



**Las prácticas preprofesionales del itinerario de Logística Naval y su influencia en el
desempeño del futuro oficial de Abastecimientos.**

Padilla Vargas, Ivanova Yokasta

Departamento de Seguridad y Defensa

Carrera de Ciencias Navales

Trabajo de Titulación, previo a la obtención del título de Oficial de Marina

Lcda. Rodríguez Reyes, Rosalba Marianela Msc.

TNNV – AB Moreira Miranda, Jonathan Roberto

1 de diciembre del 2023



Plagiarism report

TESIS%20PADILLA%20VARGAS%20IVA...

Scan details

Scan time: November 22th, 2023 at 17:35 UTC

Total Pages: 45

Total Words: 11063

Plagiarism Detection AI Content Detection



Types of plagiarism	Words	AI text	Human text
Identical	6.2%	685	0
Minor Changes	0%	0	0
Paraphrased	3%	327	0
Omitted Words	0%	0	0



Text coverage

0%



Plagiarism Results: (44)

T-ESSUNA-008383.pdf

3.6%

PC

<http://repositorio.espe.edu.ec/jspui/bitstream/21000/35525/1/t-essuna-008383.pdf>

1 UNIDAD ACADÉMICA ESPECIAL Empleo de las ayudas a la navegación para los diferentes tipos de embarcaciones y su aporte a la seguridad d...

T-ESSUNA-008367.pdf

1.3%

<https://repositorio.espe.edu.ec/bitstream/21000/35461/1/t-essuna-008367.pdf>

essuna

UNIDAD ACADÉMICA ESPECIAL 1 El Buque Escuela Guayas y su participación en eventos internacionales de vela. Alvarado Goya, Carlos And...

Lexis S.A.

0.7%

<https://www.dspace.espol.edu.ec/bitstream/123456789/55330/1/reglamento%20de%20regimen%20academi...>

REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO Estado: Reformado Tipo norma: Resolución del Consejo de Educación Superior Fecha de publicación: 2019-...



Ldca. Rodríguez Reyes, Rosalba Marianela Msc.

C. C.: 0914399472

Certified by
Copyleaks

About this report
help.copyleaks.com

copyleaks.com



Departamento de Seguridad y Defensa

Carrera de Ciencias Navales

Certificación

Certifico que el trabajo de titulación, **“Las prácticas preprofesionales del itinerario de Logística Naval y su influencia en el desempeño del futuro oficial de Abastecimientos”** fue realizado por la señorita **Padilla Vargas, Ivanova Yokasta** el mismo que cumple con los requisitos legales, teóricos, científicos, técnicos y metodológicos establecidos por la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, además fue revisado y analizado en su totalidad por la herramienta de prevención y/o verificación de similitud de contenidos; razón por la cual me permito acreditar y autorizar para que se lo sustente públicamente.

Salinas, 1 de diciembre del 2023

Firma:

Ldca. Rodríguez Reyes, Rosaiba Marianela Msc.

C. C.: 0914399472



Departamento de Seguridad y Defensa

Carrera de Ciencias Navales

Responsabilidad de Autoría

Yo, **Padilla Vargas, Ivanova Yokasta**, con cédula de ciudadanía n 0803727353, declaro que el contenido, ideas y criterios del trabajo de titulación: **Las prácticas preprofesionales del itinerario de Logística Naval y su influencia en el desempeño del futuro oficial de Abastecimientos** es de mi autoría y responsabilidad, cumpliendo con los requisitos legales, teóricos, científicos, técnicos, y metodológicos establecidos por la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE, respetando los derechos intelectuales de terceros y referenciando las citas bibliográficas.

Salinas, 1 de diciembre del 2023

Firma

Padilla Vargas, Ivanova Yokasta

C.C.: 0803727353



Departamento de Seguridad y Defensa

Carrera de Ciencias Navales

Autorización de Publicación

Yo **Padilla Vargas, Ivanova Yokasta**, con cédula de ciudadanía n°0803727353, autorizo a la Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE publicar el trabajo de titulación: **Las prácticas preprofesionales del itinerario de Logística Naval y su influencia en el desempeño del futuro oficial de Abastecimientos** en el Repositorio Institucional, cuyo contenido, ideas y criterios son de mi responsabilidad.

Salinas, 1 de diciembre del 2023

Firma

Padilla Vargas, Ivanova Yokasta

C.C.: 0803727353

Agradecimiento

Agradezco a Dios, a mi madre, hermanos y a mi enamorado que estuvieron incondicionalmente ayudando cuando los días no eran tan buenos, a mi directora Mgs. Rodríguez y oficial colaborador el Sr. TNNV-AB Moreira por su apoyo incondicional y paciencia infinita que ambos brindaron desde el inicio. Este logro no solo es mío, sino también de aquellos que creyeron en mí.

-Ivanova

Resumen

En el presente trabajo de titulación planteamos, el análisis de la influencia de las practicas pre profesionales en el desempeño del futuro oficial de Abastecimientos las cuales no son suficientes según lo investigado se pudo determinar que no existe ningún plan prácticas en los repartos navales en tierra donde los oficiales de abastecimiento se desempeñan en el ámbito laboral que mitigue los riesgos que se presentan al momento de realizar los diferentes actividades que son parte de los procesos y sistemas dentro de la Armada del Ecuador, se explica también los distintos trabajos de investigaciones enfocados en las alternativas y donde también se proponen capacitaciones virtuales de manera gratuita la cual se presentan varias alternativas que contribuyen a las tres unidades que conforman la Entidad Operativa Desconcentrada, el alcance de investigación explicativo se fundamenta en la necesidad de contar con propuestas de prácticas pre profesionales y capacitaciones adicional este proyecto tiene como propósito determinar las actividades y procesos que puedan generar un peligro a la seguridad integral relacionadas con los trámites administrativos en los repartos asignados. El empleo de cuestionarios a los oficiales de las 5 últimas promociones graduadas se realizaron para determinar el nivel de conocimiento de los diferentes procesos y sistemas administrativos que se realizan en la Armada del Ecuador y que cursos han realizado hasta la actualidad enfocados a sus especialidad y con las entrevistas a los señores oficiales de la especialidad de Abastecimientos de los repartos de la Dirección General de Abastecimientos, La Base Naval de Salinas y La Escuela Superior Naval indicando sus anécdotas y recomendaciones para las prácticas necesarias en el grado de guardiamarina. Con la propuesta de un plan de práctica preprofesional que espera mitigar los riesgos de glosas y tomando a consideración para los futuros oficiales de abastecimiento en el cargo de guardiamarina.

Palabras clave: Salud ocupacional, prácticas preprofesionales, oficial de Abastecimientos, glosas.

Abstract

In the present degree work we propose, the analysis of the influence of pre-professional practices on the performance of the future Supply officer, which are not sufficient according to what was investigated, it was determined that there is no practical plan in naval deliveries on land where The supply officers work in the work environment that mitigates the risks that arise when carrying out the different activities that are part of the processes and systems within the Ecuadorian Navy. The different research works focused on the alternatives and where free virtual training is also proposed, which presents several alternatives that contribute to the three units that make up the Deconcentrated Operating Entity, the scope of explanatory research is based on the need to have proposals for pre-professional practices and training Additionally, this project aims to determine the activities and processes that may generate a danger to comprehensive security related to administrative procedures in the assigned distributions. The use of questionnaires to the officers of the last 5 graduating classes was carried out to determine the level of knowledge of the different administrative processes and systems carried out in the Ecuadorian Navy and what courses they have taken to date focused on their specialty and with the interviews with the officers of the Supply specialty of the departments of the General Directorate of Supply, the Salinas Naval Base and the Naval Superior School, indicating their anecdotes and recommendations for the necessary practices in the rank of midshipman. With the proposal of a pre-professional practice plan that hopes to mitigate the risks of glosses and taking into consideration for future supply officers in the position of midshipman.

Keywords: Occupational health, pre-professional internships, procurement officer, glossing.

Introducción

El proceso de formación de los guardiamarinas, futuros oficiales de la Armada del Ecuador es significativo para cumplir con los objetivos que la institución demanda, la Escuela Superior Naval tiene la misión de brindar una formación integral a cada uno de los aspirantes a oficiales; este trabajo de titulación tiene como finalidad establecer el impacto que tienen las prácticas pre profesionales dirigida a los guardiamarinas de Abastecimientos, las cuales no son suficientes para cumplir con el perfil de egreso, por lo cual se ven expuestos a muchos riesgos los guardiamarinas al graduarse y realizar los procesos en sus repartos, determinando los factores de mayor peligro y las deficiencias en las diferentes asignaturas que debe tener practicas dentro de sus horas clases.

En el primer capítulo de este trabajo se establece la influencia de las practicas preprofesionales en el desempeño en el oficial de Abastecimiento mediante la recolección de información para especificar los riesgos a los cuales se ven expuestos los oficiales una vez graduados.

Posteriormente en el segundo capítulo, se revisa la metodología que se empleará junto al levantamiento de información basada en cuestionarios y entrevistas dándonos un campo más amplio de lo que se requiere para mitigar los riesgos de sanciones administrativas por desconocimiento.

Para finalizar, el tercer capítulo enmarcará la propuesta de un plan de prácticas preprofesionales para los guardiamarinas de Abastecimientos que permita disminuir las sanciones administrativas debido al desconocimiento de procesos y la falta de práctica para la realización de sus actividades en el ámbito laboral, además de las conclusiones y recomendaciones de este trabajo.

Índice de contenido

Portada	1
Análisis de Similitud	2
Certificación	3
Responsabilidad de Autoría	4
Autorización de Publicación	5
Resumen	7
Abstract.....	8
Introducción	9
Índice de Tablas.....	13
Índice de Figuras	14
Abreviaturas.....	16
Las Prácticas Preprofesionales del Itinerario de Logística Naval y su Influencia en el desempeño del futuro oficial de Abastecimientos.....	17
Planteamiento del Problema.....	17
Contextualización	17
Análisis Crítico.....	17
Enunciado del problema	18
Preguntas de Investigación	18
Hipótesis	18
Variable independiente	18
Variable dependiente.....	18
Justificación.....	18
Objetivos	19
Objetivo General.....	19
Objetivos Específicos.....	20

	11
Capítulo I	21
Fundamentación Teórica	21
Antecedentes y Marco Teórico	21
Escuela Superior Naval	21
Universidad de Fuerzas Armadas ESPE.....	21
Oficial de Marina con itinerario en Logística Naval.....	22
Marco Conceptual	30
Rediseño Curricular	30
Perfil Profesional.....	30
Modalidad de formación dual	30
Prácticas preprofesionales.....	30
Entidad Operativa Desconcentrada (EOD)	31
Marco Legal.....	31
Capítulo II	33
Fundamentación Metodológica	33
Enfoque de investigación.....	33
Alcance de la Investigación	33
Diseño de la Investigación.....	34
Población	34
Técnicas de Recolección de Datos.....	35
Técnica de campo	35
Instrumentos de Recolección de Datos	36
Cuestionario	36
Entrevista.....	36
Procesamiento y Análisis de Datos.....	37
Encuestas.....	37

	12
Entrevistas	43
Capítulo III	58
Prácticas Preprofesionales para los Futuros Oficiales De Abastecimientos en la Escuela Superior Naval.	58
Tipo de proyecto.....	58
Cobertura Territorial	58
Cobertura Poblacional	58
Justificación.....	58
Objetivo General	59
Objetivos Específicos	59
Desarrollo de la Propuesta	60
Fundamentación	60
Diseño de la propuesta.....	62
Metodología para ejecutar la propuesta	73
El plan de trabajo	73
Cronograma.....	74
Propuesta de ECAG´S para las prácticas preprofesionales en las Unidades Navales en tierra.	75
Antecedentes	75
Área de Aplicación.....	75
Objetivo General	75
Características de las Estándares de Calificación del Guardiamarina (ECAG´S).....	75
Conclusiones	79
Recomendaciones	80
Referencias.....	81
Anexo	85

Índice de Tablas

Tabla 1 Asignaturas impartidas en primer y segundo año con la malla curricular antigua.....	28
Tabla 2 Asignaturas impartidas en tercer y cuarto año con la malla curricular antigua	28
Tabla 3 Asignaturas impartidas en tercer y cuarto año con la malla curricular actual.....	29
Tabla 4 Porcentajes requeridos para formación dual	31
Tabla 5 Porcentaje de la nota final del año académico	32
Tabla 6 Personal encuestado	35
Tabla 7 Personal entrevistado.	44
Tabla 8 Capacitaciones de la Contraloría General de Estado.....	68

Índice de Figuras

Figura 1 <i>Malla Curricular No Vigente</i>	23
Figura 2 Malla de Ciencias Navales	24
Figura 3 Rediseño de la Malla Curricular.....	25
Figura 4 Reajuste de la Malla Curricular.....	26
Figura 5 Malla curricular vigente de la carrera de Ciencias Navales.....	27
Figura 6 Pregunta 1: ¿En qué año se graduó de la Escuela Superior Naval?	37
Figura 7 Pregunta 2: ¿Cuál fue su primer cargo como oficial de Abastecimientos?	38
Figura 8 Pregunta 3: ¿Cuál es su grado de conocimiento con respecto a los procesos de contratación pública?	38
Figura 9 Pregunta 4: ¿Qué influencia considera que tiene realizar cursos en el SERCOP?	39
Figura 10 Pregunta 5: ¿Qué cursos a realizado en el tiempo que lleva en la carrera como oficial de Abastecimientos?.....	39
Figura 11 Pregunta 6: De acuerdo con su conocimiento ¿Cree usted que sería recomendable recibir en el proceso de formación como guardiamarina sobre el funcionamiento de las EOD (Entidad Operativa desconcentrada)?.....	40
Figura 12 Pregunta 7: ¿Conoce usted sobre los trámites administrativos que conlleva la falta de información al realizar los procesos administrativos (glosas)?	40
Figura 13 Pregunta 8: ¿Considera usted que las prácticas preprofesionales enfocadas en los procesos que realizan los oficiales de Abastecimientos son importantes en el último año de la Escuela Superior Naval?.....	41
Figura 14 Pregunta 9: En su experiencia ¿Ha sido sancionado con alguna glosa?.....	41
Figura 15 Pregunta 10: ¿Tiene usted conocimiento de la herramienta My Management?.....	42
Figura 16 Pregunta 11: ¿Tiene usted conocimiento de la herramienta SISLOG?	42
Figura 17 Pregunta 12: ¿Tiene usted conocimiento de la herramienta eSIGEF?	43
Figura 18 Página principal para iniciar el curso	72

Figura 19 Cronograma de elaboración de la propuesta.....	74
Figura 20 Método los cuatro pasos	75

Abreviaturas

ESSUNA	Escuela Superior Naval
DIRABA	Dirección de Abastecimiento
BASALI	Base Naval de Salinas
ESPE	Universidad de Fuerzas Armadas
CES	Consejo de Educación Superior
EOD	Entidad Operativa Desconcentrada
IES	Instituciones de Educación Superior
eSIGEF	Sistema Integrado de Gestión Financiera
SERCOP	Servicio Nacional de Contratación Pública
SISLOG	Sistema Logístico
CGE	Contraloría General del Estado
SNCP	Sistema Nacional de Contratación Pública
eSByE	Sistema de Bienes y Existencias

Las Prácticas Preprofesionales del Itinerario de Logística Naval y su Influencia en el desempeño del futuro oficial de Abastecimientos.

Planteamiento del Problema

Contextualización

La Escuela Superior Naval en su ajuste curricular del rediseño de la carrera bajo la Modalidad Dual con dos itinerarios; Sistema de Armas y Logística Naval aprobada el 13 marzo del 2020 ya apertura para que los guardiamarinas en tercer año de la Escuela Naval tengan la oportunidad de elegir entre los dos itinerarios. Su misión es preparar a los aspirantes a oficiales de Abastecimiento de la Armada del Ecuador con un desempeño eficiente en los procesos establecidos en los diversos cargos que ejercen los oficiales de Abastecimientos en sus repartos dentro de la Institución, la carencia de prácticas preprofesionales influye mucho en el desempeño laboral de los oficiales egresados ya que no tienen los conocimientos ni las prácticas adecuadas en el ambiente laboral (ESPE, 2020).

