haya usado y no sean imprescindibles. Archivar con un método claro todo lo que decida

conservar; y, emplear los métodos y técnicas que mejor se acople y de resultados.

18. Realizar talleres enfocados al fortalecimiento de los métodos y técnicas de estudio no solo para los cadetes sino también involucrar a los docentes y evitar que la practicidad de las mismas se quede solo en las horas de clase y dentro de ellas sino que tengan un alcance general en la vida diaria; optimizando así, su tiempo y estudio.

CAPÍTULO VI PROPUESTA ALTERNATIVA

6.1 Título

Creación de la materia de Métodos y Técnicas de Estudio en la malla curricular de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”

6.2 Antecedentes

"El oficial es conductor y educador en el más amplio sentido de estos conceptos. Además del conocimiento del hombre, deben distinguirlo la ecuanimidad, la superioridad que dan el saber y la experiencia, la sobriedad, el dominio de sí mismo y un gran valor."

MILITARY REVIEW. Noviembre-Diciembre 1997

RÉGIMEN ACADÉMICO.- El régimen académico de la ESMIL está organizado en función de un Plan General de Enseñanza en el cual se establecen las materias o módulos que debe aprobar el cadete para acceder al título de Ciencias Militares y al grado de Subteniente del Ejército Ecuatoriano.

PROPUESTA.- Esta propuesta constituye una investigación minuciosa basada en conocimientos científicos y empíricos proveniente de una elevada misión y del sentido del cumplimiento del deber que profesa el cadete de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”, representante auténtico de los valores profundos e inmutables de la institución militar y futuro docente de las unidades militares.

Quienes traspasen el umbral del “Portón de Marte”, para iniciar su formación militar, verán cambiar sus pautas de vida y comportamiento en forma radical, todo ello proyectado a conformar las peculiaridades de su carácter militar que, en los cuatro años de formación, esta escuela imprimirá como sello especial en los hábitos y comportamientos de los Cadetes.

El compromiso que se formula en la siguiente propuesta, es la simiente que germinara y desarrollara a través del cultivo de los más altos valores académicos que motivaran, generación tras generación, al cadete, “hombre docente”, al más severo cumplimiento de sus deberes; a aprender y enseñar; a desarrollar la capacidad de utilizar eficientemente los métodos y técnicas de estudio, en razón de la vital necesidad de la docencia que constituye uno de sus cuatro ejes fundamentales de formación.

Será natural la vocación por la docencia; comprenderá la necesidad de trabajar en equipo y asumirá la conciencia de servicio a la sociedad, manteniendo como norma la lealtad, desprendimiento y sencillez, ostentará, asimismo, el orgullo de pertenecer a la gloriosa Escuela Militar.

6.3 Justificación

En el diagnóstico de la educación militar realizado por los planificadores de la Fuerza Terrestre, se pueden evidenciar algunos aspectos, que por su relevancia se mencionan a continuación:⁹

- Los cambios a realizarse en el área de educación deben tomar como guía o norte la dinámica del mundo, así como se deberá considerar los valores del hombre y su idiosincrasia.
- Es necesario revisar el contenido educativo, el cual debe entrañar el uso de métodos y técnicas de estudio.
- Es urgente e indispensable que las estructuras, contenidos, funciones y operatividad de la educación militar cambien y tomen en cuenta el valor de la investigación.
- Existe insuficiencia en recursos humanos, financieros y materiales, generando dificultad en el cumplimiento de las actividades educativas programadas y, por consiguiente, en la eficiencia deseada.

⁹ ESTADO MAYOR PLANIFICADOR: DIAGNOSTICO DEL AREA ESTRATEGICA DE EDUCACION, QUITO, 2000

- La evaluación administrativa en los Institutos no sigue un proceso adecuado, lo que impide realizar la autoevaluación y retroalimentación.
- Se ha dado poca importancia a las actividades de investigación en los institutos, lo que impide el desarrollo de nuevas técnicas educativas, así como mejoramientos doctrinarios.

En la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”, es una necesidad imperiosa replantear y reformular la filosofía en la educación de métodos y técnicas de estudio, con el único propósito académico de mejorar notablemente el rendimiento académico de los cadetes, cuyo silogismo se completaría con el mayor y mejor aprendizaje, que a mediano y largo plazo se verá expresamente reflejado en las futuras generaciones.

1. Conveniencia.

Esta propuesta pretende mejorar el rendimiento académico y servirá para que el Cadete, luego de los cuatro años de formación militar, egrese con verdaderos hábitos de estudio en cuanto al uso adecuado de métodos y técnicas, actitudes y cualidades de un verdadero líder en la enseñanza, capaz de comandar un pelotón en tiempos de paz y en tiempos de guerra, preparado, también, para cumplir disciplinariamente las funciones inherentes al grado y fuertemente inspirado en paradigmas y arquitecturas organizacionales.

2. Población Beneficiada.

La población directamente beneficiada directamente con la inserción de la nueva materia de Métodos y Técnicas de Estudio, son todos y cada uno de los cadetes de los cuatro cursos militares de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”, puesto que al impartir esta materia en el primer año, se deja implantado en el cadete una serie de habilidades y costumbres características de un buen estudiante, mismas que le serán de gran utilidad para sus cuatro años y para toda su vida.

3. Implicaciones prácticas.

Los métodos y técnicas de estudio son modos de hacer operativa nuestra actitud frente al estudio y el aprendizaje. Favorecen la atención y la concentración, exigen distinguir lo principal de lo secundario, e implican no sólo lo visual y auditivo, sino también la escritura, reduciendo la dispersión o haciéndola evidente para el propio sujeto. Por lo tanto en relación a esto se encuentran los hábitos de estudio que son unos conjuntos de actividades que hace cada persona cuando estudia.

Debido a que tanto los hábitos como las actitudes tienden a estar encerrado en el método y técnica de estudio que posee cada persona

Distintas técnicas son aquellas propias de los estudiantes con las que han ido consolidado empíricamente el prestigio y la práctica de algunos procedimientos sencillos y efectivos para favorecer el aprendizaje.

4. Valor teórico.

El gran valor teórico que aportará la asignatura de Métodos y Técnicas de Estudio es crear en los cadetes de primer curso militar un hábito de estudio basado en conocimientos científicos, hábito que hará implícitamente elevar su autoestima a través de mejores resultados académicos.

La asignatura está directamente relacionada con el total de aquellas materias que integran la malla curricular de formación del Licenciado en Ciencias Militares.

Los métodos y técnicas de estudio no se improvisan ni tampoco se aprenden en un aula y se terminan porque se adquirió el concepto y conocimientos científicos, sino más bien constituyen el punto de partida para lograr un rendimiento académico mejor, reflejado directamente

primero en el óptimo aprendizaje y luego en las notas que son el resultado de las evaluaciones.

6.4 Fundamentación teórica

6.4.1 La Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”.

Desde su creación hace mas de 100 años, la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro” viene formando generaciones de jóvenes, hombres y mujeres comprometidos con su institución, con la seguridad y desarrollo nacional, educados en valores y virtudes, las cuales han moldeado su carácter y sembrado en lo más profundo de su ser el amor por su Patria.

Aquí, el compromiso institucional de salvaguardar la integridad nacional y defender los principios que rigen a la nacionalidad ecuatoriana, es el fundamento que orienta el desempeño profesional de los futuros oficiales del Ejército ecuatoriano.

La ESMIL tiene el compromiso de formar Subtenientes docentes, capaces y honestos, basados en el ejemplo y liderazgo que cada uno de los directivos e instructores asumen, al ser honrados para entregar el servicio a la noble tarea de formar los mandos medios de nuestro glorioso ejército.

6.4.2 Teorías Fundamentales Que Configuran El Modelo Educativo De La Fuerza Terrestre¹⁰.

Si el modelo educativo tiene como base una determinada concepción del ser humano y de su entorno institucional/social, su consecución exige que se expliquen científicamente los postulados epistemológicos, filosóficos, sociológicos, pedagógicos, psicológicos y didácticos que implican directamente al currículum en los diferentes niveles de la formación y perfeccionamiento

¹⁰ La educación regular de la Fuerza Terrestre se rige por la fundamentación teórica descrita en el Proyecto Curricular: Reforma Educativa integral para Colegios Militares y Unidades Educativas Técnicas de la F.T.; 2002.

militar y que se constituyen en fuentes para que los planificadores y docentes sustenten teóricamente su práctica cotidiana.

El modelo educativo está determinado por la fundamentación teórica que se resume a continuación:

CONCEPCIÓN EPISTEMÓLOGICA:

El conocimiento es un proceso en construcción y transformación permanente, en el que el alumno es responsable de su propio aprendizaje. Desarrolla las habilidades de buscar, seleccionar, analizar y evaluar la información, asumiendo un papel más activo en la construcción de su propio conocimiento

CONCEPCIÓN FILOSÓFICA:

Formación de soldados capacitados moral, intelectual, física y técnicamente, a fin de afrontar las diferentes situaciones que se presentan en la profesión militar, dentro del marco legal correspondiente

El proceso educativo en todos los niveles orientará sus esfuerzos a fortalecer su vocación militar y desarrollar un sistema de valores que permita alcanzar el nivel de excelencia previsto en la filosofía institucional.

Desde el punto de vista filosófico, el Modelo Educativo de la Fuerza Terrestre se orienta a la formación de soldados capacitados moral, **intelectual**, física y técnicamente, a fin de afrontar las diferentes situaciones que se presentan en la profesión militar, dentro del marco legal correspondiente.

CONCEPCIÓN SOCIOLÓGICA

El modelo educativo de la Fuerza Terrestre asume la educación como una práctica social útil al individuo que requiere de conocimientos, valores y habilidades que le permitan integrarse con eficacia al campo del trabajo, convirtiéndose así en una persona que aporte efectivamente en el desarrollo institucional de la Fuerza Terrestre. (Vincular la teoría con la práctica)

La relación entre la educación de la Fuerza Terrestre con toda la estructura de la sociedad se realizará en un ambiente de respeto, procurando encontrar campos de beneficio mutuo y áreas de complementación con los sectores sociales, económicos y políticos de la nación, respetando siempre la natural independencia y responsabilidad única e indelegable del mando.

CONCEPCIÓN PEDAGÓGICA

La pedagogía fundamenta el proceso educativo para que responda a las necesidades de desarrollo y formación integral del ser humano. Esta teoría determina el conjunto de leyes, principios y fines universales que sustentan el desarrollo del potencial intelectual, afectivo, volitivo, psicomotor en las dimensiones personal y social.

