

RESUMEN

“AUDITORÍA DE GESTIÓN AL DEPARTAMENTO DE FINANCIERO ADMINISTRATIVO DE CREDIFE.”

CREDIFE es la unidad estratégica de negocios del Banco Pichincha, especializada en la concesión y administración de créditos para la Microempresa. En este contexto, la realización de un examen a los procesos administrativos y financieros, contribuirá a determinar la existencia de falencias en los procesos, de modo que se planteen y desarrollen medidas de prevención y corrección. La presente Auditoría de Gestión a los procesos administrativos manejados por Credi Fe se enmarca en un departamento claves de la empresa: Financiero-Administrativo. El trabajo inicia con el capítulo 1 en el que se analiza el direccionamiento estratégico que maneja la organización, ayudando a conocer hacia dónde va la empresa. En el capítulo 3 se desarrolla un análisis situacional de Credi Fe, comenzando con la descripción de los procesos administrativos manejados en el departamento seleccionado, luego se analiza las influencias macroeconómicas y microeconómicas que afectan a la empresa en el desarrollo de sus actividades. En el capítulo 4 se realiza un detalle de la base teórica que se utilizará en la aplicación del ejercicio práctico, aquí se encuentran todos los conceptos necesarios para una adecuada ejecución del proceso de auditoría. Dentro del capítulo 5 se desarrolla el ejercicio práctico, es decir se ejecuta el examen de auditoría al Departamento Financiero-Administrativo; permitiendo consolidar la aplicación de las fases de la Auditoría de Gestión. Finalmente en el capítulo 6 se establecen las Conclusiones y Recomendaciones a las que se llegó luego de haber desarrollado la presente tesis.

Palabras Claves:

Auditoría de Gestión

Eficiencia, eficacia y economía

Procesos

Planificación preliminar y ejecución

Comunicación de Resultados

SUMMARY

"AUDIT PROCESS DEPARTMENT FINANCIAL ADMINISTRATIVE OF CREDI FE."

CREDIFE is the strategic business unit of Banco Pichincha, specializing in the award and administration of credit for Microenterprise. In this context, the realization of administrative and financial processes, review will help to identify the existence of flaws in the process, so that may arise and develop prevention and correction. This Auditing administrative processes managed by Credi Fe It is part of a key department of the company: Financial Administrative and this in turn into three sections: Financial, Administrative and Occupational Safety and Health. The work begins with Chapter 1 which manages the strategic direction that the organization, helping to know where you are going and pillars Company. In chapter 3 a situational analysis of the Credi Fe, starting with the description of the administrative processes managed in the selected department, then the macroeconomic and microeconomic influences affecting the company in the development of their activities is analyzed develops. In chapter 4 a detail of all the theoretical basis to be used in implementing the practical exercise is done, here are all the concepts necessary for proper execution of the audit process. In Chapter 5, the practical exercise takes place, in the audit review the Financial Administrative Department runs; allowing consolidate the implementation of the different phases of the Performance Audit. Finally in Chapter 6 Conclusions and Recommendations to which was reached after developing this thesis are established.

Keywords:

Auditing

Efficiency, effectiveness and economy

Processes

Preliminary planning and execution

Communication of Results.