Análisis Crítico

Dentro de los dos años de formación enfocados en el Itinerario de Logística Naval, para los guardiamarinas de Abastecimientos las materias impartidas en tercer año de la Escuela Superior Naval no abarcan todos los conocimientos necesarios para el desempeño adecuado de las labores de administración pública en los cargos asignados, ni como base suficiente para los cursos de perfeccionamiento en el grado de Alférez, el itinerario de los guardiamarinas de Abastecimientos tiene una deficiencia en la parte práctica y la escasez de asignaturas de ámbitos administrativos y logísticos para un mejor desempeño de los guardiamarinas ya que no tienen una interacción ni noción de eventos reales dando a conocer que carecen de la información indispensable para obtener un buen perfil.

Enunciado del problema

La escasa participación en actividades inherentes del ámbito de la especialidad de abastecimientos y el desconocimiento de los procesos administrativos que se realizan en los diferentes repartos en tema de administración pública son problemas que se originan por la deficiencia de materias logísticas y prácticas. Las prácticas preprofesionales en el período de formación en la Escuela Superior Naval son indispensables para el desempeño adecuado del oficial de Abastecimientos en la institución.

Preguntas de Investigación

- ¿Existen prácticas preprofesionales para el itinerario de Logística Naval?
- ¿Cuáles son las prácticas preprofesionales que se realizan en la Escuela Superior Naval?
- ¿Cuál sería el impacto de las prácticas preprofesionales en los oficiales de abastecimientos recién graduados?

Hipótesis

Las prácticas preprofesionales para los guardiamarinas de abastecimiento permitirán una mayor contribución al desempeño profesional y aportar a la seguridad integral de la Armada del Ecuador.

Variable independiente

Las prácticas preprofesionales

Variable dependiente

desempeño del Oficial de Abastecimiento.

Justificación

La Escuela Superior Naval como Instituto de Formación Militar vela por la integridad del futuro oficial de marina y tiene como objetivo de contribuir a la Seguridad del personal de guardiamarinas futuros oficiales de la Armada del Ecuador. Es

fundamental que el personal de guardiamarinas de Abastecimiento cuente con las asignaturas necesarias para desenvolverse en el campo laboral con un mejor desempeño, siendo importante que se preparen en el ámbito profesional para que tenga noción de las situaciones y datos reales que requiere a lo largo de su carrera.

La investigación de este proyecto tiene como objetivo identificar los principales problemas en el ámbito educativo y práctico que poseen al momento de egresar, para mejorar el desempeño de los guardiamarinas, ya que es una de las prioridades de la Escuela Superior Naval, se debe analizar, identificar y observar todas las asignaturas que se imparten en el itinerario de abastecimiento y que podrían requerir de prácticas pre profesionales en los repartos de la Armada, como preferencia las EOD (Entidad Operativas desconcentradas), ya que las actividades inherentes de estos repartos, involucran constantemente actividades administrativas a cargo de Oficiales de Abastecimiento, el reparto de la Base Naval de Salinas y el Centro Tecnológico Naval son repartos que están dentro de la plaza de la Escuela Superior Naval esto aporta a la seguridad de los individuos a la hora de realizar las prácticas puesto que no tendrían que salir de la Base y esto a su vez permita alcanzar a los guardiamarinas un mejor desempeño a nivel administrativo y legal, se estima que por medio de las prácticas pre profesionales, ayude a garantizar la seguridad integral del personal de guardiamarinas, sin afectar el desarrollo normal de las actividades del régimen establecido por la institución, siendo la Escuela Superior Naval identificada como una institución de formación de alto nivel.

Objetivos

Objetivo General

Determinar las principales actividades que desempeñan los Oficiales de Abastecimientos recién graduados, a través de visitas a una Entidad Operativa

Desconcentrada; para una correcta aplicación y cumplimiento de las disposiciones emitidas por los entes competentes de la administración pública.

Objetivos Específicos

- Analizar la malla curricular del itinerario de Logística Naval, a través de la revisión del documento aprobado por el Consejo de Educación Superior, para la verificación de los núcleos mínimos de conocimiento y carga horaria.
- Identificar las actividades más relevantes que realizan los Oficiales de Abastecimientos, a través del análisis de la información recopilada en las visitas profesionales, para implementar en la Escuela Superior Naval los conocimientos relacionados al ámbito laboral.
- Realizar un plan de prácticas preprofesionales que sea parte del itinerario de Logística Naval, considerando las áreas de mayor carga laboral de los oficiales recién graduados, para el mejoramiento del desempeño profesional del futuro Oficial de Abastecimientos.

Capítulo I

Fundamentación Teórica

Antecedentes y Marco Teórico

Escuela Superior Naval

En la ciudad de Sangolquí, el 31 de marzo del 2014 cumpliendo a la Directiva No. DIEDMIL-2013-007, de 19 de julio de 2013, emitida por el Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas, se realiza la diligencia de Entrega-Recepción de la Documentación Histórica Académica de los Expedientes de los Alumnos de la ex Universidad Naval “CMDT RAFAEL MORAN VALVERDE” (Universidad Naval CMDTE Rafael Moran Valverde, 2014).

Universidad de Fuerzas Armadas ESPE

En el rectorado de la Universidad de las Fuerzas Armadas-ESPE, el 13 de marzo de 2020 la resolución ESPE-HCU-RES-2020-019 aprobando el ajuste curricular no sustantivo del rediseño de la carrera Ciencias Navales correspondiente al tercer nivel de formación que se oferta en la ESPE, a través de la Unidad Académica Especial, en la Escuela Superior Naval “Cmdte. Rafael Morán Valverde”, bajo la Modalidad Dual, con dos itinerarios: Sistemas Navales y Logística Naval.

El rediseño curricular es la planificación de periodos académicos que por medio de Reglamento de Régimen Académico del CES del Ecuador le permite modificar la malla curricular puesto que el objetivo de brindar una formación integral al futuro oficial de Marina exige diferentes aspectos: físicos, psicológicos, disciplinario y militares, permitiendo desarrollar habilidades que les servirán a los guardiamarinas una vez que se empleen a bordo de las unidades y en los repartos a los que sean designados (Consejo de Educación Superior, 2021).

En el sexto periodo el alumno cuenta con las competencias suficientes para desenvolverse adecuadamente en las actividades marítimas. En este periodo, se desarrollan conocimientos teóricos y prácticos sobre el conocimiento y entendimiento del entorno específico profesional, así como de la normativa legal que sustenta las actividades profesionales a nivel nacional y mundial, desde la perspectiva propia del futuro Oficial de Marina, con el itinerario de Logística Naval (Sosa D.; Jacome V.; Aguilar E.; Morillo G., 2018).

Oficial de Marina con itinerario en Logística Naval

Administra los Departamentos y Unidades logísticas en repartos operativos y administrativos aplicando los conocimientos y la doctrina logística relacionada con el Abastecimiento, Mantenimiento, Transporte, Infraestructura y Personal.

Dirige las áreas de adquisición de bienes locales y extranjeros, así como la contratación de servicios en las Unidades de Compras Públicas (UCP).

Determina la demanda de consumos y necesidades futuras con conocimientos técnicos logísticos para el cumplimiento de las operaciones navales de las unidades menores. Dirige y administra los depósitos y paños de material común, materiales peligrosos y material bélico de los repartos navales.

Aplica conocimientos técnicos y doctrinarios de seguridad para desempeñarse como Oficial de Guardia en puerto y en repartos administrativos (Sosa D.; Jacome V.; Aguilar E.; Morillo G., 2018).

Figura 1

Malla Curricular No Vigente

				PROYECTO INTEGRADOR		PROYECTO DE GRADO	
				Plan logístico y plan de negocios y proformas logísticas, administrativas y financieras.		De carácter profesional en función de las líneas de investigación y de aplicación a las necesidades de la institución.	
WVLL I	WVLL II	WVLL III	WVLL IV	WVLL V	WVLL VI	WVLL VII	WVLL VIII
Marinería (3) SEGO 17005 (A.2)	Náutica (3) SEGO 17006 (A.2) Principios de Navegación I (2) SEGO 17008 (B)	Intereses Marítimos (3) SEGO 27005 (4)			Principios de Navegación II (2) SEGO 37008 (B)		Inteligencia Naval (3) SEGO 47010 (A.1)
Liderazgo I (2) SEGO 14006 (A)		Liderazgo II (2) SEGO 24006 (A)	Liderazgo III (2) SEGO 34006 (A)	Liderazgo IV (2) SEGO 37003 (A)		Liderazgo V (2) SEGO 47001 (C.2)	Liderazgo VI (2) SEGO 49006 (C.2)
	Administración General (3) CADM 10223 (B)	Administración del Potencial Humano (3) CADM 20312 (D.2)	Administración de Procesos (3) CADM 20313 (B)	Logística Naval I (3) SEGO 37008 (B)	Logística Naval II (3) SEGO 37007 (A.2)	Abastecimiento (3) SEGO 47001 (B.4)	Gerencia de la Cadena Logística (4) SEGO 47002 (A.3)
Introducción a la Economía (3) CADM 15314 (2)	Microeconomía (3) CADM 15315 (2)	Macroeconomía (3) CADM 25274 (2)		Administración Presupuestaria (3) CADM 30303 (B.1)	Gerencia de la Calidad (3) CADM 38308 (B)	Administración Naval (3) CADM 40031 (A.1)	Gerencia y Planificación Estratégica (3) CADM 40032 (D.2)
Legislación Constitucional y Mercantil (3) CHUM 12105 (4)	Legislación Laboral y Societaria (3) CHUM 12106 (4)	Legislación Tributaria (3) CHUM 22222 (C.1)			Legislación Aduanera (3) SEGO 37090 (B)	Legislación de Control (3) CHUM 42014 (B.3)	Legislación Marítima Internacional (2) CHUM 42015 (4)
					Auditoría I (3) CADM 42005 (B.2)	Auditoría II (3) CADM 42005 (B.2)	
					Investigación Operativa I (3) CADM 28209 (A.3)	Investigación Operativa II (3) CADM 38310 (A.3)	Comercio Exterior (3) CADM 43001 (A.3)
Instrucción Náutica I (3) SEGO 17003 (A.2)	Instrucción Náutica II (2) SEGO 17004 (A.2)	Instrucción Náutica III (3) SEGO 27003 (A.2)	Instrucción Náutica IV (2) SEGO 27004 (A.2)	Instrucción Náutica V (3) SEGO 37004 (A.2)	Instrucción Náutica VI (2) SEGO 37005 (A.2)	Instrucción Náutica VII (3) SEGO 47005 (A.2)	Instrucción Náutica VIII (2) SEGO 47006 (A.2)
Instrucción Militar I (4) SEGO 17001 (A.1) (B)	Instrucción Militar II (3) SEGO 17002 (A.1) (B)	Instrucción Militar III (4) SEGO 27009 (A.1)	Instrucción Militar IV (3) SEGO 27009 (A.1)	Instrucción Militar V (4) SEGO 37002 (A.1)	Instrucción Militar VI (3) SEGO 37003 (A.1)	Instrucción Militar VII (2) SEGO 47007 (A.1)	Instrucción Militar VIII (3) SEGO 47008 (A.1)
Contabilidad I (3) CADM 14234 (B)	Contabilidad II (3) CADM 14235 (B)	Contabilidad de Costos (3) CADM 24206 (B)	Contabilidad Gubernamental (3) CADM 24209 (B.2)	Contabilidad Administrativa (3) CADM 34209 (B.2)			
Matemática Aplicada I (3) EXCT 11326 (2)	Matemática Aplicada II (3) EXCT 11327 (2)	Fundamentos Algebra Lineal (3) EXCT 21182 (2)	Estadística I (3) EXCT 21185 (2)	Estadística II (3) EXCT 35186 (2)	Matemáticas Financiera (3) EXCT 35186 (D.1)		Informática Aplicada (3) COMP 40262 (D.3)
Informática I (3) COMB 10912 (A)	Informática II (3) COMB 10912 (A)						
		Metodología Investigación I (2) CHUM 23231 (B)	Metodología Investigación II (2) CHUM 23231 (B)				Informática Aplicada (3) COMP 40262 (D.3)
Lenguaje y Comunicación (2) CHUM 10901 (D.1)							Informática Aplicada (3) COMP 40262 (D.3)
Cultura Física I (4) CHUM 10302 (5)	Cultura Física II (3) CHUM 10303 (5)	Cultura Física III (4) CHUM 20090 (5)	Cultura Física IV (3) CHUM 20091 (5)	Cultura Física V (4) CHUM 30242 (5)	Cultura Física VI (3) CHUM 30243 (5)	Cultura Física VII (3) CHUM 40001 (5)	Cultura Física VIII (3) CHUM 40002 (5)
			Historia Naval (2) CHUM 23231 (4)				
33	31	33	26	30	28	30	28
Ingreso I (3) L190 20 11	Ingreso II (3) L1910 20 11	Ingreso III (4) L1900 10 11	Ingreso IV (4) L1900 10 11	Ingreso V (4) L1900 10 11	Ingreso VI (4) L1900 10 11	Ingreso VII (4) L1900 10 11	Ingreso VIII (4) L1900 10 11

Nota: En la malla anterior encontrábamos 28 asignaturas enfocados a la especialidad ya que recibían desde primer año de Escuela Naval conocimientos básicos de la misma . Vigente en enero 2010.

Figura 2

Malla de Ciencias Navales

1.- DATOS GENERALES DE LA CARRERA "CIENCIAS NAVALES"

1.1.- DATOS GENERALES

Tipo de trámite:	Rediseño Transitoria Tercera
Código SNIESE de la Carrera o Programa a Reajustar:	651031B-D-01
Carrera o Programa a Reajustar:	Ciencias Navales
Tipo de formación:	Tercer Nivel Ingeniería
Modalidad de estudios:	Dual
Descripción de la ejecución de la modalidad:	Artículo 118. RRA
Proyecto en red:	No Aplica
Integrantes de la red:	No Aplica
Campo amplio:	Servicios
Campo específico:	Servicios de seguridad
Campo detallado:	Educación Policial, Militar y Defensa
Titulación:	"Oficial De Marina"
Mención e itinerario:	2

Detalle de la carrera "Ciencias Navales"

Nro.	Nombre Itinerario/mención	Nro. Asignaturas
1	Oficial de Marina itinerario/mención <u>Sistemas Navales</u>	09
2	Oficial de Marina itinerario/mención <u>Logística Naval</u>	09