La pedagogía como un encuentro enriquecido, valioso entre docentes y alumnos, es enseñar a aprender y aprender a aprender y la posibilidad de los alumnos de desarrollarse armónicamente con la figura de un hombre nuevo.

CONCEPCIÓN PSICOLÓGICA

La concepción psicológica explica el aprendizaje, la formación de intereses y la personalidad y responde a la forma cómo aprenden los

alumnos, y concretamente como construyen los conocimientos científicos.

Esta teoría procura que la inteligencia, la afectividad, la voluntad, los talentos, las habilidades y actitudes tengan especial significado para el desarrollo de la personalidad. Lo importante es enseñar a estudiar, a pensar, desarrollar la inteligencia, la voluntad, el carácter y la afectividad.

La teoría del aprendizaje que sustenta el Modelo Educativo de la Fuerza Terrestre se basa en el concepto de aprendizaje significativo que señala el papel que juegan los conocimientos previos del alumno en la adquisición de nuevas informaciones. La significatividad sólo es posible si se relacionan los nuevos conocimientos con los que ya posee el sujeto.

CONCEPCIÓN DIDÁCTICA

La preparación psicopedagógica de los maestros constituye factor predominante en el mejoramiento educativo. Así la pedagogía aporta las bases filosóficas que deben guiar el trabajo de los educadores; la psicología, con el conocimiento del educando; la sociología, con la comprensión del contexto socioeconómico donde tiene lugar el proceso educativo y la *Didáctica*, se encarga de la práctica misma del docente.

6.4.3 Descripción curricular

6.4.3.1 Niveles de concreción curricular

NIVELES DE CONCRECIÓN CURRICULAR	FUNCIÓN	RESPONSABLE	DOCUMENTOS
Primer nivel	Políticas de Estado Ministerio de Defensa	SENESCYT (Secretaría Nacional de Educación Ciencia y Tecnología) CEDE (Comando de Educación y Doctrina del Ejército)	Constitución Ley Orgánica de la Defensa Nacional, Reglamento de cada una de las fuerzas. Modelo Educativo de la Fuerza Terrestre Plan de Carrera
Segundo nivel	Institución educativa Escuela Militar	Director de la ESMIL Subdirector de la ESMIL Dpto de Planificación Académica Dpto de Investigación y Evaluación Administración Académica Instructores Docentes	Perfil Plan Estratégico Institucional Plan Curricular Plan General de Enseñanza
Tercero nivel	Práctica educativa	Comandante de Compañía Instructores Docentes	Planes de materia Plan de unidad
Cuarto nivel	Adaptaciones curriculares	Instructores Docentes	Plan de clase

6.4.4 Rendimiento Académico: Concepto, Investigación y Desarrollo.

En la vida académica, habilidad y esfuerzo no son sinónimos; el esfuerzo no garantiza un éxito, y la habilidad empieza a cobrar mayor importancia. Esto se debe a cierta capacidad cognitiva que le permite al alumno hacer una elaboración mental de las implicaciones causales que tiene el manejo de las autopercepciones de habilidad y esfuerzo. Dichas autopercepciones, si bien son complementarias, no presentan el mismo peso para el estudiante; de acuerdo con el modelo, percibirse como hábil (capaz) es el elemento central.

En este sentido, en el contexto escolar los profesores valoran más el esfuerzo que la habilidad.

En otras palabras, mientras un estudiante espera ser reconocido por su capacidad (lo cual resulta importante para su estima), en el salón de clases se reconoce su esfuerzo.

De acuerdo con lo anterior se derivan tres tipos de estudiantes según Covington (1984)¹¹:

- “Los orientados al dominio. Sujetos que tienen éxito escolar, se consideran capaces, presentan alta motivación de logro y muestran confianza en sí mismos.
- Los que aceptan el fracaso. Sujetos derrotistas que presentan una imagen propia deteriorada y manifiestan un sentimiento de desesperanza aprendido, es decir que han aprendido que el control sobre el ambiente es sumamente difícil o imposible, y por lo tanto renuncian al esfuerzo.
- Los que evitan el fracaso. Aquellos estudiantes que carecen de un firme sentido de aptitud y autoestima y ponen poco esfuerzo en su desempeño; para “proteger” su imagen ante un posible fracaso, recurren a estrategias como la participación mínima en el salón de clases, retraso de la realización de una tarea, trampas en los exámenes, etc.”

En éste orden de ideas, el juego de valores habilidad-esfuerzo se torna riesgoso para los alumnos, ya que si tienen éxito, decir que se invirtió poco o nada de esfuerzo implica brillantez, esto es, se es muy hábil. Cuando se invierte mucho esfuerzo no se ve el verdadero nivel de habilidad, de tal forma que esto no amenaza la estima o valor como estudiante, y en tal caso, el sentimiento de orgullo y la satisfacción son grandes.

¹¹ Covington, M. (1984). The motive for self-worth. En R. Ames y C. Ames (Eds.). *Research on Motivation in Education. Student Motivation. Vol.I.* New York: Academic Press.

Lo anterior significa que en una situación de éxito, las auto percepciones de habilidad y esfuerzo no perjudican ni dañan la estima ni el valor que el profesor otorga. Sin embargo, cuando la situación es de fracaso, las cosas cambian. Decir que se invirtió gran esfuerzo implica poseer poca habilidad, lo que genera un sentimiento de humillación. Así el esfuerzo empieza a convertirse en un arma de doble filo y en una amenaza para los estudiantes, ya que éstos deben esforzarse para evitar la desaprobación del profesor, pero no demasiado, porque en caso de fracaso, sufren un sentimiento de humillación e inhabilidad.

Dado que una situación de fracaso pone en duda su capacidad, es decir, su autovaloración, algunos estudiantes evitan este riesgo, y para ello emplean ciertas estrategias como la excusa y manipulación del esfuerzo, con el propósito de desviar la implicación de inhabilidad (Covington y Omelich, 1979).¹²

Como se menciona, algunas de las estrategias pueden ser: tener una participación mínima en el salón de clases (no se fracasa pero tampoco se sobresale), demorar la realización de una tarea (el sujeto que estudia una noche antes del examen: en caso de fracaso, este se atribuye a la falta de tiempo y no de capacidad), no hacer ni el intento de realizar la tarea (el fracaso produce menos pena porque esto no es sinónimo de incapacidad), el sobreesfuerzo, el copiar en los exámenes y la preferencia de tareas muy difíciles (si se fracasa, no estuvo bajo el control del sujeto), o muy fáciles (de tal manera que aseguren el éxito). En otras palabras, se fracasa con ` honor ´ por la ley del mínimo esfuerzo.

¹² Covington, M.; Omelich, C. (1979). *¿Are causal attributions causal?: A path analysis of the cognitive model of achievement motivation. Journal of Personality and Social Psychology, 37*, pp. 1487-1504.

El empleo desmedido de estas estrategias trae como consecuencia un deterioro en el aprendizaje, se está propenso a fracasar y se terminará haciéndolo tarde o temprano (Covington, 1984), lo que en forma análoga nos recuerda el “efecto Pigmalión” en el proceso educativo, es decir, una profecía de fracaso escolar que es auto cumplida.

Resulta evidente, que el abordaje del rendimiento académico no podría agotarse a través del estudio de las percepciones de los alumnos sobre las variables habilidad y esfuerzo, así como tampoco podría ser reducida a la simple comprensión entre actitud y aptitud del estudiante. La demanda de análisis y evaluación de otros factores permiten infiltrarnos más en el rendimiento académico como fenómeno de estudio, es por ello que en se abordaron variables, que van desde su conceptualización, hasta tomar la influencia que nos dan los métodos y técnicas de aprendizaje en este tema, además de esta manera los autores presentamos la presente tesis con la sola intención de brindar un punto de partida para aquellos alumnos, docentes e investigadores que su interés sea incursionar en el estudio del desarrollo académico.

ALGUNAS VARIABLES RELACIONADAS CON EL RENDIMIENTO Y FRACASO UNIVERSITARIO.

Probablemente una de las dimensiones más importantes en el proceso de enseñanza aprendizaje lo constituye el rendimiento académico del alumno. Cuando se trata de evaluar el rendimiento académico y cómo mejorarlo, se analizan en mayor o menor grado los factores que pueden influir en él, generalmente se consideran, entre otros, factores socioeconómicos, la amplitud de los programas de estudio, las metodologías de enseñanza utilizadas, técnicas de estudio, la dificultad de emplear una enseñanza personalizada, los conceptos previos que tienen los alumnos, así como el nivel de pensamiento formal

de los mismos (Benítez, Jiménez y Osicka, 2000)¹³, sin embargo, Jiménez (2000)¹⁴ refiere que “se puede tener una buena capacidad intelectual y una buenas aptitudes y sin embargo no estar obteniendo un rendimiento adecuado”, ante la disyuntiva y con la perspectiva de que el rendimiento académico es un fenómeno multifactorial es como iniciamos su abordaje.

La complejidad del rendimiento académico inicia desde su conceptualización, en ocasiones se le denomina como aptitud académica, desempeño académico o rendimiento escolar, pero generalmente las diferencias de concepto sólo se explican por cuestiones semánticas, ya que generalmente, en los textos, la vida universitaria y la experiencia docente, son utilizadas como sinónimos.

Si partimos de la definición de Jiménez (2000) la cual postula que el rendimiento escolar es un “nivel de conocimientos demostrado en un área o materia comparado con la norma de edad y nivel académico”, encontramos que el rendimiento del alumno debería ser entendido a partir de sus procesos de evaluación, sin embargo, la simple medición y/o evaluación de los rendimientos alcanzados por los alumnos no provee por sí misma todas las pautas necesarias para la acción destinada al mejoramiento de la calidad educativa.

En el mejor de los casos, si pretendemos conceptualizar el rendimiento académico a partir de su evaluación, es necesario considerar no solamente el desempeño individual del estudiante sino la manera como es influido por el grupo de pares, el aula o el propio contexto educativo.

En este sentido:

¹³ Benítez, M; Jiménez, M. y Osicka, R. (2000). *Las asignaturas pendientes y el rendimiento académico: ¿existe alguna relación?*

¹⁴ Jiménez, M. (2000). *Competencia social: intervención preventiva en la escuela*. Infancia y Sociedad. 24, pp. 21-48.