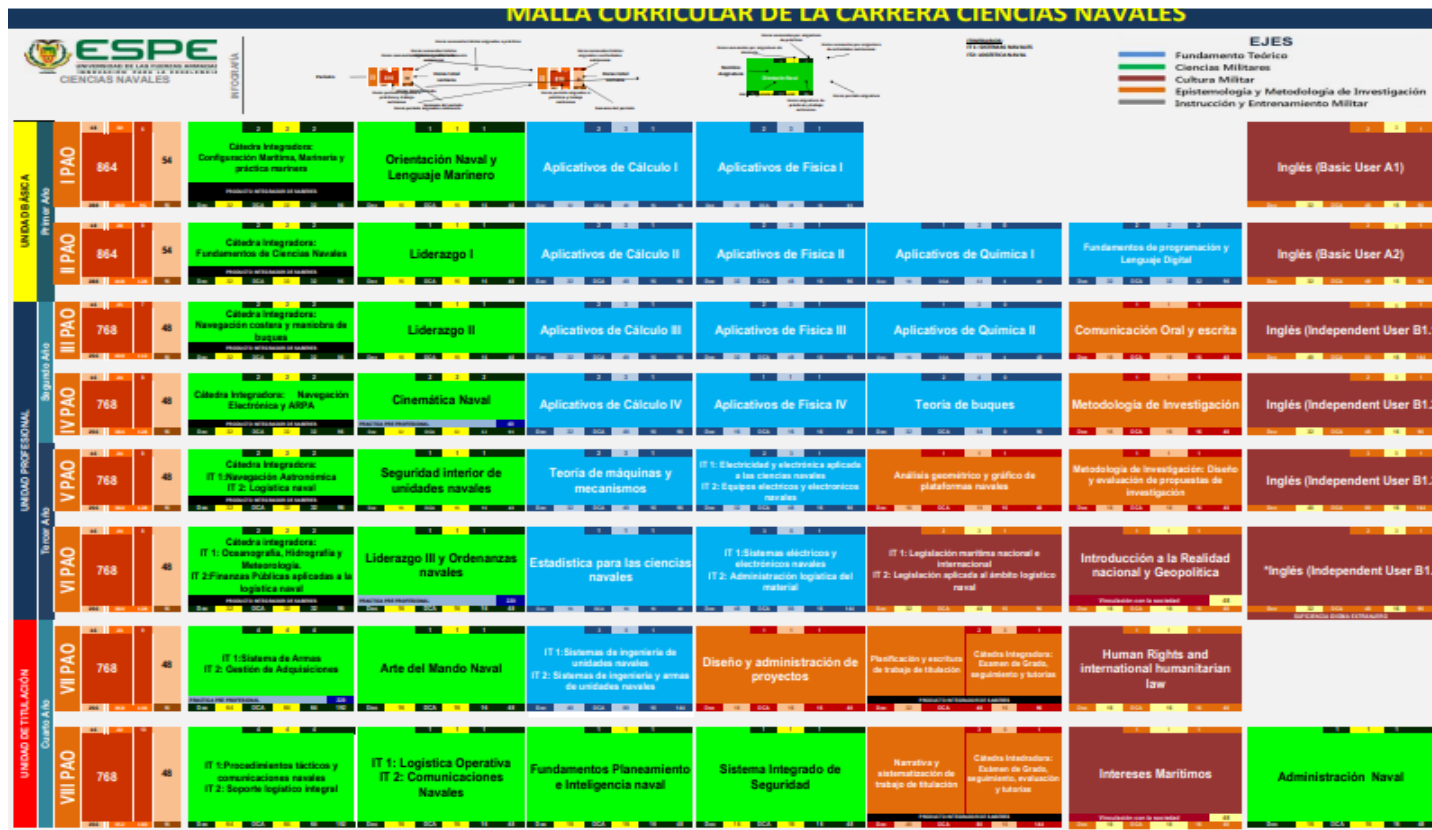
1.2.- Resumen de la descripción mesocurricular de la carrera "Ciencias Navales"

DESCRIPCIÓN	APROBADO	ACTUAL
Número de periodos académicos	10	8
Total de horas de la carrera	8824	6912
Total de horas del aprendizaje en contacto con el docente	2688	2112
Total de horas del aprendizaje práctico-experimental	2688	3200
Total de horas del aprendizaje autónomo	2688	1024
Total de horas de las prácticas pre profesionales laborales	600	480
Total de horas de las prácticas de servicio comunitario	160	96
Total de horas de la unidad de integración curricular/titulación	432	240
Número de estudiantes por cohorte	90	90
Nombre de itinerarios y números de asignaturas	Ciencias Navales: 09 Logística naval: 09	Ciencias Navales: 09 Logística naval: 09

Fuente: (Consejo de Educación Superior, 2022)

Figura 3

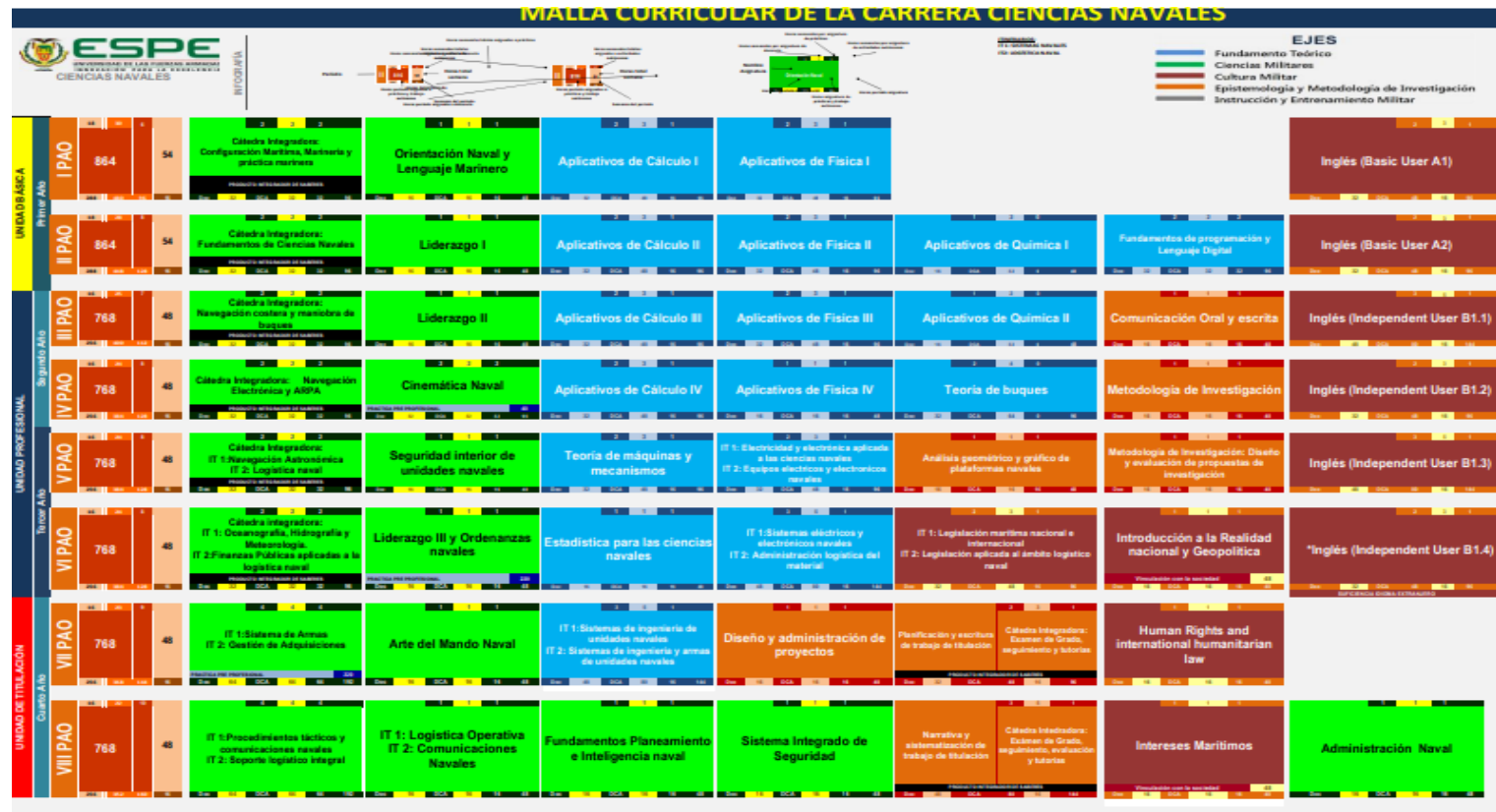
Rediseño de la Malla Curricular



Fuente: (Consejo de Educación Superior, 2022)

Figura 4

Reajuste de la Malla Curricular



Fuente: (Consejo de Educación Superior, 2022)

Nota: Esta vigente desde 2020 hasta la actualidad

Figura 5

Malla curricular vigente de la carrera de Ciencias Navales



Nota: En la imagen se puede apreciar las 7 materias que son impartidas en el itinerario de Logística Naval y el número de horas que son destinadas a las prácticas preprofesionales y vinculación (Consejo de Educación Superior, 2022).

Tabla 1

Asignaturas impartidas en primer y segundo año con la malla curricular antigua

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4
Introducción a la economía	Administración general	Administración del potencial humano	Administración de procesos
Legislación constitucional y mercantil	Legislación laboral y secretaria	Legislación tributaria	Contabilidad gubernamental
Contabilidad 1	Contabilidad 2	Macroeconomía	Estadística 1

Tabla 2

Asignaturas impartidas en tercer y cuarto año con la malla curricular antigua

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8
Logística naval	Logística 2	Abastecimiento	Gerencia de la cadena logística
Administración presupuestaria	Gestión de la calidad	Administración naval	Gerencia y planificación estratégica
Mercadotecnia	Legislación aduanera	Legislación de control	Comercio exterior
Estadística 2	Auditoría 1 Seguros	Auditoría 2 Diseño y administración de proyectos	

Tabla 3

Asignaturas impartidas en tercer y cuarto año con la malla curricular actual

Nivel 5	Nivel 6	Nivel 7	Nivel 8
Logística Naval	Finanzas Publicas aplicadas a la logística naval. Administración logística del material. Legislación aplicada al ámbito logístico naval.	Gestión de Adquisiciones	Soporte logístico integral

Es evidente que dentro de la malla curricular anterior los guardiamarinas de abastecimiento tenían 28 asignaturas enfocadas a su especialidad que permitían profundizar en los ámbitos de administración, auditoría y contabilidad mientras que el aporte de las 6 asignaturas que son impartidas durante los dos años dentro del itinerario de Logística Naval con el rediseño de la malla curricular están enfocados únicamente en el ámbito administrativo y no existen asignaturas enfocadas para el área de auditoría y contabilidad.

Marco Conceptual

Rediseño Curricular

El rediseño curricular es un proceso de planificación, construcción y actualización del plan de estudios de una carrera o programa, a partir del cual se establecen los propósitos formativos, se organiza la trayectoria formativa, los resultados de aprendizaje y las competencias a desarrollar, para el logro de un perfil de egreso/graduación (Torres, 2018, pág. 4).

Perfil Profesional

Es el conjunto de competencias genéricas, específicas y transversales que el alumno militar debe reunir para satisfacer las demandas institucionales y de la sociedad, debiendo su personalidad, el ejercicio de su cargo, función, especialidad y actividades esenciales asignadas de acuerdo con su grado y jerarquía. (FUERZAS ARMADAS , 2021)

Modalidad de formación dual

Consiste en la interacción continua y sistemática entre la teoría y la práctica en la formación de los estudiantes a través del desarrollo simultáneo, a lo largo del período académico, de la formación en la institución educativa y en los entornos laborales reales de empresas u otras instituciones con las que la IES han firmado convenios (Consejo de Educación Superior, 2021).

Prácticas preprofesionales

Las prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y/o al desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en entornos organizacionales, institucionales, empresariales, comunitarios u otros relacionados al

ámbito profesional de la carrera, públicos o privados, nacionales o internacionales (Consejo de Educación Superior, 2022).

Entidad Operativa Desconcentrada (EOD)

Es encargada de dar cumplimiento a la cadena del ciclo logístico, mediante la determinación de necesidades de los diferentes repartos posteriormente la obtención por la gestión que realiza mediante la Unidad de Contratación Pública, por medio del portal de Compras públicas para posteriormente finalizar el ciclo realizando la respectiva distribución, de los materiales, insumos y servicios solicitados (BASALI, 2019, pág. 8).

Marco Legal.

Art. 4.- Actividades de aprendizaje. - Estas actividades se desarrollarán mediante prácticas de aplicación y experimentación de los aprendizajes, aprendizaje autónomo y prácticas preprofesionales en el entorno laboral determinadas en el Reglamento de Régimen Académico (Consejo de Educación Superior, 2021).

En el artículo 63 del Reglamento de Régimen Académico indica que la modalidad dual hace referencia a la forma sistemática y secuencial/continua en dos entornos de aprendizaje: el académico y el laboral. La IES podrá realizar convenios con empresas formadoras para proveer entornos laborales para el aprendizaje específico en la implementación de la carrera. En la siguiente tabla se ilustrará los porcentajes que necesita la formación dual:

Tabla 4

Porcentajes requeridos para formación dual

Formación de carácter	Porcentaje
teórico / Institución educativa	mínimo 30%- máximo 50%
práctico/ entorno laboral específico	(en cualquier modalidad de este Reglamento) mínimo 50%-máximo 70% (puede crearlo la IES o la entidad receptora forma)

Fuente: (Consejo de Educación Superior, 2022, pág. 17)

Art 243. Las prácticas preprofesionales son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimiento y/o desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en los siguientes escenarios: Cruceros de instrucción, Prácticas en Unidades Navales y/o Direcciones Técnicas, Simuladores, Terreno (Manual de Educación de la Armada).

Art 279. La nota final del año académico del curso de formación de oficiales de arma y servicios y tripulantes de arma corresponde a la sumatoria de los dos periodos académicos y la práctica preprofesional, de acuerdo con el siguiente cuadro:

Tabla 5

Porcentaje de la nota final del año académico

Primer Periodo	Segundo Periodo	Práctica preprofesional	Nota final
45%	45%	10%	100%

Nota: En el primer año de la carrera, cada periodo académico tendrá una ponderación del 50%. (Manual de Educación de la Armada).

Capítulo II

Fundamentación Metodológica

Enfoque de investigación

El presente trabajo de investigación tiene un enfoque mixto debido a que cuenta con elementos del enfoque cuantitativo al calcular y evaluar magnitudes de un fenómeno, los datos recolectados, en este caso los cuestionarios que se analizan con métodos estadísticos. Los métodos mixtos representan un conjunto de procesos sistemáticos, empíricos y críticos de investigación e implican la recolección y el análisis de datos cuantitativos y cualitativos (Hernandez, Fernandez, Baptista , 2014).

Por otro lado, el enfoque cualitativo se basa en métodos de recolección no estandarizados y el investigador obtiene perspectivas y puntos de vista de los participantes (Hernandez, Fernandez, Baptista , 2014), por medio de las entrevistas a los oficiales de Abastecimientos de los repartos de BASALI, ESSUNA, DIRABA se puede detectar los problemas laborales en los que se ven involucrados los oficiales en los primeros años de egresados y posterior a ello se realiza cuestionarios a los oficiales de Abastecimiento para analizar el desempeño en áreas administrativas, financieras y logísticas y cuál de las mencionadas anteriormente presenta mayores necesidades al brindar soporte a las unidades y repartos de la Armada.

Alcance de la Investigación

Este proyecto de investigación pretende explicar por qué es necesario un plan de prácticas preprofesionales enfocadas en la especialidad de Abastecimientos durante su estadía en la Escuela Superior Naval. Por consiguiente, es de “alcance explicativo responde a las causas de los eventos y fenómenos físicos o sociales. Se enfoca en explicar por qué ocurre un fenómeno y en qué condiciones se manifiesta, o por qué se

relacionan dos o más variables.” (Roberto Hernandez, 2014, pág. 98), ya que la investigación posee estas características.

Diseño de la Investigación

El presente trabajo es de diseño no experimental de tipo transversal y se trabaja con la clasificación correccionales-causales a quienes se les aplica cuestionarios, se efectúa a las últimas 5 promociones a fin de comprobar estadísticamente las carencias en las diferentes áreas que se desempeñan. Se realiza entrevistas a los señores oficiales de Abastecimiento de DIRABA, ESSUNA Y BASALI para contribuir con su experiencia y acotaciones a las prácticas necesarias para un buen desempeño de los futuros oficiales de Abastecimiento en los diferentes repartos designados. Los diseños de investigación transeccional o transversal recolectan datos en un solo momento, en un tiempo único (Liu, 2008 y Tucker, 2004).

Población

Población es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones (Hernandez, Fernandez, Baptista , 2014).

La presente investigación se lleva a cabo en la Armada del Ecuador, específicamente al personal de oficiales de abastecimiento, haciendo énfasis en los oficiales que pertenecen a las 5 últimas promociones que se detallan en la tabla posteriormente indicada puesto que con las tres primeras promociones se puede analizar la malla anterior y su metodología con el fin de poder comparar con las dos últimas promociones egresadas que tuvieron el cambio de malla curricular con la formación dual, convirtiéndose en una sola carrera con dos itinerarios.

Tabla 6*Personal encuestado*

Personal	Cantidad	Año que egresó
Promoción 47	6 personas	2022
Promoción 46	7 personas	2021
Promoción 45	4 personas	2020
Promoción 44	5 personas	2019
Promoción 43	6 personas	2018

Se realizan visitas a los repartos de BASALI, ESSUNA, DIRABA con autorización de los señores oficiales más antiguos de los repartos mencionados para poder realizar entrevistas a los señores oficiales de Abastecimiento de los diferentes repartos.

No se realizará el cálculo de la muestra debido a que se trabaja con todo el contingente humano que perteneces a las cinco últimas promociones y tiene un total de 25.

Técnicas de Recolección de Datos

Técnica de campo

El campo de investigación son BASALI, ESSUNA, DIRABA donde se pudo realizar las entrevistas a los señores oficiales de abastecimiento de los diferentes repartos puesto que es importante el papel que cumple el instrumento de recolección de datos ya que “la entrevista cualitativa se define como una conversación entre una persona (entrevistador) y otra (entrevistado) que se realiza con el fin de obtener respuestas sobre el tema” (Hernandez, Fernandez, Baptista , 2014).

Instrumentos de Recolección de Datos

Cuestionario

Un cuestionario consiste en un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir (Hernandez, Fernandez, Baptista , 2014). En el caso de esta investigación se han utilizado preguntas cerradas debido a que son más factibles de codificar y preparar para su análisis, se tiene como fin, que el encuestado tenga facilidad para realizar el cuestionario y proporcionándole respuestas predeterminadas para que sea más fácil su aplicación.

El cuestionario realizado para la presente investigación cuenta con 10 preguntas que están dirigidas a determinar el grado de conocimiento de tiene la población sobre los sistemas que se utilizan en la especialidad de abastecimientos y la importancia de realizar las prácticas su proceso de formación como guardiamarinas. El cuestionario fue autoadministrado, a oficiales de abastecimiento de las 5 últimas promociones que egresaron de la Escuela Superior Naval, se la realizó de manera virtual, el instrumento fue ejecutado en la plataforma de “online encuesta”

Entrevista

La entrevista cualitativa es íntima, flexible y abierta. Con la ayuda de las preguntas y respuestas se logra una comunicación y la construcción conjunta de significados respecto a un tema. El tipo de entrevista implementada es de carácter estructurado.

El entrevistador realiza mediante una guía de preguntas específicas realiza su labor y se sujeta exclusivamente a ésta, se realizó un total de 10 preguntas cuyo objetivo es determinar el nivel de conocimiento y evaluar su eficiencia en los diferentes sistemas que se utilizan en la carrera como oficiales de abastecimiento de acuerdo al perfil que tiene el guardiamarina para poder graduarse para poder trabajar con eficiencia el personal de señores oficiales en diferentes unidades.

Procesamiento y Análisis de Datos

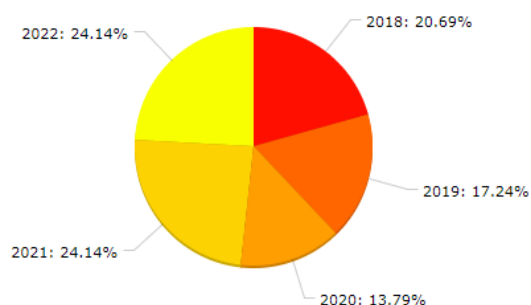
Encuestas

Objetivo del Instrumento: Determinar el nivel de conocimiento que tienen los oficiales de abastecimiento de las últimas cinco promociones egresadas en la Escuela Superior Naval a través de una serie de preguntas estructuradas.

Figura 6

Pregunta 1: ¿En qué año se graduó de la Escuela Superior Naval?

6 (20.7%): 2018
 5 (17.2%): 2019
 4 (13.8%): 2020
 7 (24.1%): 2021
 7 (24.1%): 2022
 - (0.0%): otro



Análisis: Como se puede observar en la figura que de las cinco promociones encuestadas la promoción del año 2021 tiene el mayor número de Oficiales graduados con el 24.1% y la su vez la promoción del 2020 es la que tiene menor personal con un porcentaje de 13.8% que equivale a 4 personas de esa promoción, junta a la promoción del 2022 que tiene el mismo porcentaje de 24.1%.

Figura 7

Pregunta 2: ¿Cuál fue su primer cargo como oficial de Abastecimientos?

- (0.0%): Jefe Financiero

1 (3.4%): Jefe de Bodega

15 (51.7%): Jefe de Compras Públicas

- (0.0%): Jefe de organización y Planificación

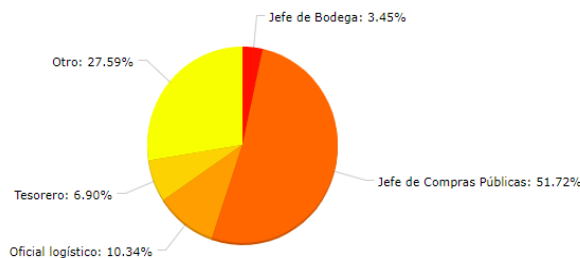
3 (10.3%): Oficial logístico

2 (6.9%): Tesorero

8 (27.6%): Otro

Respuesta(s) desde el campo agregado:

- Jefe de la división de Activos Fijos
- Oficial Alumno
- Analista de planificación
- Jefe de Activos Fijos
- Jefe de Combustibles y Lubricantes
- Ayudante
- AGUENA
- Jefe de Activos Fijos



Análisis: el 51,72 % de toda la población encuestada refleja que el primer cargo como oficial de abastecimiento como más porcentaje es jefe de Compras Públicas y teniendo otros cargos con un 27.59% uno de esos cargos: analista de planificación, jefe de combustible y lubricantes, jefe de activos fijos.

Figura 8

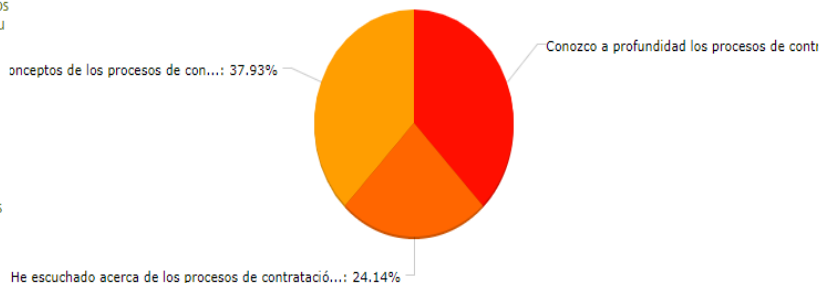
Pregunta 3: ¿Cuál es su grado de conocimiento con respecto a los procesos de contratación pública?

11 (37.9%): Conozco a profundidad los procesos de contratación pública y su normativa legal actual.

7 (24.1%): He escuchado acerca de los procesos de contratación pública y su normativa legal actual, pero no las conozco a profundidad.

11 (37.9%): Reconozco algunos conceptos de los procesos de contratación pública y su normativa legal actual.

- (0.0%): Tengo un grado de conocimiento nulo sobre los procesos de contratación pública y su normativa legal actual.

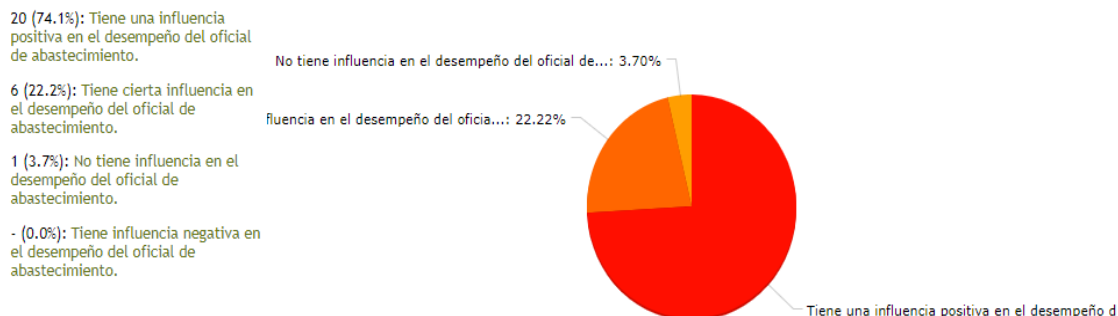


Análisis: La minoría del personal conoce poco de los procesos de contratación pública con un 24.1%, teniendo el mismo porcentaje de personas que tienen conocimiento a

profundidad y someramente con el 37,9% esto evidencia un resultado favorable ya que en su mayoría las personas tienen la noción sobre los procesos de contratación pública.

Figura 9

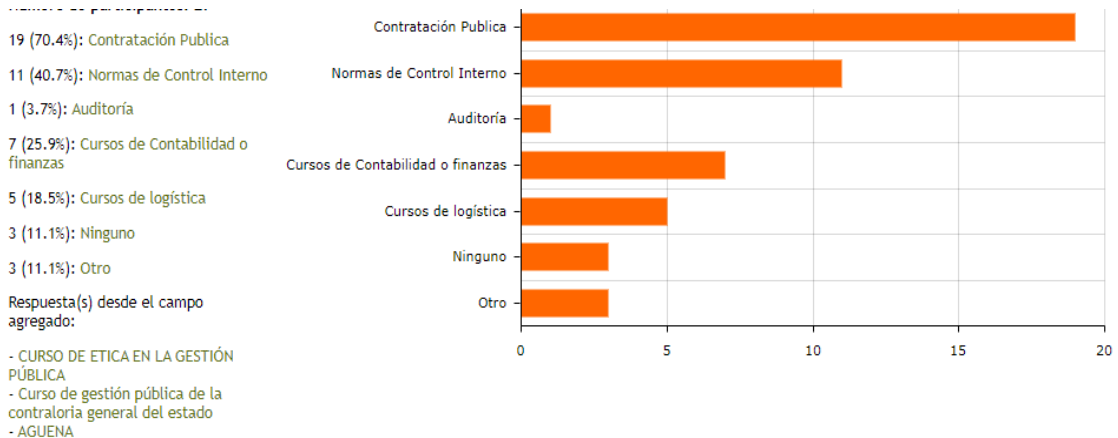
Pregunta 4: ¿Qué influencia considera que tiene realizar cursos en el SERCOP?



Análisis: El 74,1 % de los oficiales encuestados consideran que tiene una influencia positiva en el desempeño del oficial de abastecimiento este resultado es positivo porque la población reconoce la importancia de los cursos que imparte el SERCOP y ratifica que son necesarias para el desempeño a lo largo de la carrera.

Figura 10

Pregunta 5: ¿Qué cursos a realizado en el tiempo que lleva en la carrera como oficial de Abastecimientos?



Análisis: El 70,4% del personal han realizado cursos de Contratación Pública dando como respuesta que es una de las funciones que se le asigna más en los repartos

designados por otro lado las normas de Control Interno también tiene un ranking elevado por parte de los encuestados con 40,4%.

Figura 11

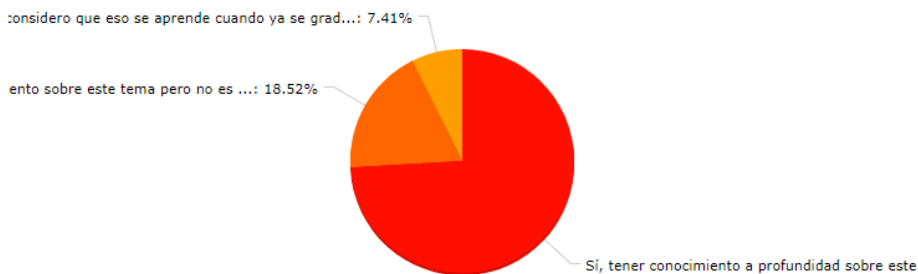
Pregunta 6: De acuerdo con su conocimiento ¿Cree usted que sería recomendable recibir en el proceso de formación como guardiamarina sobre el funcionamiento de las EOD (Entidad Operativa desconcentrada)?

20 (74.1%): Sí, tener conocimiento a profundidad sobre este tema es muy importante.

5 (18.5%): Sí, tener conocimiento sobre este tema pero no es tan importante.

2 (7.4%): No, considero que eso se aprende cuando ya se gradué.

- (0.0%): No, considero que no es un tema relevante.



Análisis: El 74,1% de los encuestados respondieron que tienen conocimiento del tema y que consideran que es un tema muy importante, el 18,5% del personal cree que no es tan importante, pero si se debe tener conocimiento y una minoría del 7,4% de la población muestra que esto se aprende una vez ya este graduado.

Figura 12

Pregunta 7: ¿Conoce usted sobre los trámites administrativos que conlleva la falta de información al realizar los procesos administrativos (glosas)?

6 (22.2%): Sí, los conozco todos.

17 (63.0%): Sí, conozco algunos de ellos.

3 (11.1%): Sí, conozco uno de ellos.

1 (3.7%): No, no los conozco.



Análisis: El índice más alto que refleja la encuesta en la población es de 63% dando a conocer que no conocen todos los trámites administrativos y esto puede acarrear sanciones administrativas como lo son las glosas.

Figura 13

Pregunta 8: ¿Considera usted que las prácticas preprofesionales enfocadas en los procesos que realizan los oficiales de Abastecimientos son importantes en el último año de la Escuela Superior Naval?

25 (92.6%): Considero que las prácticas pre profesionales son importantes.

2 (7.4%): Considero que las prácticas pre profesionales parcialmente importantes

- (0.0%): Considero que las prácticas pre profesionales son poco importantes.

- (0.0%): Considero que las prácticas pre profesionales no son importantes.

Considero que las prácticas pre profesionales par...: 7.41%



Considero que las prácticas pre profesionales son ...: 92.5

Análisis: El 92,6% aseguran que las prácticas preprofesionales son importantes puesto que aportan al desarrollo laboral de los futuros oficiales de marina de Abastecimientos ya que tendrán conocimientos en la parte práctica y podrán plasmar sus conocimientos impartidos en el aula.

Figura 14

Pregunta 9: En su experiencia ¿Ha sido sancionado con alguna glosa?

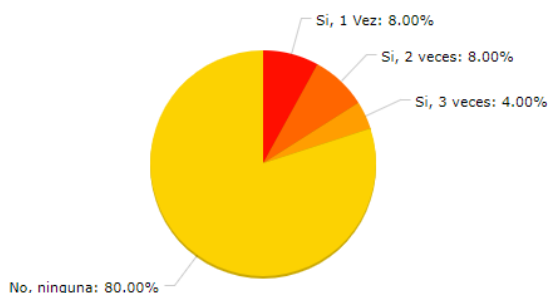
2 (8.0%): Sí, 1 vez

2 (8.0%): Sí, 2 veces

1 (4.0%): Sí, 3 veces

- (0.0%): Sí, 4 o más veces

20 (80.0%): No, ninguna



Análisis: El 8% de la población encuestada refleja haber tenido entre una o dos sanciones demostrando que el personal ya sea en alguna ocasión ha sido sancionado por alguna glosa, esto se debe a la poca experiencia.

Figura 15

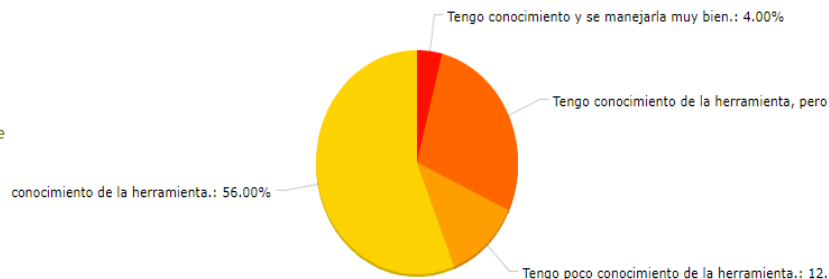
Pregunta 10: ¿Tiene usted conocimiento de la herramienta My Management?

1 (4.0%): Tengo conocimiento y se manejarla muy bien.

7 (28.0%): Tengo conocimiento de la herramienta, pero no la he usado.

3 (12.0%): Tengo poco conocimiento de la herramienta.

14 (56.0%): No tengo conocimiento de la herramienta.



Análisis: Reflejan los resultados de los encuestados que la herramienta es poco conocida ya que el 56% de la población encuestada desconoce de su existencia.

Figura 16

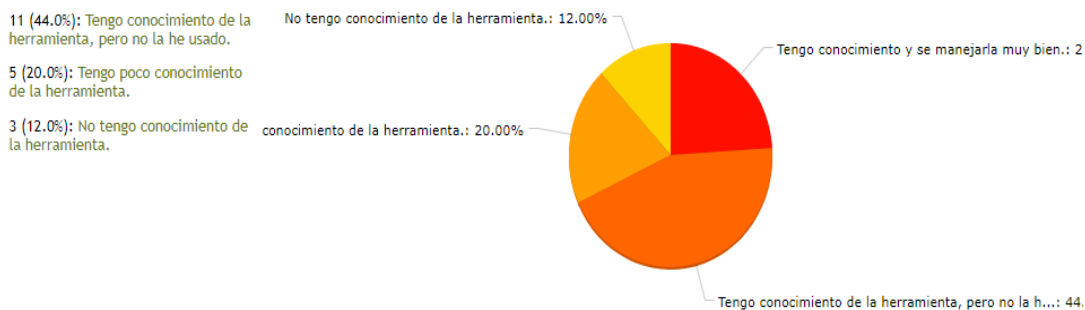
Pregunta 11: ¿Tiene usted conocimiento de la herramienta SISLOG?