Cominetti y Ruiz (1997)¹⁵ en su estudio denominado “Algunos factores del rendimiento: las expectativas y el género” refieren que se necesita conocer qué variables inciden o explican el nivel de distribución de los aprendizajes, los resultados de su investigación plantean que:

“...las expectativas de familia, los métodos, los docentes y los mismos alumnos con relación a los logros en el aprendizaje reviste especial interés porque pone al descubierto el efecto de un conjunto de prejuicios, actitudes y conductas que pueden resultar beneficiosos o desventajosos en la tarea y sus resultados”, asimismo que: “el rendimiento de los alumnos es mejor, cuando los maestros manifiestan que el nivel de desempeño y técnicas de estudio son adecuados”.

Probablemente una de las variables más empleadas o consideradas por los docentes e investigadores para aproximarse al rendimiento académico son: las calificaciones; razón de ello que existan estudios que pretendan calcular algunos índices de fiabilidad y validez de éste criterio considerado como “predictivo” del rendimiento académico (no alcanzamos una puesta en común de su definición y sin embargo pretendemos predecirlo), aunque en la realidad del aula, el investigador incipiente podría anticipar sin complicaciones, teóricas o metodológicas, los alcances de predecir la dimensión cualitativa del rendimiento académico a partir de datos cuantitativos.

Sin embargo, en su estudio “*análisis de las calificaciones como criterio de rendimiento académico*”, Cascón (2000)¹⁶ atribuye la importancia del tema a dos razones principales:

¹⁵ Cominetti, R; Ruiz, G. (1997). *Algunos factores del rendimiento: las expectativas y el género*. Human Development Department. LCSHD Paper series, 20 , The World Bank, Latin America and Caribbean Regional Office

¹⁶ Cascón, I. (2000). *Análisis de las calificaciones escolares como criterio de rendimiento académico*. Pag. 38-42

“1) uno de los problemas sociales, y no sólo académicos, que están ocupando a los responsables políticos, profesionales de la educación, padres y madres de alumnos; y a la ciudadanía, en general, es la consecución de un sistema educativo efectivo y eficaz que proporcione a los alumnos el marco idóneo donde desarrollar sus potencialidades; 2) por otro lado, el indicador del nivel educativo adquirido, en este estado y en la práctica totalidad de los países desarrollados y en vías de desarrollo, ha sido, sigue y probablemente seguirán siendo las calificaciones. A su vez, éstas son reflejo de las evaluaciones y/o exámenes donde el alumno ha de demostrar sus conocimientos sobre las distintas áreas o materias, que el sistema considera necesarias y suficientes para su desarrollo como miembro activo de la sociedad” (Cascón, 2000: 1–11)¹⁷.

En contraste, el citado autor, en su estudio denominado “predictores del rendimiento académico” concluye que “el factor psicopedagógico que más peso tiene en la predicción del rendimiento académico es la técnica de estudio y por tanto, parece razonable hacer uso de instrumentos estandarizados (encuestas) con el propósito de detectar posibles grupos de riesgo de fracaso”.

La cantidad de variables se incrementa, la evaluación escolar, las calificaciones del alumno y ahora el factor metodológico.

Como se puede observar a lo largo de las diferentes investigaciones citadas, el análisis sobre el rendimiento académico muestra una gran diversidad de líneas de estudio, lo que permite no solo comprender su complejidad sino su importancia dentro del acto educativo.

¹⁷ Cascón, I. (2000). *Análisis de las calificaciones como criterio de rendimiento académico*. Pag. 1-11

6.5 Objetivos:

- a. Formular un plan de materia de Métodos y Técnicas de estudio a fin de incrementar el rendimiento académico de los Cadetes de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”

- b. Implementar, dentro del plan de materia, conferencias y seminarios para intercambiar opiniones y vivencias respecto de la influencia de los métodos y técnicas de estudio en el rendimiento académico.

- c. Organizar, dentro del plan de materia, talleres de técnicas de estudio en la ESMIL.

6.6 Descripción de la Propuesta

1. Estructural.

En la malla curricular de la Licenciatura de Ciencias Militares y en la parte correspondiente a la cultura humanística, encontramos que las materias de pedagogía y didáctica que son las únicas materias que contienen en algo o, casi nada de, métodos y técnicas de estudio; debemos tomar en cuenta que esta asignatura es de suma importancia para el futuro del oficial graduado en la ESMIL, y cabe indicar que luego de revisado el programa de estudios nos podemos dar cuenta que tiene un escaso porcentaje de conocimiento teórico, que sumado a la ausencia de esta asignatura en los cuatro años provoca el olvido de esta importante temática en la vida del futuro oficial.

Es necesario redefinir la malla curricular en lo que corresponde a la cultura humanística, específicamente en el incremento de la materia de Métodos y Técnicas de Estudio, misma que tiene que ser dictada en Primer Curso Militar.

a. Propuesta del Plan de Materia Titulado: Métodos y Técnicas de Estudio.

El presente plan de materia lleva el título de: Métodos y Técnicas de estudio estructurado por competencias, consta de dos créditos de 16 horas cada uno,

Por la importancia de la materia ésta va a ser dictada en primer curso militar.

Unidades de Competencias: Sistematizan las competencias dentro del diseño curricular; son expresiones más concretas del desempeño que deben demostrar los estudiantes, en correspondencia con la proyección máxima de las competencias genéricas o específicas;

Tareas de aprendizaje en función de las competencias y sus unidades: Son las actividades que deberán generar los docentes, en articulación con la lógica de los contenidos de estudios, para alcanzar los niveles de desempeño de las competencias;

Proyección metodológica: Sistema de actividades docentes con aplicación de diversos métodos de enseñanza y aprendizaje, en la perspectiva de lograr un alto protagonismo de los alumnos en la actividad de estudio. Incluye la aplicación de las tecnologías de la información y la comunicación, TIC, en el proceso educativo;

Estrategia de evaluación de las competencias y sus unidades: Determinación de técnicas e instrumentos de evaluación, en correspondencia con estándares de calidad e indicadores operativos, que evidencian el nivel de desarrollo de las competencias.

Plan de Asignatura por competencias: Métodos y Técnicas de Estudio.- Luego de haber demostrado hasta la saciedad la marcada influencia que tienen los Métodos y Técnicas de estudio en el Rendimiento Académico de los cadetes de la ESMIL y la clara inexistencia de una materia que dedique la totalidad de sus créditos a este estudio, a continuación, como parte de la presente propuesta alternativa, presentamos la planificación de las Unidades Didácticas por competencias de la materia que llevará por nombre MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO, esta materia formará parte de las materias de Primer Curso Militar, dentro del Eje Humanístico, de la Malla Curricular de la Licenciatura en Ciencias Militares, de la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”

Las unidades didácticas, en cuanto instrumento de trabajo de los docentes, son las unidades de programación y de actuación a nivel aula. A través de ellas se pretende organizar diferentes contenidos de aprendizaje de cara al logro de los objetivos propuestos. Al articular a nivel aula el proceso enseñanza/aprendizaje, concreta y da respuesta a las cuestiones curriculares a lo largo de la programación anual.

Instrumento básico de la programación de aula, las unidades didácticas están configuradas por una serie de elementos que, deben tener una interrelación sistemática: actividades, opciones metodológicas, estrategias educativas, secuenciación de actividades, elección de materiales y textos y de los recursos didácticos que se han de emplear para materializar las actividades. Como dice en la Guía General del Ministerio de Educación y Ciencia de España, “una unidad didáctica da respuesta a todas las cuestiones curriculares, al qué enseñar (objetivos y contenidos), cómo enseñar (actividades, organización del espacio y del tiempo, materiales y recursos didácticos) y a la evaluación (criterios e instrumentos para la

evaluación), todo ello en un tiempo claramente delimitado”. A esto añadiríamos: “Da respuesta a todas las cuestiones curriculares”, pero contextualizando el currículum al máximo posible, al entorno natural, sociocultural y familiar del Cadete.

En la presente propuesta se han utilizado diferentes opciones metodológicas las cuales significan la selección de un o unos caminos con preferencia a otros.

Ahora bien, las formas de enseñar que se va a utilizar en la presente propuesta pueden agruparse en los diferentes tipos o modalidades:

- a)** La clase magistral.
- b)** El taller.
- c)** El seminario
- d)** La conferencia.

PLANIFICACIÓN CURRICULAR DE LOS MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO

1.- DATOS INFORMATIVOS:

1.1.- ESCUELA SUPERIOR MILITAR “ELOY ALAFARO”

1.5.- PROFESOR:

1.2.- CURSOS: I

1.6.- CARGA HORARIA: 32 HORAS

1.3.- PARALELOS: A, B, C, D, E.

1.7.- CRÉDITOS: 02

1.4.- ASIGNATURA: MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO.

1.8.- AÑO LECTIVO: 2011

2.- CARACTERIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura de Los Métodos y Técnicas de estudio, contribuye a la formación y desarrollo de competencias profesionales para identificar y utilizar los documentos, manuales, libros y ayudas de Instrucción de las diferentes asignaturas, utilizando los diferentes métodos y técnicas de estudio para un mejor aprendizaje de los contenidos.

Comprende el estudio de conceptos introductorios, importancia y las ventajas de los Métodos y Técnicas de estudio.