6 (24.0%): Tengo conocimiento y se manejarla muy bien.

11 (44.0%): Tengo conocimiento de la herramienta, pero no la he usado.

5 (20.0%): Tengo poco conocimiento de la herramienta.

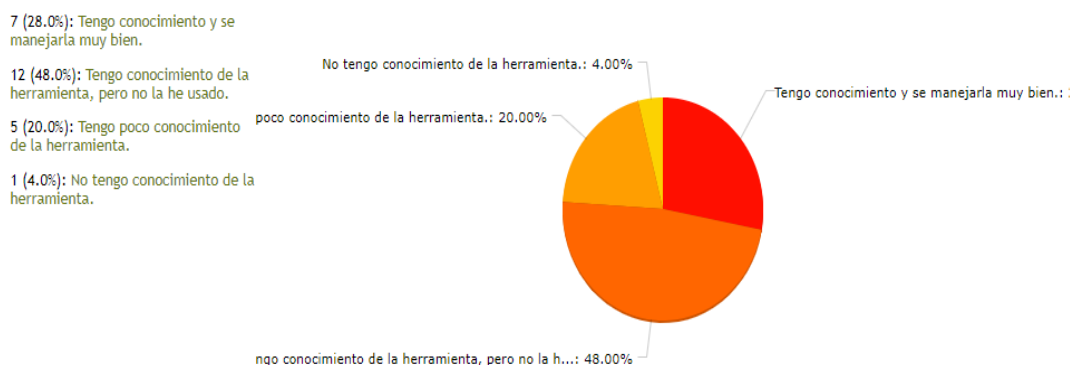
3 (12.0%): No tengo conocimiento de la herramienta.



Análisis: La herramienta de SISLOG tiene un porcentaje alto del personal encuestado que tiene conocimiento, pero no la han utilizado con un 44% reflejando que no en todos los puestos asignados se ha dado uso a la herramienta.

Figura 17

Pregunta 12: ¿Tiene usted conocimiento de la herramienta eSIGEF?



Análisis: Un 48% del contingente humano que es casi la mitad de los encuestados tienen conocimiento de la herramienta, pero en los cargos asignados durante su carrera como oficiales de Abastecimiento no la han utilizado.

Entrevistas

Entrevistas estructuradas.

Objetivo del Instrumento: Determinar el impacto de las prácticas preprofesionales en el desempeño laboral a través de una serie de preguntas estructuradas para la evaluación de su incidencia en los oficiales de Abastecimiento.

Esta entrevista está dirigida a señores oficiales de Abastecimiento de la Armada del Ecuador que tuvieron la malla curricular anterior donde ingresaba a la Escuela Superior Naval y recibían materias enfocadas netamente a su especialidad.

Las preguntas fueron elaboradas para analizar las diferentes perspectivas de cada uno de los entrevistados y analizar si las visitas y prácticas pre profesionales fueron de un gran aporte a las generaciones anteriores con las diferentes mallas curriculares que se han venido reestructurando con el paso de los años y si los guardiamarinas que se gradúan están capacitados con los conceptos y prácticas básicas que debe tener todo oficial egresado para poder ejercer con eficiencia los

cargos asignados teniendo el conocimiento básico ya que en la actualidad no existe el curso básico de abastecimientos.

A continuación, se mostrará la tabla en donde se encuentran cada uno de los señores oficial encuestados y se le ha asignado codificación de un valor alfanumérico para poder analizar de manera más eficiente y rápida las entrevistas.

Tabla 7

Personal entrevistado.

<i>Reparto</i>	<i>Nombre</i>	<i>Promoción</i>	<i>Valor</i>
<i>DIRABA</i>	<i>CPFG EMS AB Castro Fajardo Robertho Eugenio</i>	<i>22</i>	<i>E1</i>
<i>DIRABA</i>	<i>CPFG EMS AB Franklin Ernesto Padilla López</i>	<i>22</i>	<i>E2</i>
<i>DIRABA</i>	<i>CPFG EMS AB Reina Alvarado Teofilo Derly</i>	<i>23</i>	<i>E3</i>
<i>DIRABA</i>	<i>TNNV AB Pluas Herrera Carlos Enrique</i>	<i>34</i>	<i>E4</i>
<i>DIRABA</i>	<i>TNNV AB Ponce Garcia Katherine Mabel</i>	<i>35</i>	<i>E5</i>
<i>BASALI</i>	<i>CPFG EMS AB Castro Buenaño Pablo Wladimir</i>	<i>23</i>	<i>E6</i>
<i>BASALI</i>	<i>TNNV AB Zuñiga Gaona Leyla Lissette</i>	<i>38</i>	<i>E7</i>
<i>ASALI</i>	<i>CPCB EMS AB Calvopiña Martínez Jorge Hermes</i>	<i>28</i>	<i>E8</i>
<i>DIRABA</i>	<i>TNNV AB Cazar Cevallos Wilson Andrés</i>	<i>35</i>	<i>E9</i>
<i>ESSUNA</i>	<i>TNNV AB Carrasco Marín Adriana Paola</i>	<i>33</i>	<i>E10</i>

Pregunta 1: ¿Qué fue lo que se le dificultó en sus inicios laborales como oficial de marina en los cargos asignados en la especialidad de abastecimientos?

E1: Mi primer cargo fue oficial pagador, pero por las necesidades que tenía la armada ya que el país estaba saliendo de un conflicto armado por esta razón fue jefe del departamento administrativo, gracias a los oficiales que se encontraban en el reparto

pude desarrollarme en el cargo asignado a pesar de que era un cargo para un señor oficial con un grado de capitán de corbeta, pienso que la inexperiencia es la mayor dificultad al iniciar en la carrera naval.

E2: Considero que la dificultad surge por no tener los conocimientos necesarios para poder desarrollarse en el cargo establecido.

E3: Fui jefe financiero de base norte recién graduado, jefe de contratación pública en estos dos cargos lo que se me dificultó es no tener el conocimiento y la práctica de los procesos financieros que son muy importantes de modo que los servidores públicos colaboraron enseñándome sobre dichos procesos.

E4: La experiencia puesto que los conocimientos aprendidos en la escuela no sirvieron de mucho por otra parte las materias impartidas no colaboraron a los primeros años que se ejerció la carrera.

E5: El manejo del sistema financiero del estado, falta de conocimiento del eSIGEF ya que automáticamente te asignan a desempeñar en tesorería, contratación pública.

E6: La dificultad para mi es la inexperiencia aun cuando la parte académica no va de la mano con la práctica ya que no es aprendido en aula lo que se aplica, Lo que deberían enseñar y poner en práctica son las normativas legales, normativas financieras y el funcionamiento de sistemas formatos que se utilizan.

E7: Se me dificultó en mis primeros años los procesos administrativos puesto que el no saber que hacer, como empezar los procesos es muy estresante por esta razón tener a alguien de la mano que te ayude o que te explique cómo hacer por su experiencia en la parte financiera y compras públicas ayuda mucho para que no cometa tantos errores que pueden costar la carrera.

E8: La experiencia es lo que dificulta el poder desarrollarse en los campos laborales como: pagaduría, compras públicas, controles internos, administrativo y técnico de las funciones básicas de abastecimiento.

E9: Los trabajos que uno desempeña no son dados como materia en la escuela, mi primer trabajo fue de compras públicas, cuando te gradúas de la Escuela Superior Naval no tenía conocimiento de manejo de sistemas, documentación naval, manejo de información, el manejo de bienes, conciliación finanzas, contabilidad etc.

E10: Cuando me gradué fui jefe de la unidad financiera de la Capitanía de Guayaquil y si tuve noción de lo que tenía que hacer como oficial en el cargo, tenía el conocimiento de las áreas que iba a desempeñar, la escuela de abastecimiento era importante porque ahí te enseñaban con casos reales la realización de las actividades que serían asignadas cuando llegara a un reparto control interno compras públicas, eSIGEF, activos fijos.

Análisis: En base a las respuestas de los entrevistados se contempla que existió dificultad mayoritariamente en sus inicios laborales como oficial de marina puesto que no ocupaban cargos que podían manejar más bien tenían mayor responsabilidad en sus diferentes repartos.

Pregunta 2: ¿Qué materias recibió de guardiamarina, que se relacionen con el cargo que usted ejerció?

E1: Hay muchas materias que no recuerdo, pero una de las que influyó mucho fue la materia de Administración debido a que en mi primer cargo que ejercí pude aplicarlo.

E2: La materia de Auditoría me ayudó mucho en mi desempeño dentro de mi primer reparto que ejercí la profesión.

E3: Algunas de las materias que puedo rescatar son: economía, administración control interno y contabilidad gubernamental, contratación pública, logística.

E4: Las materias de logístico operativas, compras públicas, financiero y contabilidad fueron importantes para el desarrollo en los cargos asignados.

E5: Ninguna de las materias que recibí de guardiamarina me ayudaron en la parte laboral.

E6: Las materias que me sirvieron son: financiera contable, contratación pública, aunque recibí administración en el curso básico de abastecimiento y vi en la parte práctica el uso de sistemas y formatos que ayudo más en mi desempeño.

E7: En la parte metodológica aportó a mi trabajo las materias de contabilidad financiera, auditoria gubernamental, pero para complementar mi conocimiento realice cursos básicos del SERCOP teórico y práctico, cursos básicos de Word Excel, cursos de como redactar puesto que es importante **y** tener materias de contabilidad, administración, finanzas y contratación publica

E8: Una de las materias que apporto en mis inicios fue contabilidad jurídica y tributaria.

E9: Considero que ninguna de las materias recibidas de guardiamarina pude aplicarla en el ámbito laboral.

E10: Recibí las materias de economía, contabilidad gubernamental, contabilidad de costos, estadística, contratación pública que tuvieron un aporte crucial para el desempeño en el cargo.

Análisis: En base a las opiniones recolectadas se encuentra que las materias que se impartían anteriormente en la mayor parte de los encuestados aportaban en el ámbito laboral para un buen desempeño en su cargo puesto que los oficiales de marina de

abastecimiento ingresaban con especialidad y recibían materias enfocadas a la misma desde primer año lo que fortalecía los conocimientos con visitas a los diferentes repartos que estaba establecido dentro de la malla curricular.

Pregunta 3: en base a su experiencia y trayectoria en las labores como oficial de abastecimiento. ¿qué tipo de capacitaciones o prácticas laborales, hubiese querido recibir como guardiamarina durante la escuela naval?

E1: Me hubiese encantado las visitas a la dirección de abastecimiento, a todas las direcciones de administrativo y financiero para poder conocer el campo, puesto que son muy importante las prácticas.

E2: Las prácticas laborales son muy importantes ya que puedes desarrollarte y preguntar sobre el tema que te estas capacitando y así evitar errores como las glosas que el no tener conocimiento de la falta no te exime de la misma.

E3: Las prácticas son esenciales para desarrollar las destrezas de razonar y entender la teoría y llevarla a la práctica, un ejemplo de ello son los procesos de contratación pública

E4: Las prácticas que necesitan los guardiamarinas es en el área operativa enfocándose en los 5 ejes: infantería, aviación, superficie, guardacostas, submarinos ya que son muy diferentes en la parte logística cada uno de los repartos con las diferentes especialidades.

E5: Las prácticas de contratación pública, manejo del sistema del estado, eSIGEF y SIGEIM son indispensables para poder aminorar el peligro de caer en faltas administrativas como son las glosas.

E6: (en la escuela naval debe financiera código orgánico compras públicas, libro uno planificación y libro 2 finanzas) planificación y en financiera eSIGEF enseñar de manera académica la contratación pública.

E7: La materia que daría las practicas tendrían que ser mínimo 3 semanas en el reparto para que pueda conocer sobre el proceso tal como financiero o contratación pública, adquisiciones financieras y estas prácticas se darían después de terminar un semestre.

E8: Las compras públicas, el control interno, la escritura (un buen líder debe saber comunicar) realizar un buen ensayo tributario y mantenerse actualizado en normas de control interno y los exámenes especiales son parte de las prácticas que se deben realizar antes de egresar de la Escuela Superior Naval.

E9: Las prácticas más importantes para los oficiales recién graduados tiene que ver con todo referente a sistemas, procesos utilizados en la institución y la parte de contratación pública y financiero.

E10: Yo si recibí prácticas preprofesionales y visitas profesionales una de las que apporto a mi formación fue la visita que realizamos a la dirección general de finanzas, la dirección de abastecimientos, en la unidad financiera estuve 1 semana visualizando que es lo que hacen, en la parte de presupuesto, pagaduría, contabilidad. Se explicaba en conferencias. Dentro de la malla curricular existían visitas a los diferentes repartos los cuales se desempeñarían los futuros oficiales de Abastecimiento

Análisis: En base a las opiniones recolectadas se encuentra que la mayor parte de los oficiales no recibieron practicas preprofesionales y la mayoría concuerda que realizar visitas profesionales y prácticas en la parte financiera, operativa, compras públicas y

conocer sobre los sistemas que se utiliza a nivel Armada son muy importantes puesto que el no conocer la ley no te exime de responsabilidad.

Pregunta 4: mencione que cursos o capacitaciones ha realizado ya sea de manera gratuita, por parte de la institución o por autogestión relacionados con la especialidad de abastecimientos (manejo del sistema eSIGEF, presupuesto, contabilidad, compras públicas, gestión de bodegas y tesorería) eSBYE, SISLOG, control administrativo, etc..).

E1: Son varios cursos los que he realizado pero los que recuerdo en este momento son: administración y financiero.

E2: De todos los cursos que tengo, los que más recomiendo son los que imparte el SERCOP y la contraloría.

E3: La contraloría imparte cursos de manera gratuita y son muy recomendados puesto que la mayoría de ellos los he realizado, la contabilidad, el control interno la administración y los cursos del SERCOP aportan mucho a su labor.

E4: Los cursos que he hecho a nivel general y superficial, no estaban enfocados a la especialidad.

E5: Los cursos de la contraloría general del estado y curso básico de contratación pública.

E6: En mi etapa del curso básico tuvo cursos de contraloría, contabilidad, administración de sector público, contraloría maestrías, administración pública, Bienes del sector público, planificación contraloría, compras públicas, SERCOP certificación

E7: Tengo cursos de contratación pública, control interno, curso de finanzas publica, SERCOP, fundamentos básicos de contratación pública, normas de control interno, contraloría principios de auditoria básica.

E8: Los cursos que he hecho son de contraloría, artículos de vanguardia de compras públicas, maestrías de gestión finanzas, contabilidad, comunicación, estrategias, jurídica

E9: A lo largo de mi carrera he realizado muchos cursos, de los más destacados son los de la contraloría general del estado

E10: Los cursos en la parte financiera del eSIGEF, todos los certificados de contratación pública, los cursos de la contraloría, compras públicas, control interno.

Análisis: En el caso de los cursos realizados por los encuestados se puede evidenciar según el entrevistado que los cursos más importantes para cada oficial dependen del cargo que haya sido asignado puesto que no todos los oficiales manejan contratación pública, administración entre otras subdivisiones.

Pregunta 5: ¿cuáles fueron los principales problemas en el ámbito laboral,

¿Relacionado al manejo del sistema de contratación pública?

E1: El principal problema en el sistema de contratación pública se debe a que recién estaba siendo implementado y dando las cláusulas para poder utilizarse.

E2: No he trabajado en ese sistema.

E3: En los repartos que he estado no ha sido mi función utilizar el sistema.

E4: No trabajado en ese ámbito laboral en mis años como oficial de marina.

E5: Por falta de conocimiento en los procedimientos de la contratación pública.

E6: Falta de experiencia, se aprende sobre la marcha.

E7: No conocer el procedimiento.

E8: Desconocimiento, no tenía el conocimiento de vanguardia.

E9: No manejé el sistema.

E10: El sistema recién se estaba instaurando en el Ecuador y si existirá el desconocimiento en el segundo año en el cargo ya podía manejar los procesos.

Análisis: El personal entrevistado manifestó que, en la mayoría de los casos los individuos no conocían del proceso ya que nunca les había tocado trabajar en esa área.

Pregunta 6: ¿Cuáles fueron los principales problemas en el ámbito laboral, relacionado al manejo del sistema eSIGEF?

E1: Es de manera más organizada pero no he tenido la oportunidad de usarlo en mi ámbito laboral.

E2: No he tenido la oportunidad de desempeñarme en un cargo que necesite usar el sistema.

E3: No se tenía mucho conocimiento al principio ya que recién estaba apareciendo en el mercado.

E4: No tengo experiencia en el manejo de sistema.

E5: Por falta de conocimiento ya que no enseñan en la Escuela Naval pues se aprende en el camino y esto consigo traer consecuencias como auditorias.

E6: Se pagaba con cheques en los diferentes repartos, pero el eSIGEF hizo que todo sea general y recién se insertaba en el mercado puesto que no lo utilice debido a que no ejercía el cargo que lo necesitara.

E7: No tuve el cargo para emplear el sistema.

E8: La burocracia fue el principal problema en ese entonces.

E9: No hice uso del sistema puesto que en mis obligaciones del reparto no estaba contemplando el sistema.

E10: Lo manejé muy poco ya que solo fui un año financiera, aunque no se me dificulto porque es un sistema muy fácil de usar, lo difícil es interpretar la parte contable.

Análisis: los entrevistados concuerdan en que no usaron el sistema debido a que en los cargos asignados no tenían como responsabilidad usarlo por ende conocían muy poco del tema.

Pregunta 7: ¿cuáles fueron los principales problemas en el ámbito laboral, relacionado al manejo del sistema eSBYE?

E1: En los cargos que ha sido designado no ha tenido la oportunidad de usarlo.

E2: No lo he usado.

E3: No he manejado el sistema.

E4: No me ha tocado manejar el sistema.

E5: No lo utilice.

E6: Estuve en la etapa de la transición de que el eSBAY, SIGEIN Y SISLOG absorbieron el ICROM, sistema que se manejaba en el pasado.

E7: En los repartos asignados no tuve la oportunidad de utilizarlo.

E8: En los cargos asignados no tuve que utilizarlo.

E9: No lo use.

E10: Es un sistema que no lo he manejado porque cuando yo estuve de financiero existía el ICROM

Análisis: Llegando a un consenso de los entrevistados se refleja que la mayor parte de los individuos no han tenido asignando en sus funciones el sistema.

Pregunta 8: ¿Cuáles fueron los principales problemas en el ámbito laboral, relacionado al manejo del SISLOG?

E1: A lo largo de mi carrera no lo he utilizado puesto que no he ejercido un cargo que lo tenga como consigna.

E2: No lo he usado.

E3: No fue una de mis tareas asignadas en ningún reparto.

E4: No he trabajado con SISLOG ya que no se extendió a toda la Armada

E5: Su manejo

E6: SISLOG nunca se extendió a toda la Armada

E7: No tengo conocimiento del manejo del sistema.

E8: En DIRLOG falta más capacitación y socialización a todos los repartos

E9: El manejo del sistema no ha estado dentro de mis responsabilidades en los repartos asignados.

E10: Lo maneja solo la provincia del Guayas, y ahora se ha ampliado a Esmeraldas y Manta está desarrollando poco a poco, no lo he utilizado.

Análisis: En la población encuestada podemos observar que casi el 97% no ha utilizado el sistema ya que en la parte de designación de cargos no todos se especializan en todas las áreas de Abastecimiento.

Pregunta 9: ¿qué tan eficiente ha sido la herramienta Proyect en el desempeño de sus cargos asignados como oficial de abastecimiento y que herramienta cree usted que sea útil para el control de tareas, procesos asignados?

E1: es una muy buena herramienta ya que le ayuda a ser más organizado, y recomienda el My Magament para que se pueda planificar en la parte administrativa y financiera.

E2: No he utilizado la herramienta, pero sé que es muy buena para

E3: es eficiente para la parte de planificación,

E4: No la considero tan importante ya que existen herramientas más completas como My Management.

E5: Los oficiales logísticos utilizan más esta herramienta, ya que por parte de los oficiales que ese encuentra en la parte de financiero y compras públicas no es necesario.

E6: El Proyect es para planificaciones es muy útil.

E7: Es muy importante para los planificadores.

E8: El Proyect pocos oficiales lo conocen, planificación, tiempo, indicadores.
10/3 oficiales que saben usarlo.

E9: No he utilizado la herramienta, pero sé que es importante para los planificadores.

E10: No he sido planificadora, pero en el cargo que me desempeño tengo un personal que lo realiza, yo puedo corregir los trabajos, pero nunca he realizado uno como tal.

Análisis: Los encuestados consideran que la herramienta de Proyect, aunque algunos no la han usado porque no han sido planificadores en los cargos asignados manifiestan que si es una muy herramienta.

Pregunta 10: ¿en el grado de Alfg tuvo dificultades para ejercer su cargo por falta de conocimiento o capacitación?

E1: De alférez tuve dificultad por falta de conocimiento ya que tuvo un cargo asignado que era para un capitán de corbeta y ni tenía la experiencia para ejecutarlo.

E2: Por la falta de conocimiento fue complicado al principio puesto que casi todo era nuevo para mí.

E3: Mi dificultad fue por falta de conocimiento y capacitación ya que había muchos cargos que no conocía lo que tenía que realizar, los procesos que se debían realizar.

E4: Fue difícil por conocimiento ya que en los diferentes repartos que se los asigna tienen cargos diferentes y es nuevo para todos.

E5: La dificultad más grande que se tiene al momento de ingresar al mundo laboral es la falta de conocimiento de las actividades que se ejerce en su cargo.

E6: Las prácticas en el grado de guardiamarina aportan mucho al desempeño posterior en la carrera ya que una o dos semanas en repartos de guayaquil antes de graduarse sería factible para fortalecer los conocimientos teóricos.

E7: No tuve problemas debido a que soy una persona autodidacta y pude realizar las tareas asignadas porque leía solo lo que tenía que realizar, ya que el no tener conocimiento de la ley no te exime de responsabilidad.

E8: Ayudaba mucho realizar el curso básico de abastecimiento ya que podían pulir y reforzar los vacíos que se tenía al momento de graduarse y la mayor dificultad es por falta de capacitación ya que no se hace el curso básico en la actualidad.

E9: no me ayudando las materias que recibí en la escuela, en grado de teniente me sirvieron por falta de conocimiento ya que no tuve materias relacionadas y capacitación nunca recibieron por parte de la contraloría del estado

E10: No tuve problemas ya que me considero una persona muy proactiva que supo solventar las dificultades que se presentaron en mi primer año de Alférez.

Análisis: La mayor parte de los individuos que respondieron a la encuesta indican que su mayor dificultad en ejercer el cargo como oficial de abastecimiento es la falta de conocimiento de los procesos que se realizan en los repartos y que aportaba de manera positiva realizar el curso básico de abastecimiento porque ahí se realizaba simulación de procesos con casos reales para que puedan desenvolverse de mejor manera en el ámbito laboral.

Finalmente, una vez obtenidos y analizados los resultados de los diferentes instrumentos de recolección de datos se puede concluir que es necesario que en el tiempo que se encuentren los oficiales de Abastecimiento en la Escuela Superior Naval tengan la oportunidad de visitar los diferentes repartos enfocados a la especialidad para que puedan tener una noción de lo que realizarán al graduarse, tomando en cuenta la parte práctica en estas visitas para reforzar los conocimientos adquiridos en las diferentes asignaturas ya que es indispensable que se lo realice en calidad de estudiante puesto que ya no se tiene el refuerzo como lo era el curso básico de abastecimientos.

Capítulo III

Prácticas Preprofesionales para los Futuros Oficiales De Abastecimientos en la Escuela Superior Naval.

Tipo de proyecto

Aporta al cumplimiento de la línea de investigación de la seguridad integral de los futuros oficiales de Abastecimientos dando un aporte necesario al ámbito naval de soporte integrado de seguridad.

Cobertura Territorial

El espacio geográfico en donde se desarrolla la investigación es en La Escuela Superior Naval Cmdte. "Rafael Moran Valverde" y Base Naval de Salinas, Salinas.

Cobertura Poblacional

Los beneficiarios de manera inmediata de la posible implementación de esta propuesta son: los guardiamarinas de tercero y cuarto año de abastecimientos y quienes tendrán un beneficio a futuro son todos los diferentes repartos que son parte de la Armada del Ecuador específicamente en las áreas que se desempeñan los oficiales de Abastecimientos para el mejoramiento de su desempeño en los departamentos Financiero, Administrativo y Logístico.

Justificación

El rediseño de la malla curricular se aprobó el 13 de marzo de 2020 (CARPIO, 2019) con dos Itinerarios de Logística Naval y Sistemas Navales en la carrera de Ciencias Navales así los guardiamarinas de abastecimientos tienen cuatro períodos de formación basadas en su especialidad; en tercer año y en cuarto año en los cuales no existen asignaturas del ámbito de auditoría y contabilidad, además las asignaturas impartidas carecen de prácticas de los conceptos compartidos enfocados en las Unidades Navales como una Entidad Operativa Desconcentrada se puede complementar con la parte

práctica en los procesos y procedimientos de los sistemas que serán utilizados al egresar, puesto que aunque en el p^éns^um acad^émico se consideran los cruceros de instrucción nacionales e internacionales como prácticas pre profesionales, las cuales tienen un aporte mayor para los futuros oficiales de la especialidad de Superficie.

En los instrumentos aplicados a los señores oficiales de abastecimientos tanto en la entrevista como en los cuestionarios se recomendó incluir en las asignaturas impartidas en el ámbito de la especialidad, visitas profesionales, cursos de la Contraloría General del Estado, Servicio Nacional de Contratación Pública y manejo de los sistemas que se utilizan en la Armada por medio de prácticas en el Reparto debido a que esto influiría mucho en el desempeño de los oficiales recién graduados en los repartos y la disminución de procesos administrativos por la inexperiencia ya que el desconocimiento de la ley no le exime de responsabilidad.

Objetivo General

Realizar un plan de prácticas preprofesionales que sea parte del itinerario de Logística Naval, considerando las áreas de mayor carga laboral de los oficiales recién graduados, para el mejoramiento del desempeño profesional del futuro oficial de Abastecimientos.

Objetivos Específicos

- Analizar los repartos que podrían recibir a guardiamarinas para que realicen sus prácticas preprofesionales y las diferentes capacitaciones que tengan relación con los ámbitos requeridos a través de técnicas de investigación y de campo para la determinación de necesidades básicas de los guardiamarinas de Abastecimientos y las sugerencias de los diferentes señores oficiales entrevistados.

- Establecer parámetros para el desarrollo de los Estándar Calificadores de Guardiamarinas (ECAG´S), contribuyendo con diferentes alternativas de las capacitaciones que ofrece la Contraloría del Estado y Compras Públicas en sus plataformas que son acorde a las necesidades de los guardiamarinas.
- Elaborar un plan de visitas preprofesionales y las capacitaciones necesarias con la metodología de la Estándar de calificación de guardiamarinas a través de la recopilación de información obtenida de las entrevistas y documentos para la contribución al mejoramiento del desempeño profesional del futuro Oficial de Abastecimientos.

Desarrollo de la Propuesta

Fundamentación

Con en el análisis de la malla curricular actual se identificó carencias de asignaturas del ámbito de auditoría y contabilidad, se ha realizado la revisión en la página de la Contraloría de cursos que podrían suplir los contenidos que no se están impartiendo.

Un gran aporte a los futuros oficiales de Abastecimiento en las práctica pre profesionales a más de los cruceros de instrucción que se realizan de forma nacional e internacional orientadas a la aplicación de conocimiento y consolidación de los roles y funciones que ejercen en una unidad a flote establecidos en el rediseño curricular, no satisfacen todos ámbitos que debe practicar el guardiamarina de abastecimiento para cumplir con el perfil de egreso ya que un de los requisitos para graduarse es aprobar el currículo de la carrera, incluidas las prácticas preprofesionales de conformidad con el Reglamento de Régimen Académico y dentro del rediseño curricular para la carrera de Ciencias Navales con título “Oficial de Marina”, se ejecuta la metodología de los Estándar de calificaciones de guardiamarinas (ECAG´S) los cuales solo el de

departamento de Maniobras y Oficial de Guardia son desarrollados por los guardiamarinas de abastecimientos y uno de los aportes a la especialidad es el ECAG´S del Oficial Logístico aplicado por el oficial de abastecimiento embarcado.

La función básica del elemento funcional logístico personal es proveer de efectivos humanos, en cantidad suficiente y adecuada calidad, a las Fuerzas y los Servicios, además, parte de sus funciones de desarrollo menciona la instrucción y administración, para dar cumplimiento eficiente de la función determinada; uno de los requisitos es la capacitación técnica o profesional (Aptitud) de acuerdo a lo estipulado en el libro de Salgado de Alba: “al asignar un individuo para una función es preciso tener en cuenta, entre otros, los siguientes cuatro requisitos: capacidad técnica o profesional (Aptitud), jerarquía (mando), volumen de trabajo (ocupación), rendimiento hacia el objetivo (coordinación) (Alba, pág. 178).

Se realizó un análisis en las plataformas de la Contraloría General del Estado y del Servicio Nacional de Contratación Pública, en las cuales el interesado debe registrarse previamente para poder acceder al servicio de capacitaciones que ofrecen de manera virtual a los usuarios que en este caso son los guardiamarinas de abastecimientos.

Las prácticas pre profesionales en las Unidades Navales ayudará al desempeño de los futuros oficiales de Abastecimiento en los procesos de pago que llevan a cabo a través de 32 Unidades Ejecutoras, (UE), y ésta a su vez se encuentran vinculadas a una Unidad de Contratación Pública (UCP) la que realiza los procesos de adquisición y entrega a la Unidad Administrativa, (UA) que administra los bienes adquiridos y una Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) tiene el conjunto de estas tres unidades las cuales maneja el oficial de Abastecimiento una vez egresado de la Escuela Superior Naval. (Dirección de Abastecimientos-departamento de planificación , 2020, pág. 12)

Diseño de la propuesta

En una Entidad Operativa Desconcentrada como La Base Naval de Salinas deben realizarse las prácticas pre profesionales puesto que cuenta con las tres unidades en las cuales pueden realizar prácticas los guardiamarinas debido a que va de la mano con las asignaturas impartidas en los dos años de la especialidad, en el sexto periodo se imparte Finanzas Publicas donde contiene 32 horas de práctica donde podrían realizar las capacitaciones que imparte CGE y en la materia de Gestión de Adquisición que tiene 64 horas para la práctica pueda realizar capacitaciones que imparte el SNCP, para tener más experiencia en el manejo de la misma plataforma enfocado en la Contratación Pública.

Mediante la información obtenida a través de los instrumentos de recolección de datos se va a realizar una propuesta que permita a los guardiamarinas de la especialidad de Abastecimiento contar con un Estándar de calificación de Guardiamarinas con las actividades que deben realizar para las prácticas pre profesionales en las Unidades Navales y los instructivos para ingresar a las plataformas de La Contraloría del Estado y Servicio Nacional de Contratación Pública y las capacitaciones necesarias que les permitan desempeñarse de manera adecuada en una simulación de los procesos que realizaran una vez egresados como oficiales de Abastecimiento.