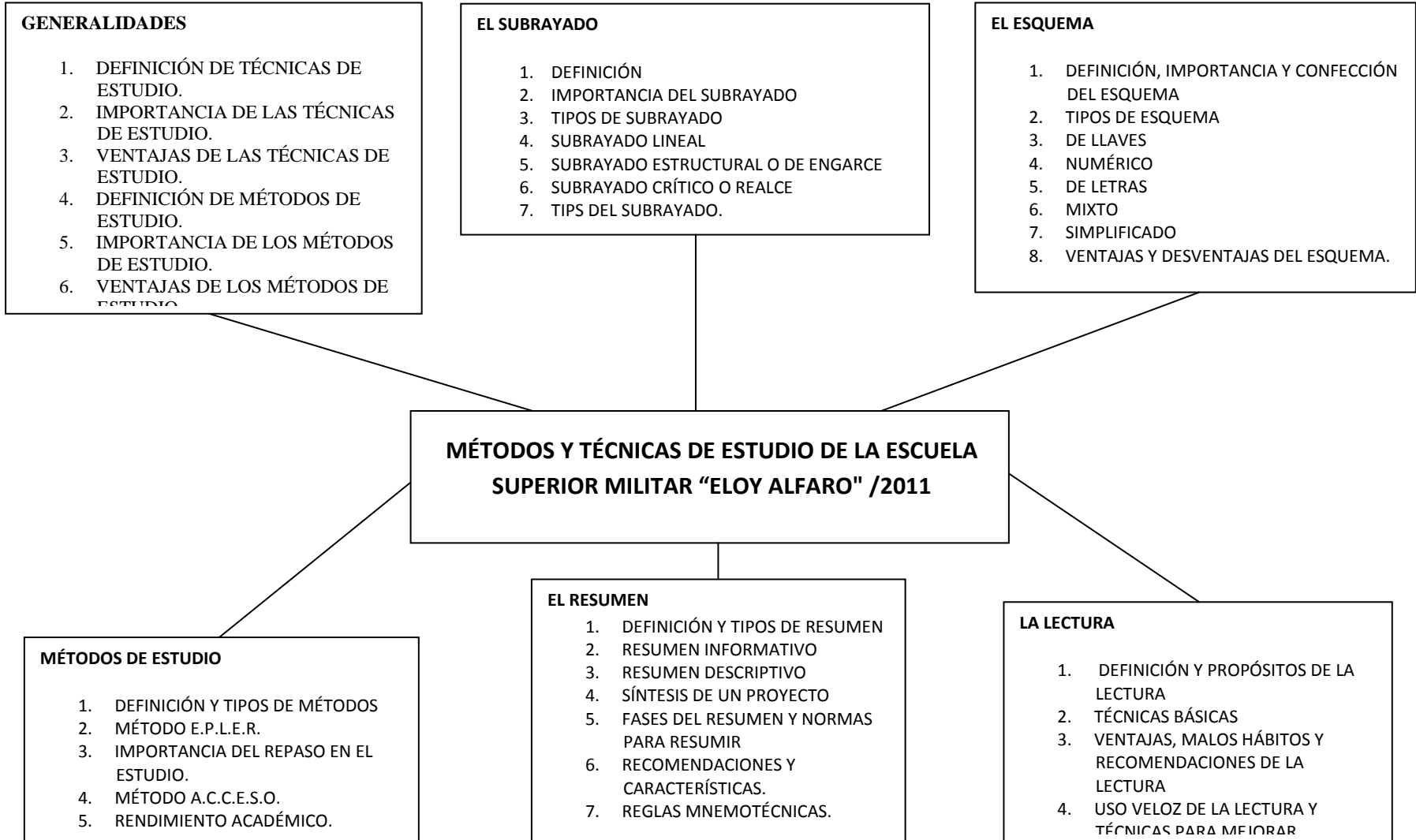
Su tratamiento pedagógico es fundamentalmente instrumental y práctico que permite la acción-reflexión-acción, esto es practica-teoría-practica. La lectura científica, utilización de los Métodos y Técnicas de estudio en trabajos individuales y grupales dentro y fuera del aula. La actitud que permita la actividad de los cadetes y el aprendizaje compartido, significativo y productivo. La evaluación es criterial, continua y cuanti-cualitativa.

3.- OBJETIVO DE LA ASIGNATURA

Formar y desarrollar en los cadetes capacidades y competencias en Los Métodos y Técnicas de estudio que les permitan identificar y utilizar los documentos, manuales, libros y ayudas de Instrucción de las diferentes asignaturas para un mejor desarrollo de capacidades de aprendizaje.

4.- COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Identifica, comprende y conceptualiza los Métodos y Técnicas de estudio; y, valora la importancia de su estudio como documentos instrumentales en el ejercicio del aprendizaje.
- Identifica y aplica las Técnicas del Subrayado considerando y valorando la metodología como medio para la precisión en el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.
- Identifica y aplica las Técnicas del Esquema considerando y valorando la importancia de la metodología como medio para la precisión en el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.
- Identifica y aplica los conocimientos de las Técnicas de la Lectura considerando y valorando la metodología como medio para la precisión en el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.
- Identifica y aplica las Técnicas del Resumen considerando y valorando la metodología como medio de aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.
- Identifica y aplica los Métodos de Estudio considerando y valorando la importancia de los conocimientos de la metodología en el aprendizaje de contenidos, tanto en el aula como fuera de ella.



Bloque 1

Eje organizador: Generalidades de los Métodos y Técnicas de estudio.

CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTITUDES
<ol style="list-style-type: none"> 1. DEFINICIÓN DE TÉCNICAS DE ESTUDIO. 2. IMPORTANCIA DE LAS TÉCNICAS DE ESTUDIO. 3. VENTAJAS DE LAS TÉCNICAS DE ESTUDIO. 4. DEFINICIÓN DE MÉTODOS DE ESTUDIO. 5. IMPORTANCIA DE LOS MÉTODOS DE ESTUDIO. 6. VENTAJAS DE LOS MÉTODOS DE ESTUDIO. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprensión y Utilización de técnicas de estudio en bibliografía convencional, virtual. 2. Análisis e interpretación de la importancia de las Técnicas de Estudio. 3. Observación e inferencias de las ventajas de las Técnicas de Estudio. 4. Comprensión y Utilización de los Métodos de estudio en bibliografía convencional, virtual. 5. Análisis e interpretación de la importancia de los Métodos de Estudio. 6. Observación e inferencias de las ventajas de los Métodos de Estudio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reflexión crítica sobre el valor del conocimiento de los Métodos y Técnicas de estudio para el ejercicio del aprendizaje. 2. Valoración de la importancia de los Métodos y Técnicas de estudio como instrumentos que guía las acciones del aprendizaje. 3. Valoración del trabajo individual y en equipo para el logro del éxito. 4. Práctica de la responsabilidad, solidaridad, respeto y tolerancia.

BLOQUE 2

Eje organizador: El Subrayado.

CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTITUDES
<ol style="list-style-type: none"> 1. DEFINICIÓN 2. IMPORTANCIA DEL SUBRAYADO 3. TIPOS DE SUBRAYADO 4. SUBRAYADO LINEAL 5. SUBRAYADO ESTRUCTURAL O DE ENGARCE 6. SUBRAYADO CRÍTICO O REALCE 7. TIPS DEL SUBRAYADO. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprensión y Utilización de la técnica del Subrayado para el aprendizaje de contenidos. 2. Análisis e interpretación de la importancia de la técnica del Subrayado. 3. Utilización de los tipos de Subrayado para el aprendizaje. 4. Utilización del Subrayado Lineal como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 5. Utilización del Subrayado Estructural o de Engarce como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 6. Utilización del Subrayado Crítico como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 7. Aplicación y Comprensión de Tips de la Técnica del Subrayado para el logro de actividades de aprendizaje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valoración del conocimiento de la técnica del Subrayado como estratégico para el logro del aprendizaje significativo de contenidos. 2. Actitud positiva ante la rigurosidad del tema. 3. Valoración del trabajo individual y en equipo para el logro del éxito. 4. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia.

BLOQUE 3

Eje organizador: El Esquema.

CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTITUDES
1. DEFINICIÓN, IMPORTANCIA Y CONFECCIÓN DEL ESQUEMA 2. TIPOS DE ESQUEMA 3. DE LLAVES 4. NUMÉRICO 5. DE LETRAS 6. MIXTO 7. SIMPLIFICADO 8. VENTAJAS Y DESVENTAJAS DEL ESQUEMA.	1. Comprensión y Utilización, Análisis e interpretación del concepto, importancia y confección de la técnica del Esquema para el aprendizaje de contenidos. 2. Utilización de los tipos de Esquema para el aprendizaje. 3. Utilización del Esquema de llaves como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 4. Utilización del Esquema numérico como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 5. Utilización del Esquema de letras como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 6. Utilización del Esquema Mixto como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 7. Utilización del Esquema Simplificado como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 8. Aplicación y Comprensión de las ventajas y desventajas de la Técnica del Esquema para el logro de actividades de aprendizaje.	1. Valoración del conocimiento del Esquema para el trabajo eficiente en el aprendizaje. 2. Actitud positiva ante la precisión y rigurosidad de la aplicación de la Técnica. 3. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia.

BLOQUE 4

Eje Organizador: La Lectura.

CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTITUDES
<ol style="list-style-type: none"> 1. DEFINICIÓN Y PROPÓSITOS DE LA LECTURA 2. TÉCNICAS BÁSICAS 3. VENTAJAS, MALOS HÁBITOS Y RECOMENDACIONES DE LA LECTURA. 4. USO VELOZ DE LA LECTURA Y TÉCNICAS PARA MEJORAR. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprensión y Utilización, Análisis e interpretación del concepto, y propósitos de la técnica de la Lectura para el aprendizaje de contenidos. 2. Utilización de las Técnicas básicas de la Lectura para un mejor aprendizaje. 3. Comprensión y Aplicación de las ventajas, malos hábitos y recomendaciones de la Lectura como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 4. Aplicación y Utilización del uso veloz y las Técnicas para mejorar la Lectura en el logro de actividades de aprendizaje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valoración del conocimiento de las técnicas de la Lectura para el aprendizaje de contenidos. 2. Actitud positiva ante la velocidad y ventajas de la Lectura. 3. Práctica de la autoestima, tenacidad y perseverancia. 4. Práctica de la responsabilidad y autoconcepto de sí mismo.

BLOQUE 5

Eje Organizador: El Resumen.

CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTITUDES
<ol style="list-style-type: none"> 1. DEFINICIÓN Y TIPOS DE RESUMEN 2. RESUMEN INFORMATIVO 3. RESUMEN DESCRIPTIVO 4. SÍNTESIS DE UN PROYECTO 5. FASES DEL RESUMEN Y NORMAS PARA RESUMIR 6. RECOMENDACIONES Y CARACTERÍSTICAS. 7. REGLAS MNEMOTÉCNICAS. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprensión y Utilización del concepto y los tipos de Resumen para el aprendizaje de contenidos. 2. Utilización del Resumen Informativo como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 3. Utilización del Resumen Descriptivo como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 4. Utilización de la Síntesis de un proyecto como técnica para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 5. Comprensión y Aplicación de las fases y normas de la Técnica del Resumen para el logro de actividades de aprendizaje. 6. Comprensión y Aplicación de las recomendaciones y características del Resumen como técnica para el estudio y aprendizaje de los contenidos. 7. Comprensión y Utilización de las Reglas mnemotécnicas del Resumen para el aprendizaje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valoración del conocimiento del Resumen. 2. Actitud positiva ante la técnica del Resumen. 3. Práctica de la autoestima, tenacidad y perseverancia. 4. Práctica de la responsabilidad y constancia en el aprendizaje.

BLOQUE 6

Eje Organizador: Métodos de Estudio.

CONCEPTOS	PROCEDIMIENTOS	ACTITUDES
<ol style="list-style-type: none"> 1. DEFINICIÓN Y TIPOS DE MÉTODOS 2. MÉTODO E.P.L.E.R. 3. IMPORTANCIA DEL REPASO EN EL ESTUDIO. 4. MÉTODO A.C.C.E.S.O. 5. RENDIMIENTO ACADÉMICO. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprensión y Utilización del concepto y los tipos de métodos de estudio para el aprendizaje de contenidos. 2. Comprensión y Aplicación del método del E.P.L.E.R. para el aprendizaje de contenidos. 3. Análisis e interpretación de la importancia del repaso en el estudio para un mejor aprendizaje. 4. Comprensión y Utilización del Método A.C.C.E.S.O. para un mejor estudio y aprendizaje de los contenidos de una asignatura. 5. Comprensión de la relación entre lo obtenido y el esfuerzo empleado para obtenerlo para alcanzar un nivel de éxito en el aprendizaje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valoración del conocimiento del método de estudio para la aplicación en el aprendizaje. 2. Actitud positiva ante el empleo del Método de estudio para un mejor aprendizaje. 3. Práctica de la autoestima, tenacidad y perseverancia. 4. Práctica de la responsabilidad, solidaridad y constancia.

6.- ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

El aprendizaje de Los Métodos y Técnicas de estudio es fundamentalmente instrumental y práctico y su tratamiento pedagógico permite la acción-reflexión-acción, esto es practica-teoría-practica; tanto en el aula como fuera de ella. La utilización de las NTic´s para la información científica y tecnológica; la lectura comprensiva crítica y contextualizada, la comprensión de textos, manuales, poligrafiados, ayudas de instrucción, etc., la esquematización del conocimiento y la elaboración de ensayos científicos.

El trabajo individual con instructivos didácticos como condición previa para trabajo grupal, la indisociabilidad de la investigación y docencia como estrategia sine-qua-non significativo de la materia.

La combinación de diferentes estrategias didácticas individuales y grupales, permite la actividad del cadete como constructor de sus propios aprendizajes.

7.- RECURSOS DIDÁCTICOS

El desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje de la asignatura se efectuará con aplicación de los siguientes recursos didácticos:

- 7.1** Documentos escritos de apoyo y refuerzo.
- 7.2** Audiovisuales.
- 7.3** Material de escritorio para trabajos dentro y fuera del aula.
- 7.4** Trabajos individuales y de grupo.

8.- EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

8.1 Diagnóstico orientadora

Se realizará mediante la aplicación de pruebas pedagógicas objetivas y complejas para establecer los prerrequisitos de conocimientos y experiencia para el aprendizaje de Los Métodos y Técnicas de estudio en la Escuela Superior Militar “Eloy Alfaro”.

8.2 Formativa reguladora

Se efectuará mediante la evaluación criterial continua, formativa cuanti-cualitativa de los procesos y de los resultados del aprendizaje en términos de competencias. Para el efecto, se declararán los criterios de evaluación relacionados con cada bloque de contenidos y en cada unidad didáctica de aprendizaje por competencias, los cuales direccionarán el proceso de enseñanza-aprendizaje y el de evaluación correspondiente.

En la evaluación formativa reguladora tendrá valor preponderante la producción de conocimientos de los cadetes en el proceso de aprendizaje; éstos estarán organizados en un portafolio individual que llevará cada cadete: Trabajos importantes realizados en las clases, trabajos de aplicación como transferencia del conocimiento; pruebas pedagógicas, Gráficos, textos de lectura, Ejercicios prácticos de ensayos en la clase y fuera de ella, etc., que generarán datos y evidencias para la toma de decisiones sobre los aprendizajes y la enseñanza, a fin de realizar la recuperación pedagógica necesaria y reflexión crítica para perfeccionar los Métodos y Técnicas de estudio. Jamás se asignarán calificaciones sólo en base a arrojados por la aplicación de una prueba pedagógica.

8.3 Sumativa certificadora

Tiene el carácter de integral; por tanto, se realizará mediante el análisis estadístico y / o cualitativo de los datos recopilados en la evaluación diagnóstica, formativa y en las pruebas acumulativas a fin de tomar las decisiones sobre los aprendizajes, la enseñanza y la promoción respectiva de los cadetes.

9.- CÁLCULO DEL TIEMPO.

EJES ORGANIZADORES	CARGA HORARIA
1. Generalidades de los Métodos y Técnicas de estudio. 2. El Subrayado. 3. El Esquema. 4. La Lectura. 5. El Resumen. 6. Métodos de Estudio.	<ul style="list-style-type: none"> • 02 HORAS • 06 HORAS • 06 HORAS • 06 HORAS • 06 HORAS • 06 HORAS
TOTAL	32 HORAS

10.- EQUIPO DE INSTRUCTORES QUE ELABORARON:

- Tnte. De C.B. Diego P. Gárate M.
- Tnte. De I. Abad R. Óscar O.

11.- BIBLIOGRAFÍA**ALUMNO**

- PANSZA MARGARITA. Hábitos y técnicas de estudio aprender es cosa fácil . México D.F. Edit. Gernikasa (1991)
- Manual de Métodos y Técnicas de Estudio MCG-00-01, (2011)

DOCENTE

- CIRIACO IZQUIERDO. Libro "Técnicas de Estudio y Rendimiento Intelectual". Guía para estudiantes y maestros. Libro de Los Métodos y Técnicas de estudio.
- Internet.

12.- ANEXOS.

- Ninguno

13.- LUGAR Y FECHA

Quito, enero de 2011.

14.- PROFESOR (A)

UNIDAD DE COMPETENCIA 1**DATOS INFORMATIVOS:****INSTITUCIÓN: ESMIL****ASIGNATURA: Métodos y Técnicas de estudio.****FACULTAD: Ciencias Militares****PROFESOR:****CARRERA: Licenciatura en Ciencias Militares****AÑO LECTIVO: 2011****COMPETENCIA ESPECÍFICA:**

- Identifica, comprende y conceptualiza los Métodos y Técnicas de estudio; y, valora la importancia de su estudio como documentos instrumentales en el ejercicio del aprendizaje.

UNIDAD DE COMPETENCIA 1

Eje Organizador: Generalidades de los Métodos y Técnicas de estudio.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
<p>CONCEPTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> Definición de técnicas de estudio. Importancia de las técnicas de estudio. Ventajas de las técnicas de estudio. Definición de métodos de estudio. Importancia de los métodos de estudio. Ventajas de los métodos de estudio. <p>PROCEDIMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> Utilización de los conceptos de técnicas de estudio y la adecuada consulta en bibliografía convencional, virtual. Análisis e interpretación de la importancia de las técnicas de estudio, tanto en textos orales, escritos, documentos, folletos, etc. Observación e inferencias de las ventajas de las técnicas de estudio para el aprendizaje de los contenidos. Utilización de los conceptos de Métodos de estudio y la adecuada consulta en bibliografía convencional, virtual. 	<p>1.- ACTIVIDADES DE EXPLICITACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS</p> <p>1.1 Conversar sobre Los Métodos y Técnicas de estudio; a fin de, establecer prerequisites conceptuales para que los cadetes comprendan los conocimientos en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>1.2 Contestar interrogatorio mediante formulación de proposiciones (hipótesis) sobre los temas respectivos que se tratarán en cada unidad de competencia.</p> <p>2.- ESTRATEGIAS PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA (actividades de elaboración del conocimiento)</p> <p>2.1 Observación espontánea y dirigida en audiovisuales sobre los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>2.2 Inferir significados de los Métodos y Técnicas</p>	<p>1.- Documentos, folletos.</p> <p>2.- Libro de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>3.- Notas de aula.</p> <p>4.- Diapositivas (NTIC)</p> <p>5.- Videos.</p>	<p>1.- Evaluar la capacidad para identificar y comprender y conceptualizar los Métodos y Técnicas de estudio y valorar la importancia de su estudio como documentos instrumentales en el ejercicio del aprendizaje.</p> <p>INDICADORES</p> <p>1.- Identifica y discrimina los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>2.- Infiere los significados de cada concepto.</p>

<p>5. Análisis e interpretación de la importancia de los Métodos de estudio, tanto en textos orales, escritos, documentos, folletos, etc.</p> <p>6. Observación e inferencias de las ventajas de los Métodos de estudio para el aprendizaje de los contenidos.</p> <p>ACTITUDES</p> <p>1. Reflexión crítica sobre el valor del conocimiento de los Métodos y Técnicas de estudio para el aprendizaje.</p> <p>2. Valoración de la importancia de los Métodos y Técnicas de estudio como instrumentos que guían el aprendizaje de los contenidos de las asignaturas.</p> <p>3. Valoración del trabajo en equipo para el logro del éxito.</p> <p>4. Práctica de la responsabilidad, solidaridad, respeto y tolerancia.</p>	<p>de estudio.</p> <p>2.3 Caracterizar y definir los Métodos y Técnicas de estudio; y, su utilización.</p> <p>2.4 Formular proposiciones científicas y organizar el conocimiento en diagramas u organizadores gráficos.</p> <p>2.5 Reflexionar sobre el valor del conocimiento adquirido, de los procesos realizados y las actuaciones observadas en las clases.</p> <p><u>3.- TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.</u></p> <p>3.1 Elaborar pequeños ensayos científicos sobre Los Métodos y Técnicas de estudio en base a las proposiciones formuladas.</p> <p>3.2 Formular juicios o proposiciones sobre propuestas para mejorar o perfeccionar la realidad estudiada.</p>		<p>3.- Describe y define los conceptos de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>4.- Aplica los Métodos y Técnicas de estudio a casos específicos.</p>
--	--	--	---

UNIDAD DE COMPETENCIA 2**DATOS INFORMATIVOS:****INSTITUCIÓN: ESMIL****ASIGNATURA: Métodos y Técnicas de estudio.****FACULTAD: Ciencias Militares****PROFESOR:****CARRERA: Licenciatura en Ciencias Militares****AÑO LECTIVO: 2011****COMPETENCIA ESPECÍFICA:**

- Identifica y aplica las Técnicas del Subrayado considerando y valorando la metodología como medio para la precisión en el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.