Instructivo para obtener un usuario en la Contraloría General del Estado

1. Ingresa a la página de la Contraloría General del Estado www.contraloria.gob.ec

2. Dar clic a la pestaña de servicios en línea e ingresar a “Persona Natural”

The screenshot shows the website of the Contraloría General del Estado. The top navigation bar includes links for Inicio, Contáctenos, Intranet, and Correo Interno. A search bar is present with the text 'Buscar info...'. The main navigation menu includes 'LA INSTITUCIÓN', 'INFORMATIVO', 'CONSULTAS', 'TRANSPARENCIA', 'FORMULARIOS', 'CENTRAL DE MEDIOS', and 'SERVICIOS EN LÍNEA'. The 'SERVICIOS EN LÍNEA' menu is expanded, showing 'PERSONA NATURAL' circled in red. Other options in the menu include 'PERSONA JURÍDICA DE DERECHO PRIVADO', 'PERSONA JURÍDICA DE DERECHO PÚBLICO', 'DENUNCIAS', 'SIMULADOR CONFLICTO DE INTERESES', 'RECEPCIÓN DE ACUERDOS DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS', 'RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS DIGITALES', and 'CONTRATACIÓN PÚBLICA'. The main content area features sections for 'Informes Aprobados', 'Informe de Pertinencia', and 'Lecturas de borrador'. A 'CAMPUS VIRTUAL' button is also visible.

3. Hace clic en el botón de “REGISTRARSE AQUÍ”

The screenshot shows the registration form for 'SERVICIOS EN LÍNEA PERSONA NATURAL'. The form includes fields for 'Ingreso Usuario o Identificación', 'Ingreso Contraseña', and 'Ingreso el Código Mostrado'. A CAPTCHA image is displayed with the code '721432'. Below the CAPTCHA is a 'Digite el Código' input field. A large blue 'Ingresar' button is present. At the bottom, there is a link 'Regístrate aquí' circled in red, with the text 'Si no posee usuario' next to it.

4. Se abrirá una pantalla diferente que tendrá por nombre “creación de usuario”

donde tendrá que llenar los siguientes datos:

- Tipo de identificación: Cédula de identificación
- Número de identificación: número de cédula
- Ingresar su email: su correo electrónico

- Nombre de usuario: Nombre y apellido

5. Se coloca el código que se encuentra en la pantalla de manera digital en el teclado de la pantalla, finalmente se da clic en el botón ingresar.

6. En la siguiente pestaña que se le abrirá debe insertar todos los datos que requiere el formulario; los datos del usuario y los datos del domicilio

Una vez llenados todos los datos dar clic en el botón de “siguiente”

Datos del domicilio

País: ECUADOR Ciudad: Escriba y Seleccione la Ciudad

Calle Principal: Ingrese calle principal Número: Ingrese número de calle

Calle Secundaria: Ingrese calle secundaria

Sector referencial: Ingrese sector referencial

Teléfono Convencional: Ingrese número Teléfono Celular: Ingrese número Teléfono Contacto: Ingrese número

Apellidos y Nombre Contacto: Ingrese persona de contacto

Recuerde que debe subir en la ventanilla virtual de la Contraloría General del Estado RECEPCIÓN DE ACUERDOS DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS, el escaneado del último acuerdo generado con los demás requisitos abajo detallados en un solo archivo

Imprima el último acuerdo generado, suscribala, escanee y súbalo en la opción del Portal de la CGE "RECEPCIÓN DE ACUERDOS DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS", adjuntando el escaneado de su cédula de identidad o ciudadanía o pasaporte en personas extranjeras y del certificado de votación del último sufragio para quienes estén obligados a hacerlo, todo en el mismo archivo.

Siguiete

- Se descargará automáticamente el formulario que deberá firmar de manera electrónica y enviar a través de su portar web en “recepción de acuerdo de uso de medios electrónicos”

Correo Electrónico: padillaivanova23@gmail.com

Confirmación de Correo Electrónico: padillaivanova23@gmail.com

Datos del domicilio

País: ECUADOR Ciudad: DAULE

Calle Principal: Ingrese calle principal

Calle Secundaria: Ingrese calle secundaria

Sector referencial: Ingrese sector referencial

Teléfono Convencional: Ingrese número Teléfono Celular: Ingrese número Teléfono Contacto: Ingrese número

Apellidos y Nombre Contacto: Ingrese persona de contacto

Alerta

Usted ha solicitado un cambio en la información del registro para uso de medios electrónicos. Para la actualización deberá imprimir el formulario "DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD POR USO DE MEDIOS Y SERVICIOS ELECTRÓNICOS QUE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO PROVEE A TRAVÉS DE SU PORTAL WEB" y presentarlo en las ventanillas de la Institución, firmado físicamente o subirlo a través de la página web Institucional en el aplicativo "RECEPCIÓN DE ACUERDO DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS" firmado y con los respectivos requisitos **en un plazo no mayor a 15 días, caso contrario deberá generar un nuevo acuerdo de uso de medios.**

Mientras no se presente el nuevo FORMULARIO, se mantendrán vigentes los datos señalados por usted, que están registrados conforme a su último acuerdo por uso de medios y servicios electrónicos que la Contraloría General del Estado provee a través de su portal Web.

Ok

8. Se ingresa nuevamente a la página principal de la Contraloría General Del Estado

9. Se abrirá una pestaña donde deberá ingresar el código de barra del archivo que descargo anteriormente y presionar en el botón “buscar”

10. Al colocar el código de barras podrá adjuntar el archivo ya firmado en el botón donde lo indica previamente y colocar en la selección de provincia donde se encuentra.

11. Cuando ya llené los datos debe adjuntar el documento y dar clic en el botón “enviar solicitud de acuerdo de uso de medios electrónicos”

Filtros de búsqueda:

Código de barras: O.4052313.0803727353.3

Coloque la letra según corresponda O,E en mayúscula; los números y puntos según indica el código de barras Ejemplo: O.2.1716789373.2

Información a ser enviada:

Código de barras del acuerdo: O.4052313.0803727353.3

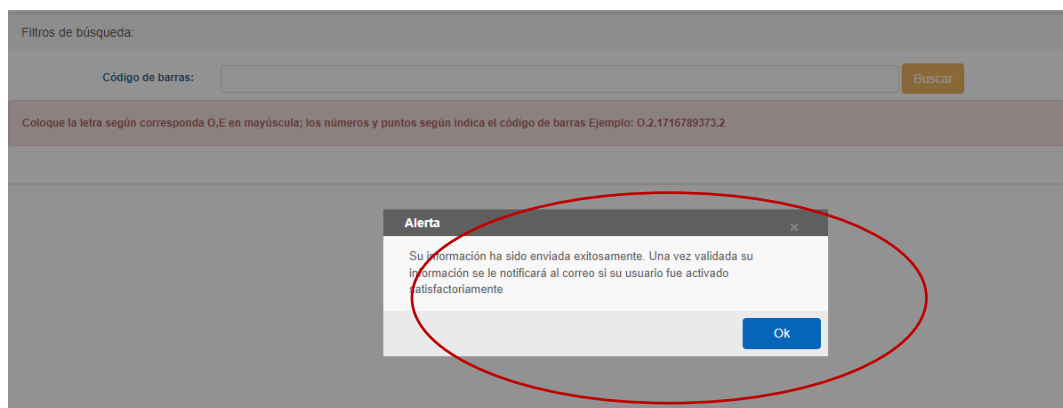
Nombres del usuario: Padilla Vargas Ivanova Yokasta

Provincia donde se encuentra: SANTA ELENA

Archivo digital necesario para desbloqueo de usuario: Archivo adjunto: declaración 1 FIRMA.pdf

NOTA: A MÁS DEL ÚLTIMO ACUERDO GENERADO DE USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS, DEBIDAMENTE FIRMADO POR EL INTERESADO, DEBERÁ INCLUIR LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN LA NORMA LEGAL VIGENTE QUE RIGE PARA EL EFECTO.

12. Finaliza su proceso cuando le den el mensaje que se encuentra en la imagen.



El plan de la dirección nacional de capacitación del 2023, tiene en su programa de modalidad virtual las áreas de Control de Gestión Pública, Control Gubernamental, Procesos Informáticos, Constitucional, Legal y Normativa, Talento Humano, Transparencia y Participación Ciudadana los cuales son de manera gratuita. Se usará la malla con calificación “E” Externos: abiertos al público.

Las diferentes capacitaciones que pueden ser ejecutadas por los guardiamarinas se encuentran en la tabla 12 y en los anexos se encontraran los perfiles y pensum de cada capacitación los que aportan a las enseñanzas de la materia que imparten a los

guardiamarinas de Abastecimiento de la Escuela Superior Naval.

Tabla 8

Capacitaciones de la Contraloría General de Estado

Ord	Capacitación	Modalidad	Duración	Contribución
1	Control contable gubernamental	Virtual	40 horas académicas	En la Unidad Ejecutora
2	Evaluación de la planificación y del presupuesto en el sector público	Virtual	40 horas académicas	En la Unidad Ejecutora
3	Análisis financiero en el sector público	Virtual	40 horas académicas	En la Unidad Ejecutora
4	Control en la gestión vehicular del sector público	Virtual	40 horas académicas	En la Unidad Administrativa
5	Control y administración de bienes en el sector público	Virtual	40 horas académicas	Capacitaciones que contribuyen al desarrollo de destrezas en una unidad administrativa
6	Control en las fases de la contratación pública	Virtual	50 horas académicas	destrezas en una unidad de compras publicas
7	Control en los procedimientos para la contratación de bienes y servicios normalizados y no normalizados	Distancia	40 horas académicas	destrezas en una unidad de compras publicas

Continua



Ord	Capacitación	Modalidad	Duración	Contribución
8	Control en la administración de contratos y fiscalización	Distancia	40 horas académicas	Destrezas en una unidad de compras publicas
9	Control en la gestión pública	Virtual	40 horas académicas	destrezas en una unidad ejecutora/ unidad administrativa / unidad de compras públicas
10	Fundamentos de la gestión pública	Virtual	40 horas académicas	desarrollo de destrezas en una unidad ejecutora/ unidad administrativa / unidad de compras públicas
11	Ley orgánica de la CGE y su reglamento	Virtual	32 horas académicas	destrezas en una unidad ejecutora/ unidad administrativa / unidad de compras públicas
12	Ética pública	Distancia	40 horas académicas	destrezas en una unidad ejecutora/ unidad administrativa / unidad de compras públicas

Nota: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

Fuente:(Dirección Nacional de Capacitación, 2023)

En el anexo A puede observar los temas que se trataran en los diferentes cursos que con anterioridad se analizaron para que sean utilizados por los guardiamarinas.

Instructivo para crear un usuario en el servicio nacional de compras publicas

1. Se ingresa al enlace: <https://capacitate4.compraspublicas.gob.ec/virtual04/>
2. En la pantalla principal debe dar clic en el botón que esta junto a la palabra contraseña.

3. En la pantalla debe dar clic en el botón “Crear nueva cuenta”

4. Debe llenar todos los ítems que se encuentran en la página se finaliza el proceso dando clic al botón de “Crear cuenta”.

Nueva cuenta ▶ Expandir todo

▼ Crear un nuevo usuario y contraseña para acceder al sistema

No. de cédula de identidad

Contraseña

▼ Por favor, escriba algunos datos sobre usted

Dirección de correo

Correo (de nuevo)

Nombre

Apellido(a)

Ciudad

País

▶ Información adicional

5. Podemos ver nuestro usuario ya creado y listo en la página principal.

SERCOP | Servicio Nacional de Contratación Pública | Gobierno del Encuentro | Juntos lo logramos

Ivanova Padilla Vargas

SERCOP | Español - Internacional (es) | Buscar cursos

Categorías

▼ Colapsar todo

▼ Capacitación 2022

- ▶ Seminario Fundamentos de la Contratación Pública
- ▶ Curso para Autoridades y Candidatos a elecciones 2023 (1)

El curso de Fundamentos de Contratación Pública ofrecer a los servidores públicos las herramientas y conocimientos necesarios para la obtención de la certificación para Operadores del Sistema Nacional de Contratación Pública. El perfil de los que pueden participar en este curso son los servidores públicos que formen parte de áreas de contratación pública o que participen en las diferentes etapas de la

contratación. Personas interesadas (ciudadanía) en ingresar al sector público en áreas de contratación. La capacitación es de manera virtual, tiene una duración de 20 horas divididas en 10 horas de estudio en la plataforma de Seminario (dos horas diarias de dedicación en Plataforma durante cinco días y 10 horas adicionales para la revisión de documentos normativos).

Sus horarios son flexibles y mantiene abiertas sus inscripciones y se encuentra disponible permanentemente.

Figura 18

Página principal para iniciar el curso

Página Principal > Cursos > Capacitación 2023 > Seminario Fundamentos de la Contratación Pública -... > Octubre 2023

Categorías:

?



Fundamentos de Contratación Pública

Inscripciones: Habilitadas durante el mes de Octubre

Fecha de inicio: 02/10/2023

Fecha de finalización: 31/10/2023

Número de horas: 40 horas

Modalidad: Virtual

Horario: A disponibilidad del participante

[Ingresar](#)

La asignatura de Soporte Logístico Integral cuenta con 64 horas de práctica tiempo que se utilizaría para realizar las capacitaciones y posteriormente aplicarla en una de. Se realizó un informe al señor oficial docente haciendo la petición de hacer un prototipo con los guardiamarinas de cuarto año abastecimiento para que ingresen a la Contraloría General del Estado y se inscriban a una capacitación de “Control En Las Fases De La Contratación Pública” para reforzar sus conocimientos del tema.

La plataforma de la Contraloría General del Estado ofrece capacitaciones todo el año y sus nombres varían en cada año que pasa, pero podemos acotar que los perfiles

de estas ayudan a tener una mejor referencia de las capacitaciones que van acorde a lo que se requiere en el proyecto de investigación para los futuros oficiales de Abastecimientos.

Para poder ingresar a las capacitaciones como pre-requisito debe crear un usuario, que se indicaran a detalle los pasos que debe realizar.

Metodología para ejecutar la propuesta

La secuencia de fases que se deben realizar para el desarrollo de la propuesta incluye lo siguiente:

El plan de trabajo. La propuesta involucra varias fases hasta la complementación de esta, consiste en implementar un conjunto de actividades a ejecutar para el manejo de las Unidades Navales en los ámbitos que se emplean los oficiales de Abastecimientos.

1. Analizar las Unidades Navales y sus departamentos donde se puedan realizar las prácticas preprofesionales los guardiamarinas de abastecimiento dentro del territorio para prever la seguridad del personal.
2. Determinar las necesidades básicas para la práctica en los departamentos de las unidades navales predeterminadas en las que se podrán hacer las prácticas preprofesionales.
3. Buscar capacitaciones virtuales que refuercen los conocimientos impartidos en las aulas para pueda desenvolverse de mejor manera en las prácticas preprofesionales dentro de las Unidades Navales.
4. Establecer todos los aspectos y detallar cada proceso que debe realizarse a fin de cumplir con cada uno de los ítems a calificar.
5. Elaborar una propuesta de un Estándar de calificación de guardiamarinas

(ECA) en las Unidades Navales e implementación en el sílabo de las asignaturas a fin a la especialidad de las prácticas preprofesionales dentro de los repartos en Tierra.

Cronograma

Figura 19

Cronograma de elaboración de la propuesta

ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
TAREA	DURACIÓN	INICIO	FIN	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
REVISIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA EOD	4 DÍAS	15/8/2023	18/8/2023												
RECOPIRAR INFORMACIÓN DE LAS UNIDADES EJECUTORA, COMPRAS PUBLICAS Y ADMINISTRATIVA	5 DÍAS	24/8/2023	28/8/2023												
ANALIZAR ECAG PRESENTES	3 DÍAS	6/9/2023	8/9/2023												
BUSQUEDA DE ALTERNATIVAS PARA EL ECAG EN TIERRA	4 DÍAS	12/9/2023	15/9/2023												
INVESTIGACIÓN DE CAPACITACIÓN	5 DÍAS	25/9/2023	29/9/2023												
RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN DE CAPACITACIONES ACORDES CON LAS UNIDADES DE LA EOD	3 DÍAS	4/10/2023	6/10/2023												
ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA	4 DÍAS	9/10/2023	12/10/2023												

Salinas, 12 de octubre de 2023

Propuesta de ECAG´S para las prácticas preprofesionales en las Unidades Navales en tierra.

Antecedentes

Las prácticas preprofesionales que se realizan en la Escuela Superior Naval están enfocadas directamente con los Cruceros de Instrucción no obstante en el rediseño también menciona que pueden realizarse estas en Unidades Navales

Área de Aplicación

Base Naval de Salinas. - Los beneficiarios de la posible implementación de esta propuesta son: los guardiamarinas de tercer y cuarto año de abastecimientos

Objetivo General

Plantear la implementación del Estándar de calificaciones de guardiamarinas en las Unidades Navales en tierra mediante una propuesta para la contribución a la seguridad de los futuros oficiales de abastecimientos.