UNIDAD DE COMPETENCIA 2

Eje Organizador: El Subrayado.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	MÉTODOS DE EVALUACIÓN
<p style="text-align: center;">CONCEPTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definición. 2. Importancia del subrayado. 3. Tipos de subrayado. 4. Subrayado lineal. 5. Subrayado estructural o de engarce. 6. Subrayado crítico o realce. 7. Tips del subrayado. <p style="text-align: center;">PROCEDIMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilización del concepto de la técnica del Subrayado y la adecuada consulta en bibliografía convencional y virtual. 2. Análisis e interpretación de la importancia de la técnica del Subrayado, tanto en textos orales, escritos, documentos, folletos, Ayudas de instrucción, etc. 3. Diferenciar los diferentes tipos de subrayado en la 	<p>1.- <u>ACTIVIDADES DE EXPLICITACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS</u></p> <p>1.1 Conversar sobre la técnica del Subrayado; a fin de, establecer prerrequisitos conceptuales para que los cadetes comprendan los conocimientos en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>1.2 Contestar interrogatorio mediante formulación de proposiciones (hipótesis) sobre los temas respectivos que se tratarán en cada unidad de competencia.</p> <p>2.- <u>ESTRATEGIAS PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA (actividades de elaboración del conocimiento)</u></p> <p>2.1 Observación espontánea y dirigida en audiovisuales sobre la Técnica del Subrayado.</p> <p>2.2 Inferir significados de la Técnica del</p>	<p>1.- Documentos, folletos.</p> <p>2.- Libro de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>3.- Notas de aula.</p> <p>4.- Diapositivas (NTIC)</p> <p>5.- Videos.</p> <p>6.- Ejercicios de</p>	<p>1.- Evaluar la capacidad para identificar y aplicar procedimientos sobre la Técnica del Subrayado considerando y valorando la metodología como medio para el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.</p> <p style="text-align: center;">INDICADORES</p> <p>1.- Identifica y discrimina la Técnica del Subrayado en el aula como fuera de ella.</p> <p>2.- Infiere los significados de la Técnica del Subrayado.</p> <p>3.- Realiza y aplica en los</p>

<p>utilización de técnicas para un adecuado aprendizaje.</p> <p>4. Utilización adecuada de los diferentes tipos de Subrayado por inferencias.</p> <p>5. Aplicación de la técnica del Subrayado en el aprendizaje de las asignaturas.</p> <p>6. Comprensión y aplicación de los tips del subrayado para un mejor aprendizaje de contenidos.</p> <p>ACTITUDES</p> <p>1. Valoración del conocimiento de la técnica del Subrayado como instrumento para el aprendizaje.</p> <p>2. Actitud positiva ante la rigurosidad del tema.</p> <p>3. Valoración del trabajo en equipo para el logro del éxito.</p> <p>4. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia.</p>	<p>Subrayado.</p> <p>2.3 Caracterizar y definir la Técnica del Subrayado; y, su utilización.</p> <p>2.4 Formular proposiciones científicas y organizar el conocimiento en diagramas u organizadores gráficos sobre los tipos de Subrayado.</p> <p>2.5 Reflexionar sobre el valor del conocimiento adquirido, de los procesos realizados y las actuaciones observadas en las clases.</p> <p><u>3.- TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.</u></p> <p>3.1 Elaborar pequeños ensayos científicos sobre la utilización de la Técnica del Subrayado en base a las proposiciones formuladas.</p> <p>3.2 Formular juicios o proposiciones sobre propuestas para mejorar o perfeccionar la realidad estudiada.</p>	<p>aplicación.</p>	<p>ejercicios la Técnica del Subrayado.</p>
---	--	--------------------	---

UNIDAD DE COMPETENCIA 3**DATOS INFORMATIVOS:****INSTITUCIÓN: ESMIL****ASIGNATURA: Métodos y Técnicas de estudio.****FACULTAD: Ciencias Militares****PROFESOR:****CARRERA: Licenciatura en Ciencias Militares****AÑO LECTIVO: 2011****COMPETENCIA ESPECÍFICA:**

- Identifica y aplica las Técnicas del Esquema considerando y valorando la importancia de la metodología como medio para la precisión en el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.

UNIDAD DE COMPETENCIA 3

Eje Organizador: El Esquema.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	MÉTODOS DE EVALUACIÓN
<p>CONCEPTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definición, importancia y confección del esquema 2. Tipos de esquema 3. de llaves 4. Numérico 5. De letras 6. Mixto 7. Simplificado 8. Ventajas y desventajas del esquema. <p>PROCEDIMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilización del concepto de la técnica del Esquema y la adecuada consulta en bibliografía convencional y virtual. 2. Análisis e interpretación de la importancia de la técnica del Esquema, tanto en textos orales, escritos, documentos, folletos, Ayudas de instrucción, etc. 3. Diferenciar los diferentes tipos 	<p>1.- <u>ACTIVIDADES DE EXPLICITACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS</u></p> <p>1.1 Conversar sobre la técnica del Esquema; a fin de, establecer prerequisites conceptuales para que los cadetes comprendan los conocimientos en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>1.2 Contestar interrogatorio mediante formulación de proposiciones (hipótesis) sobre los temas respectivos que se tratarán en cada unidad de competencia.</p> <p>2.- <u>ESTRATEGIAS PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA (actividades de elaboración del conocimiento)</u></p> <p>2.1 Observación espontánea y dirigida en</p>	<p>1.- Documentos, folletos.</p> <p>2.- Libro de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>3.- Notas de aula.</p> <p>4.- Diapositivas (NTIC)</p> <p>5.- Videos.</p> <p>6.- Ejercicios de</p>	<p>1.- Evaluar la capacidad para identificar y aplicar procedimientos sobre la Técnica del Esquema considerando y valorando la metodología como medio para el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.</p> <p>INDICADORES</p> <p>1.- Identifica y discrimina la Técnica del Esquema en el aula como fuera de ella.</p> <p>2.- Infiere los significados de la Técnica del Esquema.</p> <p>3.- Realiza y aplica en los ejercicios la Técnica del Esquema.</p>

<p>de Esquemas en la utilización de técnicas para un adecuado aprendizaje.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Utilización adecuada de los diferentes tipos de Esquemas por inferencias. 5. Aplicación de la técnica del Esquema en el aprendizaje de las asignaturas. 6. Comprensión y aplicación de las ventajas del Esquema para un mejor aprendizaje de contenidos. <p>ACTITUDES</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valoración del conocimiento de la técnica del Esquema como instrumento para el aprendizaje. 2. Actitud positiva ante la rigurosidad del tema. 3. Valoración del trabajo en equipo para el logro del éxito. 4. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia. 	<p>audiovisuales sobre la Técnica del Esquema.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.2 Inferir significados de la Técnica del Esquema. 2.3 Caracterizar y definir la Técnica del Esquema; y, su utilización. 2.4 Formular proposiciones científicas y organizar el conocimiento en diagramas u organizadores gráficos sobre los tipos de Esquema. 2.5 Reflexionar sobre el valor del conocimiento adquirido, de los procesos realizados y las actuaciones observadas en las clases. <p><u>3.- TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Elaborar pequeños ensayos científicos sobre la utilización de la Técnica del Esquema en base a las proposiciones formuladas. 3.2 Formular juicios o proposiciones sobre propuestas para mejorar o perfeccionar la realidad estudiada. 	<p>aplicación.</p>	
--	--	--------------------	--

UNIDAD DE COMPETENCIA 4**DATOS INFORMATIVOS:****INSTITUCIÓN: ESMIL****ASIGNATURA: Técnicas y Métodos de Estudio.****FACULTAD: Ciencias Militares****PROFESOR:****CARRERA: Licenciatura en Ciencias Militares****AÑO LECTIVO: 2011****COMPETENCIA ESPECÍFICA:**

- Identifica y aplica los conocimientos de las Técnicas de la Lectura considerando y valorando la metodología como medio para la precisión en el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.

UNIDAD DE COMPETENCIA 4

Eje Organizador: La Lectura.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	MÉTODOS DE EVALUACIÓN
<p>CONCEPTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> Definición y propósitos de la lectura Técnicas básicas Ventajas, malos hábitos y recomendaciones de la lectura. Uso veloz de la lectura y técnicas para mejorar. <p>PROCEDIMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> Utilización del concepto y propósitos de la técnica de la lectura y la adecuada consulta en bibliografía convencional y virtual. Análisis e interpretación de las ventajas, malos hábitos y recomendaciones de la técnica de la lectura, tanto en textos orales, escritos, documentos, folletos, Ayudas de instrucción, etc. Diferenciar el uso de la lectura veloz y la utilización de técnicas para mejorar. 	<p>1.- <u>ACTIVIDADES DE EXPLICITACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS</u></p> <p>1.1 Conversar sobre relieve, a fin de establecer prerrequisitos conceptuales para que los cadetes comprendan los conocimientos en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>1.2 Contestar interrogatorio mediante formulación de proposiciones (hipótesis) sobre los temas respectivos que se tratarán en cada unidad de competencia.</p> <p>2.- <u>ESTRATEGIAS PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA (actividades de elaboración del conocimiento)</u></p> <p>2.1 Observación espontánea y dirigida en audiovisuales sobre la Técnica de la lectura.</p> <p>2.2 Inferir significados de la Técnica de la</p>	<p>1.- Documentos, folletos.</p> <p>2.- Libro de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>3.- Notas de aula.</p> <p>4.- Diapositivas (NTIC)</p> <p>5.- Videos.</p> <p>6.- Ejercicios de</p>	<p>1.- Evaluar la capacidad para identificar y aplicar procedimientos sobre la Técnica de la Lectura considerando y valorando la metodología como medio para el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.</p> <p>INDICADORES</p> <p>1.- Identifica y discrimina la Técnica de la Lectura en el aula como fuera de ella.</p> <p>2.- Infiere los significados de la Técnica de la Lectura.</p> <p>3.- Realiza y aplica en los ejercicios la Técnica de la Lectura.</p>

<p>4. Aplicación de la técnica de la lectura en el aprendizaje de las asignaturas.</p> <p>5. Comprensión y aplicación de las ventajas de la lectura para un mejor aprendizaje de contenidos.</p> <p>ACTITUDES</p> <p>1. Valoración del conocimiento de la técnica de la lectura como instrumento para el aprendizaje.</p> <p>2. Actitud positiva ante la rigurosidad del tema.</p> <p>3. Valoración del trabajo en equipo para el logro del éxito.</p> <p>4. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia.</p>	<p>lectura.</p> <p>2.3 Caracterizar y definir la Técnica de la lectura; y, su utilización.</p> <p>2.4 Formular proposiciones científicas y organizar el conocimiento en diagramas u organizadores gráficos sobre los tipos de lectura.</p> <p>2.5 Reflexionar sobre el valor del conocimiento adquirido, de los procesos realizados y las actuaciones observadas en las clases.</p> <p><u>3.- TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.</u></p> <p>3.1 Elaborar pequeños ensayos científicos sobre la utilización de la Técnica de la Lectura en base a las proposiciones formuladas.</p> <p>3.2 Formular juicios o proposiciones sobre propuestas para mejorar o perfeccionar la realidad estudiada.</p>	<p>aplicación.</p>	
---	--	--------------------	--

UNIDAD DE COMPETENCIA 5**DATOS INFORMATIVOS:****INSTITUCIÓN: ESMIL****ASIGNATURA: Métodos y Técnicas de estudio.****FACULTAD: Ciencias Militares****PROFESOR:****CARRERA: Licenciatura en Ciencias Militares****AÑO LECTIVO: 2011****COMPETENCIA ESPECÍFICA:**

- Identifica y aplica las Técnicas del Resumen considerando y valorando la metodología como medio de aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.

UNIDAD DE COMPETENCIA 5

Eje Organizador: El Resumen.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	MÉTODOS DE EVALUACIÓN
<p>CONCEPTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definición y tipos de resumen 2. Resumen informativo 3. Resumen descriptivo 4. Síntesis de un proyecto 5. Fases del resumen y normas para resumir 6. Recomendaciones y características. 7. Reglas mnemotécnicas. <p>PROCEDIMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilización del concepto de la técnica del Resumen y la adecuada consulta en bibliografía convencional y virtual. 2. Diferenciar los diferentes tipos de Resumen en la utilización de técnicas para un adecuado aprendizaje. 3. Utilización adecuada de los 	<p><u>1.- ACTIVIDADES DE EXPLICITACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS</u></p> <p>1.1 Conversar sobre la técnica del Resumen; a fin de, establecer prerrequisitos conceptuales para que los cadetes comprendan los conocimientos en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>1.2 Contestar interrogatorio mediante formulación de proposiciones (hipótesis) sobre los temas respectivos que se tratarán en cada unidad de competencia.</p> <p><u>2.- ESTRATEGIAS PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA (actividades de elaboración del conocimiento)</u></p> <p>2.1 Observación espontánea y dirigida en audiovisuales sobre la Técnica del Resumen.</p>	<p>1 Documentos, folletos.</p> <p>2.- Libro de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>3.- Notas de aula.</p> <p>4.- Diapositivas (NTIC)</p> <p>5.- Videos.</p>	<p>1.- Evaluar la capacidad para identificar y aplicar procedimientos sobre la Técnica del Resumen considerando y valorando la metodología como medio para el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.</p> <p>INDICADORES</p> <p>1.- Identifica y discrimina la Técnica del Resumen en el aula como fuera de ella.</p> <p>2.- Infiere los significados de la Técnica del Resumen.</p> <p>3.- Realiza y aplica en los ejercicios la Técnica del</p>

<p>diferentes tipos de Resumen por inferencias.</p> <p>4. Aplicación de las fases y normas de la técnica del Resumen en el aprendizaje de las asignaturas.</p> <p>5. Comprensión y aplicación de las Recomendaciones y características del Resumen para un mejor aprendizaje de contenidos.</p> <p>6. Comprensión y aplicación de las Reglas Mnemotécnicas del Resumen para un mejor aprendizaje.</p> <p>ACTITUDES</p> <p>1. Valoración del conocimiento de la técnica del Resumen como instrumento para el aprendizaje.</p> <p>2. Actitud positiva ante la rigurosidad del tema.</p> <p>3. Valoración del trabajo en equipo para el logro del éxito.</p> <p>4. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia.</p>	<p>2.2 Inferir significados de la Técnica del Resumen.</p> <p>2.3 Caracterizar y definir la Técnica del Resumen; y, su utilización.</p> <p>2.4 Formular proposiciones científicas y organizar el conocimiento en diagramas u organizadores gráficos sobre los tipos de Resumen.</p> <p>2.5 Reflexionar sobre el valor del conocimiento adquirido, de los procesos realizados y las actuaciones observadas en las clases.</p> <p><u>3.- TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.</u></p> <p>3.1 Elaborar pequeños ensayos científicos sobre la utilización de la Técnica del Resumen en base a las proposiciones formuladas.</p> <p>3.2 Formular juicios o proposiciones sobre propuestas para mejorar o perfeccionar la realidad estudiada.</p>	<p>6.- Ejercicios de aplicación.</p>	<p>Resumen.</p>
--	---	--------------------------------------	-----------------

UNIDAD DE COMPETENCIA 6**DATOS INFORMATIVOS:****INSTITUCIÓN: ESMIL****ASIGNATURA: Métodos y Técnicas de estudio.****FACULTAD: Ciencias Militares****PROFESOR:****CARRERA: Licenciatura en Ciencias Militares****AÑO LECTIVO: 2011****COMPETENCIA ESPECÍFICA:**

- Identifica y aplica los Métodos de Estudio considerando y valorando la importancia de los conocimientos de la metodología en el aprendizaje de contenidos, tanto en el aula como fuera de ella.

UNIDAD DE COMPETENCIA 6

Eje Organizador: Métodos de Estudio.

CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	MÉTODOS DE EVALUACIÓN
<p>CONCEPTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definición y tipos de métodos 2. Método E.P.L.E.R. 3. Importancia del repaso en el estudio. 4. Método A.C.C.E.S.O. 5. Rendimiento académico. <p>PROCEDIMIENTOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilización del concepto de los Métodos de Estudio y la adecuada consulta en bibliografía convencional y virtual. 2. Diferenciar los diferentes tipos de Métodos de Estudio en la utilización de técnicas para un adecuado aprendizaje. 3. Utilización adecuada del Método E.P.L.E.R., Importancia del repaso en el 	<p><u>1.- EXPLICITACIÓN DE CONOCIMIENTOS PREVIOS</u></p> <p>1.1 Conversar sobre los Métodos de Estudio; a fin de, establecer prerrequisitos conceptuales para que los cadetes comprendan los conocimientos en los procesos de enseñanza y aprendizaje.</p> <p>1.2 Contestar interrogatorio mediante formulación de proposiciones (hipótesis) sobre los temas respectivos que se tratarán en cada unidad de competencia.</p> <p><u>2.- ESTRATEGIAS PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA EXPERIENCIA (actividades de elaboración del conocimiento)</u></p> <p>2.1 Observación espontánea y dirigida en audiovisuales sobre los Métodos de Estudio.</p> <p>2.2 Inferir significados de los Métodos de Estudio.</p>	<p>1.- Documentos, folletos.</p> <p>2.- Libro de los Métodos y Técnicas de estudio.</p> <p>3.- Notas de aula.</p> <p>4.- Diapositivas (NTIC)</p> <p>5.- Videos.</p> <p>6.- Ejercicios de</p>	<p>1.- Evaluar la capacidad para identificar y aplicar procedimientos sobre los Métodos de Estudio, considerando y valorando la metodología como medio para el aprendizaje, tanto en el aula como fuera de ella.</p> <p>INDICADORES</p> <p>1.- Identifica y discrimina los Métodos de Estudio en el aula como fuera de</p>

<p>estudio y el Método A.C.C.E.S.O. por inferencias.</p> <p>4. Comprensión y aplicación del Rendimiento académico para alcanzar el éxito en el aprendizaje de contenidos.</p> <p>ACTITUDES</p> <p>1. Valoración del conocimiento de los Métodos de Estudio como instrumento para el aprendizaje.</p> <p>2. Actitud positiva ante la rigurosidad del tema.</p> <p>3. Valoración del trabajo en equipo para el logro del éxito.</p> <p>4. Práctica de la responsabilidad, respeto y tolerancia.</p>	<p>2.3 Caracterizar y definir los Métodos de Estudio; y, su utilización.</p> <p>2.4 Formular proposiciones científicas y organizar el conocimiento en diagramas u organizadores gráficos sobre los tipos de Métodos de Estudio.</p> <p>2.5 Reflexionar sobre el valor del conocimiento adquirido, de los procesos realizados y las actuaciones observadas en las clases.</p> <p><u>3.- TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO.</u></p> <p>3.1 Elaborar pequeños ensayos científicos sobre la utilización de los Métodos de Estudio en base a las proposiciones formuladas.</p> <p>3.2 Formular juicios o proposiciones sobre propuestas para mejorar o perfeccionar la realidad estudiada.</p>	<p>aplicación.</p>	<p>ella.</p> <p>2.- Infiere los significados de los Métodos de Estudio.</p> <p>3.- Realiza y aplica en los ejercicios los Métodos de Estudio.</p>
--	---	--------------------	---

Listado de Conferencias, Seminarios y Talleres a ser dictados dentro de las clases como parte de la planificación de la asignatura.

CONFERENCIA.



Es la acción de hablar en público una persona sobre cierto asunto a manera de una disertación para tratar temas importantes exponiendo con cierta profundidad aplicando la forma de enseñar una materia o de dar una clase. Y esto es muy importante puesto que uno de las cuatro competencias del Subteniente es la de instruir.

- 1) Las metodologías educativas, claves del rendimiento académico.
- 2) Factores asociados al rendimiento académico.
- 3) Condiciones motivacionales internas y rendimiento académico.
- 4) Diagnóstico del rendimiento académico en la ESMIL
- 5) Influencias entre el auto concepto y el académico, en los Cadetes de la ESMIL.
- 6) La importancia de las técnicas de estudio en la formación profesional.

SEMINARIO.



El Seminario es un grupo de aprendizaje activo pues los participantes no reciben la información ya elaborada como convencionalmente se hace en una clase, sino que la buscan, la

indagan por sus propios medios en un ambiente de recíproca colaboración.

Es una forma de docencia y de investigación al mismo tiempo. Se diferencia claramente de la clase magistral en la cual la actividad se centra en la docencia-aprendizaje. En el Seminario el alumno sigue siendo discípulo pero empieza a ser él mismo profesor. Esto coadyuva también a desarrollar a la competencia de INSTRUIR.

A continuación detallamos los seminarios a ser llevados a cabo:

- 1) Técnicas de estudio y memoria.
- 2) Técnicas de estudio y afrontamiento de exámenes.
- 3) Ansiedad y rendimiento académico.
- 4) Factores ambientales que afectan al rendimiento académico.

TALLER.



Los talleres propuestos a continuación son elaborados para que el Cadete luego de la conferencia y el seminario aplique los conocimientos adquiridos sobre métodos y técnicas de estudio.