Características de las Estándares de Calificación del Guardiamarina (ECAG´S)

Como lo indica el artículo 5 del rediseño de la malla curricular de Ciencias Navales la metodología de calificación para cada ítem del ECAG´S evaluado por el instructor.

Figura 20

Método los cuatro pasos

MÉTODO	COMPETENCIA DEL GUARDIAMARINA	PROCESO (INSTRUCTOR)	NIVEL
PASO 1	ESCUCHA - OBSERVA	DEMOSTRATIVO	CONOCIMIENTO
PASO 2	EXPLICA LO QUE HAY QUE HACER	INDUCTIVO	
PASO 3	CORRIGE - EJECUTA	VERIFICA	EJECUCIÓN
PASO 4	PONE EN PRÁCTICA	EVALÚA	

(Sosa D.; Jacome V.; Aguilar E.; Morillo G., 2018)

ARMADA DEL ECUADOR
ESCUELA SUPERIOR NAVAL
"CMDTE. RAFAEL MORÁN VALVERDE"

ESTANDAR DE CALIFICACIÓN DE GUARDIAMARINAS							
ROL:	Jefe de Unidad						
PUESTO:	Ayudante del Jefe de la UCP – Operador de SNCP						
ASIGNATURAS INVOLUCRADAS:	Gestión de adquisiciones						
OFICIAL(ES) QUE CALIFICA(N):	Oficial jefe de la UCP						
GUARDIAMARINA CALIFICADO:							
PROCESO DE CALIFICACIÓN PRÁCTICO							
ORD	TAREAS	I	BN	R	N	SN	NOMBRE - FIRMA
1	Clasificación de los procesos de contratación pública. <ul style="list-style-type: none"> Identificar y determinar los tipos de procesos de los Informes de Necesidad. 						
2	Identificar y verificar documentación mínima requerida para el inicio de procesos de contratación. <ul style="list-style-type: none"> Realizar prácticas junto a un operador del sistema, saber identificar cuáles son los documentos mínimos requeridos para subir un proceso (Informe de necesidad, TDR/ET, Estudio de Mercado, certificación presupuestaria, resolución de inicio, pliego). 						
3	Identificar opciones de la herramienta informática del SNCP. <ul style="list-style-type: none"> Buscar RUP, ingreso al CATE, subir facturas en IC, subir pliegos. 						
4	Lectura, análisis y comprensión de una cédula presupuestaria. <ul style="list-style-type: none"> Identificar las partes de una cédula presupuestaria 						
5	Actualización del PAC. <ul style="list-style-type: none"> Usar herramienta informática para actualizar PAC. 						
6	Identificar correcto uso de partidas presupuestarias. <ul style="list-style-type: none"> Lectura de Informes de necesidad y seleccionar partida presupuestaria. 						
7	Elaboración de pliegos en el SNCP. <ul style="list-style-type: none"> Identificar las opciones existentes para elaborar un pliego. 						
8	Elaboración de Resoluciones. <ul style="list-style-type: none"> Identificar tipo de resoluciones (desierto, cancelado, de inicio, de adjudicación). 						
9	Publicación de Ínfimas Cuantías. <ul style="list-style-type: none"> Usar sistema SOCE para subir IC. 						
10	Publicación de Catálogos Electrónicos. <ul style="list-style-type: none"> Usar sistema SOCE para subir CATE y características del convenio marco. 						

ESCALA DE EVALUACIÓN		
SOBRE LO NORMAL	#SN *	20
NORMAL	#N *	18
REGULAR	#R *	15
BAJO LO NORMAL	#BN *	10
INSATISFACTORIO	#I *	0

RESUMEN DEL EJERCICIO	I	BN	R	N	SN
Número de ítems					

OBSERVACIONES

FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL ALUMNO

ARMADA DEL ECUADOR
 ESCUELA SUPERIOR NAVAL
 "CMDTE RAFAEL MORÁN VALVERDE"

ESTANDAR DE CALIFICACIÓN DE GUARDIAMARINAS							
ROL:	Jefe de Departamento						
PUESTO:	Ayudante del Jefe de Departamento Financiero						
ASIGNATURAS INVOLUCRADAS:	Soporte Logístico Integral						
OFICIAL(ES) QUE CALIFICA(N):	Jefe del Departamento Financiero						
GUARDIAMARINA CALIFICADO:							
PROCESO DE CALIFICACIÓN PRÁCTICO							
ORD	TAREAS	I	BN	R	N	SN	NOMBRE - FIRMA
1	Identificar unidades y áreas subordinadas a una Unidad Ejecutora y su función básica. <ul style="list-style-type: none"> • Conocer el Manual de Organización del reparto. • Conocer las tareas del Departamento o Unidad Financiera/Administrativa. 						
2	Identificar el ciclo y procedimientos para realizar un pago. <ul style="list-style-type: none"> • Dar seguimiento de un proceso de pago desde financiero, contabilidad, presupuesto y tesorería. 						
3	Lectura, análisis y comprensión de una cédula presupuestaria. <ul style="list-style-type: none"> • Identificar la función de cada parte de la cedula presupuestaria. 						
4	Identificar opciones de la herramienta informática e-SIGEF. <ul style="list-style-type: none"> • Manipular los sistemas para observar una cédula presupuestaria, realizar certificaciones presupuestarias, aprobar devengados. 						
5	Elaboración de Informes para solicitar modificaciones presupuestarias. <ul style="list-style-type: none"> • Editar un informe de solicitud para modificaciones presupuestarias. 						
6	Análisis y comprensión de los movimientos contables de un reparto. <ul style="list-style-type: none"> • Trabajar como ayudante del contador 						
7	Verificar e identificar documentación mínima requerida previo a la aprobación de un pago en tesorería.						
8	Correcta aplicación de retenciones en los pagos. <ul style="list-style-type: none"> • Trabajar junto al tesorero y realizar retenciones de los pagos. 						
9	Identificar tipos de garantías. <ul style="list-style-type: none"> • Trabajar junto al tesorero y revisar las garantías en custodia, saber identificar garantías técnicas, garantías de buen uso de anticipo, garantías de fiel cumplimiento y pólizas. 						
10	Identificar cuentas por cobrar y cuentas por pagar de una EOD. <ul style="list-style-type: none"> • Realizar prácticas junto al contador para identificar obligaciones de las cuentas por pagar y cuentas por cobrar y su extinción. 						

ESCALA DE EVALUACIÓN		
		20
SOBRE LO NORMAL	#SN *	
NORMAL	#N *	18
REGULAR	#R *	15
BAJO LO NORMAL	#BN *	10
INSATISFACTORIO	#I *	0

RESUMEN DEL EJERCICIO	I	BN	R	N	SN
	Número de ítems				

OBSERVACIONES

FIRMA DEL INSTRUCTOR

FIRMA DEL ALUMNO

ARMADA DEL ECUADOR
ESCUELA SUPERIOR NAVAL
"CMDTE RAFAEL MORÁN VALVERDE"

ESTANDAR DE CALIFICACIÓN DE GUARDIAMARINAS							
ROL:	Jefe de Departamento						
PUESTO:	Ayudante del Jefe del Departamento Logístico						
ASIGNATURAS INVOLUCRADAS:	Soporte Logístico Integral						
OFICIAL(ES) QUE CALIFICA(N):	Jefe del Departamento Logístico						
GUARDIAMARINA CALIFICADO:							
PROCESO DE CALIFICACIÓN PRÁCTICO							
ORD	TAREAS	I	BN	R	N	SN	NOMBRE - FIRMA
1	Realizar ingreso y egreso de bienes en una bodega. • Realizar prácticas junto al bodeguero, realizar ingreso y egresos.						
2	Organización y administración de bienes de una bodega.						
3	Lectura, análisis y comprensión del clasificador presupuestario y clasificador de bienes y existencias.						
4	Identificar opciones de la herramienta informática e-SBYE. • Realizar ingreso de bienes en el sistema. • Realizar egresos de bienes en el sistema. • Realizar traspasos.						
5	Administración de vehículos y combustible. • Realizar cálculo de consumo de combustible e informe de consumo mensual.						
6	Planes de mantenimiento de instalaciones e infraestructura. • Conocer formato de planes de mantenimiento.						
7	Procedimiento para dar de baja bienes. • Conocer formato para bajas de bienes. • Conocer su norma técnica.						
8	Procedimiento para ingresar bienes sobrantes. • Conocer formato para ingreso de bienes. • Conocer su norma técnica.						

ESCALA DE EVALUACIÓN		
SOBRE LO NORMAL	#SN *	20
NORMAL	#N *	18
REGULAR	#R *	15
BAJO LO NORMAL	#BN *	10
INSATISFACTORIO	#I *	0

RESUMEN DEL EJERCICIO	I	BN	R	N	SN
Número de ítems					

OBSERVACIONES

FIRMA DEL ALUMNO

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Conclusiones

- El análisis de la malla curricular del itinerario de Logística Naval facilita la identificación de las asignaturas enfocadas a la especialidad, observando disminución de materias importantes aplicadas en el ámbito laboral.
- Los escasos conocimientos impartidos, relacionados al ámbito laboral en la Escuela Superior Naval, limitan el desarrollo eficiente de las actividades profesionales que realizan los oficiales de Abastecimiento.
- La elaboración de una propuesta para la ejecución de las prácticas preprofesionales en las Entidades Operativas Desconcentrada (EOD) con los Estándares de Calificación (ECAG´S), facilita tener alternativas que contribuyan a la seguridad y desenvolvimiento en el ámbito laboral y disminuir el riesgo de sanciones administrativas.

Recomendaciones

- Implementar más asignaturas dentro de la malla curricular orientadas a la especialidad de abastecimientos.
- Implementar prácticas enfocadas al ámbito laboral, a fin de tener un amplio conocimiento que permitan un desenvolvimiento eficiente en la vida profesional.
- Incluir en la malla curricular las prácticas preprofesionales en las Unidades Navales en tierra para mejorar el desempeño de los futuros Oficiales de Abastecimientos en el ámbito laboral con oficiales docentes con experiencia en el ámbito educativo.

Referencias

Adriana M. (2019).

Alba, S. d. (s.f.). *Logística General y Naval Operativa*.

Armada del Ecuador. (2013).

Armada Del Ecuador. (s.f.). *Manual de Educación de la Armada*.

Arroyo. (2013). *ELEMENTO FUNCIONAL LOGISTICO ABASTECIMIENTOS*. Salinas:
ESPE.

BASALI. (2019).

BESGUA . (2006). *Manual de Procedimientos de Procesos Administrativos* .

CARPIO. (2019). Obtenido de <https://docplayer.es/234660886-Portada-el-itinerario-de-sistemas-navales-y-el-curso-basico-de-superficie-en-las-actividades-del-futuro-oficial-de-arma.html>

Chiluisa Toscano. (2014). 5.

Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas. (Abril de 2021). *Modelo Educativo de las Fuerzas Armadas* .

Consejo de Educación Superior . (2022).

Consejo de Educacion Superior . (2022). *Reglamento de regimen academico*.

Consejo de Educacion Superior. (6 de julio de 2021). *Reglamento para carreras y programas en Modalidad de Formación Dual*. Obtenido de <https://www.ces.gob.ec/lotaip/2022/Febrero/a3/Reglamento%20para%20Carrera%20y%20Programa%20en%20modalidad%20de%20Formaci%C3%B3n%20Dual.pdf>

Consejo de Educación Superior. (2022).

Consejo de Educación Superior. (2022).

Consejo de Educación Superior. (9 de Marzo de 2022). *Reglamento de regimen*

academico. Obtenido de

<https://repositorio.espe.edu.ec/bitstream/21000/35461/1/T-ESSUNA-008367.pdf>

Consejo de la Judicatura. (2009).

Constitucion de la Republica del Ecuador. (2008)., (pág. Artículo 26).

Constitucion de la República del Ecuador. (2008).

Davis, Wright . (2004 de Febrero de 2003). *Revista psicológica científica*. Obtenido de

Revista psicológica científica: <https://www.psicologiacientifica.com/satisfaccion-laboral-determinantes/>

Decreto ejecutivo 1720. (2009).

Defensoría del pueblo. (19 de Julio de 2017). *Defensoría del pueblo*. Obtenido de

Defensoría del pueblo:

https://www.dpe.gob.ec/lotaip/2017/pdfagosto/JURIDICO/a3/RESOLUCION_054-2017.pdf

Direccion de Abastecimientos-departamento de planificacion . (2020). *modelo de*

gestion, sistema de abastecimientos de la Armada.

Direccion General de Talento Humano. (2018). Obtenido de

<https://reclutamiento.armada.mil.ec/perfil-oficial-de-servicio>

Direccion Nacional de Capacitación. (2023). *Contraloria General del Estado*. Obtenido

de Contraloria General del Estado:

www.contraloria.gob.ec/Portal/Sistema/Capacitacion

ESPE. (s.f.).

ESPE . (s.f.). Malla curricular vigente .

ESPE. (13 de marzo de 2020). Resolucion.

Espinoza. (2017).

Espinoza. (2017). Obtenido de <https://docplayer.es/80033718-Tema-diseno-de-la-carrera-para-la-especialidad-de-abastecimientos-del-personal-de-oficiales-y-tripulantes-de-la-fuerza-naval.html>

FUERZAS ARMADAS . (2021). Obtenido de

<https://repositorio.espe.edu.ec/bitstream/21000/35464/1/T-ESSUNA-008370.pdf>

Hernandez, Fernandez, Baptista . (2014).

INSST. (12 de Abril de 2022). *Instituto Nacional de Seguridad en el trabajo* . Obtenido de Instituto Nacional de Seguridad en el trabajo : <https://www.insst.es/-/bioseguridad>

Lopez, T. (2022). Doctrina Logistica en Operaciones.

Manual de Educación de la Armada. (s.f.).

Manual de Educación de la Armada. (s.f.).

Marín Zuluaga. (2002).

ORGANISMO DE CERTIFICACION GLOBAL. (12 de Abril de 2021). *nqa*. Obtenido de nqa: <https://www.nqa.com/es-pe/certification/standards/iso-45001>

Organización Mundial de la Salud. (30 de Noviembre de 2017). *Organización Mundial de la Salud*. Obtenido de Organización Mundial de la Salud: <https://www.who.int/es/news-room/fact-sheets/detail/protecting-workers'-health>

Reglamento del Seguro General de Riesgos del Trabajo. (12 de Julio de 2016). *GobEc*.

Obtenido de GobEc: <https://www.gob.ec/regulaciones/513-reglamento-seguro-general-riesgos-trabajo>

Resolución 076. (2018).

Revista Seguridad 360. (22 de Diciembre de 2021). *Revista Seguridad 360*. Obtenido de

Revista Seguridad 360: <https://revistaseguridad360.com/destacados/que-es-la-seguridad-ocupacional/>

Roberto Hernandez, C. F. (2014). *Metodologia de la investigacion-sexta edicion*.

Sosa D.; Jacome V.; Aguilar E.; Morillo G. (Marzo de 2018). Diseño Reajusto carrera ciencias navales.

Suárez, A. (2021).

Torres, V. A. (2018). Obtenido de [https://sitios.ucsc.cl/docencia/wp-](https://sitios.ucsc.cl/docencia/wp-content/uploads/sites/30/2018/08/Manual-de-redise%C3%B1o-curricular-pdf-primer-edici%C3%B3n.pdf)

[content/uploads/sites/30/2018/08/Manual-de-redise%C3%B1o-curricular-pdf-primer-edici%C3%B3n.pdf](https://sitios.ucsc.cl/docencia/wp-content/uploads/sites/30/2018/08/Manual-de-redise%C3%B1o-curricular-pdf-primer-edici%C3%B3n.pdf)

Universidad Mariano Galvez. (2009). *Administracion publica*. Obtenido de

<https://docplayer.es/64089583-Universidad-mariano-galvez-de-guatemala.html>

Universidad Naval CMDTE Rafael Moran Valverde. (2014).

Vergara. (2010).

Anexo