- 1) Lectura funcional y rendimiento académico.
- 2) Taller de evaluación del rendimiento académico por competencias.
- 3) Influencia de los métodos y técnicas de estudio en el rendimiento académico de los cadetes de la ESMIL.

4) Taller de mejoramiento del rendimiento académico.

2. Funcional.

La actual malla curricular 2010 – 2011 no contiene materia alguna dedicada al aprendizaje de Métodos y Técnicas de estudio, por lo que ésta materia se la incorporará en el pensum de Primer Curso Militar y constará de dos créditos, equivalentes a un mínimo de dieciséis horas cada uno (Un total de 32 horas), dedicados única y exclusivamente a enseñar los MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO, a cuyo efecto se partirá en primer lugar de las técnicas de estudio para luego, una vez bien conocidas y practicadas, se puedan armar los métodos de estudio. Para nuestro estudio hemos tomado en cuenta además lo dicho por el Pedagogo J. A. Raths ¹⁸ el cual ha propuesto como las condiciones para el diseño de actividades enseñanza/aprendizaje doce cuestiones en torno a las cuales se establece criterios para escoger actividades, en situaciones en las cuales las condiciones son iguales. Son las siguientes:

- 1) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si permite al alumno o alumna tomar decisiones razonables respecto a cómo desarrollarla y ver las consecuencias de su elección.
- 2) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si atribuye al alumno o alumna un papel activo en su realización.
- 3) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si exige a alumno o alumna una investigación de ideas, procesos intelectuales, sucesos o fenómenos de orden personal o social y la estimula a comprometerse en la misma.

¹⁸ RATHS, J. A, "Teaching Without Specific Objectives", en Education and Psychology, Columbia, R. A. Nagoom, 1973.

- 4) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si obliga al alumno o alumna a interactuar con su realidad.
- 5) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si puede ser realizada por alumnos de diferentes niveles de capacidad y con intereses diferentes.
- 6) A condiciones iguales, una actividad es preferible si obliga al alumno o alumna a examinar en un contexto nuevo una idea, concepto, etc., que ya conoce.
- 7) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si obliga al alumno o alumna a examinar ideas o sucesos que normalmente son aceptados sin más por la sociedad.
- 8) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si coloca al alumno y al enseñante en una posición de éxito, fracaso o crítica.
- 9) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si obliga al alumno o alumna a reconsiderar y revisar sus esfuerzos iniciales.
- 10) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si obliga a aplicar y dominar reglas significativas, normas o disciplinas.
- 11) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si ofrece al alumno o alumna la posibilidad de planificarla con otros, participar en su desarrollo y comparar los resultados obtenidos.
- 12) A condiciones iguales, una actividad es preferible a otra si es relevante para los propósitos e intereses explícitos de los alumnos y alumnas.

6.7 Factibilidad de la Propuesta

Los recursos materiales, financieros y humanos para el desarrollo de la presente propuesta se basa en la investigación bibliográfica y entrevistas realizadas a directivos, encuestas realizadas a Oficiales Instructores y Cadetes los mismos que facilitan a diferentes actores que no constituirán un obstáculo lo cual determina la viabilidad y factibilidad.

1. Recursos Materiales.

La presente propuesta tiene la finalidad de aumentar el nivel académico-militar del nuevo Oficial egresado, a través de su rendimiento académico, sin significar la adquisición de ningún implemento material que la Escuela no disponga, es decir, se utilizará para el efecto el infocus, la computadora, el retroproyector con sus respectivas transparencias y las diferentes aulas y dependencias de la ESMIL.

2. Recursos Financieros.

Para la presente, existen costos derivados de la partida presupuestaria correspondiente, tanto para el pago de docentes como para el pago del mantenimiento de las instalaciones destinadas a la preparación académica de los cadetes. Además de estos gastos que demanden la ejecución de la presente propuesta, existen otros mínimos costeados por los cadetes como son los costos equivalentes a materiales difíciles de calcular exactamente como lo son: papel, tinta, lápiz, esfero, borrador, tiza líquida, borrador e Internet.

3. Talentos Humanos.

Para el desarrollo de la presente propuesta se considerará la materia desde el punto de vista social, Oficiales instructores, cuerpo docente, amanuenses y Cadetes todos formando un gran conjunto de personas dispuestas a cumplir con los objetivos y malla curricular de la materia de Métodos y Técnicas de Estudio.

6.8 Seguimiento, Control y Evaluación

Al final de cada año lectivo se realizará un seminario-taller de métodos y técnica de estudio a fin de evaluar los conocimientos adquiridos, este taller será dirigido por el director de la ESMIL y estructurado por el departamento de Investigación Educativa.

OBJETIVOS	JUSTIFICACIÓN	MARCO TEÓRICO
<ul style="list-style-type: none"> • Replantear el currículum de la asignatura de Métodos y Técnicas de Estudio a fin de optimizar el proceso en la práctica de valores. • Implementar conferencias y seminarios para intercambiar opiniones y vivencias respecto de la materia • Organizar talleres de técnicas de estudio en la ESMIL. 	<p>Convivencia. Relevancia Social. Implicaciones Prácticas. Valor Teórico</p>	<p>Concepción Epistemológica. Concepción Filosófica. Concepción Psicológica. Concepción Sociológica. Concepción Pedagógica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cree Ud. que los objetivos de la presente propuesta han sido cumplidos? Si___ No_____ • ¿La organización de talleres y estudios de caso son importantes para la formación del Cadete en la ESMIL? Si___ No_____ 	<p>¿Cree Ud. que es justificable la renovación de un Pensum de Estudio en esta materia? Si___ No_____</p> <p>¿Es posible la existencia del liderazgo sin valores? Si___ No_____</p>	<p>Es la teoría Epistemológica la más adecuada a esta propuesta? Si___ No_____</p> <p>Puede ser aplicable otra de las teorías detalladas anteriormente. Si___ No_____</p>

Bibliografía

- Argudin, Y., & Luna, M. (1995). *Aprender a pensar leyendo bien. En habilidades de lectura a nivel superior* (tercera ed.). (P. y. Valdez, Ed.) México, México D.F.
- Baquero, P. (2009). *Nuevas tendencias filosóficas de la educación superior*. ESPE, Sangolquí, Pichincha, Ecuador.
- Brunet, J. J., & Palacios, V. (1988). *C-096 Técnicas de Estudio (Brunet-Palacios)*. Recuperado el 12 de Abril de 2011, de [http://perso.wanadoo.es/angel.saez/c-096_tecnicas_de_estudio_\(brunet-palacios\).htm](http://perso.wanadoo.es/angel.saez/c-096_tecnicas_de_estudio_(brunet-palacios).htm)
- Ciriaco Izquierdo, F. (1992). *Aprender a Aprender* (Tercera ed.). Lima, Perú: Limusa.
- Covington, M. (1984). The motive for self-worth. Research on Motivation in Education. *Student Motivation, Vol.I.* (R. Ames, & A. C., Edits.) New York, EE.UU: Academic Press.
- Covington, M., & Omelich, C. (1979). ¿Are causal attributions causal? A path analysis of the cognitive model of achievement motivation. . En *Journal of Personality and Social Psychology* (págs. 37, pp. 1487-1504.). New York, EE.UU.
- Ejército. (2000). Estado Mayor Planificador. *Diagnóstico del Area Estratégica de Educación*. Quito, Pichincha, Ecuador.
- Ejército. (2002). Proyecto curricular. *Reforma Educativa integral para Colegios Militares y Unidades Educativas de la Fuerza Terrestre*. Quito, Pichincha, Ecuador.
- Galvis, A. (2005). *PsicoPedagogia.com*. (g. alvaro, Productor) Recuperado el 09 de Marzo de 2011, de Hábitos de Estudio: <http://www.psicopedagogia.com/definicion/habitos%20de%20estudio>
- González, D., Guerra, G., & Gutierrez, C. (09 de Mayo de 2005). *Monografias.com*. Recuperado el 15 de Marzo de 2011, de http://dae.gym.itesm.mx/asesoria/metodos_estudio.html
- IAfrancesco, G., & Suárez, R. (2003). *Orientación básica para la elaboración de proyectos de investigación en educación*. Bogotá, Colombia: Magisterio.
- Icarito. (1999). *Icarito.latercera*. Recuperado el 11 de Marzo de 2011, de Hábitos de estudio: <http://icarito.latercera.cl/icarito/1999/icaro/746/pag3.html>
- Illinois, U. (2002). *Urbanext.illinois.edu*. Recuperado el 10 de Abril de 2011, de Hábitos de estudio y tarea en casa: http://www.urbanext.uiuc.edu/succeed_sp/05-studyhabits-sp.htm
- Luventicus, A. C. (2002). *Luventicus*. Recuperado el 06 de Abril de 2011, de Toma de apuntes: http://www.luventicus.org/articulos/02A001/toma_de_apuntes.html

- Luventicus, A. C. (2002). *Luventicus*. Recuperado el 03 de Abril de 2011, de Síntesis:
<http://www.luventicus.org/articulos/02A001/sintesis.html>
- Mariam, D. (2000). *Técnicas de estudio*. México, México D.F: Trillas.
- Méndez, C. (1998). *Metodología, Diseño y desarrollo del proceso de investigación*.
- Murcia Florián, J. (1999). *Investigación y acreditación*. Barcelona, España: Códice.
- Palacios, V. (1998). *Lanzadera*. Recuperado el 21 de Abril de 2011, de Técnicas de Estudio:
<http://www.lanzadera.com/tecnicasestudio>
- Pansza, M. (1991). *Hábitos y técnicas de estudio aprender es cosa fácil*. México, México D.F.: Gernikasa.
- RATHS, J. A. (1973). *"Teaching Without Specific Objectives"*. Columbia, EE.UU: R. A. Nagoom.
- Raza Calderón, N. (2009). *Gerencia de centros de educación superior*. ESPE, Sangolquí, Pichincha, Ecuador.
- Rodríguez Aguirre, N. (1998). *Teoría y práctica de la investigación científica*. Quito, Pichincha, Ecuador: Editorial universitaria.
- Stenhouse, L. (1998). *La investigación como base de la enseñanza*. Madrid, España: Morata.
- Tresca, M. A. (Junio de 2008). *Cuándo, qué y cómo estudio? El Subrayado y el resumen*. (Novedades Educativas y Material Didáctico) Recuperado el 30 de Marzo de 2011, de
<http://roble.pntic.mec.es/~msanto1/lengua/subraya.htm>